

<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset, "Hållö", Kungshamn, kl. 08.30 – 12.00	
<b>Beslutande</b>	Mikael Sternemar (L), ordförande, Anders Thompson (M) Jeanette Loy (M) Gunnar Selstam (C)	Annica Erlandsson (S) Ewa Ryberg (V) Kent Östergren (S)
<b>Ej tjug ersättare</b>	Therese Mancini (S) Bengt Sandberg (MP) Verena Rodin (M) Catrine Andersson (S) Michael Sandberg (L)	
<b>Övriga deltagare</b>	Lars Bennersten, förvaltningschef § 59, Staffan Karlander, kultur & fritid § 60-61, 69 Eva-Lott Grafman, rektor § 62-71 Susanne Grundhall, ekonomi § 59 Lennart Petersson, sekreterare	
<b>Justerare</b>	Kent Östergren (S)	
<b>Justering</b>	Kommunhuset, kansliet, tisdagen den 16 maj, kl. 15.00	
<b>Ordförande</b>	<hr/> Lennart Petersson	
<b>Justerare</b>	<hr/> Mikael Sternemar (L)	
<b>Justerare</b>	<hr/> Kent Östergren (S)	

### Anslagsbevis

Utbildningsnämndens protokoll 2017-05-11 är justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2017-05-17—2017-06-07.  
Under anslagstiden kan beslutsärenden överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

---

Lennart Petersson

## Innehållsförteckning

Fastställande av dagordning.....	3
Budgetuppföljning 2017 .....	4
Normer föreningsbidrag.....	5
Kultursekreterare.....	7
Skolavslutningar.....	9
SKL:s öppna jämförelser nulägesrapport grundskolan i Sotenäs .....	10
Uppföljning av den interna kontrollen 2016 inom utbildningsförvaltningen .....	12
Internkontrollplan för Utbildningsnämnden 2017 .....	13
Obligatorisk resa till Auschwitz för åk 9 Sotenässkolan .....	15
Nyttillsättning av förstelärare 2016.....	17
Anmälan av delegationsbeslut .....	19
Kränkande behandling .....	20
Stående punkter – information, meddelanden och kurser.....	21
Inkommen skrivelse Hunnebo Judo.....	22

**UN § 58****Fastställande av dagordning**

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen med följande ändringar;

Ärendepunkt utgår,

- 5 Ansökan om reducerad lokalhyra.

Ärendepunkt tillägg,

- 10 Interkontrollplan för utbildningsnämnden 2017
- 14 Inkommen Skrivelse Hunnebo Judo

**UN § 59****UN 2016/105****Budgetuppföljning 2017**

Susanne Grundhall informerar om preliminär budgetuppföljningen januari-mars 2017.

**Yrkande**

Jeanette Loy (M) yrkar att Förvaltningschefen får i uppdrag att vidta åtgärder för budget i balans, och återkomma med vidtagna åtgärder till UNAU 1/6 Gunnar Selstam (C) bifaller yrkandet.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Jeanette Loy (M) med fleras förslag och finner att utbildningsnämnden antar detta.

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av budgetuppföljningen. Förvaltningschefen får i uppdrag att vidta åtgärder för budget i balans, och återkomma med vidtagna åtgärder till UNAU 1/6

**Skickas till**

Förvaltningschefen

**UNAU § 60****UN 2016/117**

## **Normer föreningsbidrag**

### **Sammanfattning**

Kultur o Fritids verksamheten arbetar med att ta fram nya föreningsnormer för att möta framtidens behov.

För att synliggöra processen med framtagningen av de nya bidragsnormerna är det viktigt att tydlig visa vilka steg och tidsplan som gäller för arbetet.

### **Beskrivning av ärendet**

Kultur o Fritids verksamheten har påbörjat arbetet med att ta fram nya föreningsnormer för att möta framtidens behov. Under 2016 beslutades att Utbildningsnämnden skall handlägga kommunens alla föreningsbidrag till ideella föreningar.

### **Koppling till vision, programförklaring och mål**

Stöd till det ideella föreningslivet uppfyller fullmäktiges inriktningsmål om möjligheten till ett aktiv fritids och kulturliv.

