



Plats och tid	Kommunhuset, Lokal Hållö, Kungshamn, onsdagen den 24 oktober 2018 kl 08:30-15.10 Sammanträdet ajourneras kl 12.00-13.00.	
Beslutande	Mats Abrahamsson (M) ordförande Mikael Sternemar (L) Roland Mattsson (M)	Britt Wall (S) Lars-Erik Knutsson (S)
Närvarande ersättare	Jeanette Loy (M) Olof Börjesson (C)	Hilbert Eliasson (S)
Övriga deltagare	Bo Hallgren, utredare § 165-167 Daniel Jarnrot, enhetschef § 168-169 Eveline Savik, förvaltningschef § 171-172 Linn Karlsson, folkhälsostrateg § 183-184 Jörgen Wollbratt, projektledare § 185 Erika Hassellöv, personalchef § 186	Jenny Borg, kommunikatör Albin Johansson, praktikant Ulrika Gellerstedt, ekonomichef §§ 187-192 Petra Hassellöv, controller §§ 187-192 Maria Vikingsson, kommunchef §§ 164-186 Anna-Lena Höglund, sekreterare
Justerare	Britt Wall (S)	
Justering	Kommunhuset, kansliavdelningen den 25 oktober 2018 kl. 11.00.	
Sekreterare		
Ordförande	_____ Anna-Lena Höglund	
Justerare	_____ Mats Abrahamsson (M)	
Justerare	_____ Britt Wall (S)	

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-24 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2018-10-25 – 2018-11-16.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Anna-Lena Höglund

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Avfallsplan för Sotenäs kommun 2018-2023	4
Rutin för hantering av remisser.....	6
Yttrande över ansökan om landbaserade fiskodlingar på fastigheterna Gravarne 3:141 oc Vägga 2:501 i Sotenäs kommun.....	7
Information om badsäkerhet	9
Medborgarförslag Besökshamn i Hovenäset	10
Politisk organisation 2019-2022	11
Reglemente för Miljönämnden i mellersta Bohuslän för Sotenäs, Munkedals och Lysekils kommuner	16
Reglemente för Byggnadsnämnden	18
Reglemente för Omsorgsnämnden.....	19
Reglemente för Utbildningsnämnden	20
Reglemente för Kommunstyrelsen.....	21
Reglemente för Valnämnden	22
Reglemente för Revisionen.....	23
Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet.....	24
Reglemente för Kommunala Rådet för tillgänglighetsfrågor	25
Revidering av Kommunfullmäktiges arbetsordning	26
Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag, hösten 2018	27
Utvärdering av webbsända fullmäktigemöten	28
Inrättande av Hållbarhetsråd i Sotenäs.....	29
Samverkansavtal ungdomsmottagning 2019-2022	30
Försäljning av Parkskolan, Gravarne 3:136.....	31
Förändring av delegationsordningen för kommunstyrelsen.....	32
Mål- och resursplan 2019-2022, budget 2019	33
Skattesats 2019.....	34
Riktlinjer för god ekonomisk hushållning	35
Delårsrapport jan-sept 2018 Sotenäs kommun	36
Behörighet att underteckna handlingar	38
Drogsituationen i kommunen.....	39

KSAU § 164**Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med följande tillägg;

- Drogsituationen i kommunen

samt att följande ärende utgår;

- Ungdomspolitiskt program
- Vädjan om kompensation för bortfall av platser vid bryggflytt

KSAU § 165**Dnr 2018/000042****Avfallsplan för Sotenäs kommun 2018-2023****Sammanfattning**

Den befintliga avfallsplanen från 2008 är inte reviderad och därigenom inaktuell och inte anpassad till dagens lagstiftning och krav.

Avfallsplanen ett styrdokument och en vital del för att politiskt kunna styra kommunen som helhet och vilka inriktningar som ska nås under den kommande fyraårsperioden med syfte att;

- fungera som ett aktivt planeringsverktyg för kommunens avfallshantering
- sätta upp riktlinjer för avfallshanteringen fram till och med år 2023
- vara anpassad till nuvarande lagstiftning

Utöver detta ger avfallsplanen en samlad bild av nuvarande avfallshantering, den anger vilka inriktningar och åtgärder som krävs för att minska avfallet och öka återvinningen samt bidra till en hållbar utveckling och kommunicerar förändringsbehov.

Koppling finns även till andra kommunala frågor i form av ekonomi, fysisk planering, miljötillsyn, energi och infrastruktur.

Sotenäs kommun vill fram till 2023 ha;

- ha förbättrat möjligheterna för återbruk, minskat avfallsmängderna och nedskräpningen
- ha infört en hållbar matavfallshantering
- ha nått goda resultat gällande utsortering av fraktioner för farligt avfall och förpackningar
- ha genomfört åtgärder för att förbättra avfallsorganisationen
- ha infört klimatmål relaterade till avfall

Bakgrund

Sotenäs kommuns tidigare avfallsplan är från 2008 och har varit gemensam för Sotenäs, Munkedal och Lysekils kommuner. Förslaget till ny avfallsplan omfattar enbart Sotenäs kommun.

