

Plats och tid	Kommunhuset, lokal Tryggö, Kungshamn onsdagen den 6 april 2016 kl 08.30 -12.15.	
Beslutande	Mats Abrahamsson (M), ordförande Jeanette Loy (M) Ulla Christensson Ljunglide (M) Nils Olof Bengtson (M) Roland Mattsson (M), §§63-74, 76-81 Mikael Sternemar (L) Olof Börjesson (C) Ola Strand (KD) Ronald Hagbert (M), tjug § 75	Britt Wall (S) Lars-Erik Knutsson (S) Hilbert Eliasson (S) Geraldo Alas (S), tjug § 75 Annica Erlandsson,(S),§§ 63-74, 76-81 Owe Karlsson (S) Bengt Sörensson (S) Ewa Ryberg (V)
Närvarande ersättare	Ronald Hagbert (M) Peter Hemlin (M) Kajsa Åkesson (M) Håkan Hansson (L), Stig-Arne Helmersson (C)	Owe Karlsson (S) Bengt Sörensson (S) Geraldo Alas (S), tjug § 75 Tina Ehn (MP)
Insynsplats	Pål Ohlzon (SD)	
Övriga deltagare	Maria Vikingsson, kommunchef Bertil Andersson, ekonom, §§ 69-74 Mona Engelbrectsson, § 64 Nina Roos, Amie Stobenius §77	Astrid Edström, sekreterare Per Svensson, § 67 Bo Hallgren, § 63 Mats Tillander, §§ 65-66
Justerare	Hilbert Eliasson (S)	
Justering	Protokollet justeras onsdag den 13 april, kl 10.00 på kansliet.	
Sekreterare	<hr/> Astrid Edström	
Ordförande	<hr/> Mats Abrahamsson (M)	
Justerare	<hr/> Hilbert Eliasson (S)	

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2016-04-06 är justerat.

Protokollet är anslaget under tiden 2016-04-13--2016-05-05
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Ann-Marie Hermansson

Innehållsförteckning

Policy mot muta, bestickning och jäv	3
Styrdokument för kommunens krisberedskap 2015-2018, ök med MSB och SKL.....	5
Motion - om lokal strategi för att minska plast och skräp på stränder och i hav	6
Medborgarförslag om namn på Malmön	7
Prislistor för interkommunala ersättningar för gymnasieplatser.....	8
Ändring i kommunstyrelsens delegationsordning.....	9
Budgetuppföljning januari-februari 2016	10
Bokslut och årsredovisning för 2015	11
Behandling av resultat i bokslutet 2015	13
Kommunstyrelsens bokslut	16
IT-nämndens bokslut.....	17
Lönenämndens bokslut	18
Begäran om kommunal borgen, Sotenäs Golfklubb	19
Ägardirektiv Sotenäsbostäder AB.....	20
Äldreomsorgsplan 2016-2020.....	22
Detaljplan för Johannesviks camping, Vägga 4:9.....	24
Redovisning av delegationsbeslut	26
Meddelanden	28

KS § 63**KA 2016/178**

Policy mot muta, bestickning och jäv

Sammanfattning

Muta och bestickning

Som medarbetare eller förtroendevald kan man bli utsatt för påverkan av olika slag, och det är viktigt att veta var gränsen går mellan en otillbörlig och tillbörlig förmån. För all offentlig verksamhet är demokrati, rättssäkerhet och effektivitet grundläggande värden.

Jäv

Situationer kan uppstå som inte är enkla att bedöma utifrån lagstiftningen och där handläggaren/den förtroendevalda, inte på ett tydligt sätt kan anses vara jävig men där omständigheter såsom förhållanden, bindningar eller intressekonflikter kan bilda en gråzon.

I dessa situationer bör man tillämpa en försiktighetsprincip och ändå avstå från att handlägga frågan.

Bakgrund

Allmänhetens förtroende är utgångspunkten för alla anställda i kommunen och i de kommunala bolagen. Allmänheten ska veta att kommunens pengar används för invånarnas bästa och att anställda inom den kommunala verksamheten aldrig låter sig påverkas av otillåtna förmåner. En förutsättning för att allmänheten ska ha förtroende för tjänstemän och förtroendevalda i Sotenäs kommun är att vårt arbete utförs med gott omdöme, enligt lagar och regler och med god etik och hög moral.