### **Konsekvensbeskrivning av ärendet**

#### **Ekonomi**

Förutsättningarna för att få föreningsbidragen till acceptabla nivåer behöver en ramökning med ca 300 000kr/år tillföras. Denna ökning är äskad till budget 2018.

#### **Organisation och personal**

Ingen påverkan.

#### **Medborgarperspektiv**

Föreningsbidrag är en viktig del i de ideella föreningarnas möjlighet till att genomföra aktiviteter för medborgare i Sotenäs kommun.

#### **Slutsats**

Föreningsnormer och bidrag är en viktig del i kommunens stöttning av föreningslivet. I arbetet med att ta fram nya normer och bidrag är det viktigt att föreningslivet kommer in i processen innan förslag till beslut presenteras. Kultur o Fritidsavdelningen har tagit fram en tidsplan för detta arbete.

**forts. UNAU § 60****UN 2016/117**

- |   |        |
|---|--------|
| 1. Förslag till normer och bidrag presenteras UN              | Klart  |
| 2 Nämndens synpunkter inarbetas i förslaget.                  |        |
| 3 Nytt förslag föreningsnormer till UN                        | 11 maj |
| 4 Remiss till föreningar inkl. ordförandeträffar under hösten |        |
| 5 Förslag till beslut UN                                      | 23 nov |

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta föreslagen tidsplanering.

**Bilaga/Bilagor**

- Kultur och Fritidschefens tjänsteutlåtande 2017-03-29

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) yrkar på att Utbildningsförvaltningen skickar ut underlaget med de kompletteringar som Utbildningsförvaltningens arbetsutskott har gjort på remis till aktuella föreningar och politiska partier.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) förslag och finner att Utbildningsnämndens arbetsutskott antar detta.

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Utbildningsförvaltningen skickar ut underlaget med de kompletteringar som Utbildningsförvaltningens arbetsutskott har gjort på remis till aktuella föreningar och politiska partier. Remisen skall vara besvarad senast 1/10

**Skickas till**

Förvaltningschefen

---

Justerares  
signatur:

Rätt utdraget  
intygar:

Sida:  
6(22)

**UN § 61****UN 2017/24**

## Kultursekreterare

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden har ansvar för kulturfrågor i kommunen. I dagens organisation finns det endast 0,3 tjänst som kulturprojektsamordnare som jobbar med dessa frågor.

Verksamheten bedömer att, för att kunna uppfylla de mål och önskemål som politiken har satt, finns ett behov att förstärka med en 1,0 tjänst som kultursekreterare.

### Beskrivning av ärendet

I besparingsåtgärd inför 2013 genomfördes indragning av befintlig tjänst som kultursekreterare och en ny organisation beslutades.

Denna organisation har inneburit en stor arbetsbörda på kultur o fritidscheferollen, och vid flera SKA-utvärderingen har påpekats på behovet av en kultursekreterartjänst.

En kultursekreterare skall fungera som projektledare för framtida kulturprojekt och skapa nätverk mellan kulturaktörer och kulturföreningar i kommunen.

Flera olika regionala och delregionala nätverk kräver också deltagande från kommunen som kan ligga på denna tjänst.

### Koppling till vision, programförklaring och mål

En förstärkning med kultursekreterare ökar måluppfyllelsen för kommunfullmäktiges inriktningsmål om möjligheten till ett rikt fritids och kulturliv.

### Konsekvensbeskrivning av ärendet

#### Ekonomi

En tjänst som kultursekreterare innebär en kostnadsökning under 2017 med 250 000 kr och en ramökning 2018 med 550 000 kr.

Verksamheten ser inga möjligheter att finansiera detta inom befintlig ram utan att omprioritera övrig verksamhet.

För 2018 finns ett äskande inför budgetarbetet inlämnat.

Ev. kan en ökning under 2018 finansieras med ökade intäkter med ca 50% då tjänsten skall arbeta med att driva div kulturprojekt, men denna intäkt är inte helt stadig utan kan variera något under åren

### Medborgarperspektiv

Med en kultursekreterare kan arbetet med att genomföra och stärka kulturverksamheten som kommer medborgarna till godo.