Förslaget har anpassats till gällande lagstiftning och de förutsättningar som kan förutspås under genomförande tiden. Förslaget och arbetsmetodiken är tänkt att utgöra grund för även Munkedal, Tanum och Lysekils kommun.

Beslutsunderlag

Utredarens tjänsteutlåtande 2018-09-12

Förslag Avfallsplan Sotenäs kommun 2018-2023

Remiss 2018-06-07

Remisskrivelse 2018-05-28

Omsorgsförvaltningens yttrande 2018-06-11

Kommunstyrelsens tekniska utskotts yttrande 2018-08-28 § 79

RAMBO:s yttrande 2018-08-31

Miljönämnden i mellersta Bohuslän:s yttrande 2018-09-04

Forts. KSAU § 165**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att ärendet ska återremitteras för att remitteras till de politiska partierna.

Roland Mattsson (M) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till Lars-Erik Knutssons (S) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för att remittera ärendet till de politiska partierna för yttrande senast 1 december.

Remissmaterialet ska vara kort kommenterat på samma sätt som en samrådsredogörelse.

Skickas till

Utredare

Gruppledare för politiska partier i kommunfullmäktige

KSAU § 166**Dnr 2018/001034****Rutin för hantering av remisser****Yrkande**

Britt Wall (S) föreslår att man ska ta fram en rutin för hantering av remisser.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar uppdra åt kommunchefen att ta fram en rutin för hantering av remisser.

Skickas till

Kommunchef
Administrativ chef

KSAU § 167**Dnr 2018/001016****Yttrande över ansökan om landbaserade fiskodlingar på fastigheterna Gravarne 3:141 oc Vägga 2:501 i Sotenäs kommun**

Domstolens målnummer: M 4421–17, R4

Sammanfattning

Smögenlax Aquaculture AB (sökande) har ansökt om tillstånd till etablering av landbaserade fiskodlingar med RAS-teknik (Recirkulerande Akvakultur System) i Kungshamn, Sotenäs kommun. Ansökan avser tillstånd till såväl miljöfarlig verksamhet som vattenverksamhet.

Ansökan avser två fiskodlingar, dels en mindre för uppfödning av smolt med en planerad foderförbrukning på maximalt 1 500 ton foder per år och dels en större för uppfödning av laxfisk till slakt med en foderförbrukning på 5 500 ton foder per år.

Vattnet från laxodlingen avleds via gemensam avloppsledning tillsammans med renat avloppsvatten från Rena Havs processavloppsreningsverk. Rena Havs anläggning kommer även behandla slammet från fiskodlingen kommer att behandlas i en intilliggande biogasanläggning.

Sotenäs kommun anser att det är mycket viktigt i detta ärende att se helheten och inte fiskodlingen som en isolerad företeelse. Speciellt gäller detta vid bedömningen av tillåtligheten och båtnadskraven kopplat till de övergripande miljömålen. Smögenlax och ansökta odlingar är en del av helheten som bidrar till den totala miljönyttan.

En analys av miljö- och socioekonomiska effekter av det planerade industriella symbiosnätverket i Sotenäs är utförd av Dr Michel Martin IVL. Analysen visar potentialen av de planerade symbiosen till 2022, där laxodlingarna är de sista stora åtgärder att genomföra. En stor del av potentialen tros dock kunna förverkligas tidigare än så.

Potentialen 2022 beräknas vara:

- Minska utsläppen av koldioxid med 60 000 ton koldioxidekvivalenter per år
- Minska övergödningen med 388 ton PO4-ekvivalenter per år
- Minska transporter med 19,3 miljoner tonkilometer per år
- Ökning av ekonomisk omsättning motsvarande 10 % av kommunens BNP
- 20 nya företag
- 100 nya eller bibehållna arbetstillfällen,
- 164 MSEK i besparingar på avfallstransporter

Beräkningen av nyttorna för laxodlingarna utgår ifrån att konventionell havsbaserad odling ersätts av landbaserad odling med RAS-teknik.

Beslutsunderlag

Utredarens tjänsteutlåtande

Forts. KSAU § 167**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tillstyrker ansökt landbaserad fiskodling och beslutar samtidigt att överlämna beslutet till mark och miljödomstolen som yttrande till mål M 4421-17, R4

Skickas till

Utredare för handläggning

KSAU § 168**Dnr 2018/001039****Information om badsäkerhet****Sammanfattning**

Information lämnas om frågor kring badsäkerhet.

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att ärendet remitteras till tekniska utskottet för beredning.
Britt Wall (S) föreslår bifall till Roland Mattsson (M) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att remittera ärendet till tekniska utskottet för beredning.

Skickas till

Samhällsbyggnadschef
Hamnchef
Tekniska utskottet

KSAU § 169**Dnr 2016/000778****Medborgarförslag Besökshamn i Hovenäset****Sammanfattning**

Lars Svan föreslår i ett medborgarförslag att det ska inrättas en besökshamn i Hovenäset, då Hovenäset saknar båtplatser för gästande båtar.