Beslutsunderlag

Kvalitetssamordnarens tjänsteutlåtande 2016-03-07

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 53

Yrkande

Roland Mattsson (M) och Mikael Sternemar (L) och Mats Abrahamsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Mats Abrahamsson (M) föreslår att kommunchefen får i uppdrag att ta fram riktlinjer för hantering av policyn.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattsson m fl bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Ordföranden ställer sedan proposition på Mats Abrahamssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Forts Ks § 63**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande förslag till policy mot muta, bestickning och jäv i Sotenäs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar för egen del tillämpa av arbetsutskottet föreslagna riktlinjer för hantering av policyn.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 64**KA 2016/147****Styrdokument för kommunens krisberedskap 2015-2018, ök med MSB och SKL****Sammanfattning**

Överenskommelsen om kommunernas krisberedskap som tecknats av MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) och SKL (Sveriges kommuner och landsting) reglerar kommunernas ersättning för de uppgifter kommunerna har enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Kommunerna erhåller ersättning från staten för att finansiera verksamhet/förberedelser inför och vid extraordinära händelser. Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner.

Utifrån överenskommelsen ska kommunen med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa ett styrdokument.

Beslutsunderlag

Säkerhetssamordnarens tjänsteutlåtande 2016-03-14
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 54

Yrkande

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall och att styrdokumentet ska följas upp och redovisas för kommunstyrelsen en gång/år.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons förslag (S) förslag finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar styrdokument för kommunens krisberedskap 2015-2018.

Styrdokumentet ska följas upp och redovisas för kommunstyrelsen en gång/år.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 65**KA 2015/339**

Motion - om lokal strategi för att minska plast och skräp på stränder och i hav

Tina Ehn (MP) föreslår i en motion att ”vid revidering av avfallsplanen ska en strategi arbetas fram som involverar åtgärder mot nedskräpning i enlighet med motionen”.

Beskrivning av ärendet

Nedskräpningen av havet och våra kuster är ett allvarligt problem. Förutom nedskräpningen i sig utgör såväl flytande skräp som ilandflutet skräp en stor miljöpåverkan, främst beroende på den stora andelen plast. Plasten bryts ned i allt mindre partiklar och benämns ”mikroplast” vid kornstorlek < några millimeter. Mikroplaster tillförs havet även via avloppsutsläpp och vattendrag.

Ansvar för och frågan om ekonomiska resurser för strandstädning har under en lång tid diskuterats. Den städning som utförs för närvarande är inte alls tillräcklig. Sotenäs kommun har under många år arbetat med frågan på olika sätt.

Frågan är i allra högsta grad aktuell för närvarande, då Sotenäs (som huvudman) nyligen har fått EU-medel för projektet ”Ren kustlinje”. Det är ett treårigt projekt i en tre-nationerssamverkan, Sverige – Norge – Danmark. Projektet kommer bland annat att utveckla gemensamma forskningsmetoder, hitta nya metoder för att minska marint skräp och för att implementera dessa metoder i de offentliga förvaltningarna.

En del i åtgärder för att minska skräpet är givetvis minskning vid källan. Kopplingen till avfallsplanen kan då vara en åtgärd. Oavsett denna koppling håller nämnden med motionären om att framtagandet av en kommunal strategi är positivt.

Att ta fram en ny avfallsplan är ett samarbete mellan Rambo och kommunen. Nu gällande avfallsplan antogs 2008. Kommande avfallsplan bör få ett avsnitt om maritimt skräp och innehålla förslag till åtgärder för att minska detta.

Beslutsunderlag

Miljöchefens tjänsteutlåtande 2016-01-22

Miljönämndens protokoll 2016-02-24 § 12

Tf Teknisk chefs tjänsteutlåtande 2016-03-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 54

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 66**KA 2016/99****Medborgarförslag om namn på Malmön**

Stig Olsson, Malmön, uppmanar i ett medborgarförslag Sotenäs kommun att verka för att Malmön enligt Lantmäteriets meddelande kallas för Malmön och inte för Bohus-Malmön. Kommunen bör, enligt förslagsställaren, anmoda Trafikverket, Posten, Västtrafik samt föreningen Bohus-Malmön att byta namnet.

Enligt Lantmäteriets meddelande (2014-10-16) är namnet Malmön. Det som ska tillämpas. Andra namn kan förklaras med en vilja att inte förväxlas med en större ort i Skåne. Lantmäteriet rekommenderar att namnet Malmön används för orten och ön i alla sammanhang. Sotenäs kommun bör tillskriva Trafikverket, Posten, Västtrafik, föreningen Bohus-Malmön samt ev andra om att namnet Malmön ska användas som benämning på orten och ön.