Kulturverksamhet och verksamheter via föreningslivet är en framgångsfaktor i integrationsarbetet och har varit en framgångsfaktor i flera andra kommuner.

---

Justerares  
signatur:

Rätt utdraget  
intygar:

Sida:  
7(22)

forts. UN § 61

UN 2017/24

**Slutsats**

Behovet av en kultursekreterare har framförts under flera SKA-redovisningar och samtal i nämnden. Kommunen är idag delaktig i flera stora kulturprojekt, tex Udden, Udden skulpturutställning, Stenens Hus, Granitkusten m.fl. Dessa projekt kräver mycket arbete som idag inte ryms inom dagen organisation.

Med en större organisation kan Sotenäs kommun ta ett större ansvar i projektet och har större möjligheter att vara projektägare i framtiden.

Finansieringen kan inte ske inom ram utan stor påverkan på övrig verksamhet, och en omprioritering kommer att få full effekt tidigast 2018.

Förslag om finansiering 2017 är att skjuta på anställningen av en skolbibliotekarie till oktober 2017.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att inrätta en 1,0 tjänst som kultursekreterare senast oktober 2017. Finansiering sker genom att Kultur o Fritids verksamheten tillförs en ramförstärkning inför 2018 med 550 000 kr.

Tjänsten som skolbibliotekarie tillsätts tidigast oktober 2017.

**Bilaga/Bilagor**

- Kultur och Fritidschefens tjänsteutlåtande 2017-03-30
- Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2017-04-27 §49

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Förvaltningschefen får i uppdrag att tillsätta tjänsten som kultursekreterare när finansieringen är klarlagd.

**Skickas till**

Förvaltningschefen

---

Justerares  
signatur:

Rätt utdraget  
intygar:

Sida:  
8(22)



## UN § 62

### Skolavslutningar

Förvaltningschefen informerar om kommande skolavslutningar.

<i>Skola</i>	<i>Dag</i>	<i>Tid</i>	<i>Plats</i>
Smögens skola	Onsdag 14/6	17.30	Badhusparken
Hunnebostrands skola	-"-	18.00	Folkets park
Bovallstrands skola	Torsdag	08.00	Tossene kyrka
Sotenässkolan	-"-	08.30	Kungshamns kyrka
Kungshamns skola	-"-	09.45	-"-
Åsensskolan	-"-	10.45	-"-

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Arvode och förlorad arbetsförtjänst utgår för förtroendevalda som deltar i skolavslutningarna.

### Skickas till

Förvaltningschefen

UN § 63

UN2016/57

## SKL:s öppna jämförelser nulägesrapport grundskolan i Sotenäs

### Sammanfattning

Rektorerna ger en lägesrapport kring grundskolan och insatser som påbörjats utifrån resultat av Kolada, Öppna jämförelser och V8-enkäter.

### Bakgrund

Resultaten inom grundskolan har sjunkit de senaste åren.

### Beskrivning av ärendet

Utbildningsnämnden önskar en rapportering över insatser som genomförts för att vända den negativa trenden.

### Koppling till vision, programförklaring och mål

I programförklaringen för mandatperioden står följande:

Sotenäs kommun skall vara bland de 10 bästa skolkommunerna i Sverige.

Varje elev syns utifrån sina egna förutsättningar och utvecklas utifrån dessa.

### Analys

Vi behöver göra en mycket mer grundlig analys.

Under tiden sätter vi in insatser som vi direkt tror kan påverka resultaten såsom lovskola, läxhjälp.

### Slutsats

Det är många olika faktorer som inverkar på elevers resultat, både på struktur- och individnivå. Som ett första steg har ett antal åtgärder vidtagits.

### Bilaga/Bilagor

- Insatser för ökad måluppfyllelse utifrån resultatet i Öppna jämförelser.
- Utbildningsnämndens protokoll 2017-03-09 § 16

### Yrkande

Mikael Sternemar (L) yrkar att ärendet remitteras till UNAU 1/6 för beredning.

