



Plats och tid

Kommunhuset Kungshamn, lokal Tryggö samt via distans, onsdagen den 9 mars 2022 kl. 08.30-14.40.
Sammanträdet ajourneras kl 11.50-13.00.

Beslutande

Mats Abrahamsson (M) Ordförande
Roland Mattsson (M)
Nils Olof Bengtson (M)
Jeanette Loy (M) *distans*
Pär Eriksson (C)
Stig-Arne Helmersson (C)
Mikael Sternemar (L) §§ 32-42, 45-58
Michael Sandberg (L) §§ 43-44
Robert Yngve (KD)

Therése Mancini (S) §§ 32-57
Jan Ulvemark (S) § 58
Lars-Erik Knutsson (S) §§ 32-57
Yngve Johansson (MP) § 58
Birgitta Albertsson (S)
Bengt Sörensson (S) *distans*
Sebastian Andersson (SD)

Närvarande ersättare

Helene Stranne (M)
Maria Holmström (M) §§ 34-57 *distans*
Michael Sandberg (L) §§ 32-42, 45-58
Mikael Andersson (-) *distans*

Jan Ulvemark (S) §§ 32-57
Magnus Johansson (V)
Yngve Johansson (MP) §§ 32-57
Torbjörn Johansson (SD)

Övriga deltagare

Celine Hennström, MEX-ingenjör § 33
Eveline Karlsson, samhällsbyggnadschef § 33-34, 37
Mats Andresen, vd RAMBO § 36
Maria Strömberg, ekonomichef § 37-45
Malin Holm, ekonom § 38
Petra Hassellöv, controller § 41
Jeanett Andersson, AME-chef § 46
Emma Vånder, folkhälsostrateg § 47
Pia Bergenholtz, hållbarhetsstrateg § 48

Tomas Wallin, anläggningschef § 50
Fredrik Torstensson, drift o projektchef § 51
Maria Ceder Askman, administratör § 54
Ellen Jansson, planarkitekt § 55
Elisabeth Fjellman, plankonsult § 56
Elinor Östlin, alkoholhandläggare § 58
Anna-Lena Höglund, sekreterare
Håkan Sundberg, tf kommundirektör

Justerare

Therése Mancini (S)

Justering

Protokollet justeras den 10 mars kl 15.00 på kommunkansliet.

Sekreterare

Anna-Lena Höglund

Ordförande

Mats Abrahamsson (M)

Justerare

Birgitta Albertsson (S)

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2022-03-09 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2022-03-10 – 2022-04-01.
Under anslagstiden kan ärenden överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Anna-Lena Höglund

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Motion för att skapa fler bostäder	4
Motion - fler invånare i Sotenäs.....	6
Avfallsplan för Sotenäs kommun.....	9
Information om inpasseringssystem, RAMBO AB	12
Behandling av resultatöverföring av investeringar i bokslutet 2021	13
Kommunstyrelsen bokslut 2021.....	15
Justering budgetramar 2022 mellan Utbildningsnämnden – Finansförvaltningen för skolavtal	17
Förstärkning med upphandlartjänst.....	18
Internbudget återkoppling nämnderna 2022	20
Budget 2022 – omfördelning av driftbudget för anpassning till Lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)	22
Bolagsordning Sotenäs RehabCenter AB	25
Ägardirektiv Sotenäs RehabCenter AB	26
Återställa anslag för Bredbandssatsning inom SML för att uppnå nationella bredbandssatsning samt förstärka förbindelser till kommunernas verksamheter	27
Ungdomsjobbsatsning 2022.....	29
Uppföljning av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2021	31
Utredning insamling av organiskt avfall från kommunens verksamheter	32
Revidering av reglemente för Kommunala Pensionärsrådet.....	33
Ändring av Allmänna lokala ordningsföreskrifter	34
Information om cykelleder.....	36
Redovisning av delegationsbeslut.....	37
Anmälningsärenden	41
Taxa för upplåtelse av kommunal offentlig platsmark och offentlig tillställning, från 2022 och tills vidare.....	42
Ansökan om planbesked för fastigheten Gravarne 42:1, Kungshamn.....	46
Information om detaljplaner.....	48
Information angående händelseutvecklingen i Ukraina.....	49
Ansökan angående ändring av befintligt serveringstillstånd, Kanten Café och Bar.....	50



KS § 32

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen godkänns.

KS § 33**Dnr 2021/000133****Motion för att skapa fler bostäder****Sammanfattning**

Mikael Sternemar (L) och Michael Sandberg (L) föreslår i en motion att Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda möjligheterna att hitta lucktomter, för att förtäta samhällena och skapa fler fastigheter för bostäder.

Beskrivning av ärendet

En lucktomt är en mindre tomt eller markområde som inte har blivit bebyggd inom ett befintligt bostadsområde. Att bebygga lucktomter är ett bra sätt att förtäta befintliga områden. Förslaget innebär att fler tomter eventuellt kan erbjudas till personer i kommunens tomtkö alternativt Sotenäsbostäder för byggnation av flerbostadshus.

I dagsläget finns drygt 240 personer i kommunens tomtkö och behovet av fler tomter för bostäder i Sotenäs kommun är stort. Enligt delårsrapporten för Sotenäs kommun från augusti 2021 har kommunen som målsättning att bostadsbyggandet i Sotenäs möter kravet på en hållbar tillväxt. Motionens förslag kan bidra till att denna målsättning uppnås om bostadsbebyggelse.

Konsekvensbeskrivning

Under ordinarie arbete är förvaltningen uppmärksam på eventuella lucktomter. När dessa upptäcks utreds aktuell tomt individuellt för att undersöka om en försäljning kan vara möjlig. För närvarande är ett tjugotal tomter under utredning och en av dem kommit så långt att förvaltningen har ett uppdrag från politiken. Flera lucktomter har emellertid av olika anledningar funnits olämpliga för permanentboende och har därmed hittills förblivit osålda.

Förvaltningen bedömer att en särskild utredning av lucktomter skulle vara resurskrävande i en sådan omfattning att det är mer tidseffektivt att utreda lucktomter genom ordinarie arbete.

Beslutsunderlag

Motion – Skapa fler bostäder
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-02-18 § 24
MEX-ingenjörens tjänsteutlåtande 2022-02-10
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 24

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.
Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att motionen ska avslås.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) mot Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar Mikael Sternemars (L) förslag.



Forts. KS § 33

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad.

Skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 34

Dnr 2021/000183

Motion - fler invånare i Sotenäs

Sammanfattning

Mikael Andersson (-) föreslår i en motion att följande ska utredas; inrätta en kommunsäljare, en lotsgrupp och utreda konsekvenserna av en skattesänkning samt att utreda hur dessa förändringar skulle påverka inflyttningen/avflyttningen av barnfamiljer.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har överlämnat rubricerad motion till kommunstyrelsen för beredning.

I motionen framställs följande yrkanden:

1. Att Kommunfullmäktige ger kommunledningen i uppdrag att se över möjligheterna att inrätta: En ”kommunsäljare” och en lotsgrupp (kan vara en ideell sådan) som aktivt skulle kunna ta hand om intressenter och potentiella intressenter som vill bo och verka i Sotenäs Kommun.
2. Att Sotenäs kommun utreder konsekvenser av en skattesänkning om 1-3kr i syfte att locka fler att skriva sig hos oss.
3. Att i varje större fråga väga in hur frågan påverkar inflyttningen/avflyttningen av barnfamiljer. ”Sotenäs erbjuder att du tar med ditt jobb och får ett nytt liv.”

Nuläge

Näringslivsutvecklare, lotsgrupp och samordnare för nyinflyttade

Kommunen har idag en näringslivsutvecklare anställd som sammankallar lotsgruppsmöten när näringslivet påkallar. Detta gäller såväl nya etableringar som när våra befintliga näringsidkare behöver hjälp med etablering eller verksamhetsförändringar. Till mötena kallas relevant expertis från andra förvaltningar.

På kommunens hemsida framgår det att det finns en samordnare som kan hjälpa till vid inflyttning till Sotenäs kommun och kontaktuppgifter till kommunens kommunikatör. Där finns också en broschyr som tagits fram i samråd med näringslivet.

Planeringsförutsättningar och fastställande av skattesats

Inför fastställande av den kommunala budgeten i mål- och resursplanen utreds förutsättningarna för detta i ärende om planeringsförutsättningar som beslutas av kommunfullmäktige. I detta ärende görs alltså en utredning av förutsättningar för budget kommande år. Bland de förutsättningar som ingår är innevarantalet som helhet en mycket viktig faktor, men också den demografiska fördelningen per åldersgrupp. Detta eftersom människor i arbetsför ålder genererar intäkter till den kommunala budgeten, medan det kommunala uppdraget, och därmed kommunens kostnader, i första hand riktar sig till barn och äldre. Syftet med skatteuttaget är att använda detta till det kommunala uppdraget som bl.a. handlar om att utbilda och ta hand om våra barn och äldre. Åldersfördelningen i kommunens har stor betydelse också för det statliga utjämningsystemet som syftar till att utjämna förutsättningarna mellan kommunerna, bl.a. utifrån demografisk fördelning.

