



<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset, Hållö, Kungshamn den 8 juni 2016 kl. 08.30-12.10 Mötet ajourneras kl 11.55-12.00	
<b>Beslutande</b>	Mats Abrahamsson (M) ordförande Mikael Sternemar (L) Roland Mattsson (M)	Britt Wall (S) Lars-Erik Knutsson (S) §§ 116-121, 123 Hilbert Eliasson (S) § 122
<b>Närvarande ersättare</b>		Hilbert Eliasson (S) §§ 116-121, 123
<b>Övriga deltagare</b>	Erika Hassellöv, personalchef § 116 Per Svensson, rektor § 117 Jeanette Andersson, enhetschef § 118 Jörgen Wollbratt, fastighetschef § 118 Peter Bergman, räddningschef § 118	Lena Vilhelmsson, budget- och skuldråd. § 119 Anna-Lena Höglund, sekreterare Maria Vikingsson, kommunchef
<b>Justerare</b>	Britt Wall (S)	
<b>Justering</b>	Kommunhuset, kansliet den 13 juni 2016 kl. 08.30.	
<b>Sekreterare</b>		
<b>Ordförande</b>	_____ Anna-Lena Höglund	
	_____ Mats Abrahamsson	
<b>Justerare</b>	_____ Britt Wall	

### Anslagsbevis

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-06-08 är justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2016-06-13 - 2016-07-05.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

\_\_\_\_\_  
Ann-Marie Hermansson



## Innehållsförteckning

Utredning av hel- eller deltidsanställning .....	3
Fritt Sök för gymnasieungdomar inom Fyrbodals kommunalförbund .....	6
Bostäder för nyanlända .....	7
Verksamhetsrapport för budget- och skuldrådgivning.....	9
Omfördelning av medel för uppgradering av diariets .....	10
Sammanträdestider 2017 .....	11
Ansökan om medfinansiering Himla -projektet.....	13
Behörighet att underteckna handlingar .....	15

**KSAU § 116****KA 2016/368****Utredning av hel- eller deltidsanställning****Sammanfattning**

Information lämnas om en rapport för uppgradering från del- till heltidsanställning för anställda i Sotenäs kommun.

**Bakgrund**

Sveriges Kommuner och Landsting har som inriktningsmål 2016-2019 att fler medarbetare inom kommuner, landsting och regioner ges möjlighet att arbeta heltid. Om inga förändringar görs i arbetssätt, organisation och bemanning behövs det enligt SKL (Om fler jobbar mer, 2015) över en halv miljon nya medarbetare i välfärden fram till 2023. Anledningen är att många medarbetare går i pension på samma gång som befolkningen växer, antalet barn och äldre ökar. Inom kommunerna arbetar många anställda deltid. Om fler av dessa medarbetare arbetar heltid skulle rekryteringsbehovet minska. Heltidsfrågan är också viktig ur ett jämställdhetsperspektiv. Deltidsarbete är vanligare bland kvinnor och leder till lägre inkomst och lägre pension. Genom att ge rätt till heltid skulle kommunen kunna bidra till en ökad jämställdhet och mer attraktiva jobb. År 2012 hade 48 procent av de 259 kommuner fattat ett politiskt beslut om att arbeta för att öka antalet heltidsarbetande inom kommunen (SKL:s Enkät om heltid i kommuner och landsting 2015). I Kommunals nya huvudöverenskommelse (HÖK 16) står det att alla arbetsgivare ska, med utgångspunkt från verksamhetens behov och resurser, ha en plan för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka. Planen ska finnas på plats senast 2017-12-31 och utgöra en utgångspunkt för det fortsatta arbetet med årlig avstämning fram till 2021-05-31.

**Beskrivning av ärendet**

De som idag arbetar deltid inom omsorgs- och utbildningsförvaltningen har fått frågan om de vill arbeta heltid samt om de vill ha en heltidsanställning. 86 procent vill arbeta heltid och 88 procent skulle tacka ja till en heltidsanställning. Huvudorsaken till uppdraget är att möjliggöra att medarbetarna ska kunna arbeta heltid men det ska även vara möjligt att arbeta deltid.