Beskrivning av ärendet

Det har funnits en gästhamn i Hovenäset och denna lades ner år 2007 då verksamheten inte var ekonomiskt hållbar.

Båtplatserna är idag utarrenderade som fasta båtplatser och det skulle vara svårt att ta fram ersättningsplatser till dessa, i det fall att man skulle ändra användning för området.

Beslutsunderlag

Samordnarens tjänsteutlåtande 2018-04-16

Medborgarförslag 2016-09-19

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-04-25 § 63

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget och besvara förslaget med att det finns privata utförare som tillhandahåller besökshamnsplatser.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 170**Dnr 2016/000965****Politisk organisation 2019-2022****Sammanfattning**

De politiska partierna har genomfört interna dialogmöten och tagit fram ett förslag för hur den politiska organisationen ska se ut inför mandatperioden 2019-2022. Förslaget ska nu beredas politiskt och fastställas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har 31 ledamöter och 20 ersättare.

Kommunfullmäktige har inrättat två beredningar, Valberedningen och Förnyelseberedningen och det föreslås att Förnyelseberedningens uppdrag avslutas.

Valberedningen föreslås oförändrat bestå av en ledamot och en ersättare per parti.

Valberedningens uppdrag är att ta fram förslag på ledamöter i nämnder och styrelser vid ny mandatperiod och fyllnadsval under pågående mandatperiod.

Överförmyndare

Överförmyndaren föreslås oförändrat bestå av en ordinarie och en ersättare.

Överförmyndarens uppdrag är att fatta beslut i vissa frågor.

I övrigt sker all handläggning genom "Samverkande överförmyndare" där 8 kommuner samverkar, Strömstad, Tanum, Sotenäs, Munkedal, Lysekil, Färgelanda, Mellerud med kontor i Uddevalla.

Revision

Kommunrevisionen föreslås oförändrat bestå av 5 ordinarie ledamöter, inga ersättare.

En revisor får inte ha något annat kommunalt uppdrag, enligt Kommunallagen.

Revisionens uppgift är att vara fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och företag. Revisionen ska granska att verksamheten följer fullmäktiges beslut och uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar.

Valnämnd

Valnämnden består oförändrat av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Ordförande och vice ordförande utses av fullmäktige.

Valnämndens uppgift är att förrätta allmänna val vart 4:e år och EU-val vart 5:e år, samt genomföra eventuella folkomröstningar.

Forts. KSAU § 170

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslås oförändrat bestå av 13 ordinarie ledamöter och 13 ersättare. Ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande utses av fullmäktige.

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den ansvarar för hela Sotenäs kommuns utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens verksamheter och ekonomi.

Kommunstyrelsen föreslås ha 2 utskott, arbetsutskottet och tekniska utskottet.

Det föreslås att personalutskottet tas bort och att frågorna lyfts in i arbetsutskottet.

Tekniska utskottet föreslås utökas från 3 till 5 ledamöter, inga ersättare, då många ärenden är komplexa och kan ge stor påverkan för den enskilde medborgaren.

Det föreslås att Kommunala rådet för Tillgänglighet, Tillgänglighetsrådet, flyttas från Omsorgsnämnden till Kommunstyrelsens ansvar, då rådet är ett organ där information ges inom kommunaltekniskt verksamhetsområde.

Det föreslås att Hälsorådet omarbetas till ”Rådet för hållbarhet och hälsa” med uppdrag att bidra till att bygga en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar kommun med ett bredare folkhälsoperspektiv. Rådet ska också ges i uppdrag att stödja, samordna och följa upp det miljöstrategiska arbetet samt miljömålsarbetet på uppdrag av Kommunstyrelsen.

”Rådet för hållbarhet och hälsa” ska bestå av 7 ledamöter och 5 ersättare. Från kommunen skall finnas en ledamot och en ersättare från kommunstyrelsen, omsorgsnämnden, utbildningsnämnden, miljönämnden och byggnadsnämnden. Norra hälso- och sjukvårdsnämnden utser två representanter till rådet.

Omsorgsnämnd

Omsorgsnämnden föreslås oförändrat bestå av 7 ordinarie ledamöter och 7 ersättare. Ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande utses av fullmäktige.

Omsorgsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom socialtjänstlagen (SOL), lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), lagstiftning gällande vård av unga samt missbrukare (LVU och LVM) och för kommunens uppgifter gällande individ- och familjeomsorg och omsorg för barn och ungdom. Vidare för den verksamhet som kommunen är skyldig att driva enligt lag gällande äldre- och handikappomsorg och för den kommunala hälso- och sjukvården, inklusive hemsjukvård samt rehabiliteringsverksamhet.

Omsorgsnämndens arbetsutskott föreslås oförändrat bestå av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare. Ej tjänstgörande ersättare har inte rätt att närvara vid arbetsutskottets möten. Utskottet beslutar i de frågor som nämnden delegerat till arbetsutskottet.

