



Plats och tid	Kommunhuset Kungshamn, lokal Tryggö samt via distans, onsdagen den 2 februari 2022 kl. 08.30-15.10. Sammanträdet ajourneras kl 12.00-13.00.	
Beslutande	Helene Stranne (M) <i>distans</i> Roland Mattsson (M) <i>distans</i> Nils Olof Bengtson (M) <i>distans</i> Jeanette Loy (M) <i>distans</i> Pär Eriksson (C) <i>distans</i> Olof Börjesson (C), ordförande Mikael Sternemar (L) <i>distans</i> Robert Yngve (KD) <i>distans</i>	Therése Mancini (S) Lars-Erik Knutsson (S) <i>distans</i> Birgitta Albertsson (S) <i>distans</i> Bengt Sörensson (S) <i>distans</i> Anders Persson (SD) <i>distans</i>
Närvarande ersättare	Maria Holmström (M) <i>distans</i> Stig-Arne Helmersson (C) <i>distans</i> Michael Sandberg (L) <i>distans</i> Mikael Andersson (-) <i>distans</i>	Jan Olof Larsson (S) <i>distans</i> Jan Ulvemark (S) <i>distans</i> Yngve Johansson (MP) <i>distans</i> § 9-29 Sebastian Andersson (SD) <i>distans</i>
Övriga deltagare	Staffan Karlander, kultur- fritidschef § 11-12 Pia Bergenholtz, hållbarhetsstrateg § 14 Maria Strömberg, ekonomichef §§ 15-17 Susanne Jacobsson, trafikingenjör § 18 Eveline Karlsson, samhällsb.chef § 18-21, 26-27 Emelie Andersson, MEX-ingenjör § 19 Alicia Thyrrsson, MEX-ingenjör § 20 Ellen Jansson, planarkitekt § 20 Amanda Jansson, planarkitekt § 21, 29 Elinor Östlin, alkoholhandläggare § 22	Elisabeth Fjellman, plankonsult § 27 Johan Fransson, MEX-ingenjör § 27 Erika Hassellöv, HR-chef § 28 Peter Johansson, vd Västvatten § 29 Peter Håkansson, ordf Sotenäs Vatten § 29 Jannie Lundell, strat.VA-ingenjör Västvatten § 29 Anton Karlsson, processingenjör SWECO § 29 Nils-Petter Sköld, strategisk VA, SWECO § 29 Håkan Sundberg, tf kommundirektör Anna-Lena Höglund, sekreterare
Justerare	Therése Mancini (S)	
Justering	Protokollet justeras på kommunkansliet den 7 februari, kl 08:30.	
Sekreterare		
Ordförande	<hr/> Anna-Lena Höglund	
Justerare	<hr/> Olof Börjesson (C)	
Justerare	<hr/> Therése Mancini (S)	

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2022-02-02 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2022-02-07 – 2022-03-01
Under anslagstiden kan ärenden överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Anna-Lena Höglund

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Motion Anhörigstöd vid psykisk ohälsa	4
Motion Säkerställ att Bankeberg blir lägenheter för äldre behövande Sotenäsbor	6
Motion Digital teknik för social delaktighet bland äldre	9
Motion Hälsoschema.....	11
Motion Social utsatthet	14
Motion - Insatser mot spelmissbruk.....	17
Motion - Insatser mot porrsurfande på kommunens datorer/ipads	19
Motion om fria bussresor för ungdomar	21
Motion om insynsplat i budgetberedningen	23
Motion - om att inrätta en Fritidsbank med kostnadsfri utlåning av sport och friluftsutrustning i Sotenäs kommun.....	26
Revidering av reglemente Idrotts- & Fritidspris samt Kulturpris	28
Översyn av riktlinjer för folkhälsopris och hållbarhetspris	30
Hållbarhetsstrategi 2030, mål 2022	31
Budgetuppföljning, prognos helår 2021 efter november	33
Kommunstyrelsens internbudget 2022.....	34
Delårsrapport per augusti 2021 Fyrbodals kommunalförbund	35
Motion gällande översyn av trafikreglering, markering inom tätbebyggt område och i naturområden för elsparkcyklar	37
Medborgarförslag - Kooperativt hyresboende i Bovallstrand.....	39
Exploateringsavtal för uppförande av bostäder, del av Finntorp 2:285, Bovallstrand	41
Val av politisk styrgrupp för VA-plan	43
Revidering av Riktlinjer för alkoholservering	45
Redovisning av delegationsbeslut.....	47
Anmälningssärenden	52
Utredning Rambo.....	53
Förlängning av aktieägaravtal gällande Rambo AB	55
Ansökan om planbesked för fastigheten Vägga 2:501 m.fl, Kungshamn.....	57
Information om rekrytering av ny kommundirektör	59
Information från Västvatten AB, utredning om framtidens avloppsreningsverk.....	60