**forts. UN § 63****UN2016/57****Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) förslag och finner att utbildningsnämnden antar detta.

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tackar för rapporten. Ärendet remitteras till UNAU 1/6 för beredning.

**Skickas till**

Förvaltningschefen  
Utbildningsnämnden

**UN § 64****UN 2016/66**

## **Uppföljning av den interna kontrollen 2016 inom utbildningsförvaltningen**

### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 antagit Reglemente för internkontroll.

Enligt reglementet ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

Varje år anvisar kommunstyrelsen områden som samtliga nämnder skall ha med i sin internkontrollplan. För 2016 är det följande områden:

Lönekostnader

Förbindelse för First Card och ICA inköpskort

Korrelationen mellan betyg och resultat på nationella prov i årskurs 6.

### **Kontroll har genomförts enligt följande:**

Kontroll är genomförd via utanordningslista i Heroma för att säkerställa att personal under året belastat rätt verksamhet med rätt tjänstgöringsgrad.

Kontroll av att det finns kvitto på alla gjorda köp.

Kontroll har skett utifrån jämförelse av betyg och resultat under läsår 2015/2016.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Utbildningsnämnden tar del av uppföljningen av anvisade områden och antar åtgärdstrappa för kontroll av First Card.

### **Bilaga/Bilagor**

- Internkontrollplan 2016 med genomförd uppföljning för utbildningsnämndens verksamhet.
- Kontroll av First Card 2017-04-19
- Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2017-02-10

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen och godkänner uppföljningen enligt Utbildningsförvaltningens arbetsutskotts förslag.

### **Skickas till**

Förvaltningschefen

---

Justerares  
signatur:

Rätt utdraget  
intygar:

Sida:  
12(22)

**UN § 65****Internkontrollplan för Utbildningsnämnden 2017****Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 antagit Reglemente för internkontroll.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I ansvaret ingår att upprätta en intern kontrollorganisation inom kommunen samt att utveckla denna utifrån kommunens kontrollbehov. Kommunstyrelsen ska tillse att förvaltningsövergripande regler och anvisningar upprättas.

Enligt reglementet ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

Internkontrollplan ska minst innehålla:

Genomförd riskbedömning (riskanalys)

Rutiner och kontrollmoment som ska följas upp  
Omfattningen på uppföljningen (frekvens) Ansvarig för uppföljningen

När uppföljningen skall rapporteras till nämnden

Varje år anvisar kommunstyrelsen områden som samtliga nämnder skall ha med i sin internkontrollplan.

Anvisade områden för 2017 års internkontroll är:

- Dokumentation vid direktupphandling över 100 000 kr
- Lokal hänsyn vid direktupphandling
- Kreditering av kundfakturor
- Lönekostnader

Internkontroll skall inte enbart avse sådana regler och moment som innebär en ekonomisk risk. Det är viktigt att nämndernas internkontrollplaner även innefattar verksamhetsinriktade kontroller.

**forts: UN § 65**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen har genomfört en riskbedömning och föreslår utöver de områden som framgår av anvisningarna för året en granskning av efterlevnad av bidragsregler till föreningar och registrering/hantering av ärenden och handlingar i verksamheten.

### **Bilaga/Bilagor**

- Anvisningar för intern kontroll 2017
- Internkontrollplan 2017 Utbildningsnämnden

### **Yrkande**

Jeanette Loy (M) och Annica Erlandsson (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Jeanette Loy (M) och Annica Erlandsson (S) och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Utbildningsnämnden bifaller Utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Skickas till**

Utbildningsnämnden

UN § 66

UN 2014/154

## Obligatorisk resa till Auschwitz för åk 9 Sotenässkolan

### Sammanfattning

En motion har inkommit om att samtliga avgångsklasser i grundskolan ges möjlighet att via en obligatorisk resa till Auschwitz få en ökad förståelse för konsekvenserna av främlingsfientlighet och rasism.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade att återremittera ärendet till utbildningsnämnden i syfte att ta fram en ekonomisk kalkyl och undersöka om förslaget är lagligt.