Forts. KS § 34

Budgetberäkningen görs utifrån en modell från Sveriges kommuner och regioner där budgetsimuleringar görs utifrån ökat eller minskat skatteuttag. I simuleringen kan man alltså se hur mycket lägre intäkter sänkt eller höjd skattesats skulle innebära för kommunen. I samma verktyg görs simuleringar av vilken effekt ökat eller minskat innevånarantal i olika åldersgrupper har på skatteintäkterna och kommunens kostnader.

En skattesänkning, liksom förändringar i antal innevånare, påverkar den kommunala servicen som omfattas av kommunens kärnuppdrag. En minskning av skatteuttaget minskar utrymmet för utförande av detta uppdrag. Hur effektivt detta uppdrag sköts brukar mätas med nettokostnadsavvikelse. Detta är skillnaden mellan nettokostnad och referenskostnad baserat på kostnaderna i kommuner med liknande budgetförutsättningar.

Sotens kommuns nettokostnad för verksamheterna har legat högt jämfört med referenskostnaden för kommuner med likande budgetförutsättningar men har minskat de senaste åren. En positiv nettokostnadsavvikelse kan, men behöver inte, handla om effektivitet, utan kan bero på att kommunen valt en högre servicenivå för sina medlemmar.

Andra förutsättningar som analyseras i ärende om planeringsförutsättningar är konjunkurläge, arbetskraftsförutsättningar, klimatanpassningsåtgärder, kommunen som attraktiv arbetsgivare, brukare i äldreomsorgen, riktade statsbidrag och generellt om förutsättningar för kommunernas ekonomi.

Utifrån dessa förutsättningar har skattesatsen och i Sotenäs kommun har den fastställts till 21,99 procent.

Mål- och resursplan 2022-2025, budget 2022

I kommunens mål- och resursplan har kommunen fastställt tre finansiella mål och tio verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Mål nr 10 lyder "Sotenäs kommun arbetar strategiskt och målmedvetet för en mer balanserad demografisk befolkningsutveckling där det finns en stark framtidstro, att fler unga väljer att bo kvar och fler yrkesverksamma bosätter sig i kommunen."

Härutöver omfattar finns mål om attraktiv skolkommun, gott företagsklimat, attraktiv kultur- och fritidskommun, bredd och variation i bostadsutbudet, infrastruktur och kollektivtrafik, hållbar utveckling samt att arbeta med kompetensförsörjning både för kommunen och näringslivet och om kommunen som attraktiv arbetsgivare.

Forts. KS § 34**Slutsats**

Nämnderna har i sina internbudgetar satt mål inom ramen för sitt uppdrag i syfte att genomföra fullmäktiges mål. Förvaltningarna arbetar med handlingsplaner för att säkerställa att verksamheten bedrivs mot kommunfullmäktiges mål.

Kommunen har näringslivsutvecklare anställd, en aktiv lotsfunktion och en samordnare för nyinflyttade. Kommunens mål- och resursplan driver därmed utvecklingen i samma riktning som motionären föreslår. Utredningen om innevånarantal och budgetering av verksamheter för kommunal service görs inom ramen för ärende om planeringsförutsättningar, skattesats och budget. En utredning om skattesatsens påverkan på flyttströmmar vore i och för sig intressant. Det finns dock också ett antal andra faktorer som påverkar människors val av bostads- och folkbokföringsort. Förvaltningens samlade bedömning är att motionen kan anses besvarad inom ramen för ordinarie arbete enligt redogörelsen under nuläge.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2022-01-12
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 26

Yrkande

Roland Mattsson (M), Stig-Arne Helmersson (C), Therése Mancini (S) och Sebastian Andersson (SD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 35**Dnr 2022/000090****Avfallsplan för Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Ärendet gäller uppdrag till Rambo AB att upprätta avfallsplan för Sotenäs kommun gemensamt med Munkedals, Lysekils och Tanums kommuner.

Beskrivning av ärendet

Lysekils, Sotenäs, Tanums och Munkedals kommuner äger gemensamt bolaget Regional avfallsanläggning i mellersta Bohuslän Aktiebolag (RAMBO),

Syftet med bolaget är att tillhandahålla en miljöriktig avfallshantering och moderna återvinnings- och miljötjänster. Bolaget ska bland annat samla in, omhänderta, transportera och behandla avfall samt driva annan därmed sammanhängande verksamhet. Bolaget ska tillhandahålla tjänsterna med hög kvalitet och leveranssäkerhet till bästa möjliga kombination av miljönytta och konkurrenskraftiga priser.

Vid en ägardiskussion ifråga om Rambo formulerades förslag att göra en genomlysning av bolaget, genomföra en kundundersökning, avgöra hur arrendeavtal ska hanteras samt att initiera att avfallsplan tas fram. Nu aktuellt ärende rör avfallsplanen.

Avfallsplan

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och de föreskrifter som kommunen har meddelat med stöd av regeringens bemyndiganden. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet (15 kap 41 § miljöbalken).

En avfallsplan ska bland annat innehålla mål om att minska mängden avfall och dess farlighet. Arbetet med framtagande av mål bör inledas tidigt och pågå under hela avfallsplaneringsprocessen. När kommunen formulerar avfallsplanens mål ska hänsyn tas till behov av förändringar av avfallshanteringen som finns i kommunen, nationella miljökvalitetsmål och etappmål samt kommunens mål i andra strategiska planer, exempelvis översiktsplan och klimatplan eller motsvarande. Utöver detta finns mål som kan läsas som inspiration vid formulering av mål i avfallsplanen, nämligen FN:s hållbarhetsmål, EU:s avfallsmål och klimatmål samt regionala mål.

Genom avfallsplanens mål och åtgärder ges ett tydligt mandat och en politiskt förankrad färdriktning för utveckling och förbättring avseende avfallshanteringen. Utveckling och strategiskt arbete för förbättrad avfallshantering är viktigt ur miljösynpunkt, men också något som gynnar och förenklar för den enskilda invånaren i kommunen, verksamheter inom kommunen och för samhället i stort.

Forts. KS § 35

Sotenäs kommuns tidigare avfallsplan är från 2008 och har varit gemensam för Sotenäs, Munkedal och Lysekils kommuner.

Frågan om ny avfallsplan har behandlats politiskt tidigare. Ett utkast till sådan plan togs fram under 2018 och utkastet remitterades till nämnder och utskott. I remissvaren, efterlystes koppling till kommunfullmäktiges mål, ifrågasattes detaljeringsnivån och där återfinns också synpunkter på behov av anpassning till kommunens styr- och ledningsmodell som då var under framtagande. Efter denna remissrunda beslutade KSAU den 24 oktober 2018 att även remittera utkastet till de politiska partierna. Därefter har fråga uppkommit om gemensam hantering mellan de fyra kommuner som gemensamt äger RAMBO.

Personal och ekonomi

Rambo ska projektleda arbetet med att ta fram avfallsplan för Sotenäs kommun gemensamt med de tre övriga ägarkommunerna. I uppdraget ingår att samordna och processleda arbetet fram till beslut i respektive kommunfullmäktige, i den mån det inte omfattas av RAMBOS ansvarsområde tas fram av respektive kommuns förvaltningar. Varje kommun ska utse en kontaktperson som medverkar i arbetet med framtagande av avfallsplanen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2022-02-11
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 25

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att Kommunstyrelsen föreslår Ägarsamrådet för Rambo AB antar förslag från ägarkommunerna om ansvarsfördelning för framtagande av Avfallsplan för respektive kommun.

Therése Mancini (S) föreslår bifall till Roland Mattssons (M) förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Ägarsamrådet för Rambo AB antar förslag från ägarkommunerna om ansvarsfördelning för framtagande av Avfallsplan för respektive kommun.



Forts. KS § 35

Skickas till

RAMBO AB
Samhällsbyggnadschef
Drift och projektchef
Kommundirektör

KS § 36**Dnr 2022/000019****Information om inpasseringssystem, RAMBO AB****Sammanfattning**

RAMBO AB lämnar information att ett inpasseringssystem kommer att införas på återvinningsstationerna i Sotenäs under september-oktober 2022, kostnadsfritt för privatpersoner under 2022.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Skickas till

RAMBO AB

KS § 37**Dnr 2021/000001****Behandling av resultatöverföring av investeringar i bokslutet 2021****Sammanfattning**

Utfallet för investeringsredovisning 2021 redovisas. Utifrån utfallet förslår förvaltningen en resultatöverföring av kvarvarande budget. Kommunfullmäktige fastställer överföring av investeringsanslag till kommande verksamhetsår.

Äskande av resultatöverföring av investeringsanslag

Investeringsbudgeten uppgick för 2021, inklusive resultatöverföring från 2020, till 64,1 mnkr. Årets bruttoinvesteringar ligger kvar på samma nivå som tidigare år och landar på 36,1 mnkr (föreg. år 34,8 mnkr) och inkomster på 5,1 mnkr (föreg. år 12,9 mnkr).