Beslutsunderlag

Tf Teknisk chefs tjänsteutlåtande 2016-02-09
Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2016-02-25 § 14
Skrivelse 2016-03-04
Skrivelse 2016-03-05

Yrkande

Britt Wall (S), med instämmande av Roland Mattsson(M), Hilbert Eliasson(S) och Mikael Sternemar (L) yrkar att medborgarförslaget avslås. Ortsnamnet är Malmön, vilket kommunen kommer att använda. I övrigt får var och en använda det namn som är ändamålsenligt.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Britt Wall m fl yrkande och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren för förslaget och beslutar att avslå detsamma.

Ortsnamnet är Malmön, vilket kommunen kommer att använda. I övrigt får var och en använda det namn som är ändamålsenligt.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 67**KA 2016/197****Prislistor för interkommunala ersättningar för gymnasieplatser****Sammanfattning**

Ett förslag på prislistor har tagits fram för 2016 gällande gymnasieutbildning inom fristående och kommunal verksamhet. Två prislistor är framtagna på grund av olika regler för återsök av moms beroende av om det är en fristående och kommunal skola.

Beskrivning av ärendet

Enligt skollagen 16 kal. 50§ ska en kommun som på ett nationellt program antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun.

Prislistorna är framtagna utifrån samverkansavtalen för gymnasieskolan mellan Sotenäs kommun och Uddevalla kommun samt Lysekils kommun.

Beslutsunderlag

Rektors tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 59

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta 2016 års interkommunala prislistor för gymnasieplatser.

Skickas till

Rektor

KS § 68**KA 2014/619****Ändring i kommunstyrelsens delegationsordning****Sammanfattning**

Med anledning av implementationen av en Samhällsbyggnadsförvaltning är det nödvändigt att förändra delegationsordningen i enlighet med den nya organisationen.

Det innebär att ändra benämningen Teknisk chef (Tekn.chef) till Samhällsbyggnadschef (Samh. byggn. chef.) samt Assistent tekniska enheten till Assistent Samhällsbyggnadsförvaltningen (Samh.byggn. ass.)

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2016-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 70

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka förslaget och ändra benämningen Teknisk chef (Tekn.chef) till Samhällsbyggnadschef (Samh. byggn. chef.) samt Assistent tekniska enheten till Assistent Samhällsbyggnadsförvaltningen (Samh.byggn. ass.) i kommunstyrelsens delegationsordning.

Skickas till

Kansliavdelningen

KS § 69**KA2016/196****Budgetuppföljning januari-februari 2016****Sammanfattning**

Budgetuppföljningen till och med februari visar på ett prognostiserat överskott på 6,5 mkr för den skattefinansierade verksamheten vilket är 0,1 mkr sämre än budgeterat. I prognosen har medräknats 8,3 mkr i intäkter från exploateringsverksamhet och övrig fastighetsförsäljning

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2016-03-23
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 61

Yrkande

Britt Wall (S) föreslår, som ett tillägg till arbetsutskottets förslag, att i kommunchefens genomlysning av omsorgsnämndens verksamhet ska det systematiska kvalitetsarbetet ingå som en del i översynen.

Mats Abrahamsson (M) och Britt Wall (S) föreslår, som ett tillägg till arbetsutskottets förslag, att en redovisning av sjukfrånvaro, arbetsmiljö, händelser och åtgärder angående kommunens anställda ska finnas som en stående punkt vid kommunstyrelsens sammanträden.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mats Abrahamssons (M) och Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av budgetuppföljningen samt helårsprognos för kommunen 2016 och uppdrar åt de nämnder och styrelser som befarar ett underskott att redovisa åtgärder för att nå en budget i balans.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att göra en genomlysning av omsorgsnämndens verksamhet. I kommunchefens genomlysning ska det systematiska kvalitetsarbetet ingå som en del i översynen.

En redovisning av sjukfrånvaro, arbetsmiljö, händelser och åtgärder angående kommunens anställda ska finnas som en stående punkt vid kommunstyrelsens sammanträden.

Skickas till

Nämnder och styrelser
Kommunchefen
Omsorgschefen

KS § 70**KA 2016/153****Bokslut och årsredovisning för 2015****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut för verksamhetsåret 2015. För närvarande pågår arbetet med att ta fram en årsredovisning som omfattar förvaltningsberättelse, ekonomisk redogörelse, samt redovisning från kommunens verksamheter och bolag.