### Konsekvensbeskrivning av ärendet

#### Ekonomi

Kostnaden är svår att i förväg ange exakt då det finns både fasta kostnader såsom bussar med chaufförer och kostnader per elev och personal för mat, logi och inträden. Utifrån vad som har framkommit är ett genomsnittspris att planera efter 3500 SEK/person.

#### Regelverk

En resa som den föreslagna kan inte göras obligatorisk utan måste ske på frivillig basis. De elever som väljer att stanna hemma ska erbjudas undervisning på skolan som vanligt.

Även om man följer med på resan bör man inte tvingas att följa med på studiebesöket.

I övrigt är den laglig.

Det finns inga krav på att ha med särskild personal, men den som gör riskbedömningen för resan bör naturligtvis fundera över hur dessa frågor ska hanteras.

Däremot bör eleverna vara väl förberedda på studiebesöket och de vuxna som är med på resan förberedda på att ta hand om elevernas reaktioner efteråt.

#### Organisation och personal

Organisationen bygger på frivillighet och det behöver vara med tillräckligt med personal för att möta elevernas reaktioner.

#### Medborgarperspektiv

Alla elever kan inte följa med. De elever som inte har uppehållstillstånd har ingen möjlighet att resa utomlands. Vi har elever som har flytt från liknande förhållanden för att söka trygghet i vårt land.

**forts. UN § 66****UN 2014/154****Slutsats**

Det är en viktig fråga som hela tiden måste lyftas och levandegöras.

Diskussion och kunskap om främlingsfientlighet är framskrivna delar i det värdegrundsarbete som inleder Lgr 11. Det arbetet är obligatoriskt.

Resan kan inte vara obligatorisk och det finns elever som inte kan följa med. Det finns också elever som har varit med om traumatiska upplevelser och sökt trygghet i vårt land.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Avslag på motionen

**Bilaga/Bilagor**

- Tjänsteutlåtande.
- Svar från jurist.
- Utbildningsnämndens protokoll 2017-04-27 § 44

**Yrkande**

Gunnar Selstam (C) yrkar att ärendet återremitteras till Utbildningsnämndens arbetsutskott 1/6 för komplettering av den ekonomiska kalkylen och med en riskbedömning före och efter resan.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Gunnar Selstam (C) förslag och finner att Utbildningsnämndens arbetsutskott antar Gunnar Selstam (C) förslag.

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Ärendet återremitteras till Utbildningsnämndens arbetsutskott 1/6 för komplettering av den ekonomiska kalkylen och med en riskbedömning före och efter resan.

**Skickas till**

Förvaltningschefen  
Utbildningsnämnden



UN § 67

UN 2016/79

## Nyttillsättning av förstelärare 2016

### Sammanfattning

Karriärtjänsterna förstelärare och lektor ska göra läraryrket mer attraktivt och säkra god undervisning för elever. Reformen gäller alla skolformer utom förskolan. (Skolverkets hemsida). Förvaltningen har fått i uppdrag att komma med en uppdragsbeskrivning inför det nya treåriga projektet med förstelärare.

### Bakgrund

Förstelärarna i Sotenäs kommun har treåriga avtal. Dessa kommer att löpa för två av förstelärarna vid årsskiftet 2016/2017 och de övriga sju den 31 juli 2017. Kommunen kommer att fortsätta med satsningen.

### Koppling till vision, programförklaring och mål

Målet för vår verksamhet är att bibehålla god kvalitet och goda resultat i hela kommunen. Kommunen ska vara bland de tio bästa skolkommunerna i Sverige.

### Konsekvensbeskrivning av ärendet

#### Ekonomi

Hela projektet finansieras av statsbidrag.

#### Regelverk

Förstelärare måste ha lärarlegitimation och kunna redovisa minst fyra års vitordnat arbete med undervisning.

#### Slutsats

Satsningen på förstelärare har bidragit till övergripande kompetensutveckling på kommuns skolor. Det vi ser är att en beskrivning av förstelärare skulle förtydliga för alla vilka förväntningar som är satta för uppdraget.