Förarbetet innan implementering av projektet förväntas ta 6-12 månader. Därefter behövs det troligtvis cirka två år för att införa rätt till heltid i hela kommunen som organisation.

**Plan för införande**

Ambitionen är att starta upp projektet januari 2017.

- Projektgrupp och styrgrupp ska ha utsetts.
- Uppstart bemanningsenhet.
- Utbildning för schemaläggare och chefer gällande effektiv schemaläggning och resursplanering samt regelbundna schemamöten.
- Projektgrupp träffas två gånger i månaden för att ta fram plan och olika lokala kollektivavtal gällande införandet av rätt till heltid. Projektledaren återrapporterar till styrgrupp en gång i månaden.

## Forts. KSAU § 116

- Regelbundna träffar med all personal för information och delaktighet gällande införandet.  
Ht 2017- ht 2018 införs rätt till heltid inom äldreomsorgen i Sotenäs kommun.  
Vt 2018- vt 2019 införs rätt till heltid inom utbildningsförvaltningen och kost och städ.  
Vt 2019 införs rätt till heltid i övriga verksamheter.

## Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteutlåtande 2016-05-27

Utredning 2016-05-30

## Ajournering

Mötet ajourneras i 5 min.

## Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att kommunchefen får i uppdrag att successivt införa Rätt till heltid – möjlighet till deltid, och att en ekonomisk konsekvensanalys av genomförandet ska tas fram och att fackliga representanter skall vara delaktiga i processen och att uppdraget ska redovisas för arbetsutskottet i september.

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till Roland Mattssons (M) förslag.

Britt Wall (S) föreslår att Rätt till heltid – möjlighet till deltid, införs enligt utredningen och att 1,250 mkr avsätts i budget 2017 för att införa Kommunfullmäktiges beslut om heltider, i enlighet med presenterat förslag och att förslaget finansieras genom att LOV-reformen avskaffas.

## Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattsson (M) med fleras förslag mot Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar Roland Mattssons (M) förslag.

## Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 250 tkr/år i 3 år för tillsättning av en projektledare vars uppdrag blir att införa Rätt till heltid – möjlighet till deltid i Sotenäs kommun, samt 100 tkr/år i 3 år för utbildningssatsningar.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att successivt införa Rätt till heltid – möjlighet till deltid, och att en ekonomisk konsekvensanalys och finansiering av genomförandet ska tas fram och att fackliga representanter skall vara delaktiga i processen och att uppdraget ska redovisas för arbetsutskottet i september.



## **Forts. KSAU § 116**

### **Reservation**

Britt Wall (S) reserverar sig mot beslutet.

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen

**KSAU § 117****KA 2015/561****Fritt Sök för gymnasieungdomar inom Fyrbodals kommunalförbund****Sammanfattning**

Fyrbodals kommunalförbund har tagit fram underlag för Fritt Sök för gymnasieungdomar inom Fyrbodals.

Fyrbodals rekommenderar medlemskommunerna att teckna avtal om fritt sök i enlighet med förslaget. Med fritt sök inom Fyrbodals kommunalförbund kan alla elever folkbokförda inom området vara förstahandsmottagna till samtliga utbildningar inom området, det vill säga konkurrera med varandra med sitt meritvärde oberoende av folkbokföringskommun.

Samverkansavtalet grundas i en gemensam strävan att erbjuda alla elever som bor i de avtalslutande kommunerna ett brett, likvärdigt och attraktivt utbildningsutbud av hög kvalitet.

**Beslutsunderlag**

Fyrbodals Missiv  
Fyrbodals Samverkansavtal  
Fyrbodals Fritt Sök  
Rektors tjänsteutlåtande 2016-05-30

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ingå samverkansavtal för gymnasieutbildning för Fritt Sök inom Fyrbodals.