2015 års bokslut för Sotenäs kommun visar ett resultat på 13,3 mkr. För koncernen uppgår resultatet till 24,2 mkr. I koncernen ingår förutom kommunen även Sotenäsbostäder AB (100 %), Smögens Fiskauktion AB, (100 %), Stiftelsen Industrihus i Sotenäs kommun (100 %), Sotenäs RehabCenter AB (50 %), och Rambo AB (20 %)

Koncernbalansräkningen omsluter 1 503,5 mkr och kommunens balansräkning 936,2 mkr. Soliditeten i koncernen är 37 % och i kommunen 49 %.

Kommunen

Årets resultat uppgår till 13,3 mkr vilket är 27,7 mkr bättre än föregående år. Resultatet innebär att kommunen med undantag för 2014, visat överskott sedan 2002. I resultatet ingår reavinster av befintliga fastigheter med 7,4 mkr. Årets resultat efter balanskravsjustering uppgår således till 5,9 mkr. Möjlig avsättning till resultatutjämningsreserv uppgår till 1,1 Mkr. Efter avsättning till resultatutjämningsreserv uppgår balanskravsresultatet till 4,8 mkr vilket innebär att resterande underskott från föregående, 0,1 mkr, kan täckas.

Den skattefinansierade verksamheten visar ett resultat på 13,3 mkr, vilket är 9,3 mkr sämre än budgeterat. Resultatet för VA-verksamheten uppgår till 0,0 mkr.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 461,0 mkr, medan skatteintäkter och generella statsbidrag utgör 475,6 mkr. Finansnettot är negativt, 1,3 mkr.

Investeringsutgifterna uppgår till 50,6 mkr. Investeringsbidrag uppgår till 0,7 mkr. Nettoinvesteringarna uppgår alltså till 49,9 mkr.

Koncernen

Årets resultat uppgår till 24,2 mkr (f. år -10,9 mkr). Finansnettot utgör -16,0 mkr mot -18,2 mkr 2014. Långfristig upplåning minskade med 2,4 mkr och uppgår till 672,9 mkr.

Forts. KS § 70**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2016-03-21
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23 § 62.

Yrkanden

Mikael Sternemar (L) yrkar att ekonomichefen får i uppdrag att se över de mål som diskuterades vid mötet och göra lämpliga korrigeringar vad avser fastigheternas markeringar.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) yrkande och finner att kommunstyrelsen antagit detsamma.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att av årets överskott efter balanskravsutredning, 5 887 tkr, avsätta 1 131 tkr till kommunens resultatutjämningsreserv som därefter uppgår till 1 131 tkr.

Kommunfullmäktige beslutar fastställa resultaträkning, balansräkning samt förvaltningsberättelse och i övrigt godkänna årsredovisningen för 2015.

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomichefen får i uppdrag att se över de mål som diskuterades vid mötet och göra lämpliga korrigeringar vad avser fastigheternas markeringar.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Ekonomichefen

KS § 71**KA 2016/153****Behandling av resultat i bokslutet 2015****Beskrivning av ärendet**

Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper, reviderade av fullmäktige 2013-01-17 skall nämndernas resultat i bokslutet avslutas mot eget kapital (balanserat resultat). Principen är att 100 procent av resultatet avslutas mot nämndens eget kapital, under förutsättning att verksamheten skett i överensstämmelse med angivna mål och riktlinjer.

Det resultat som förs över skall vara hänförligt till den ordinarie och planerade verksamheten, och inte föranledd av t ex mindre volym, lägre kvalitet eller från intäkter som inte hör till den planerade och ordinarie verksamheten. Kommunfullmäktige beslutar om eventuella tolkningar och undantag.

Underskott skall amorteras inom fem år. En nämnd som redovisar negativt resultat (underskott) under tre år i följd kan på initiativ av kommunstyrelsen och i dialog med berörd nämnd bli föremål för en särskild genomgång/analys och beslut om särskilda åtgärder. Om en nämnd redan i sitt budgetförslag planerar ta i anspråk medel av väsentlig storlek ur det balanserade egna kapitalet (balanserat resultat) skall nämnden redovisa och kommentera detta i budgetförslaget.

Kommunfullmäktige fastställer nämndens resultaträkning och egna kapital (balanserat resultat) i samband med att årsredovisningen behandlas.

Skattefinansierad verksamhet

Kommunstyrelsen redovisar i bokslutet ett överskott på 2 244 tkr varav allmän verksamhet -1 256 tkr, teknisk verksamhet +2 150 tkr, arbetsmarknadsenheten +890 tkr samt gymnasie- och vuxenutbildningsverksamhet +460 tkr.