Forts. KSAU § 170

Till Omsorgsnämnden är Kommunala pensionärsrådet knutet. Rådets uppgift är att höra och informera om frågor som har aktualitet för ålders- och förtidspensionärer.

Utbildningsnämnd

Utbildningsnämnden föreslås oförändrat bestå av 7 ordinarie ledamöter och 7 ersättare. Ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande utses av fullmäktige.

Utbildningsnämnden ansvarar för det offentliga skolväsendet för barn och ungdom avseende förskoleverksamhet, skolbarnomsorg, förskoleklass, grundskola, särskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola, den kommunala vuxenutbildningen, särskild undervisning för vuxna och utbildning i svenska för invandrare, de uppgifter inom det offentliga skolväsendet som enligt skollag samt relevanta förordningar åligger kommunen inklusive det kommunala aktivitetsansvaret. Nämnden ansvarar för kultur- och fritidsverksamheten inom kommunen bl.a. kommunens bibliotek, fritidsgårdsverksamhet, det rörliga friluftslivet inklusive Soteleden, samt idrotts- och fritidsanläggningar.

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslås oförändrat bestå av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Utskottet beslutar i de frågor som nämnden delegerat till arbetsutskottet.

Ej tjänstgörande ersättare har inte rätt att närvara vid arbetsutskottets möten.

Byggnadsnämnd

Byggnadsnämnden föreslås oförändrat bestå av 7 ordinarie ledamöter och 7 ersättare. Ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande utses av fullmäktige.

Byggnadsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom plan- och byggväsendet och trafikfrågor.

Byggnadsnämndens arbetsutskott föreslås oförändrat bestå av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Ej tjänstgörande ersättare har inte rätt att närvara vid arbetsutskottets möten.

Utskottet beslutar i de frågor som nämnden delegerat till arbetsutskottet.

Miljönämnden i mellersta Bohuslän

Den gemensamma nämnden Miljönämnden i mellersta Bohuslän föreslås oförändrat bestå av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare för varje ingående kommun Sotenäs, Munkedal och Lysekil, dvs 9 ledamöter och 9 ersättare totalt.

Miljönämnden i mellersta Bohuslän ansvarar för kommunernas uppgifter inom miljöområdets myndighetsutövning.

Miljönämnden i mellersta Bohuslän arbetsutskott föreslås oförändrat bestå av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare, vilka utses av nämnden.

Forts. KSAU § 170

Ej tjänstgörande ersättare har inte rätt att närvara vid arbetsutskottets möten. Utskottet beslutar i de frågor som nämnden delegerat till arbetsutskottet.

IT-nämnden

IT-nämnden tas bort och ersätts av ett samarbetsavtal.

Lönenämnden

Lönenämnden tas bort och ersätts av ett samarbetsavtal.

Konsekvensbeskrivning ekonomi

Förslaget är kostnadsneutralt.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-02

Yrkande

Britt Wall (S) föreslår att oppositionsrådet bör tilldelas ett uppdrag motsvarande 100 %. Det är mycket svårt att rekrytera politiker som kan kombinera sitt arbete med ett 70 % uppdrag. Speciellt då möten och andra uppdrag oftast är spridda över veckans alla dagar. Förste vice ordförande bör utgå och ersättas med en vice ordförande som kommer ifrån oppositionen (då utgår även andre vice ordf.). Ordförande från majoriteten och vice ordförande från oppositionen är vårt förslag. Med en ordförande (majoriteten) och en vice ordförande (oppositionen) i nämnderna kan kostnaderna för ett oppositionsråd på heltid täckas in. Förslaget är på så sätt kostnadsneutralt.

Roland Mattsson (M) och Mikael Sternemar (L) föreslår att Kommunstyrelsen ska ansvara Kommunala rådet för tillgänglighet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Britt Wall (S) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott avslår detta.

Forts. KSAU § 170**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa den politiska organisationen för mandatperioden 2019-2022 och enligt följande;

- Kommunstyrelsen 13+13 ledamöter, och två utskott;
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 5+3 ledamöter,
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 5+0.
- Omsorgsnämnd 7+7 ledamöter, utskott 3+3.
- Utbildningsnämnden 7+7 ledamöter, utskott 3+3.
- Byggnadsnämnd 7 + 7 ledamöter, utskott 3+3.
- Miljönämnden i mellersta Bohuslän föreslås oförändrad till totalt 9+9 ledamöter, varav 3+3 från varje ingående kommun.
- IT-nämnden tas bort och ersätts av ett samarbetsavtal.
- Lönenämnden tas bort och ersätts av ett samarbetsavtal.
- Hälsorådet omvandlas till Rådet för hållbarhet och hälsa.
- Kommunala rådet för tillgänglighet flyttas till Kommunstyrelsens ansvar.
- Förnyelseberedningen tas bort.
- i övrigt inga förändringar.

