

**Plats och tid** Kommunhuset, Kungshamn den 11 november 2016, kl. 08.30-12.30

**Beslutande** Mikael Sternemar (L), ordförande  
Anders Thompson (M)  
Annica Erlandsson (S)

**Ej tjug ersättare**

**Övriga deltagare** Lars Bennersten, förvaltningschef  
Lennart Petersson, sekreterare  
Staffan Karlander, kultur & fritid  
Jenny Borg, kommunikatör

**Justerare** Annica Erlandsson (S)

**Justering** Kommunhuset, kansliavdelningen den 15 november kl. 09.30

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Lennart Petersson

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Mikael Sternemar (L)

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Annica Erlandsson (S)

### Anslagsbevis

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-11-11 är justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2016-11-15 – 2016-12-07  
Under anslagstiden kan beslutsärenden överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

\_\_\_\_\_  
Ann - Mari Hermansson



## Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs

Punkten utdelning av Kultur o fritidspris 2016 utgår.

## Innehållsförteckning

Mål för utbildningsnämndens folkhälsoarbete 2016-2019 .....	4
Godkännande av tillsynsrapport för förskolan Djur och natur, Nordens Ark.....	6
Inrättande av en ny tjänstekategori, lärarassistent .....	10
Redovisning systematiskt kvalitetsarbete .....	11
Revidering av budgetram 2017 .....	12
Drogsäkerhetsprogram .....	13
Information, meddelanden och kurser .....	15

**UNAU § 60****UN 2016/60****Mål för utbildningsnämndens folkhälsoarbete 2016-2019****Sammanfattning**

En strategisk plan för Sotenäs kommuns folkhälsoarbete är framtagen av Hälsorådet. Planen skall vara styrande, vägledande och en sammanhållande länk för det främjande och förebyggande arbetet för samtliga verksamheter i Sotenäs kommun och ska gälla för åren 2016-2019. Den strategiska planen tar sin huvudsakliga utgångspunkt i Folkhälsopolitisk policy vilken är antagen av kommunfullmäktige 2009 och som anger inriktning, värdegrund och förhållningssätt för det främjande och förebyggande arbetet. Kommunstyrelsen har beslutat att nämnderna ska ta fram 2 egna mätbara mål för eget folkhälsoarbete och redovisa dessa för kommunstyrelsen senast under augusti månad.

Utbildningsförvaltningens förslag till två prioriterade folkhälsomål för verksamheten:

**1. Tobaksfri skoltid**

Mål: Att Sotenäs kommun har en helt tobaksfri skoltid för våra elever år 2020

**2. Simkunnighet**

Mål: Att samtliga elever i åk 9 kan simma utifrån de krav som ställs i Lgr 11, att eleven kan simma 200 m.

De prioriterade folkhälsomålen kommer att kunna följas genom verksamheternas systematiska kvalitetsarbete och redovisas för nämnden i den årliga rapporten för systematiskt kvalitetsarbete.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2016-05-19, § 83.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2016-05-19, § 32.

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse 2016-05-25.

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att texten (för våra elever) läggs till i målet tobaksfri skoltid.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) förslag och finner att utbildningsnämndens arbetsutskott antar detta.

**Forts UNAU § 60****Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag**

Utbildningsnämnden beslutar att anta följande folkhälsomål för 2016-2019

- Tobaksfri skoltid. Mål: Att Sotenäs kommun har en helt tobaksfri skoltid för våra elever år 2020
- Simkunnighet. Mål: Att samtliga elever i åk 9 kan simma utifrån de krav som ställs i Lgr 11, att eleven kan simma 200 m.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

UNAU § 61

UN 2016/114

**Godkännande av tillsynsrapport för förskolan Djur och Skur, Nordens Ark****Sammanfattning**

Nordens Ark startade under hösten 2011 en fristående förskola för barn i åldrarna 1-5 år.

Inriktningen är djur och natur och förskolan heter "Djur och skur".

Nordens Ark följer de aktuella styrdokument som krävs för en sådan verksamhet samt följer de lagar och regler som gäller. Det är kommunernas ansvar att sköta tillsynen av fristående förskolor och fritidshem, alltså verksamheter som drivs i enskild regi.

Tillsynen är nu genomförd och en tillsynsrapport är framarbetad.

**Beskrivning av ärendet**

Utbildningsförvaltningen i Sotenäs Kommun har genomfört tillsynen på Nordens arks förskola och har framarbetat en tillsynsrapport. När rapporten framställdes, så har förvaltningen utgått ifrån checklista/tillsynsprotokoll av förskola och pedagogisk omsorg.

Se beslut i UN, protokoll 2012-05-24 § 31

**Styrdokument**

Nordens arks förskola är väl förtrogen med rådande styrdokument för förskoleverksamhet och följer de riktlinjer som ges i:

- Skollagen (2010:800)
- Läroplan för förskolan Lpfö 98
- Skolverkets allmänna råd
- Lag (2000:873) om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.
- Diskrimineringslagen (SFS 2008:567)
- Förordning om maxtaxa (SFS 2001:160)
- 14 kap. 1 § Socialtjänstlagen. Personals skyldighet att anmäla till social myndighet om misstanke finns att barn far illa.