IT-nämnden redovisar i bokslutet ett underskott på -371 tkr.

Lönenämnden redovisar i bokslutet ett underskott på -172 tkr.

Omsorgsnämnden redovisar i bokslutet ett underskott på -1 539 tkr.

Utbildningsnämnden redovisar i bokslutet ett överskott på +1 099 tkr.

Byggnadsnämnden redovisar i bokslutet ett underskott på -116 tkr.

Sotenäs kommuns andel, av den med Lysekils och Munkedals kommuner gemensamma Miljönämnden i mellersta Bohusläns verksamhet, redovisar i bokslutet ett överskott på +396 tkr.

Affärsdrivande verksamhet

VA-verksamheten redovisar ett resultat på 0 tkr.

Forts. KS § 71**Kommunstyrelsens förslag**

1. Kommunfullmäktige beslutar att den skattefinansierade verksamhetens över- och underskott gentemot budget behandlas enligt följande:

Skattefinansierad verksamhet

- Till kommunstyrelsens egna kapital överförs ett överskott på 2 244 tkr avseende allmän och teknisk verksamhet samt arbetsmarknadsenhet och gymnasie- och vuxenutbildningsverksamhet. Kommunstyrelsens samlade egna kapital uppgår därefter till 5 814 tkr.
- IT-nämndens underskott på -371 tkr överförs inte till det egna kapitalet.
- Lönenämndens underskott på -172 tkr överförs inte till det egna kapitalet.
- Till omsorgsnämndens egna kapital överförs ett underskott på 1 539 tkr. Omsorgsnämndens samlade egna kapital uppgår därefter till -1 539 tkr
- Till utbildningsnämndens egna kapital överförs ett överskott på 1 099 tkr. Utbildningsnämndens samlade egna kapital uppgår därefter till 4 636 tkr.
- Till byggnadsnämndens egna kapital överförs ett underskott på 116 tkr. Byggnadsnämnden samlade egna kapitalet uppgår därefter till -849 tkr.
- Miljönämnden i mellersta Bohusläns överskott på 396 tkr överförs inte till det egna kapitalet.

Investeringsverksamhet

2. Kommunfullmäktige beslutar att av uppkomna över- och underskott i investeringsredovisningen 2015, föra över -2 095,2 tkr till investeringsbudgeten 2016, enligt följande sammanfattning. Nytt anslag för 2016 uppgår därmed till 38 104,8 tkr.

	Projekt	Belopp tkr	Budget 2016	Nytt anslag 2016
	Markköp /			
0001/06	markreglering	500	0	500
0004	Fastighetsförsäljning	-22 065,30	-10 000,00	-32 065,30
0001	Hamnförvaltning	2 839,40	2 700,00	5 539,40
01	Industriområden	-23 161,50	0	-23 161,50
02	Exploateringsområden	-2 102,70	0	-2 102,70
03	Fastighetsprojekt	20 243,10	23 500	43 743,10
04	Väghållning	2 530,60	2 800	5 330,60
05	Fritidsanläggningar	14 720,10	1 500	16 220,10
10	Utbildningsförvaltningen	604,2	500	1 104,20
11	Omsorgsförvaltningen	7,1	500	507,1
	Miljö- och			
	byggförvaltningen	381,3	0	381,3
009	Konst	8,7	200	208,7
12	Räddningstjänsten	205,3	450	655,3
	Inventarier KS /			
	Oförutsett	5 177,50	6 050,00	11 227,50
07-09	VA-verksamhet	-1 983	12 200,00	10 217,00
	Summa	-2 095,20	40 200,00	38 104,80

KS § 72**KA 2016/153****Kommunstyrelsens bokslut**

Information lämnas om kommunstyrelsens bokslut 2015.

Resultatet för kommunstyrelsens allmänna verksamhet redovisar ett underskott på -1,2 mkr. Avvikelsen beror främst på att budgeterade intäkter i EU-projekt inom tillväxt- och utvecklingsavdelningen inte uppnåtts.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 73**KA 2015/808****IT-nämndens bokslut**

Information lämnas om IT-nämndens bokslut 2015. Årets resultat för SML-kommunerna redovisar ett överskott på 78 tkr.

Vissa kostnader för datakommunikation ligger kvar i Sotenäs kommun och för denna del redovisas ett underskott mot budget på 0,4 mkr.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 74**KA 2015/408****Lönenämndens bokslut**

Information lämnas om Löne-nämndens bokslut 2015.