Reservation

Britt Wall (S) och Lars-Erik Knutsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 171**Dnr 2018/000956****Reglemente för Miljönämnden i mellersta Bohuslän för Sotenäs, Munkedals och Lysekils kommuner****Sammanfattning**

Reglementet för Miljönämnden i mellersta Bohuslän (MimB) föreslås ändras. Uppdraget att bedriva tillsyn enligt lag om gaturenhållning och skyltning (1998:814) samt uppdraget att stödja och samordna kommunernas miljöstrategiska arbete föreslås utgå ur nämndens uppdrag. Vidare omfattar förslaget att värdkommunen ska stå för ordförandeskapet och väljas på fyra år. Ärendet omfattar också tillägg gällande e-cigarett samt några redaktionella justeringar.

Beskrivning av ärendet

Sotenäs, Munkedals och Lysekils kommuner (SML) samarbetar på flera olika sätt, bland annat har kommunerna en gemensam miljönämnd. De samverkande kommunerna har genomfört en utvärdering av Miljönämnden i mellersta Bohuslän.

Vid utvärderingen enades SML-kommunerna om att lyfta ut två uppdrag ur miljönämndens ansvarområde från och med 2019-01-01. Vid SML-möte den 21 september 2019 ställde mötet sig på nytt bakom ovan beskrivna förändringar och miljöenheten fick i uppdrag att skriva fram ärendet till respektive kommunfullmäktige.

Ordförandeskap

Av praktiska skäl bör värdkommunen stå för ordförandeskapet och ordförande väljas för fyra år. Nämnden utser själv förste och andra vice ordförande. De två kommuner som inte är värdkommuner bör turas om beträffande rollerna som 1:e och 2:e vice ordförande. Reglementet bör ändras i enlighet med detta.

Övriga förändringar

Miljöstrategiskt arbete - När det miljöstrategiska arbetet lyfts ut från miljönämndens reglemente kommer miljönämndens arbetsuppgifter bli mer renodlat myndighetsarbete. Detta påverkar inte miljönämndens övriga uppdrag på ett negativt sätt. Miljöenheten kommer fortsatt att arbeta med de nationella, regionala och kommunala miljömålen inom ramen för prövnings- och tillsynsarbetet. En renodling av miljönämndens uppgifter till att endast omfatta myndighetsutövning kan tydliggöra miljönämndens roll och därmed leda en positiv utveckling för nämnden.

Gaturenhållning och skyltning - Tillsyn gällande skyltning handläggs redan i dag på kommunernas byggenheter och det behövs därför göras en justering av nuvarande reglementen. Även tillsyn gällande gaturenhållning hanteras bäst lokalt hos varje kommun. Utifrån överenskommelsen föreslås del av 4 § utgå ur reglementet.

E-cigarett - Sedan den gemensamma miljönämnden inrättades har en ny lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare antagits. Lagstiftningen avser hälsoskyddsarbete och ingår därför naturligt i det arbete SML-kommunerna avsett ska omfattas av Miljönämnden i mellersta Bohuslän uppdrag. Reglementet bör uppdateras i enlighet med detta.

Forts. KSAU § 171

Några uppdateringar och redaktionella ändringar föreslås också, liksom förändringar i formuleringar utifrån den nya dataskyddsförordningen.

Konsekvensbeskring ekonomi

I samband med att ansvaret för det miljöstrategiska arbetet lyfts ur reglementet föreslås att budgetramen för Miljönämndens verksamhet minskas med ett belopp motsvarande kostnader för en årsarbetskraft, fördelat med 1/3 på vardera kommunen. För Sotenäs kommuns del innebär detta att ramar motsvarande 180 tkr flyttas från miljönämndens till kommunstyrelsens budget.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2018-10-10

Förslag Reglemente för Miljönämnden i mellersta Bohuslän att gälla from 1 jan 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige i Sotenäs kommun beslutar att anta reviderat reglemente för Miljönämnden i mellersta Bohuslän enligt förslag, att gälla från och med den 1 januari 2019.

Kommunfullmäktige i Sotenäs kommun beslutar att den del av Miljönämnden i mellersta Bohuslän budgetram som belöper på Sotenäs kommun minskas med 180 tkr och tillförs kommunstyrelsen i Sotenäs kommun.

Beslutet är giltigt endast om det antas i sin helhet av kommunfullmäktige i alla tre SML-kommunerna.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 172**Dnr 2018/000957****Reglemente för Byggnadsnämnden****Sammanfattning**

Byggnadsnämndens reglemente föreslås revideras, så att nämnden ges ansvar för att bedriva tillsyn enligt lag om gaturenhållning och skyltning (1998:814), uppdraget lyfts då ur miljönämndens reglemente.

Ytterligare små redaktionella ändringar är gjorda i enlighet med SKL:s mall "Reglemente för styrelse och nämnder" daterad juni 2018.

Beskrivning av ärendet

Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning anger bl.a. att fastighetsinnehavare (både kommunen och andra aktörer) är skyldiga att ansvara för gaturenhållning, snöröjning och liknande åtgärder vidtas så att olägenheter för människors hälsa hindras. Lagen anger vidare att skyltar av olika slag inte får sättas upp utan tillstånd från kommunen eller statlig myndighet. Kommunen har tillsynsansvaret gällande dessa områden och här föreslås att Sotenäs kommuns tillsynsansvar lämnas till Byggnadsnämnden och att dess reglemente revideras i enlighet med detta.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden. Fullmäktige får besluta

1. att en nämnd ska ha hand om en eller flera verksamheter i hela kommunen eller landstinget, ..."