KS § 1**Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkänns, med att följande ärende läggs till;

- Översyn av riktlinjer för hållbarhetspris och miljöpris

KS § 2**Dnr 2021/000214****Motion Anhörigstöd vid psykisk ohälsa****Sammanfattning**

Eva Abrahamsson (M), Ragnhild Selstam (M), Helene Stranne (M) och Jeannette Loy (M) föreslår i en motion att kommunstyrelsen ges följande uppdrag;

- Att Sotenäs kommun utreder möjligheten att tillsammans med ”Hela Människan”- kyrkornas gemensamma sociala arbete och SPES – riksförbundet för SuicidPrevention och Efterlevandes Stöd utveckla och synliggöra anhörigstöds verksamheten.
- Att därefter undersöka om intresse finns hos fler ideella föreningar eller företag att delta i arbetet.
- Att kommunstyrelsen utreder finansieringsmöjligheter genom olika projektmedel från t ex EU, VGR, fonder m.m.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen lämnar följande svar på motionen om Anhörigstöd vid psykisk ohälsa.

Psykisk ohälsa är ett stort problem i samhället, som under pandemin har blivit än mer påtagligt. De som tidigare var ensamma har blivit än mer ensamma när vi ska hålla distans och inte träffas fysiskt. Som anhörig eller vän känner man sig många gånger maktlös. Anhöriga och närstående till personer med psykisk ohälsa glöms bort och får sällan något stöd.

Som en del i arbetet mot psykisk ohälsa kan Sotenäs kommun utveckla och erbjuda anhörigstöd. Den som förlorat en anhörig eller nära vän i suicid löper själv en ökad risk att utveckla fysiska och psykiska sjukdomar och suicidalt beteende. Samarbete och samverkan för att stödja anhöriga och närstående kan vara en möjlig väg.

I förvaltningen har ett genomgripande förebyggande arbete startats upp. Detta arbete riktar sig mot upplevelse av ensamhet, men också annan psykisk och fysisk ohälsa i syfte att stärka självständighet och välbefinnande och på så sätt fördröja behovet av insatser. Förvaltningen har anställt en förebyggandesamordnare, som också ska samordna frivilligverksamheter och anhörigstödet. Förebyggande arbetet omfattar alla åldrar och inkluderar således samtliga anhöriga. Att rikta anhörigstöd och frivilligarbete till utbildnings- och andra insatser kring suicid kan vara ett tema som utifrån kartläggning av behov kan prioriteras. Fokus på suicidprevention och stöd till anhöriga ligger i linje med det redan uppstartade förebyggande arbetet som Omsorgsförvaltningen gör.

Ekonomi

Ingen påverkan då arbetet är uppstartat och bedrivs inom planerad ram. Insatser i det förebyggande arbetet finns redan avsatta och finansieras via statliga medel.



Forts KS § 2

Beslutsunderlag

Motion

Kommunfullmäktiges protokoll 2021-03-18 § 38

Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2021-10-27

Omsorgsnämndens protokollsutdrag 2021-11-18 § 120

Yrkande

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att motionen Anhörigstöd vid psykisk ohälsa är besvarad med att ett utbyggt förebyggande arbete har startats upp, vilket inkluderar anhöriga och frivilligorganisationer.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 3**Dnr 2021/000269****Motion Säkerställ att Bankeberg blir lägenheter för äldre behövande Sotenäsbor****Sammanfattning**

Olof Börjesson (C) och Britt Lindgren (C) föreslår i en motion att Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda att lägenheterna på Bankeberg hyrs ut som biståndsbedömt trygghetsboende eller andra liknande alternativ som ett mellanting mellan ordinärt boende och SÄBO.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen lämnar följande svar på motionen Säkerställ att Bankeberg blir lägenheter för äldre behövande Sotenäsbor.

Inriktningsbeslut kring Bankeberg är fattat sedan tidigare av Sotenäsbostäders styrelse. För att få erbjudande att flytta in där ska personen ha fyllt 70 år, samt ha varit skriven i kommunen i minst 2 år. Således ligger förändrad inriktning av Bankeberg utanför Omsorgsförvaltningens mandat att påverka. Svaret på motionen blir därför allmänt hållet kring de olika boendeformerna.

Förvaltningen har gjort en utredning kring boendeformer för äldre för att få klarhet i kommunens ansvar vid olika alternativ och konsekvenserna av det. Slutsatsen utredningen kom fram till är att för att det ska vara ändamålsenligt och ekonomiskt hållbart ska kommunen satsa på biståndsbedömt trygghetsboende endast om det är så att fler boendeplatser behövs och att personer med mindre behov då kan erbjudas ett boende med mindre stöd. Det behovet ser förvaltningen hittills inte, utan trygghetsboende utan föregående biståndsbeslut (seniorboende) kan erbjudas för att uppnå högre upplevelse av trygghet- i linje med exempelvis det beslut som tagits kring Bankeberg. Personer kan då bo med närhet till andra i mer anpassade lägenheter, med tillgång till hemtjänst om/ när behoven ökar.