Enskilt största investeringarna under 2021 avsåg gång och cykelvägen norr om Bovallstrand, vilken uppgick till 4,0 mnkr. Flytt av förskola till Smögenskolan uppgick till 3,7 mnkr samt inköp av fastigheten Hovenäs 1:337 för 2,6 mnkr. Investeringarna i skolfastigheter uppgick till sammanlagt 12,2 mnkr. Omfattande arbete med projektering av kommande investeringar i det särskilda boendet Hunnebohemmet pågår.

I förslaget framgår redovisning av investeringar för 2021. I förslaget ingår omfördelning av ett antal investeringsprojekt, vilka framgår av sammanställningen. Omfördelningen föreslås i första hand inom respektive verksamhetsområde/nämnd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022-01-19 att industriområdet för Hogenäs hamn ska grovplaneras inom ramen för beslutad investeringsbudget och att medel för Bratteby industriområde ska avsättas för grovplanering 2023. I förvaltningens förslag till resultatöverföring ingår omfördelning av sammanlagt 4,6 mnkr för grovplanering av Bratteby parallellt med Hogenäs hamn redan under 2022. I förslaget framgår hur utökad finansieringen av projekt industriområde har möjliggjorts. Konsekvensen av finansieringen kan bli att förvaltningen återkommer med förslag till omfördelning av medel med kort varsel.

Beslutat investeringsanslag för budget 2022 för industriområden uppgår till 4,6 mnkr och därefter 5,0 mnkr åren 2023-2025. Upphandling av projektering pågår varefter säkrare kalkyler kommer att kunna presenteras.

En förändring vad gäller redovisning av detaljplaner har genomförts vilket innebär att investeringsanslaget utgår.

Efter ovanstående förslag till omfördelning föreslås resultatöverföring för samtliga nämnder med 37,5 mnkr. Anslaget är högre än för tidigare år vilket beror på att investeringar under 2021 ej kunnat genomföras på grund av effekter kopplade till pandemin samt upphandlingsproblematik samt ändrade redovisningsprinciper gällande detaljplaner.

Forts. KS § 37**Försäljning och markinköp**

Årets försäljningar 2021 möter tidigare års upparbetade budget för försäljningar. För år 2022 och framåt kommer budget för försäljningar endast finnas i driftredovisningen där även årets försäljningsintäkter kommer redovisas.

År 2022 finns ingen budget för markinköp och heller inget förslag att resultatöverföra budget hit.

Beslutsunderlag

Utfall investeringsredovisning 2021 samt resultatöverföring (2022-02-07)

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 33

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna överföring av investeringsanslag med 37,5 mnkr till 2022, enligt bilaga daterad 2022-02-07. I övrigt godkänna investeringsredovisningen.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 38**Dnr 2021/000004****Kommunstyrelsen bokslut 2021****Sammanfattning**

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram förslag till bokslutsrapport för 2021. Rapporten visar på en mycket god måluppfyllelse för året med åtta av nio mål helt uppfyllda eller i hög grad.

Resultatet för året uppgick till ett överskott om +1,4 mnkr. Investeringsutgifterna uppgår under 2021 till 30,2 mnkr, varav 2,7 mnkr avser fastighetsköp. Budgeten för året inklusive resultatöverföring uppgår till 63,0 mnkr.

Måluppfyllelse

Kommunstyrelsen har under 2021 tilldelat förvaltningen nio styrande verksamhetsmål. Måluppfyllelsen på helår är mycket positiv, av de nio målen är åtta helt eller i hög grad uppfyllda och ett mål är delvis uppfyllt.

Ekonomi**Drift**

Årets utfall uppgår till -76,8 mnkr, vilket är 1,4 mnkr (1,8 procent) bättre än budgeterat.

Årets resultat beror främst på högre intäkter än vad som budgeterats för. Intäkterna ökade med 11,8 mnkr jämfört med föregående år, vilket främst beror på ökade kostnadsersättningar och riktade driftsbidrag till fler projekt än vid budgettillfället. Intäkterna överstiger budget med 10,5 mnkr. För året erhåll kommunstyrelsen ersättning för sjuklöner, till följd av covid-19, dessa intäkter är av engångskaraktär.

Verksamhetens kostnader stiger med 14,6 mnkr jämfört med föregående år, vilket i huvudsak beror på ökade kostnader för projektkonsulter främst för projekt vars projektverksamhet inte budgeterats i den omfattning som projektmedel beviljats.

Investering

Kommunstyrelsens investeringsbudget för 2021 uppgick till 63,0 mnkr. Utgifterna för året landade på 30,2 mnkr, varav 2,7 mnkr avser fastighetsköp. Försäljningarna landade 4,4 mnkr varav försäljning av mark inom Hovenäset är den enskilt största posten.

Ohälsotal

Ohälsotalet försämrades för kommunstyrelsen 2021 och uppgår på helår till 7,6 procent att jämföra med 5,9 procent för 2020. Högst är fortsatt sjukfrånvaron bland medarbetare i åldern över 50 år.

Verksamheten under året

Året har präglats av den pågående pandemin och åtgärder för att minska smittspridning.

Forts. KS § 38**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen bokslut 2021 daterad 2022-02-07
Ekonomens tjänsteutlåtande 2022-02-03
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 35

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat bokslut för 2021, daterat 2022-02-07.

Skickas till

Kommundirektör
Ekonomichef
Samhällsbyggnadschef



KS § 39

Dnr 2021/000001

**Justering budgetramar 2022 mellan Utbildningsnämnden –
Finansförvaltningen för skolavtal**

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-04-15 att ge kommundirektören i uppdrag att i samråd med utbildningsförvaltningen omförhandla skolavtalet med Sotenäs RehabCenter AB gällande nyttjandegraden av badanläggningen.

Nytt avtal är upprättat 2021-12-16 Dnr 2020/337 och gäller från och med år 2022.

Utifrån det nya avtalet för simundervisning återförs budgetanslag för Utbildningsnämnden med 146,0 tkr och uppgår till 306 tkr. Driftbidraget till Sotenäs RehabCenter AB (Tumlaren) justeras med motsvarande summa och uppgår till 2 864 tkr.

Ekonomi

Omföring av budgetmedel år 2022 mellan Utbildningsnämndens skolavtal och finansförvaltningens driftbidrag till Sotenäs RehabCenter AB (Tumlaren).

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-01-30

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 30

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att justera budgetanslaget år 2022 för Utbildningsnämnden med 146,0 tkr för nytt skolavtal och uppgår till totalt 306 tkr. Driftbidraget till Sotenäs RehabCenter AB justeras med motsvarande summa och uppgår till 2 864 tkr.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 40**Dnr 2021/000002****Förstärkning med upphandlartjänst****Sammanfattning**

Utifrån ekonomiavdelningens utredning om arbetsbelastning och ensamarbete inom upphandlarområdet har konstaterats att behovet av stöd i upphandling och avtalsfrågor är större än den resurs som finns idag.

Revisionsrapportens fördjupade granskning av inköp och upphandling samt kommunens verksamheter har båda framfört en stor sårbarhet i en ensam upphandlare. Dessutom har behovet av stöd som finns inom upphandling och avtalsförvaltning ökat.

Främsta orsaken till ökat behov av upphandlarstöd

Ökad målsättning i mål- och resursplan gällande investeringar och detaljplaner samt uppdrag, vilket leder till fler upphandlingar eller avrop. Nya områden där upphandlingsbehov uppstår inom alla förvaltningar exempelvis digitalisering och digitala hjälpmedel. Kommunens arbete med systematisk och strukturerad avtalsuppföljning, behöver utökas och utvecklas inom samtliga avtalsområden.

Ekonomi

Bedömningen är en utökning av ram inom kommunstyrelsens allmänna verksamhet, ekonomiavdelningen med en årsarbetare 1,0. Helårskostnad om 0,700 mnkr. År 2022 beräknas halvårseffekt.

Utökningen föreslås finansieras via Kommunstyrelsens ofördelade medel 2022 (0,350 mnkr ramhöjande) och år 2023 ytterligare 0,350 mnkr ramhöjande för helårseffekt 2023.

Beslutsunderlag

Utredning om arbetsbelastning och ensamarbete, upphandlare 2022-01-25

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-01-25

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 31

Yrkande

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Forts. KS § 40**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar finansiera 1,0 upphandlare till ekonomiavdelningen med totalt 0,7 mnkr ur Kommunstyrelsens ofördelade medel för drift, fördelat med 0,350 mnkr i ramökning 2022 och resterande 0,350 mnkr ramökning år 2023.

Skickas till

Ekonomichef

KS § 41**Dnr 2021/000003****Internbudget återkoppling nämnderna 2022****Sammanfattning**

Enligt kommunallagen ska alla Sveriges kommuner bedriva sin verksamhet utifrån god ekonomisk hushållning. Med utgångspunkt från kommunfullmäktiges verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning fastställer nämnderna styrande verksamhetsmål. En sammanställning över nämndernas styrande verksamhetsmål för år 2022 har tagits fram.