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2018-09-25

Förslag Reglemente för Byggnadsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att revidera Byggnadsnämndens reglemente enligt förslag, samt att lägga till följande mening i till 1 § i Byggnadsnämndens reglemente; "Nämnden fullgör dessutom kommunens uppgifter om prövning/dispens och tillsyn/kontroll enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning".

Beslutet är giltigt endast om kommunfullmäktige i Munkedals, Lysekils och Sotenäs kommuner beslutar att lyfta ut ovanstående ansvarsområde från reglementet för Miljönämnden i mellersta Bohuslän.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 173**Dnr 2018/000958****Reglemente för Omsorgsnämnden****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Kommunala rådet för Tillgänglighet flyttas från Omsorgsnämnden till Kommunstyrelsen.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Ekonomi

Medel för Kommunala rådet för Tillgänglighet tillförs till Kommunstyrelsens tekniska verksamhet från Omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08

Förslag Reglemente Omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Omsorgsnämndens reglemente att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 174**Dnr 2018/000959****Reglemente för Utbildningsnämnden****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Det föreslås att ej tjänstgörande ersättare har ej rätt att närvara vid arbetsutskottets möten, i enlighet med SKL:s förslag.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08
Förslag Reglemente Utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Utbildningsnämndens reglemente att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 175**Dnr 2018/000960****Reglemente för Kommunstyrelsen****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Personalutskottet tas bort och frågorna överförs till Arbetsutskottet.

Kommunala rådet för Tillgänglighet flyttas från Omsorgsnämnden till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ansvar för anslagstavla, webbplats och författningssamling läggs till.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Ekonomi

Medel för Kommunala rådet för Tillgänglighet tillförs till Kommunstyrelsens tekniska verksamhet från Omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08

Förslag Reglemente Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Kommunstyrelsens reglemente att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 176**Dnr 2018/000961****Reglemente för Valnämnden****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08
Förslag Reglemente Valnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Valnämndens reglemente att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 177**Dnr 2018/000962****Reglemente för Revisionen****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08
Förslag Reglemente Revisionen
Reglemente Revisionen 2006-10-04

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att reglementet ändras till; § 12; Fullmäktige beslutar om budget för lekmanrevisionen och av fullmäktige utsedda revisorer i företag/stiftelse. Kostnaderna belastar respektive företag/stiftelse.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Revisionens reglemente att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 178**Dnr 2018/000963****Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08

Förslag Reglemente Kommunala Pensionärsrådet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Kommunala Pensionärsrådets reglemente att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 179**Dnr 2018/000964****Reglemente för Kommunala Rådet för tillgänglighetsfrågor****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har gjort en genomförd en översyn av nämndernas reglementen med hänsyn taget till förändringar i den politiska organisationen 2019-2022, förändringar i Kommunallagen (2017:725) samt att Dataskyddförordningen har ersatt personuppgiftslagen.

Regelverk

6 kap. 2 § kommunallagen

"Fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08

Förslag Reglemente Kommunala Rådet för tillgänglighet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för Kommunala Rådet för tillgänglighetsfrågor att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 180**Dnr 2018/000054****Revidering av Kommunfullmäktiges arbetsordning****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har genomfört en översyn av Kommunfullmäktiges arbetsordning inför ny mandatperiod 2019-2022.

Det föreslås att Ledamöternas frågestund tas bort och att när ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas ska förslagsställare underrättas och ha rätt att yttra sig i samband med fullmäktiges behandling.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08

Förslag Arbetsordning för Kommunfullmäktige i Sotenäs kommun.

Yrkande

Mats Abrahamsson (M) föreslår att Allmänheten ska lämna in en skriftlig fråga minst 7 dagar innan.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mats Abrahamssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Kommunfullmäktiges arbetsordning att gälla från och med 1 januari 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 181**Dnr 2018/000231****Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag, hösten 2018****Sammanfattning**

Fullmäktiges ledamöter har initiativrätt genom möjligheten att väcka motioner.

Motionen ska, enligt kommunallagen, beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige.

Fullmäktige får då avskriva motionen utan vidare handläggning. Samma hantering gäller för medborgarförslag.

Vid genomgång finns för närvarande 11 motioner och 9 medborgarförslag.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-10-08

Förteckning pågående motioner 2018-10-08.

Förteckning pågående medborgarförslag 2018-10-08.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige tar del av redovisningen av pågående motioner och medborgarförslag under hösten 2018.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 182**Dnr 2018/000042****Utvärdering av webbsända fullmäktigemöten****Sammanfattning**

Sedan 1 juni 2017 har varje kommunfullmäktigemöte webbsänts. Nu är det dags för ny upphandling. Baserat på det låga intresset och den höga kommande kostnaden föreslår nu förvaltningen att webbsändningarna av Kommunfullmäktige avslutas.