**Skickas till**

Rektor  
Fyrbodals kommunalförbund

**KSAU § 118****KA 2016/321****Bostäder för nyanlända****Sammanfattning**

I maj träffades kommunchef, VD Sotenäsbostäder, tjänstemän från berörda förvaltningar, för att hitta en lösning för att få fram lägenheter/boendeplatser till de nyanlända kommunplacerade. Situationen är idag samma som med BUV (Barn utan vårdnadshavare) för ett halvår sedan och kommunen har en lagstadgad skyldighet att ta emot ett visst antal nyanlända för bosättning.

**Bakgrund**

En ny Bosättningslag (2016:38) började gälla från 1 mars 2016 och lagen innebär att alla kommuner i Sverige är skyldiga att ta emot nyanlända med uppehållstillstånd för bosättning.

**Nulägesbeskrivning**

Sveriges kommuner har bostadsförsörjningsansvaret (2000:1383) för sina invånare. Sotenäs kommun är under 2016 skyldig att ta emot 46 personer vilket är lite mer än dubbelt så många kommunanvisade nyanlända som tidigare. Denna siffra kommer troligen att ytterligare dubbleras och Arbetsförmedlingen har aviserat att den till och med kan komma att trippleras under 2017. Ungefär 70-80% av de som kommunanvisas kommer att vara ensamhushåll och det kommer även att finnas behov av att anpassa vissa bostäder. Överenskommelsen som Sotenäs kommun har med Sotenäsbostäder kommer inte att räcka till för att Sotenäs kommun ska kunna uppfylla bostadsbehovet för det nya antal nyanlända som kommunen är skyldig att ta emot.

Arbetsförmedlingen prognosticerar för närvarande att 70-80% av alla hushåll är ensamstående och beräknar en dubblering av antalet kommunanvisade. Man har även aviserat att det kan komma att bli en trippling av kommuntalen under 2017.

Detta innebär följande för Sotenäs kommun:

2016

Total summa lägenheter: 21 ettor

2017:

Kommuntal: 92, alternativt 138

Ettor: 64-74 stycken, alternativt 96-111

Treor eller större: 4-8 stycken, alternativt 6-10

**Forts. KSAU § 118****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

- Sotenäs kommun tecknar hyreskontrakt med Sotenäsbostäders hyressättning.
- Hyran skall vara skälig och i nivå med Sotenäsbostäders hyressättning.
- Efter ökning och dialog göra det möjligt att placera ensamstående i samma lägenhet som ett kollektivboende/studentboende.

**Skickas till**

Enhetschef AME  
Fastighetschefen  
Sotenäsbostäder AB



**KSAU § 119****KA 2016/480****Verksamhetsrapport för budget- och skuldrådgivning****Sammanfattning**

Information lämnas om verksamheten inom budget- och skuldrådgivning i Sotenäs kommun som bedrivs av en tjänst som är placerad på kansliavdelningen.

Budget- och skuldrådgivningen hjälper enskilda kommuninvånare med sin vardagsekonomi och sin skuldsituation. Budget- och skuldrådgivarna har dessutom följande skyldighet enligt 2 § Skuldsaneringslagen:

”Kommunen skall inom ramen för socialtjänsten eller på annat sätt lämna råd och anvisningar i budget- och skuldfrågor till skuldsatta personer. Denna skyldighet gäller även under skuldsaneringsförfarandet och under löptiden för en betalningsplan enligt 9 §”.

Rådgivningen rymmer allt från samtal per telefon där man hänvisar till andra samhällsresurser till långvariga kontakter inför exempelvis en skuldsanering. Kontakterna vid frivilliga uppgörelser kan också bestå under flera år och omfattar både stödjande samtal och konkret praktisk hjälp i pressade ekonomiska situationer. Rådgivningen syftar till ekonomisk rehabilitering och till att förebygga ekonomiska problem i hushållen framöver.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsrapport 2016-03-02

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

**KSAU § 120****KA 2016/479****Omfördelning av medel för uppgradering av diariets verksamhetssystem inför införande av e-arkiv****Sammanfattning**

Sotenäs kommun har beslutat att tillsammans med Lysekil och Munkedals kommuner, medverka i ett e-arkivprojekt inom Fyrbodals område. Uddevalla kommun leder projektet.