Fullmäktige har antagit budgetramar för nämnderna i Mål- och resursplan 2022 - 2025, budget 2022 (MRP 2022). Nämnden ska därefter fördela tilldelad budgetram mellan sina olika verksamheter i nämndens internbudget. Nämndens uppgift under året är att inom tilldelad budgetram bedriva verksamhet enligt beslutade mål.

Nämnderna har antagit ekonomiska ramar i enlighet med de ramar kommunfullmäktige beslutat för år 2022, samt tagit hand om verksamhetsmålen för god ekonomisk hushållning med tillhörande nyckeltalsindikatorer.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen ska alla Sveriges kommuner bedriva sin verksamhet utifrån god ekonomisk hushållning. Kommunfullmäktige i Sotenäs beslutar om mål för god ekonomisk hushållning utifrån vision 2032 samt majoritetens programförklaring.

Fullmäktige har för år 2022 antagit tre finansiella mål och tio verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Med utgångspunkt från Kommunfullmäktiges tio verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning fastställer nämnderna styrande verksamhetsmål. En sammanställning över nämndernas styrande verksamhetsmål för år 2022 har tagits fram. Nämnderna ska till de styrande verksamhetsmålen bl.a. använda de indikatorer som fullmäktige fastställt i MRP 2022, vilket de också gjort.

Nämndernas budgetramar för driftverksamhet

Fullmäktige har antagit budgetramar för nämnderna i Mål- och resursplan 2022 - 2025, budget 2022, inklusive kompletterande beslut i fullmäktige 2021-12-08. Nämnden ska fördela tilldelad budgetram mellan sina olika verksamheter i nämndens internbudget. Nämndens uppgift under året är att inom tilldelad budgetram bedriva verksamhet enligt beslutade mål.

Byggnadsnämnden, Miljönämnden i mellersta Bohuslän, Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden har antagit ekonomiska ramar i enlighet med de ramar kommunfullmäktige beslutat för år 2022.

Forts. KS § 41**Beslutsunderlag**

Sammanställning styrande verksamhetsmål 2022
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-02-02
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 32

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen från nämndernas styrande verksamhetsmål för år 2022.

Skickas till

Ekonomichef

KS § 42**Dnr 2021/000001****Budget 2022 – omfördelning av driftbudget för anpassning till Lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)****Sammanfattning**

Riksdagen beslutade 2018 om Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Den nya lagen tillämpas från och med räkenskapsåret 2019. Sotenäs kommun har sedan LKBRs införande anpassats redovisningen till lagens krav och RKR:s rekommendationer.

Nästa steg i anpassning till Lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) är att löpande kostnadsföra delar av det arbete som Sotenäs i vissa fall benämnt som ”projektering” och som budgeterats och redovisats som investering.

Investeringsprojekt har över tid innefattat en rad olika steg i en arbetsprocess. Alla delar i dessa processer är inte lägre att betrakta som investering enligt LKBR och RKR:s rekommendationer. Vissa delar i processen ska kostnadsföras det år de uppkommer. Framtagning av ett förslag till Riktlinje för investeringar pågår för att förtydliga dessa rekommendationer i investeringsprocessen.

Av denna anledning behöver budgetanslag finnas både i drift och investering i olika perioder beroende på hur processen framskrider. Behovet av budget är kopplat till vilka beslut som fattas av nämnd/styrelse/fullmäktige.

Förvaltningen har identifierat följande investeringsprojekt där hela eller delar av investeringsanslaget avser driftkostnader enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

För respektive investeringsprojekt har följande uppskattning gjorts av vad som avser driftkostnader 2022 i arbetsprocessen och som inte avsatts i driftbudget utan i investeringsbudget. Summan uppskattas till 1 550 tkr under 2022. Då denna anpassning till redovisningsregelverket inte fanns med i budgetprocessen för budget 2022 föreslås en tillfällig omfördelning av budget från finansförvaltning 2022, för att därefter arbetas in i budget 2023 via budgetprocessen under våren 2022.

Beskrivning av ärendet

Riksdagen beslutade 2018 om Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Den nya lagen tillämpas från och med räkenskapsåret 2019. Med anledning av LKBR gjorde Rådet för kommunal redovisning (RKR) en översyn av samtliga rekommendationer och publicerade nya, som också gäller från 2019. Rekommendationerna innehåller bland annat förtydliganden av vad som klassas som anläggningstillgång. Förändringen påverkar redovisningen som i sin tur påverkar budgetprocessen så att gränsdragningen mellan driftkostnad och investering förändras, jämfört med före LKBRs införande.

Forts. KS § 42

Sotenäs kommun har sedan LKBRs införande anpassats redovisningen till lagens krav och RKR:s rekommendationer. Som exempel har anläggningsbidrag från och med år 2020 redovisats som en kostnad, poster i kommunens anläggningsregister som inte längre klassas som tillgång har uttrangerats under 2021 och från och med 2021 har även alla kostnader för detaljplaner och översiktsplaner kostnadsförts.

Nästa steg i anpassning till LKBR är att löpande kostnadsföra delar av det arbete som Sotenäs i vissa fall benämnt som ”projektering” och som budgeterats och redovisats som investering. Investeringsprojekt har över tid innefattat en rad olika steg i en arbetsprocess att t ex bygga en ny byggnad eller stabilisera en kaj. Alla delar i dessa processer är inte lägre att betrakta som investering enligt LKBR och RKR:s rekommendationer. Vissa delar i processen ska kostnadsföras det år de uppkommer.

Arbetsprocessen kan i grova drag beskrivas så här:

Behovsanalys	Planeringsfas
Förstudie	Planeringsfas
Projektering av beslutad anläggning	Genomförandefas
Upphandling	Planeringsfas
Genomförande	Genomförandefas
Aktivering	Efterarbete
Slutredovisning	Efterarbete

Av dessa steg, som kommer definiera tydligare i ett kommande förslag till Riktlinje för investeringar, ska 1. Behovsanalys, 2. Förstudie och 4. Upphandling, kostnadsföras det år de uppkommer eftersom de avser planering. 3. Projektering är en investering om det avser att projektera en byggnad eller anläggning som är beslutad till sin slutliga utformning (i motsats till att rita på flera olika alternativa byggnader eller anläggningar som ingår i förstudien).

Av denna anledning behöver budgetanslag finnas både i drift och investering i olika perioder beroende på hur processen framskrider. Behovet av budget är kopplat till vilka beslut som fattas av nämnd/styrelse/fullmäktige. För att kunna följa upp de ekonomiska utfallen genom processen behöver driftprojekt och investeringsprojekt skapas.

Förvaltningen har identifierat följande investeringsprojekt där hela eller delar av investeringsanslaget avser kostnader enligt LKBR och RKR:s rekommendationer:

För respektive projekt har följande uppskattning gjorts av vad som avser driftkostnader 2022:

0100 Industriområden	200 tkr
0018 Skredrisk Hunnebostrand	100 tkr
0024 Brygga Väjern	100 tkr
0029 Åtgärder betong/stenkajer	500 tkr



Forts. KS § 42

0301 Skolfastigheter	150 tkr
0331 Åtgärder enl.plan energieffektivisering	50 tkr
0399 Planerat underhåll	200 tkr
0403 Torg Bovallstrand och Väjern	50 tkr
0481 Åtgärder murar	50 tkr
0471 Gång -och cykelvägar	150 tkr
Summa under 2022	1 550 tkr

Då denna anpassning till redovisningsregelverket inte fanns med i budgetprocessen för budget 2022 föreslås en tillfällig omfördelning av budget från finansförvaltning 2022, för att därefter arbetas in i budget 2023 via budgetprocessen under våren 2022.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Finansiering kommer från och med år 2022 ske via driftredovisningen istället för, som tidigare år, via investeringsredovisningen. Kostnaderna kommer därmed påverka årets resultat innevarande år, istället för genom avskrivningar fördelat på ett antal år. Omfördelning av 1 550 tkr från finansförvaltningen till kommunstyrelsen föreslås endast för år 2022. Omfördelning av budget kommer inte få några effekter på årets budgeterade resultat för Sotenäs kommun. Konsekvensen kommer innebära att kommunstyrelsen får möjlighet att möta den kostnadsökning som kommer belasta styrelsen i och med anpassning till redovisningsprinciperna, utan att det innebär ett överdrag mot befintlig budget.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 34

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att omföra budget om 1 550 tkr från finansförvaltningen till Kommunstyrelsen budgetår 2022, för att därefter arbetas in i budget 2023 via budgetprocessen under våren 2022.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 43**Dnr 2022/000176****Bolagsordning Sotenäs RehabCenter AB****Sammanfattning**

Sotenäs Rehab AB:s verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelsen som utövar kommunens styrningsfunktion över bolaget i de avseenden som följer av kommunallagen samt i de avseenden som anges i kommunstyrelsereglementet.