Beslutsunderlag

Kommunikatörens tjänsteutlåtande 2018-10-10
Statistik

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att en ny upphandling ska startas och att man efter upphandling tar beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ny upphandling ska startas och att man efter upphandling tar beslut.

Skickas till

Kommunikatör

KSAU § 183**Dnr 2018/000942****Inrättande av Hållbarhetsråd i Sotenäs****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslår, mot bakgrund av genomförd Workshop i hållbarhet att kommunchefen uppdras utreda och lägga förslag på inrättande av ett Hållbarhetsråd.

Beslutsunderlag

Folkhälsostategens tjänsteutlåtande 2018-10-10
Reglemente för Hållbarhetsrådet 2018-10-04

Yrkande

Britt Wall (S) föreslår att namnet ska ändras, från Hållbarhetsråd till Rådet för hållbarhet och hälsa. Mats Abrahamsson (M) och Roland Mattsson (M) föreslår att bifall till att inrätta ett Råd för hållbarhet och hälsa.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Britt Walls (S) förslag och Mats Abrahamssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att inrätta Rådet för hållbarhet och hälsa under Kommunstyrelsen från och med januari 2019.

Kommunfullmäktige beslutar att anta Reglemente för ”Rådet för hållbarhet och hälsa”, daterat 2018-10-24.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 184**Dnr 2018/000941****Samverkansavtal ungdomsmottagning 2019-2022****Sammanfattning**

Sotenäs kommun har ett samverkansavtal med Västra Götalandsregionen, norra hälso- och sjukvårdsnämnden gällande ungdomsmottagningsverksamhet, detta löper ut 31 dec 2018. Dialog om förutsättningarna för tecknande av nytt avtal avseende 2019-2022 har genomförts under 2018.

Ekonomi

Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och Sotenäs kommun samfinansierar ungdomsmottagningsverksamheten. För Sotenäs kommuns del innebär detta 184 000 kr per år med årlig indexuppräknning enligt Västra Götalandsregionens riktlinjer. Summan fördelas lika mellan utbildningsförvaltningen och omsorgsförvaltningen/IFO och rymms inom befintlig ram.

Beslutsunderlag

Folkhälsostrategens tjänsteutlåtande 2018-10-11
Inriktningsdokument för Ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022
Förslag Samverkansavtal avseende ungdomsmottagning i Sotenäs kommun

Yrkande

Mikael Sternemar (L), Roland Mattsson (M) och Britt Wall (S) föreslår bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att teckna nytt samverkansavtal för ungdomsmottagningsverksamhet att gälla för 2019-2022.

Kommunstyrelsen beslutar att anta inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018 - 2022.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 185**Dnr 2018/000832****Försäljning av Parkskolan, Gravarne 3:136****Sammanfattning**

På uppdrag av kommunstyrelsen och i syfte att eftersträva ett tillräckligt underhåll av kommunens byggnadsbestånd och därmed god ekonomisk hushållning, förslås att försäljning sker av fastigheten Parkskolan, Gravarne 3:136 till Svenska kyrkan som anmält intresse för köp. Målpris: 2 750 000 kr.

Beslutsunderlag

Projektledarens tjänsteutlåtande 2018-10-24

Yrkande

Roland Mattsson (M) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att erbjuda Svenska kyrkan köp av fastigheten. Gravarne 3:136, Parkskolan, till målpris 2 750 000 kr.

Skickas till

Projektledare
Svenska kyrkan



KSAU § 186

Dnr 2018/000021

Förändring av delegationsordningen för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Delegationsordning för kommunstyrelsen gällande arbetsgivarfrågor bör justeras med anledning av en förändrad organisation där begreppet avdelningschef införts från och med februari 2017 samt mindre justering av text i kommentarer som bättre beskriver befintlig process.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteutlåtande 2018-06-28.

Förslag Delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen genomför föreslagna ändringar i delegationsordningen för Kommunstyrelsen kapitel Arbetsgivarfrågor 1.1 till 1.6.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 187**Dnr 2018/000001****Mål- och resursplan 2019-2022, budget 2019****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen redovisar ny skatteprognos från SKL och föreslår förslag för mål- och resursplan 2019-2022, budget 2019.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Mål- och resursplan 2019-2022, budget 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 188**Dnr 2018/000977****Skattesats 2019****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige fastställer i november budgetramarna på nämndnivå, flerårsplan, investeringsbudget och mål för 2019. Januari 2019 presenterar nämnder och utskott styrande verksamhetsmål och internbudget för Kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige skall under november fastställa utdebitering (skattesats) för budgetåret 2019.

Kommunledningskontoret föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att skattesatsen för år 2019 är oförändrad och fastställs till 21,99 procent.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-10-15

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 189**Dnr 2018/000978****Riktlinjer för god ekonomisk hushållning****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige antog 2013-06-13 § 61 ”Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserven” efter det, i kommunallagens 8 kapitel, införts nya regler på området. Riktlinjerna har reviderats 2016-02-18 § 3.