Totalt är överskottet för SML kommunerna 716 tkr och i enlighet med andelstal fördelat med 216 tkr för Sotenäs kommun, 252 tkr för Munkedals kommun samt 248 tkr för Lysekils kommun. Överskottet för Munkedal baseras utöver andelstalet också på kommunbidragets storlek initialt som även skall täcka ökade kostnader för lönerevisionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 75**KA 2015/983****Begäran om kommunal borgen, Sotenäs Golfklubb****Sammanfattning**

Sotenäs Golfklubb har inkommit med en begäran om kommunal borgen.

Beskrivning av ärendet

Sotenäs Golfklubb drabbades av en brand under försommaren 2015 vilket medförde att klubbhuset brann ner. Ersättningen från försäkringsbolaget täcker inte hela kostnaden för ett nytt utvidgat klubbhus utan det kommer att krävas att klubben tar ett nytt lån.

Jäv

Roland Mattsson (M) och Annica Erlandsson (S) anmäler jäv och deltar inte i behandling av, och beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2016-03-14

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-23, § 68

Yrkanden

Olof Börjesson (C) och Britt Wall (S) yrkar avslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition och finner att kommunstyrelsen beslutat föreslå kommunfullmäktige att avslå borgen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå begäran om kommunal borgen.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 76**KA 2015/464****Ägardirektiv Sotenäsbostäder AB****Bakgrund**

För alla kommunala bolag finns det bolagsordning och ägardirektiv som är antagna av kommunfullmäktige. Bolagsordningen är aktiebolagens regelverk, som tillsammans med lagstiftning anger ramarna för verksamheten. Ägardirektivet fungerar som ett komplement till bolagsordningen. Av ägardirektivet framgår ägarens förväntningar och krav på bolaget.

Beskrivning av ärendet

De nya reglerna i kommunallagen som trädde i kraft den 1 januari 2015 innebär att om en kommun lämnar över vården av en kommunal angelägenhet till ett helägt kommunalt bolag, ska fullmäktige

1. fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten,
2. se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen,
3. utse samtliga styrelseledamöter,
4. se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas,
5. utse minst en lekmannarevisor, och
6. se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.

I delägda kommunala bolag som inte omfattas av 2 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), ska fullmäktige verka för att allmänheten ska ha rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap. tryckfrihetsförordningen och offentlig- och sekretesslagen.

Beslutsunderlag

Tf Kommunchefs tjänsteutlåtande 2015-06-01
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-07 § 158
Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2016-01-08.

Jäv

Ronald Hagbert (M) deltar inte i handläggning i, eller beslut av ärendet.

Yrkanden

Roland Mattsson (M) yrkar att kommunchefen får följande uppdrag:

Utreda hur kommunens dotterbolag kan implementera Kommunstyrelsens beslut 2015-04-23, § 44 ang prövning av att ställa krav på praktikplatser vid upphandling.

Utreda hur kommunens dotterbolag kan delta i kommunens 2011-03-30 ang gestaltning av offentlig miljö – ”I planerade investeringar ska 1 % av budgeten vara ett mål för åtgärder som ger ett mervärde i det offentliga rummet (interiöra och exteriöra) och som säkerställer en hög kvalitet i den fysiska miljön”

Utreda hur kommunkoncernen kan samordnas vad gäller upphandlingar av ramavtal.

Arbeta fram ett förslag till finanspolicy för kommunkoncernen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige fastställer ägardirektiv för Sotenäsbostäder enligt tjänsteskrivelse daterad 2016-01-08

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen följande uppdrag

Utreda hur kommunens dotterbolag kan implementera Kommunstyrelsens beslut 2015-04-23, § 44 ang prövning av att ställa krav på praktikplatser vid upphandling.

Utreda hur kommunens dotterbolag kan delta i kommunens 2011-03-30 ang gestaltning av offentlig miljö – ”I planerade investeringar ska 1 % av budgeten vara ett mål för åtgärder som ger ett mervärde i det offentliga rummet (interiöra och exteriöra) och som säkerställer en hög kvalitet i den fysiska miljön”

Utreda hur kommunkoncernen kan samordnas vad gäller upphandlingar av ramavtal.