En översyn av bolagsordning har gjorts i samband med att det upptäckts felaktigheter i bolagsordningen. Justeringar som gjorts i bolagsordningen är; paragraf §2 Säte, §7 antal aktier.

Beslutsunderlag

Bolagsordning Sotenäs RehabCenter AB daterad 2022-03-23
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-02-01
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 36

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa reviderad bolagsordning för Sotenäs RehabCenter AB, daterad 2022-03-23.

Jäv

Mikael Sternemar (L) deltar inte i handläggning av ärendet på grund av jäv.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 44**Dnr 2022/000118****Ägardirektiv Sotenäs RehabCenter AB****Sammanfattning**

Sotenäs Rehab AB:s verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelsen som utövar kommunens styrningsfunktion över bolaget i de avseenden som följer av kommunallagen samt i de avseenden som anges i kommunstyrelsereglementet.

En översyn av ägardirektiven har gjorts där ett par redaktionella justeringar har gjorts och anpassats utifrån kommunens styr -och ledningsmodell samt uppdatering av lag för kommunal bokföring och redovisning.

Justeringar som gjorts i Ägardirektiven är; §5 mål, §12 Information och ägardialog, §14 Kommunal koncernredovisning och budget, §16 Instruktion för verkställande direktör, §19 Bolagstämma.

Beslutsunderlag

Ägardirektiv Sotenäs RehabCenter AB daterad 2022-03-23
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2022-02-01
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 37

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa reviderat ägardirektiv för Sotenäs RehabCenter AB, daterad 2022-03-23.

Jäv

Mikael Sternemar (L) deltar inte i handläggning av ärendet på grund av jäv.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 45**Dnr 2021/000908****Återställa anslag för Breddbandssatsning inom SML för att uppnå nationella breddbandssatsning samt förstärka förbindelser till kommunernas verksamheter****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade dnr 2019/001548 §153 att ställa sig bakom att kommunerna Sotenäs-Munkedal-Lysekil (SML) förbinder sig att finansiera breddbandsprojektet med 50 % för Sotenäs del 1,67 mnkr, under förutsättning att Västra Götalandsregionen finansierar projektet med 50 %. Betalning till projektet sker vid projektslut 2022 och medel har reserverats i driftbudgeten 2022. Medel har avsatts i Mål och resursplanen 2022 inom Kommunstyrelsens allmänna post med 1,67 mnkr.

Under hösten 2021 inkom ett förslag om att tidigarelägga utbetalning avseende den breddbandssatsning inom SML för att uppnå nationella breddbandssatsningen. Förslaget var att det sker vid 3 tillfällen: december -21, juni-22 samt slutligen i december 22, under projektet för de färdigställda delprojekten som är färdigställda vid respektive tidpunkt.

Förutsättningen för utbetalning var att Netwest redovisar vilka delprojekt som kommer att färdigställas för utbetalning i dec 2021. Underlag som inkom från Net West, fibernätet i Västsverige redovisades S1 Åby -Stranderäng, S2 Åby -S3 Ödstoft -Särkhögen, S4 Särkhögen -Askum, S11 Folkets Hus Hunnebostrand.

Kostnaden beräknades för december vara 0,798 mnkr.

Kommunstyrelsen beslutade i november dnr 2021/000908 §183 att stödja förslaget att delbetalningar sker vid 3 tillfällen: december -21, juni och december -22 för de färdigställda delprojekten utifrån redovisad sammanställning som inkom.

Finansieringen för den tidigarelagda utbetalningen i december 2021 beslutades tas från kommunstyrelsens ofördelade medel 2021 med 0,798 mnkr och under 2022 ökas kommunstyrelsens ofördelade medel med motsvarande belopp genom omfördelning från Kommunstyrelsens allmänna verksamhet där avsatta medel finns budgeterade enligt Mål och resursplanen 2022-2025, budget 2022.

Slutliga fakturan för utbetalning av delprojekt för breddbandssatsningen inom SML som blev färdigställda under 2021 blev endast 0,160 mnkr för sträcka S1, S2 samt S3 som slutbesiktigades under 2021, och den uppskattade kostnaden som Netwest inkom med under hösten var beräknad till 0,798 mnkr vilket innebär att 0,638 mnkr som blev avsatt i budget 2021 inte förbrukades utan kommer att förbrukas under 2022 som från början var planerat och avsatt.

Konsekvensen innebär att de 0,798 mnkr som återfördes till KS ofördelade medel 2022 behöver flyttas tillbaka till Kommunstyrelsens allmänna verksamhet med 0,638 mnkr under 2022 föra att kunna finansiera hela satsningen på totalt 1,67 mnkr.

Forts. KS § 45**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2021-10-20

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 38

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återföra budgetanslag från kommunstyrelsens ofördelade medel år 2022 med 0,638 mnkr till kommunstyrelsen allmänna verksamhet för att reglera den tidigare lagda utbetalningen av bredbandsattsning inom SML som inte föll fullt ut under 2021 som planerat.

Skickas till

Ekonomichef

Netwest

Digitaliseringsstrateg

KS § 46**Dnr 2022/000163****Ungdomsjobbsatsning 2022****Sammanfattning**

Arbetsmarknadsenheten vill erbjuda ungdomar, 18–29 år, korta anställningar i syfte att stärka deras position på den reguljära arbetsmarknaden. Under sin anställningstid kommer de att få ta del av riktade insatser. Många ungdomar idag saknar grundläggande arbetslivskompetenser och kunskaper om att leva i, och ta del av, samhället.

Beskrivning av ärendet

År 2021 gjorde Sotenäs kommun en ungdomsatsning där 7 ungdomar fick en kortare anställning (4–7 månader) på Arbetsmarknadsenheten. Av dessa ungdomar gick 86% vidare till fasta eller visstidsanställningar. Genom att få struktur på sin vardag, ett större nätverk samt ökad självkänsla så lyckades dessa ungdomar ta sig in på den reguljära arbetsmarknaden. Forskning visar att ju längre tid man som ung står utanför arbetsmarknaden, ju längre tid och desto svårare är det att ta sig in på arbetsmarknaden.

Dessutom upptäcktes det att en del av ungdomarna var i behov av ytterligare stöd och insatser. Genom dessa åtgärder kom ungdomarna vidare in i anställning med lönestöd.

Ekonomi

Finansiering av anställning för 4 ungdomar som då kan erbjudas 6-månaders anställning.
Månadslön 19940kr + personalomkostnadspålägg (ungdom 19,73%) 3934kr = 23874kr/månad
4 platser * 6 månader à 23874kr = totalt 572.980kr

Beslutsunderlag

Arbetsmarknadsenhetens chefs tjänsteutlåtande 2022-02-09
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 19

Yrkande

Mikael Sternemar (L), Nils Olof Bengtson (M), Therése Mancini (S) och Stig-Arne Helmersson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tilldela Arbetsmarknadsenheten 573 000 kr i budget från Kommunstyrelsens ofördelade medel, för att genomföra en jobbsatsning för ungdomar i åldern 18-29 år under 2022 och uppdrar åt kommundirektören att samordna arbetet med Hälsorådet och berörda förvaltningar.



Forts. KS § 46

Skickas till

AME-chef
Ekonomichef
HR-chef

KS § 47**Dnr 2021/000995****Uppföljning av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2021****Sammanfattning**

Det finns ett samverkansavtal mellan Sotenäs kommun och norra Hälsa- och sjukvårdsnämnden för gemensamma folkhälsoinsatser 2020–2023. Samverkansavtalet reglerar en samfinansiering och prioritering av gemensamma folkhälsoinsatser i kommunen för att förbättra och utjämna skillnader i befolkningens hälsa. Norra Hälsa- och sjukvårdsnämnden ersätter för nuvarande Sotenäs kommun 840 000 kr/år för gemensamma folkhälsoinsatser, så kallade utvecklingsmedel och Sotenäs kommun bidrar med motsvarande belopp. Parterna ska årligen följa upp folkhälsoarbetets utveckling både skriftligt och i dialog. I avtalet står att kommunstyrelsen ska ställa sig bakom den skriftliga uppföljning av folkhälsoinsatser.

Beskrivning av ärendet

Enligt avtalet ska ett tvärsektorieellt sammansatt politiskt råd gällande folkhälsofrågor finnas. Rådet ska med utgångspunkt i befolkningens livsvillkor och levnadsvanor, identifiera behov och prioritera utifrån dessa samt verka för att folkhälsoarbetet bedrivs strategiskt inom kommunens ordinarie verksamheter. Folkhälsorådets insatser och prioriteringar ska vara förenliga med både avtalsparternas respektive styrdokument. Rådet är beslutande gällande de utvecklingsmedel som är knutna till samverkansavtalet. Uppföljningen knyter därmed an både till Folkhälsostrategens arbete under året samt rådets, i kommunen kallat, hållbarhetsrådet.

Uppföljningen innehåller enligt samverkansavtalet både en skriftlig uppföljning av prioriterade folkhälsoinsatser samt en ekonomisk uppföljning av utvecklingsmedlen.