Riktlinjerna bör innehålla en uttolkning av vad god ekonomisk hushållning betyder för kommunen och hur de mer konkret uppnås.

Revidering av riktlinjerna har sin utgångspunkt i att kommunens styrmodell har uppdaterats. I riktlinjerna har nu skett ett förtydligande kring då långsiktiga finansiella målen vilka enligt styrmodellen ingår i riktlinjerna. Kortsiktiga finansiella mål formuleras inom ramen för kommunens årliga budgetprocess.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-10-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar anta ”Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserven”.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 190**Dnr 2018/000002****Delårsrapport jan-sept 2018 Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut och delårsrapport per sista september samt helårsprognos för 2018.

Periodens resultat uppgår till -2,5 mnkr (föreg. år -5,7 mnkr) vilket är en förbättring jämfört med samma period föregående år. I resultatet ingår överskott från exploaterings-verksamhet och vinster från försäljning av anläggningstillgångar med 6,2 mnkr.

Kommunens nettoinvesteringar i fastigheter, anläggningar och inventarier beräknas på helår uppgå till 30 mnkr.

Totalt för kommunen pekar prognosen på ett årsresultat på 2,5 mnkr (föreg.år 10,2 mnkr) vilket är 3,0 mnkr sämre än budget. I prognosen har det medräknats intäkter för exploaterings-verksamhet och övrig fastighetsförsäljning med 11,2 mnkr.

Den egentliga nämndverksamheten visar en negativ avvikelse från budget med - 7,3 mnkr. Större delen av avvikelsen är hänförligt till omsorgsnämnden. Anslaget ofördelade medel inom kommunstyrelsen visar på ett överskott och kompenserar därmed till viss del underskott inom nämndverksamheten.

Enligt de ekonomiska styrprinciperna utgör tilldelat anslag den yttersta restriktionen för verksamheten. Om resurserna inte räcker till den planerade/pågående verksamheten måste nämnden vidta åtgärder så att verksamheten ryms inom tilldelad ram.

Prognosen för 2018 innebär ett förväntat överskott. Däremot så visar balanskravs-utredning på ett underskott om -4,4 mnkr. Det innebär att inte är möjligt att göra någon avsättning till resultatutjämningsreserven 2018. Det innebär vidare att det negativa resultatet måste återställas inom de tre påföljande åren.

Måluppfyllelse för god ekonomisk hushållning visar att ett av de finansiella målen beräknas bli uppfyllt däremot är majoriteten av verksamhetsmålen delvis eller helt uppfyllda. Det innebär att kommunstyrelsens bedömning är att god ekonomisk hushållning för verksamhetsår 2018 inte är uppfyllt.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-10-19
Delårsrapport jan-sept 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten per september 2018 samt prognos 2018.

Kommunstyrelsen uppmanar omsorgsnämnden att inkomma med åtgärdsplan, enligt de ekonomiska styrprinciperna, för att komma tillrätta med nämndens underskott.



Forts. KSAU § 190

Skickas till

Kommunstyrelsen



KSAU § 191

Dnr 2018/000425

Behörighet att underteckna handlingar

Sammanfattning

Personalbyte på olika tjänster innebär att nuvarande behörigheter att underteckna handlingar behöver justeras.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-10-15

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att revidera behörighet att underteckna handlingar enligt följande:

1. Mats Abrahamsson, Mikael Sternemar, Britt Wall med endera Maria Vikingsson, Ulrika Gellerstedt, Anna-Lena Höglund, Eveline Savik, Peter Bergman och Erika Hassellöv - minst två i förening - bemyndigas att å kommunens vägnar underteckna-kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, och liknande handlingar.
2. Ulrika Gellerstedt, Susanne Grundhall, Petra Hassellöv, Ann-Catrine Holst, Helena Amandusson, Christina Langner, Erik Österlund, Eva Bergqvist och Marina Bragd Karlsson bemyndigas, två i förening, att på kommunens vägnar utfärda betalningshandlingar för bank- och plusgiro samt utkwittera medel hos bank.
3. Gunnar Erlandsson, Marianne Lundin, Maria Edlund, Erika Krylberg, Emma Hansson, Anna Lena Borg, Charlotte Westerhult, Dan Engberg, Anna Hermansson, Camilla Hansson, Victoria Johansson, Mette Kronhoff, Therese Erntsson, Bo Wande bemyndigas - minst två i förening - att på kommunens vägnar utfärda betalningsorder avseende försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd.
4. I övrigt gäller att handläggande tjänsteperson äger rätt att underteckna övriga handlingar i enlighet med delegation (skrivelser, brev, deklARATIONER etc.).

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 192**Dnr 2018/001038****Drogsituationen i kommunen**

Mikael Sternemar (L) tar upp frågan om drogsituationen i kommunen.

Yrkande

Mikael Sternemar (L) och Britt Wall (S) föreslår att man ska ta fram en lägesbild över drogsituationen och vilka insatser kommunen gör.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar uppdra åt kommunchefen att ta fram en lägesbild över drogsituationen och kommunens insatser.

Skickas till

Kommunchefen