**forts. UN § 67****UN 2016/79****Beslutsunderlag**

Skolutvecklarens tjänsteutlåtande 2016-09-01

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-09-08 § 50

Utbildningsnämndens protokoll 2016-10-20 § 72

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2017-04-27

**Yrkande**

Jeanette Loy (M) Yrkar på att Utbildningsnämnden beslutar tillsätta förstelärare enligt Utbildningsförvaltningens förslag.

**Proposition**

Ordföranden ställer proposition på Jeanette Loy (M) förslag och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Utbildningsnämnden beslutar tillsätta förstelärare enligt Utbildningsförvaltningens förslag.

**Skickas till**

Förvaltningschefen

**UN § 68****UN Pärm****Anmälan av delegationsbeslut**

	<u>Nr</u>
Kungshamn/Åsen grundskola/fritids, rektor	38-39
Smögens skola, rektor	40
Sotenässkolan, rektor	42-43

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

**Skickas till**

Förvaltningschefen  
Pärm (UN Redovisade Delegationsbeslut 2017)

## UN § 69

### Kränkande behandling

Information om hantering av blanketten anmälan till Utbildningsnämnden angående signal om diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling.

### Yrkande

Annica Erlandsson (S) yrkar att Utbildningsnämnden ger Förvaltningschefen i uppdrag utreda/åtgärda på lång och kort sikt interaktionen mellan ungdom/barn/vuxna samt utbilda/stödja ungdomar/barn så de skall klara de förväntningarna som samhället i övrigt förväntar sig av varje individ.

Utbildningsnämnden ger Förvaltningschefen i uppdrag implementera kriterierna/definitionen för att skapa likvärdighet för vad som skall anses som kränkande behandling och därmed borde finnas i pärmen på Utbildningsnämnden som information. Detta för att synliggöra det faktiska behovet av olika stödinsatser.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Annica Erlandsson (S) och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Utbildningsnämnden ger Förvaltningschefen i uppdrag utreda/åtgärda på lång och kort sikt interaktionen mellan ungdom/barn/vuxna samt utbilda/stödja ungdomar/barn så de skall klara de förväntningarna som samhället i övrigt förväntar sig av varje individ.

Utbildningsnämnden ger Förvaltningschefen i uppdrag implementera kriterierna/definitionen för att skapa likvärdighet för vad som skall anses som kränkande behandling och därmed borde finnas i pärmen på Utbildningsnämnden som information. Detta för att synliggöra det faktiska behovet av olika stödinsatser.

### Skickas till

Förvaltningschefen

**UN § 70****Stående punkter – information, meddelanden och kurser****a. Kultur & Fritid.**

Staffan Karlander informerar om kultur och fritidsfrågor.  
Visar en framtagen broschyr med ett aktivitetsprogram för sommarlovet 2017  
En Facebook sida kommer även att skapas för aktivitetsprogrammet.

Utbildningsnämnden tar del av informationen och tackar för en mycket bra framtagen broschyr.

**b. Frisk & sjukfrånvaro.**

Förvaltningschefen informerar om Frisk & sjukfrånvaro.

2017 Frisktal Utbildningsförvaltningen 63.5%    hela kommunen 55.%

2016 Frisktal Utbildningsförvaltningen 60%    hela kommunen 51%

**c. Folkhälsomål.**

Information gavs om folkhälsomål.

**d. Övriga meddelanden pärm.****e. Information.**

Skolgårdsprojekt på skolgården Kungshamns skola tas upp i Utbildningsnämndens arbetsutskott 1/6

**f. Heltid deltid**

214 av 266 utgör 80.4 % som arbetar heltid inom Utbildningsförvaltningen  
Medel sysselsättningsgraden 94,2%

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

**UN § 71****UN 2017/52****Inkommen skrivelse Hunnebo Judo**

Information om inkommen skrivelse från Hunnebo Judo.

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen. Utbildningsnämnden ger Utbildningsnämndens arbetsutskott i uppdrag att besvara skrivelsen vid nästkommande möte 1/6.