Beslutsunderlag

Uppföljning av samverkansavtal för gemensamma folkhälsoinsatser 2021
Folkhälsostrategens tjänsteutlåtande 2022-01-07
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 20

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom Uppföljningen av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2021.

Skickas till

Folkhälsostrateg
Hållbarettsrådet
Regionutvecklare, Avdelning social hållbarhet, Västra Götalandsregionen

KS § 48**Dnr 2021/000409****Utredning insamling av organiskt avfall från kommunens verksamheter****Sammanfattning**

I utredningen för insamling av matavfall från kommunens alla verksamheter, konstateras att insamling av matavfall tidigast kan ske hösten 2023. Inför 2023 kan kommunen bereda budget, mål och indikatorer för insamling av matavfall från kommunens alla verksamheter i enlighet med lagkrav om att kommunernas system för insamling av matavfall ska vara på plats den 31 december 2023. Initialt kan omställningen innebära kostnader därefter bedöms besparingar kunna göras.

Insamling av matavfall ingår i Kommunfullmäktiges mål att främja hållbar utveckling ur ekonomisk, social och miljömässig dimension, och är i linje med Sotenäs hållbarhetsstrategi 2030. Att sortera ut organiskt avfall är en del av det globala målet Hållbar konsumtion och delmålet att minska mängden avfall markant, genom att gå upp i avfallstrappan och återvinna mer.

Beslutsunderlag

Utredning insamling av organiskt avfall från kommunens verksamheter
Hållbarhetsstrategins tjänsteutlåtande 2022-02-07
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 21

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt Samhällsbyggnadschefen att inför 2023, med utredningen som underlag, bereda budget, mål och indikatorer för insamling av matavfall från kommunens verksamheter.

Kommunstyrelsen beslutar att utreda finansiering av slurryanläggning i Sotenäs, antingen i egen regi eller gemensamt med RAMBO.

Skickas till

Samhällsbyggnadschef
Näringslivs- och utvecklingschef
Hållbarhetsstrateg

KS § 49**Dnr 2022/000170****Revidering av reglemente för Kommunala Pensionärsrådet****Sammanfattning**

Kommunala Pensionärsrådet (KPR) i Sotenäs kommun är ett organ för ömsesidig information och samråd mellan kommunen och företrädare för pensionärsorganisationerna i kommunen.

Med anledning av att PRO Hunnebostrand avslutade sin verksamhet vid årsskiftet 2021/22 behöver det göras en revidering av gällande reglemente (KA 2018/963) under § 4.

Förvaltningen har sett över gällande reglemente och tagit fram förslag till reviderat reglemente för Kommunala Pensionärsrådet.

Omsorgsnämnden beslutade 2022-01-27 § 8 att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna revideringen av reglemente för Kommunala Pensionärsrådet, daterad 2022-01-06.

Beslutsunderlag

Förslag Reglemente Kommunala Pensionärsrådet, 2022-01-06

Nämndsekreterarens tjänsteutlåtande 2022-01-05

Omsorgsnämndens protokoll 2022-01-27 § 8

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 27

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner revideringen av reglemente för Kommunala Pensionärsrådet, daterad 2022-01-06.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 50**Dnr 2022/000189****Ändring av Allmänna lokala ordningsföreskrifter****Sammanfattning**

Förvaltningen har identifierat ett behov av att ändra de Allmänna lokala ordningsföreskrifterna avseende camping/övernattning, högtalarutsändning och Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor då de nu gällande bestämmelserna har vissa brister i sin utformning och för att kunna upprätthålla ordning på offentliga platser.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022-02-23 § 29 att remittera förslaget till Polismyndigheten och Länsstyrelsen för yttrande.

Beskrivning av ärendet

Förslag till uppdateringen av ordningsföreskrifterna handlar om följande;

Camping/övernattning

På senare år har övernattande gäster i tält, bilar, husbilar etc blivit mer förekommande på offentliga platser med medföljande störningar i form av ljud, nedskräpning i natur, ökat avfall och en överbelastning i infrastrukturen generellt sett. Vi har i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrift ett förbud mot camping på offentlig plats. Begreppet camping och övernattning är inte likställt utan det finns vissa parametrar som måste uppfyllas för att en övernattning ska motsvara camping. Därför föreslår förvaltningen en justering av ordningsföreskriften där vi förtydligar att det gäller all form av övernattning på offentlig plats.

Högtalarutsändning

Dagens ordningsföreskrifter reglerar information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer som befinner sig på offentlig plats. Däremot regleras inget angående ljudnivån från högtalarutsändning. Därför föreslår förvaltningen ett tillägg i ordningsföreskriften så att högtalarutsändning som uppenbart stör den allmänna ordningen på allmän plats eller i bostadsområden inte får ske utan polismyndighetens tillstånd.

Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

Dagens ordningsföreskrifter är delvis missvisande och behöver därför förändras. Det är polisens ansvar att hantera regelverk och tillstånd för pyrotekniska varor och detta förtydligas nu i ordningsföreskrifterna.

Föroreningar efter hundar

Det föreslås att kartbilagor i § 19 revideras för Väjern och Smögen. Förbudsområden föreslås utökas då samhällena har växt och blivit större. Texten behöver inte ändras i föreskrifterna.

Övriga revideringar

Övriga revideringar är tillägg av; nya kyrkogården i Askum i § 3, samt att paragraferna ändras då en paragraf utgår.

Forts. KS § 50

Beslutsunderlag

Anläggningschefens tjänsteutlåtande 2022-02-23
Förslag till revidering av Allmänna lokala ordningsföreskrifter, daterad 2022-02-23
Karta Hunnebohemmet Förbudsområde fyrverkeri daterad, 2022-02-23
Karta Kvarnbergshemmet Förbudsområde fyrverkeri, daterad 2022-02-23
Karta Smögen Plocka upp föroreningar efter hundar, daterad 2022-02-23
Karta Väjern Plocka upp föroreningar efter hundar, daterad 2022-02-23
Gällande Allmänna lokala ordningsföreskrifter KF 2021-09-22
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-02-23 § 29

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att ändra den lokala ordningsföreskriftens paragraf 11, paragraf 15, paragraf 22 till nedan samt stryka paragraf 23:

Högtalarutsändning

11 §

Information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser, får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av polismyndigheten.

Utsändning från högtalaranläggning av tal och/eller musik med så hög volym att det uppenbart stör den allmänna ordningen på offentlig plats eller i bostadsområden får inte ske utan polismyndighetens tillstånd.

Camping och bosättningar

15 §

Övernattning i tält, husvagn, husbil, bil, övernattning utomhus eller bosättning får inte ske på offentlig plats och inte heller på de områden som jämställts med offentlig plats, såvida marken inte upplåtits för eller särskilt inrättats för sådant ändamål eller Sotenäs kommun eller annan markägare bestämt att camping eller bosättning under viss tid får äga rum där.

Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

22 §

Det är förbjudet att använda fyrverkerier och andra pyrotekniska inom markerat område i Hovenäset, Smögen, Malmön och Hunnebostrand enligt bilaga ”förbudsområde pyroteknik”. Det är även förbjudet att använda pyrotekniska varor närmare än 200 meter från äldreboenden. (Hunnebohemmet och Kvarnbergshemmet). Se kartbilagor.

Övriga tillstånd och regler för pyrotekniska varor hanterar polismyndigheten.

Vidare att kartbilagor revideras i § 19 för Väjern och Smögen, samt att anta övriga mindre justeringar.

Skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 51

Dnr 2022/000212

Information om cykelleder

Sammanfattning

Information lämnas om cykelleder.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



KS § 52

Dnr 2022/000013

Redovisning av delegationsbeslut

Lista på delegationsbeslut under tiden 2021-01-25 - 2022-03-07;

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2022-03-07	95117	Delegationsbeslut - Gåva till Röda Korset mot bakgrund av situationen i Ukraina	2021/000002
2022-03-07	-99	Förteckning över avtal om anställningar utfärdade månad 2022-02 inom Kommunstyrelseförvaltningen, Omsorgsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen.	2022/000013
2022-03-05	95106	Delegationsbeslut - avslår ansökan om markköp i strandnära läge, fastighet Tången 1:1	2008/000878
2022-03-03	95090	Delegationsbeslut - Ansökan om köp av mark Uleberg 2:310	2021/000310
2022-03-03	95087	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om offentlig tillställning för tävling och träning i motocross på Hogenäs motocrossbana. A075.580/2022	2022/000190
2022-03-01	94972	Delegationsbeslut- beviljad överlåtelse av arrende 08-040-1-02	2018/000931
2022-03-01	94960	Delegationsbeslut-remissvar gällande ansökan om bygglov, marklov samt nybyggnad mur, komplementbyggnad och trädäck, Malmön 1:731	2022/000208
2022-02-24	94887	Delegationsbeslut - Förfrågan om markköp för sjönära byggnad Tången 42:1	2018/001076
2022-02-24	94793	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende sjöbod 09-026-1 på del av Malmön 1:219	2022/000154
2022-02-24	94723	Delegationsbeslut - Ansökan om markköp Smögen för industri	2020/000290
2022-02-24	94720	Delegationsbeslut - Ansökan om köp på Kalvhällan Smögenön 6:1	2019/000833
2022-02-21	94864	Delegationsbeslut - Remiss nybyggnad Amhult 1:8	2022/000175
2022-02-21	94861	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Tant Anton i Kungshamn. A047.627/2022	2022/000108