Samt övriga tillämpliga lagar och regler.

**Forts. UNAU § 61****UN 2016/114****Utdrag från SKOLLAG 2010:800 kap. 26 ang. tillsyn**

2 § Med tillsyn avses i denna lag en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

4 § En kommun har tillsyn över

1. förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § andra stycket, och
2. pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag enligt 25 kap. 10 §.

6 § En tillsynsmyndighet har för sin tillsyn rätt att på plats granska sådan verksamhet som står under dess tillsyn. Tillsynsmyndigheten har i den omfattning det behövs för tillsynen rätt att få tillträde till de byggnader, lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten.

7 § Den vars verksamhet står under tillsyn enligt denna lag är skyldig att på tillsynsmyndighetens begäran lämna upplysningar samt tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen.

Mer om föreläggande etc. finns att läsa i kap. 26, skollagen 2010:800.

**Verksamhetens ledning**

Stiftelsen Nordens Arks verksamhet leds ytterst av styrelsen och verkställande direktören. Förskolechefen heter Linda Åsberg.

**Personal**

Den sammanfattade bedömningen av personal är tillfredsställande.

**Pedagogiskt innehåll**

Den pedagogiska verksamheten bedrivs till större del utomhusmiljö. Förskolan arbetar utifrån FN:s barnkonvention och barns rättigheter och skyldigheter genom Läroplanen för förskola (Lpfö 98). Stor vikt läggs på förståelsen och nyfikenheten av naturens betydelse för människan och samhället. Barnen möter en miljö som utmanar till lek och frågeställningar och inspirerar till utforskande av omvärlden. Verksamheten strävar efter att skapa en

**Forts. UNAU § 61****UN 2016/114**

grundläggande förståelse för vikten av biologisk mångfald i enlighet med Riksdagens miljökvalitetsmål.

Föräldrars och barns inflytande tillgodoses så som det avses i Läroplan för förskolan.

**Barngruppen**

Barngruppen består av 24 barn i åldrarna 1-5 år, alla på samma avdelning.

**Lokaler och Utemiljö**

Verksamheten är belägen vid Nordens Arks lantgård. Utrymmen för den pedagogiska verksamheten finns i det så kallade Lantcaféet och i bredvidliggande Dahlbeckssalen. Här finns också köksutrymmen samt toaletter. Samtliga lokaler är inspekterade och godkända av räddningstjänsten som publika utrymmen. Huvuddelen av den pedagogiska verksamheten är dock förlagd till omkringliggande natur samt djuranläggningar och djurstallar. Utemiljön på Lantgården har en spännande miljö som idag till stora delar är anpassad för barn. Eftersom verksamheten bedrivs bland djuren är det viktigt att hygien sköts väl. Personalen har goda rutiner för detta.

**Avgifter**

Verksamheten följer förordningen om maxtaxa (SFS 2001:160)

**Öppethållande**

Verksamhetens öppethållande är mellan kl. 6.30-17.15

Verksamheten stängs fem veckor under sommaren.

**Kvalité och uppföljning**

Verksamheten har ett fungerande systematiskt kvalitetsarbete. Verksamheten informerar årligen kommunen genom upprättad verksamhetsberättelse.

**Slutsats**

Tillsynen på Nordens Arks förskola "Djur och Skur" är genomförd och tillsynsrapporten är framarbetad. Tillsynsrapportens resultat tyder på att den bör godkännas av Utbildningsnämnden.



**Forts. UNAU § 61****UN 2016/114****Beslutsunderlag**

Förskolechefens tjänsteutlåtande 2016-  
Tillsynsrapport 2016-06-14  
Vision och mål för Förskolan Djur och skur, Nordens Ark

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna tillsynsrapporten gällande Nordens Arks fristående förskola "Djur och skur".

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 62****UN 2016/106****Inrättande av en ny tjänstekategori, lärarassistent****Sammanfattning**

I en tid då det är stor brist på behöriga lärare vill Utbildningsförvaltningen se över lärares arbetsinnehåll för att kunna mer renodla det pedagogiska uppdraget och på så sätt låta lärare fokusera på undervisning. Det kringarbete som lärare gör i dag skall kunna läggas på lärarassistent. Att inrätta denna sorts tjänst innebär också att personer som funderar på läraryrket kan få insikt i vad det innebär genom att arbeta bredvid en lärare.

**Bakgrund**

Det är brist på behöriga lärare idag. En orsak att man väljer bort det yrket kan vara dess breda arbetsinnehåll där undervisning har fått mindre och mindre del. Att få in fler vuxna inom skolan samtidigt som regelverket säger att all undervisning skall ske med behöriga pedagoger gör att vi måste se över organisationen runt undervisning.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2016-  
Vad en lärarassistent kan göra som avlastar läraren

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna att en ny tjänstekategori, lärarassistent, inrättas i grundskolans organisation, och önskar en snabb handläggning av inrättandet.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 63****UN 2016/90****Redovisning systematiskt kvalitetsarbete****Sammanfattning**

Verksamheterna genomför ett systematiskt kvalitetsarbete som redovisats utbildningsnämnden och som därefter har sammanställts till en rapport att förelägga kommunfullmäktige.