Arbeta fram ett förslag till finanspolicy för kommunkoncernen.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Ekonomichefen
Kommunchefen

KS § 77

KA 2016/193

Äldreomsorgsplan 2016-2020

(Strategi för utveckling av äldreomsorgen i Sotenäs kommun)

Omsorgsförvaltningen har under 2015 haft i uppdrag att omarbeta nuvarande antagen Äldreomsorgsplan med anledning av att antalet äldre ökar i Sotenäs kommun och därmed behovet av insatser från Omsorgsförvaltningen. Arbetet har genomförts i dialog med medborgarna i form av medborgardialoger, fokusgrupper och i samråd med intresseorganisationer. Personal i verksamheten har haft möjlighet att få information, lämna synpunkter och vara delaktiga tillsammans med närmast ansvarig enhetschef. Förvaltningens ledningsgrupp för äldreomsorgen har deltagit aktivt i arbetet. Äldreomsorgsplanen har även under arbetet funnits tillgänglig på kommunens hemsida. Möjlighet har också funnits att lämna remissyttranden.

Planens syfte

Äldreomsorgsplanen är ett instrument för att **styra, förändra, förbättra** och **utveckla** kommunens äldreomsorg. Planen ska för perioden 2016-2020 vara **vägledande** i de politiska och verksamhetsmässiga besluten och finnas med i det dagliga arbetet.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens beslut, 2016-02-25§ 16.
Förslag till äldreomsorgsplan.

Yrkande

Nils-Olof Bengtsson (M) föreslår

- att kommunfullmäktige antar den föreslagna strategin för utveckling av äldreomsorgen i Sotenäs kommun och att genomförandet ska ske etappvis i den takt som tilldelade ekonomiska ramar medger.
- Kommunchefen får i uppdrag att utreda hur antalet boendeplatser kan utökas på Hunnebohemmet och Kvarnbergshemmet så att sammanlagt minst 164 boendeplatser skapas.
- Vidare utreda vilka investeringar och andra åtgärder som krävs för detta. Uppdraget redovisas till Kommunstyrelsen senast den 19 oktober 2016.

Olof Börjesson (C) föreslår att följande stycken tillförs planen:

Sidan 8 under ”Ekonomi”, stycke 2

Ambitionsnivån för kostnadseffektiviteten för hemtjänst och särskilt boende ska vara att ligga i nivå med riksgenomsnittet i öppna jämförelser utan att ge avkall på kvalitén.

Forts KS § 77Avsnitt 16:2, näst sista punkten

Ambitionsnivån för kostnadseffektiviteten för hemtjänst och särskilt boende ska vara att ligga i nivå med riksgenomsnittet i öppna jämförelser utan att minska kvalitén

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Nils-Olof Bengtssons(M) och Olof Börjessons (C) yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller båda.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar äldreomsorgsplan 2016-2020.

Genomförandet ska ske etappvis i den takt som tilldelade ekonomiska ramar medger.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchefen får i uppdrag att utreda hur antalet boendeplatser kan utökas på Hunnebohemmet och Kvarnbergshemmet så att sammanlagt minst 164 boendeplatser skapas.

Vidare att utreda vilka investeringar och andra åtgärder som krävs för detta. Uppdragen redovisas till Kommunstyrelsen senast den 19 oktober 2016.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunchefen

KS § 78**KA 2011/1401****Detaljplan för Johannesviks camping, Vägga 4:9****Godkännande av antagandehandlingar**

Syftet med planen är att skapa förutsättningar för en omDispositionering och utveckling av den befintliga campinganläggningen. Nya områden som tillåter att nya byggnadsenheter i form av campingstugor och villavagnar uppförs tillförs och områden för tältning, samt uppställning av husvagnar och husbilar utökas. En föreslagen bostadstomt ingår också i planområdet. Utvecklingen ska ske med ambitionen att anpassa utökningen av campinganläggningen i samklang med det karakteristiska naturlandskapet.

Denna detaljplan handläggs enligt PBL 2010:900 i dess lydelse före 1 januari 2015. Detaljplanen har varit utställd för granskning under tiden 13 november 2015 till 4 december 2015. Under granskningstiden inkom 18 yttranden, varav 9 utan erinran. Yttrandena finns sammanställda i ett granskningsutlåtande daterat 2016-02-15. Kvarstående synpunkter som inte tillgodoses i detaljplanen finns från 4 fastighetsägare. Justeringarna och redaktionella ändringar är införda i antagandehandlingarna. Byggnadsnämnden beslutade att godkänna granskningsutlåtandet daterat 2016-02-15. Byggnadsnämnden beslutade att godkänna antagandehandlingarna daterade 2015-09-14, justerade 2016-02-15 samt att vidarebefordra dessa till Kommunfullmäktige för att anta detaljplanen.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning daterad 2015-09-14, justerad 2016-02-15
Illustrationskarta daterad 2015-09-14, justerad 2016-02-15
Plankarta daterad 2015-09-14, justerad 2016-02-15
Plan- och byggchefens tjänsteutlåtande 2016-02-16
Byggnadsnämndens protokoll 2016-02-25 § 12
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2016-03-23, § 48.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar detaljplan för Vägga 4:9, Johannesviks camping.