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2022-02-21	94859	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Skärets krog och café	2022/000113
2022-02-21	94857	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för byggetablering Fiskhamnsgatan 31 i anslutning till Smögens fiskauktion. A096.422/2022	2022/000202
2022-02-18	94835	Ansökan om överlåtelse av bryggarrende 081-007-1 samt båtplatser Bua 1:26.	2022/000119
2022-02-18	94661	Delegationsbeslut- lägenhetsarrande för hamnverksamhet samt visningsyta för pooler, 071-128-1-1	2017/001491
2022-02-17	94843	Delegationsbeslut antagande av anbud i upphandling ramavtal bevakningstjänster, ordningsvakter mfl	2021/000066
2022-02-17	94812	Delegationsbeslut - Remiss - ansökan om markupplåtelse för sammankomst opinionsyttring vid Havsvallen, Smögen. A412.221/2020	2020/000747
2022-02-17	94795	Delegationsbeslut - Remiss Ansökan om rivningslov och bygglov för hygienanläggning del av Malmön 1:8	2022/000165
2022-02-17	86929	Delegationsbeslut förnya borgensförbindelse där Kommunfullmäktige beslutat att kommunen ska ha säkerhet för sitt borgensåtagande Sotenäsbostäder AB	2020/000973
2022-02-17	84946	Delegationsbeslut Hyreskontrakt för garage, Gravarne 3:1 2112-109-05 Fd Fiskhallen, Guleskär, Kungshamn	2020/000946
2022-02-17	83740	Delegationsbeslut - arrendeavtal för sjönära byggnad, Gravarne 3:1	2014/000374
2022-02-17	81749	Delegationsbeslut Hyreskontrakt för kontorsrum, Gravarne 3:1 2112-248-06 Fd Fiskhallen, Guleskär, Kungshamn	2020/000379
2022-02-15	94854	Delegationsbeslut antagande av anbud avrop i DIS tekniska konsulter avseende VA o markprojektering del av Bratteby Industriområde	2022/000100
2022-02-15	94776	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering i anslutning till Ekelöfs grossist. A042.775/2022	2022/000104
2022-02-15	94774	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Hållö Bar	2022/000116

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2022-02-15	94772	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uppställning av kajakställning Hästedalsvägen vid hopptornet i Hunnebostrand. A047.652/2022	2022/000129
2022-02-15	94769	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering i anslutning till The Barn på Smögen. A067.457/2022	2022/000152
2022-02-15	94756	Delegationsbeslut avtal 021-007 Ansökan om arrende för befintlig brygga, del av Uleberg 2:212.	2020/001245
2022-02-15	94746	Delegationsbeslut-remissvar gällande ansökan om förhandsbesked för uppförande av fyra enbostadshus	2022/000174
2022-02-15	94744	Delegationsbeslut arrende 061-052 Smögenön 6:1	2022/000043
2022-02-15	94520	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende 0311-325-1 på del av Hunnebo 1:647 sjöbod och brygga samt vattenarrende	2022/000144
2022-02-15	94519	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende 06-192-1 sjöbod Smögenön 1:414	2022/000092
2022-02-15	94518	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende 0711-321-1 på Tången 57:1 sjöbod och brygga	2022/000034
2022-02-14	94719	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om tidsbegränsat bygglov Vägga 2:96 intill Vägga 2:262 BN-2022-23	2022/000145
2022-02-11	94716	Delegationsbeslut antagande av anbud konsulttjänst beläggningsarbeten	2022/000040
2022-02-11	94696	Delegationsbeslut - Undertecknade av Köpebrev Ansökan om markköp på del av Finntorp 2:238 industri, Handel/förrådslokal för el, måleri och fastighet.	2020/000682
2022-02-11	94693	Ansökan om överlåtelse av arrende 081-011-1 brygga samt båtplats vid egen brygga Hovenäs 1:6	2022/000093
2022-02-10	94684	Delegationsbeslut- Markupplåtelseavtal för fiberoptisk kommunikationsledning i mark gällande Finntorp 1:140, 2:238, 2:273. Heljeröd 1:4, 1:29, 1:30, 2:1. Klev 1:12, 1:13. Råghult 1:13. Sparöd 1:9	2022/000169
2022-02-10	94668	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uppställning av kajakställning för uthyrning. A007.035/2022	2022/000049



Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2022-02-10	94667	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om uppställning av byggnadsställning vid Bäckeviskgatan 25 i Kungshamn. A741.002/2021	2022/000033
2022-02-10	94666	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uppställning av container och upplag av material för renovering av Smögenbryggan	2022/000138
2022-02-10	94665	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om offentlig tillställning för Sjärräddningssällskapets dag 2022 Smögen dnr A621.914/2021	2021/001025
2022-02-10	94648	Delegationsbeslut-överlåtelse av arrende 0611-604-1, sjöbod/brygga, del av Smögenön 6:1	2021/001080
2022-02-10	94647	Delegationsbeslut-överlåtelse av arrende 0611-096-1- sjöbod/brygga, del av Smögenön 1:414	2022/000039
2022-02-09	93671	Delegationsbeslut - Gällande ansökan för landningsplats för ambulanshelikopter vid Stallen, Bohus-Malmön	2021/000911
2022-02-07	-99	Förteckning över avtal om anställningar utfärdade månad 2022-01 inom Kommunstyrelseförvaltningen, Omsorgsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen.	2022/000013
2022-02-03	94506	Delegationsbeslut-yttrande gällande ansökan om bygglov, Hunnebo 1:69	2022/000133
2022-02-02	94498	Delegationsbeslut Remiss - Ansökan om bygglov Uleberg 1:112 gamla numret Uleberg 1:104	2022/000086
2022-01-28	94454	Delegationsbeslut avbryta upphandling transportfordon med kåpa till Räddningstjänsten	2021/000593
2022-01-26	94522	Delegationsbeslut - Utse beslutattesteranter Kommunstyrelseförvaltning	2022/000094
2022-01-26	94521	Delegationsbeslut - Utse beslutattesteranter KS, KF och Finans	2022/000094
2022-01-26	94390	Delegationsbeslut - Ansökan om arrende av kommunalmark Smögenön 1:389, Hållö Bar	2021/001077

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.



KS § 53

Dnr 2022/000012

Anmälningssärenden

Lista på anmälningssärenden under tiden 2021-01-25 - 2022-03-01;

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2022-02-26	94931	Protokoll styrelsemöte 2022-02-10 Sotenäsbostäder AB samt bildspel	Sotenäsbostäder AB
2022-02-22	94884	Protokoll nr 1. Styrelsemöte Sotenäs Vatten AB 2022-02-17	Sotenäs Vatten AB
2022-02-18	94830	Protokoll nr 1. Styrelsemöte Västvatten AB 2022-02-17	Västvatten AB
2022-01-27	94424	Uppsägning av avtal mellan Munkedals kommun och Sotenäs kommun gällande samverkan om funktionen säkerhetsstrateg.	Munkedals kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningssärenden.

KS § 54**Dnr 2021/000876****Taxa för upplåtelse av kommunal offentlig platsmark och offentlig tillställning, från 2022 och tills vidare****Sammanfattning**

Ärendet avser revidering av den taxa som gäller upplåtelse av kommunal platsmark och offentlig tillställning. Justeringarna syftar till att finansiera en bättre renhållning och till att utgöra incitament för verksamhetsutövare att följa egna planer för avfallshantering.

Bakgrund

Avfallshanteringen har under längre tid varit ett problem under högsäsongen i turistnäringen. Sommaren 2021 eskalerade situationen i takt med en stor ökning av besökare. Problemen var störst på Smögenbryggan och Smögenön. Området var skräpigt, även om papperskorgar inte var fulla. Vid avfallsanläggningen vid Omholmens reningsverk var containers överfyllda och osorterat skräp hade ställts bredvid de containers som placerats där för de krögare som ingått avtal om avfallshantering. Återvinningsstationerna var också överfyllda och områden kring dessa skräpiga. Vid ursprungskontroller både på återvinningsstationerna och i andra containers visade det sig att avfall lämnas på fel plats och att dimensioneringen därmed upplevs som felaktig. Tidvis har det också funnits utmaningar med brandfarligt avfall mellan byggnader vilket medför en mycket stor ökad risk för spridning i händelse av brand och därmed fara för liv och hälsa.

Flera åtgärder behövs för att kunna erbjuda innevånare, företagare och besökare en fin upplevelse av Smögen och kommunen som helhet. Flera åtgärder vidtas inför sommaren 2022. Inte minns utvecklas det goda samarbetet med krögare och handlare på och kring bryggan ytterligare.