Projektet syftar till att införa e-arkiv i kommunerna.

Inför ett införande av e-arkiv måste diariesystemet uppgraderas för att kunna fungera mot ett e-arkiv. Lysekil och Munkedals kommuner har uppgraderat sina diariesystem och Sotenäs bör också göra detta.

Samhällets krav på en snabb och säker tillgång till information ställer krav på att e-arkiv inrättas.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2016-05-31

**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall till förslaget.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att omfördela 350 tkr till uppgradering av diariets verksamhetssystem.

Medel tas ur kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel.  
Driften finansieras inom ram.

**Skickas till**

Kansliavdelningen  
Ekonomiavdelningen

**KSAU § 121****KA 2016/469****Sammanträdestider 2017****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har tagit fram förslag på sammanträdestider för 2017. Enligt gällande reglementen ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Förslaget är anpassat efter den ekonomiska tidplanen och för att minska handläggningstiden.

**Bakgrund**

Administrativ chef och ekonomichef har tagit fram ett förslag på sammanträdestider för 2016 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott. Förslaget är anpassat efter regler i kommunallagen och den ekonomiska tidplanen samt samordnade för att minska handläggningstiden i så stor utsträckning som möjligt. Enligt gällande reglementen ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Sammanträdena ligger främst på onsdagar och torsdagar.

Måndagar och tisdagar är vikta för regionen men personalutskottet har ändå föredragit att ha möten på tisdagar då ingen av nuvarande ledamöter har regionala uppdrag. Övriga instansers möten är avstämde med regionfullmäktiges möten så att dessa inte sammanfaller.

Utbildningsnämnden, omsorgsnämnden och byggnadsnämnden brukar förlägga sammanträden för nämnd och arbetsutskott på torsdagar, medan Miljönämnden i Mellersta Bohuslän har haft mötesdag på tisdagar.

Tid för facklig samverkan ska finnas mellan utskott och nämnd/kommunstyrelse. Tid för beredning är inte inlagt i schemat då det framgår av reglementena hur långt i förväg kallelsen ska skickas samt då detta samordnas mellan ordförande, förvaltningschef och sekreterare.

Med liggande förslag kan sekreterarna vid behov ersätta varandra vid eventuell frånvaro.

Den ekonomiska tidplanen måste respekteras och sammanträdena anpassas efter kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2016-05-30  
Sammanträdestider 2017

**Forts. KSAU § 121****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdestider för kommunstyrelsen och dess utskott 2017.

Nämnderna uppmanas, med hänvisning till gällande reglemente, att fastställa sammanträdestider i enlighet med förslaget. Nämnderna ska också lägga fast tider för facklig samverkan mellan utskott och nämnd.

Kommunfullmäktige fastställer sammanträdestider för kommunfullmäktige för år 2017.

**Skickas till**

Kommunstyrelsen

**KSAU § 122****KA 2015/359****Ansökan om medfinansiering Himla -projektet****Sammanfattning**

Projektgruppen "Himla" ansöker om kommunal medfinansiering för skapande av en mötesplats i Hunnebostrand.

**Beskrivning av ärendet**

HIMLA-projektet "Hunnebostrands Inkluderande Mötesplats för Lärande och Aktivitet"

En mötesplats som inkluderar och välkomnar samtliga invånare i Hunnebostrand, oavsett ålder, etnicitet eller kön. En träffpunkt som kan skapa goda förutsättningar till att hitta gemenskap och överbygga kulturella skillnader.

Lärande – att skapa förståelse för varandras likheter, olikheter, bakgrund och kulturer.

Aktivitet – skapa förutsättningar för fysisk aktivitet genom att erbjuda en stimulerande miljö för lek och spel utomhus.

Projektansökan omfattar 2 år.