Upplysning

Senast dagen efter det att kommunfullmäktiges protokoll om antagande har justerats och tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla ska meddelande om tillkännagivande, protokollsutdrag och formerna för överklagande översändas till Länsstyrelsen och till dem som erinrat mot förslaget och inte fått gehör för sina synpunkter.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 79**KA 2011/38****Exploateringsavtal för Ödby 1:2 m fl**

Byggnadsnämnden har tagit fram ett förslag till detaljplan för Ödby 1:2 mfl fastigheter. Förslaget skapar förutsättningar för utbyggnad av campingstugor, husbilsamping, vandrarhem mm samt sex nya byggrätter för friliggande hus.

Ett exploateringsavtal har upprättats för att reglera ansvar och kostnader mellan exploatören/fastighetsägaren och kommunen.

Exploateringsområdet kommer att anslutas till kommunalt VA genom att exploatören anlägger ledningsnät inom exploateringsområdet samt mellan området och förbindelsepunkten på Lökholmen i Hunnebostrand.

I anslutning till planområdet kommer väg 174 samt del av Ödbyvägen att byggas om. För ombyggnaden av väg 174, ett vänstersvängfält, kommer ett avtal att upprättas mellan Trafikverket och kommunen.

Kommunens förpliktelser enligt detta avtal har i exploateringsavtalet överförts till exploatören/fastighetsägaren.

Exploatören/fastighetsägaren ska ställa en bankgaranti som säkerhet för åtgärder i exploateringsavtalet.

Beslutsunderlag

Upprättat exploateringsavtal

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-02-24, § 41.

Kommunstyrelsens protokoll 2016-03-23, § 60.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner exploateringsavtalet.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 80**Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll §§ 11-24/2016
Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll §§ 5-7 2016
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll §§ 21-46, §§ 47-43

Personal- och organisationsärenden

Omsorgschefens delegation 6/2016
Enhetschefers Kvarnbergets delegation 34-56/ 2016
Enhetschef Hunnebohemmet delegation 20-21
Enhetschef Bankebergs delegation 7/2016
Enhetschef Kommunrehab delegation 11/2016
Enhetschefer Hemtjänsts delegation 48-57/2016
Enhetschefer Personliga assistenters delegation 33-38/2016
Enhetschefer IFO psykiatri delegation 47-49/2016
Enhetschef sjuksköterskeorg delegation 5-/2016
Enhetschef arbetslivsenheten delegation 1-5/2016
Barn utan vårdnadshavare delegation 12-23/2016
Förvaltningschef, utbildning, delegation 1/2016
Rektor Bovallstrands skola delegation 6/2016
Rektor Bovallstrands förskola/fritids delegation 4/2016
Rektor Hunnebostrands skola/fritids delegation 14-15/2016
Rektor Smögens grundskola delegation 2/2016
Rektor Kungshamn/Åsen skola/fritids delegation 9-10/2016
Rektor Sotenässkolan delegation 20-21 /2016
Rektor Stödteam delegation 28-37 /2016
Kultur- och fritidsansvarig delegation 9/2016
Familjecentralens delegation 1/2016
Ekonomichefens delegation 4/2016
Kommunchef delegation 6/2016
Kommunstyrelsens ordförandes delegation 2/2016
Kost- och städchefens delegation 15-17/2016
VA- och anläggningschefs delegation 13-16/2016
Fastighetschefens delegation 2-3
Personalchefens delegation 3/2016
Miljöchefens delegation 1/2016
Räddningschefens delegation 1-2/2016

Alkohollagen

Alkoholhandläggarens delegation 7-14/2016

Forts KS § 80**Övriga protokoll**

Centrala samverkansgruppens protokoll 2016-03-09.

RAMBO styrelseprotokoll 2/2016.

Sotenäsbostäder AB protokoll 2016-03-17.

KS § 81**Meddelanden**

Länsstyrelsens i Västra Götalands län beslut 2016-03-18 om nyanläggning av fiberledning vid Hunnebostrand mfl.

Västtrafiks årsredovisning 2015.