Som framgår av miljönämnden i mellersta Bohusläns mål i internbudget 2022 kommer nämnden att bedriva tillsyn i förhållande till återvinningsstationerna där Förpacknings- och tidningsinsamlingen är verksamhetsutövare. Avfallsbolaget Rambo AB har tagit fram avtalslösningar för avfallshantering som ska passa olika verksamhetsutövare eftersom volymerna i olika fraktioner (glas, well osv) är olika beroende på typ av verksamhet. Tex finns avtal anpassade till dels krögare, dels andra butiker. Därmed kan tillgången på containrar etc anpassas till det verkliga behovet. Vidare kommer resurser för skräpplockning under högsäsongen att ses över.

Kommunstyrelsen återremitterades ärendet 2021-11-24 med hänvisning till att man skulle se över formerna för finansieringen av kostnaderna för renhållning, så att det speglar att den som skapar restavfall är den som betalar och att detta fördelas på ett sätt som ger en rimlig kostnadstäckning, samt att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en plan för att motverka nedskräpningen i våra samhällen.

Förslaget har nu omarbetats och ett nytt förslag till beslut ges.

Forts. KS § 54

Beskrivning av ärendet

Kommunen har haft en god dialog med näringslivet i syfte att hitta vägar för en god avfallshantering i respektive verksamhet. I dialogen har som väntat framkommit att det finns en stor vilja hos alla aktörer att stärka kommunens varumärke genom att bidra till en ren upplevelse för kommunmedlemmar, delårsboende och besökare. Det finns ett gemensamt intresse i detta och utifrån dialogen med näringslivet finns inte anledning att förvänta sig annat än att alla tar sin del av ansvaret framöver. Nu aktuellt ärende syftar till att säkerställa att ingen enskild verksamhet ställer sig utanför detta gemensamma arbete, till men för alla verksamheter som tar sin del av ansvaret.

Många verksamheter har tillstånd från polismyndigheten att ha uteserveringar under sommaren. Innan tillstånd ges lämnas kommunen möjlighet att yttra sig i frågan. I yttrandet kan kommunen antingen medge markupplåtelse enligt ansökan eller neka sådan. Kommunens yttrande i markupplåtelsefrågan är bindande för polismyndigheten.

När polismyndigheten medger begagnande av offentlig plats utgår en avgift för detta. Avgiften följer taxa fastställd av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Taxa för markupplåtelse och arrangemang
Nämndsekreterarens tjänsteutlåtande 2022-02-10
Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2022-02-18 § 9

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår att tekniska utskottets första beslutsmening ska utgå och föreslår bifall till övriga förslag.

Pär Eriksson (C) och Therése Mancini (S) föreslår bifall till tekniska utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Pär Erikssons (C) med fleras förslag mot Mikael Sternemars (L) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar Mikael Sternemars (L) förslag.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition

Ordföranden fastställer följande omröstningsproposition, den som bifaller Pär Erikssons (C) förslag röstar JA, den som bifaller Mikael Sternemars (L) förslag röstar NEJ.

Omröstningen utfaller med 6 JA-röster, 6 NEJ-röster och 1 avstår. Ordförandes röst blir utslagsröst och därmed vinner NEJ. Se omröstningsbilaga.

Forts. KS § 54**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för tillståndet höjs med 50 % om ansökan om markupplåtelse kommer polismyndigheten till handa senare än två månader innan önskad nyttjandetid infaller.

Kommunfullmäktige beslutar om en extra avgift för verksamhet som inte följer villkor i fråga om avfallshantering i ärende om markupplåtelse. Den extra avgiften bestäms till 10 000 kr för verksamhet utan uteservering och till 60 000 kr för verksamhet med uteservering.

Skickas till

Kommunfullmäktige



Forts. KS § 54

Omröstningsbilaga

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Roland Mattsson	M		X	
Nils Olof Bengtson	M		X	
Jeanette Loy	M		X	
Pär Eriksson	C	X		
Stig-Arne Helmersson	C			X
Mikael Sternemar	L		X	
Robert Yngve	KD		X	
Therese Mancini	S	X		
Lars-Erik Knutsson	S	X		
Birgitta Albertsson	S	X		
Bengt Sörensson	S	X		
Sebastian Andersson	SD	X		
Mats Abrahamsson, ordförande	M		X	
Summa (13)		6	6	1

KS § 55**Dnr 2022/000162****Ansökan om planbesked för fastigheten Gravarne 42:1, Kungshamn**

Ansökan om planbesked avser att upprätta en ny detaljplan för att säkerställa befintlig bebyggelse och möjliggöra en utveckling av fastigheten. I nuläget är det inte möjligt att utveckla fastigheten på grund av dess planstridiga utgångsläge. Ansökan avser även att upphäva gällande tomtindelningsplan.

Det aktuella området ligger i centrala Kungshamn i korsningen Tångenvägen/Stenhuggaregatan. Gravarne 42:1 består idag av ett flerbostadshus med 14 lägenheter, verksamhet i bottenvåning (Pizzeria Italia) samt tillhörande parkeringsytor och en mindre komplementbyggnad. I anslutning till området ligger en blandad, småskalig bebyggelse med bostäder samt inslag av handel och verksamheter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att en ny detaljplan behövs för att säkerställa befintlig bebyggelse och ge möjlighet till viss utveckling.

I ett planarbete bör bl.a. följande särskilt utredas: Hantering av dagvatten och skyfall samt geoteknik.

Beslutsunderlag

Ansökan 2021-10-15

Ritningar, karta

Planhandläggarens tjänsteutlåtande 2021-12-22

Byggnadsnämndens protokoll 2022-02-03 § 10

Yrkande

Robert Yngve (KD) föreslår bifall till Byggnadsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Robert Yngves (KD) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen beslutar

- att ge ett positivt planbesked
- att planen bedöms kunna antas av kommunen inom 2 år från detta beslutsdatum
- att planavtal ska tecknas med planensheten inom 2 månader från detta beslutsdatum
- att beslutet inte innebär någon garanti för att detaljplanen kommer att antas och vinna laga kraft
- att sökanden ska bekosta planarbetet
- att sökanden ska betala avgiften för detta planbesked



Forts. KS § 55

Upplysning

Kostnad för planbeskedet är 14 280 kr.

Skickas till

Sökande

Planarkitekt

Plan och byggchef

KS § 56**Information om detaljplaner****Sammanfattning**

Information lämnas om pågående detaljplaner och att detaljplan Gamla Hunnebo har vunnit laga kraft.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 57**Dnr 2022/000213****Information angående händelseutvecklingen i Ukraina****Sammanfattning**

Information lämnas med anledning av händelseutvecklingen i Ukraina.

Kommunens krisledningsstab har träffats och kommunen kommer att bilda en operativ grupp som ska kunna vidta åtgärder för att förbereda olika åtgärder och för att föra dialog med statliga myndigheter, kontakt med civilsamhället och mottagningsverksamhet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Skickas till

Kommundirektör

KS § 58**Dnr 2022/001086****Ansökan angående ändring av befintligt serveringstillstånd, Kanten Café och Bar****Sammanfattning**

Ansökan avser ändring av befintligt stadigvarande serveringstillstånd i form av utökad serveringstid för uteserveringen vid Kanten Café och Bar i Hunnebostrand.

Den sökta serveringstiden är från kl.11:00 till kl.02:00 på uteserveringen. Ansökan går därmed utöver normaltiden för serveringstillstånd enligt alkohollagen och även utöver maxtiden enligt kommuns riktlinjer för serveringstid på uteserveringar.

Beskrivning av ärendet

Från 1995 fram till 2018 var serveringstiden på uteserveringen satt till kl 02:00 vid Kanten Café och Bar. I och med bolagsändringen och nytt serveringstillstånd 2018 sattes serveringstiden till kl 01.00 enligt kommunens riktlinjer.

Sökanden har efter det upplevt problem att tömma uteserveringen kl:01:00 från gäster i och med att de måste avvisas från restaurangen på grund av mindre sittplatser och yta inomhus än utomhus.

Sedan sommaren 2019 har sökanden enligt beslut av KS fått lov att ha serveringstid till kl.02.00 vid 4 tillfällen under juni och juli.

Beslutsunderlag

Utredning med förslag till beslut

Alkoholhandläggarens tjänsteutlåtande 2022-02-24

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att enligt 8 kap 2 § & 19§ Alkohollagen delvis bevilja ansökan från Puffin AB om utökad serveringstid på uteserveringen till kl:02.00 vid Kanten Café och Bar under midsommarafton, midsommardagen samt fredag till måndag under vecka 28 till vecka 31.

Att avslå den del av ansökan som avser utökad serveringstid alla dagar i veckan året runt på uteserveringen.

Ett positivt beslut förenas med en provotid på 1år.

Jäv

Lars-Erik Knutsson (S) deltar inte i handläggning av ärendet på grund av jäv.

Skickas till

Sökande

Alkoholhandläggare

Räddningschef