En arbetsgrupp i Hunnebostrand kopplat till Kulturhuset Hav o Land har arbetat fram en projektansökan till "Leader Bohuskust och gränsbygd" och Västra Götalandsregionen.

I ansökan önskar föreningen en kommunal medfinansiering på 425 000 kr från Sotenäs kommun, Tekniska avd. har tidigare gett ett positivt besked om projektets intentioner genom att utveckla Hunnebostrands skolgård.

**Konsekvensbeskrivning av ärendet****Ekonomi**

Medfinansieringen innebär inga extra kostnader utan kommer ingå i ordinarie verksamhet. Kontantinsatsen finansieras via ordinarie ram i kultur- o fritids verksamhet.

**Organisation och personal**

Kultur och fritid kommer att medverka i planering och genomförande av projektet.

Övriga verksamheter som kommer att bidra med tid är teknisk avdelningen, Hunnebostrands rektorsområde, Tillväxt- och utvecklingsavdelningen och BUV-boenden.

**Medborgarperspektiv**

Projektets syfte är att skapa en naturlig mötesplats som ger förutsättningar för integration och möten över generationsgränser.

Projektet ger ökade möjligheter till fysiskt aktivitet via spontanaktivitet och kulturella möten.

**Forts. KSAU § 122****Beslutsunderlag**

Ansökan HIMLA projektet  
Budget HIMLA projektet

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L), Roland Mattson (M), Britt Wall (S) och Hilbert Eliasson föreslår bifall till förslaget.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beviljar 425 000 i medfinansiering i HIMLA projektet, varav 400 000kr i arbetad tid.

25 000 kr i kontanta medel som finansieras genom Kultur och fritids ordinarie ram.

**Jäv**

Lars-Erik Knutsson (S) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

**Skickas till**

Kultur och fritid  
Sökanden

**KSAU § 123****KA 2016/425****Behörighet att underteckna handlingar****Beskrivning av ärendet**

Personalbyte på olika tjänster innebär att nuvarande behörigheter att underteckna handlingar bör justeras.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2016-05-31

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att revidera behörighet att underteckna handlingar enligt följande:

1. Mats Abrahamsson, Mikael Sternemar, Britt Wall med endera Maria Vikingsson, Jörgen Karlsson, Anna-Lena Höglund, Eveline Savik - minst två i förening - bemyndigas att å kommunens vägnar underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, servitutsavtal och liknande handlingar.
2. Siv Bennis och Ann-Marie Hermansson - i förening med någon enligt punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas att på kommunens vägnar underteckna handlingar avseende försäljning av kommunens tomter inom planlagda områden.
3. Rosita Johansson - i förening med någon under punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas, att på kommunens vägnar, underteckna ifrågavarande handlingar rörande markupplåtelse.
4. Ewa Ericsson - i förening med någon enligt punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas, att på kommunens vägnar, underteckna handlingar avseende hyreskontrakt och övriga avtal inom fastighetsförvaltningen.
5. Jörgen Karlsson, Bertil Andersson, Lotta Aspång, Susanne Grundhall, Petra Hassellöv, Diana Johansson Ann-Catrine Holst, Helena Amandusson, Christina Langner och Erik Österlund bemyndigas, två i förening, att på kommunens vägnar utfärda betalningshandlingar för bank- och plusgiro samt utkvittera medel hos bank.

**Forts. KSAU § 123**

6. Nina Roos, Mariann Lundin, Maria Edlund, Erika Krylberg, Anja Ferhatovic, Lilian Andersson, Madelene Matsdotter, Charlotte Westerhult och Bo Wande, Sandra Larsson, Lisa Börjesson, Camilla Hansson, Anna Hermansson, Johanna Alm bemyndigas – minst två i förening – att på kommunens vägnar utfärda betalningsorder avseende försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd.
7. I övrigt gäller att handläggande tjänsteman äger rätt att underteckna övriga handlingar (skrivelser, brev, deklARATIONER etc.).

**Skickas till**

Kommunstyrelsen