**Bakgrund**

Varje huvudman inom skolväsendet skall enligt skollagen tillse att det genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2016-  
Sammanställning systematiskt kvalitetsarbete för Sotenäs kommuns skolor och förskolor 2015/2016

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag**

Utbildningsnämnden tar del av sammanställningen och har den som underlag för redovisning hur man genomfört sitt uppdrag för läsåret 2015/2016. Samt lämnar beskrivning av måluppfyllelse läsåret 2015/2016 vidare till kommunfullmäktige för kännedom. Uppdrag till Förvaltningschefen revidera dokument utefter synpunkterna.

**Kompletterande punkter av SKA**

- antal förstelärare (1-6)
- fördela kostnader för elevassistenter, språkstöd och studiehandledning.
- Redovisa med parenteser kvar i måluppfyllelse.
- Prioriterat område överlämningar.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

---

Justerares  
signatur:

Rätt utdraget  
intygar:

Sida:  
11(15)

**UNAU § 64****UN 2016/105****Revidering av budgetram 2017****Sammanfattning**

Förutsättningarna för budgetarbetet har förändrats och budgeten för 2017 måste revideras. Detta beror på nya prognoser från Sveriges kommuner och Landsting (SKL) som visar att befolkningen i Sverige ökar medan andelen människor som arbetar minskar. Det innebär ett minskat skatteunderlag till kommunerna. Förändringen kommer även att få konsekvenser åren som kommer.

Utbildningsnämnden får därmed en minskad ram med 1,8 mkr, jämfört med tidigare förslag då Utbildningsnämnden skulle få 2,5 mkr i tillskott 2017, enligt beslut i Kommunstyrelsen dnr KA 2016/331 § 194. Förvaltningen har därför fått i uppdrag att lämna förslag på en budget i balans med dessa nya förutsättningar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2016-11-10

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag**

Utbildningsnämnden tar del av sammanställningen, beskrivning av olika förslag på förändringar utifrån nya budgetförutsättningar. Förändringarna redovisas utifrån tidigare lagt internbudgetförslag. Föreslår Utbildningsnämnden revidera internbudget alternativ 4.

- Alternativ 1 – grundskola, förskola och bibliotek
- Alternativ 2 – alla verksamheter
- Alternativ 3 – centrala medel (hos FC)
- Alternativ 4 – grundskola, förskola och bibliotek

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

Justerares  
signatur:Rätt utdraget  
intygar:Sida:  
12(15)

**UNAU § 65** **UN****Drogpolitisk Handlingsprogram****Beskrivning av ärendet**

Utifrån Utbildningsnämnden prioritering av det drogförebyggande arbetet, efterfrågas den revidering av den drogförebyggande handlingsplanen.

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att förvaltningschefen får i uppdrag att eftersöka beslut enligt Kommunstyrelsens arbetsutskott § 56 2013-02-28.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag och finner att arbetsutskottet beslutar detta.

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag**

Utbildningsnämnden ger Förvaltningschefen i uppdrag att eftersöka beslut om drogförebyggande handlingsplan enligt Kommunstyrelsens arbetsutskott § 56 2013-02-28 och återkomma till arbetsutskottet.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden  
Förvaltningschefen

## **UNAU § 66**

### **Ärendebalans**

Ärendebalans skall redovisas inför kommande UN from.1/12-2016

## UNAU § 67

### Information, meddelanden och kurser

#### 9.b Kultur och Fritid

Staffan Karlander informerar om nyttjande och aktiviteter av Sotenäs idrottshall 2016 och information om tankar inför ett nytt bidragssystem.

Ungdomsutvecklare Joakim Linder bjuds in till nästa Utbildningsnämnd.

#### 9.c Frisk/sjukfrånvaro

Ingen ny rapport sen nämndens möte.

#### 9.d Förvaltningschefens info

Informerar om minskat underskott i budget 2016,

Genomgång av svar till skolinspektionen.

Information om konferens McKinsley och SKL

Musikskolan går över till att bli en Kulturskola

#### Kurser

Skolinspektionen inbjuder till ”Skolinspektionens dag” den 21/11 i Göteborg, kostnad 700 kr/dag inkl. fika och lunch. Ordföranden beslutar att arbetsutskottet och ytterligare en person ska medverka på Skolinspektionens dag” den 21/11.

Ewa Ryberg är anmäld till kurs seminariet (Fyrbodals god och offentligmiljö)

#### Rapport

Annika Erlandsson informerar om vikten att tänka på det våldsförebyggande arbetet i den dagliga verksamheten, detta utifrån föreläsning arrangerad av V Götalands regionens gällande våldsförebyggande arbete.

### Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott tar del av informationen.