Förvaltningen har också startat upp ett omfattande arbete kring förebyggande insatser, där minskad upplevelse av ensamhet är ett av målen. I detta ligger anhörigstöd och samarbete med frivilligverksamhet. Genom att erbjuda förebyggande insatser, aktiviteter och stärka nätverk avser förvaltningen att öka självständighet och känslan av välbefinnande och på så sätt främja möjligheten att bo kvar i ordinärt boende så länge som möjligt. Tillgång till dessa förebyggande insatser finns även då personer flyttar in i seniorboende. Om behoven ej kan tillgodoses genom förebyggande insatser, hemtjänst, seniorboende eller seniorboende med hemtjänst, så finns möjlighet att ansöka om särskilt boende.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-03-18§ 38

Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2021-10-29

Omsorgsnämndens protokollsutdrag 2021-12-14 § 138

Forts. KS § 3**Yrkande**

Therése Mancini (S) föreslår att motionen avslås.

Roland Mattsson (M) föreslår att Kommunfullmäktige konstaterar att Sotenäsbostäders uthyrningsregler för Bankeberg uppfyller intentionerna i motionen och beslutar att motionen anses besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancinis (S) förslag mot Roland Mattssons (M) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar Roland Mattssons (M) förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige konstaterar att Sotenäsbostäders uthyrningsregler för Bankeberg uppfyller intentionerna i motionen och beslutar att motionen anses besvarad.

Reservation

Therése Mancini (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Skickas till

Kommunfullmäktige



Forts. KS § 3 Skriftlig reservation

Therése Mancini (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet enligt följande;

Utifrån hur att-satsen är ställd så yrkar jag på avslag av motionen.

KS § 4**Dnr 2021/000237****Motion Digital teknik för social delaktighet bland äldre****Sammanfattning**

Eva Abrahamsson (M), Roland Mattsson (M) och Susanne Bergholtz (M) föreslår i en motion

- att Sotenäs kommun utreder möjligheten till insatser för att främja social stimulans och delaktighet bland äldre personer genom utbildning i och användning av digital teknik tillsammans med Västra Götalandsregionen och/eller ideella föreningar.
- att finansieringsmöjligheter utreds genom t ex ansökan av sociala investeringsmedel hos Västra Götalandsregionens regionala utvecklingsnämnd, Länsstyrelsen eller Leader - lokalt ledd utveckling.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen lämnar följande svar på motionen Digital teknik för social delaktighet bland äldre.

Sotenäs kommun har en stor del äldre invånare och där befaras ensamheten att växa till ett allt större problem. Under pandemin när många äldre inte kunnat träffa anhöriga eller vänner har ensamheten blivit än värre. Det har medfört att den psykiska ohälsan ökat. Många äldre saknar kunskaper i modern IT-teknik, som har visat sig vara ett bra verktyg att kunna träffas digitalt. Det kan vara att tillgodogöra sig information om sjukvårdens omställning till exempel hur nära vård fungerar, samt information om vaccinering mot covid-19 m.m.

Att göra sociala investeringar förväntas stödja individer som riskerar att hamna i utanförskap och kan då minska ojämlikheten. Det främjar en hållbar utveckling och stämmer bra överens med globala målen (3, 11, 12,14) som Sotenäs kommun har prioriterat.

Att öka kunskapen hos äldre inom teknik ligger i linje med de satsningar Omsorgsförvaltningen gör kring förebyggande arbete, anhörigstöd och samarbete med frivilligorganisationerna. Syftet med det förebyggande arbetet är att minska känslan av ensamhet och upplevelse av psykisk ohälsa, stärka självständighet och öka välbefinnandet för att på så sätt fördröja behovet av andra insatser från kommunen. Att stärka kunskapen inom teknik hos äldre ökar möjlighet till delaktighet i det moderna samhället, samt bidrar till att bryta isolering och ensamhet. Teknisk utveckling är också avgörande för hur väl kommuner kommer att kunna möta medborgarnas behov i framtiden. Det blir allt färre som ska hjälpa fler, personalförsörjningen är redan idag en svår utmaning, men kommer att ytterligare förvärras. Teknik kan ersätta traditionella arbetssätt så att resurser frigörs till där de verkligen behövs; i det mellanmännsliga mötet där vård och omsorg ges.

Förvaltningen har från Äldreomsorgssatsningen avsatt medel för teknikutveckling och en del i detta som är införd är en app till dagverksamheten, där det möjliggörs en kommunikation mellan brukare, personal och anhöriga. Då detta fungerar mycket väl kan nu ett breddinförande ske.

Förvaltningen behöver se över möjligheter att tillhandahålla utrustning vid ett sådant införande, samt undersöka hur internetuppkoppling kan ske för att detta ska få ett genomslag.

Forts. KS § 4**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Tekniksatsningar görs med statliga medel, därav ingen kortsiktig påverkan på kommunens ekonomi. I det långa perspektivet kan kostnaderna öka för underhåll och drift av olika lösningar, men om lösningarna får avsett genomslag minskar kostnader på grund av fördröjt behov av insatser, samt personalresurser som har ersatts av teknik i vissa delar.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-03-18 § 38

Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2021-10-28

Omsorgsnämndens protokollsutdrag 2021-11-18 § 121

Yrkande

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ”Digital teknik för social delaktighet bland äldre” är besvarad med att arbete kring förebyggande insatser är uppstartat och där teknikutveckling finns med som en vital del.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 5**Dnr 2021/000802****Motion Hälsoschema****Sammanfattning**

Lotta Johansson (S), Therése Mancini (S) och Sanna Gustafsson (S) föreslår i en motion

- att Sotenäs kommun tar beslut om att inte införa hälsoschema i våra verksamheter.
- att Sotenäs kommun tillsammans med företrädare i personalen skapar ett hälsofrämjande schema för personalen istället.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen lämnar följande svar på motionen ”Hälsoschema”.

Schemaläggning är en utmaning för förvaltningens verksamheter. Schema ska läggas utifrån när verksamheter och brukare bäst behöver insatser och stöd. Till detta kommer att förvaltningen behöver vara en attraktiv arbetsgivare och i det ingår att kunna erbjuda heltidstjänster.

Förvaltningen har i detta en utmaning att fördela den arbetade tiden så att den matchar behovet i verksamheten och på så sätt minska andelen timvikarier. Förvaltningen har en tilldelad ekonomisk ram som gör att bemanning måste optimeras för att det ska vara möjligt med budget i balans. Att ha överskjutande tid som inte behövs är inte ändamålsenligt och leder inte till högre kvalitet.

Däremot är det skäligt i det utvecklingsarbete som pågår kring bemanningsekonomi att se över alternativa schemaläggningsmetoder, att lyssna in medarbetarnas önskemål, samt undersöka var under arbetspassen brukarnas behov är större och mindre för att kunna anpassa.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Att införa heltid för alla utan att ha möjlighet att anpassa arbetstider och arbetspass genererar höga kostnader för förvaltningen och leder inte till högre kvalitet. Dessutom är det i tider av svårigheter att rekrytera ett problem att outnyttjade resurser finns i verksamheterna. Höga sjuktal påverkar ekonomin negativt, men kartläggning av orsaker behöver ske innan det kan säkerställas att det har en koppling till arbetstidens förläggning.

Hållbar utveckling

Om omsorgsförvaltningen lyckas hitta en långsiktig bemannings- och schemamodell kommer verksamheternas behov vara täckt, tiden användas effektivt och medarbetarna sannolikt att må bättre. Att låsa fast sig vid att göra eller inte göra enligt olika definierade modeller är förödande innan arbetet kring bemanning, scheman och ekonomi är gjort.

Förvaltningen bör ha möjlighet att utifrån brukarnas behov tillsammans med medarbetare ta fram en schemaläggningsmetod som gynnar förvaltningens verksamheter.

Forts. KS § 5

Beslutsunderlag

Motion
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-09-22 § 105
Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2021-11-01
Omsorgsnämndens protokollsutdrag 2021-12-14 § 139

Yrkande

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.
Therése Mancini (S) föreslår bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancini (S) förslag mot Nils Olof Bengtsons (M) förslag mot och finner att Kommunstyrelsen antar Nils Olof Bengtsons (M) förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att motionen om Hälsoschema avslås, på grund av att större grepp kring verksamheternas behov och medarbetarnas önskemål behöver tas innan beslut om vilka modeller som ska användas.

Reservation

Therése Mancini (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Forts. KS § 5 Skriftlig reservation

Therése Mancini (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet enligt följande;

Flera kommuner i Sverige har infört Hälsoschema men valt att gå ifrån det igen för att det inte har fungerat. Hälsoschema innebär fler och kortare arbetspass och minskar tiden för återhämtning mellan arbetspassen. Det skulle resultera i att den höga sjukfrånvaron vi har blir ännu högre.

KS § 6**Dnr 2021/000804****Motion Social utsatthet****Sammanfattning**

Lotta Johansson (S), Therése Mancini (S) och Sanna Gustafsson (S) föreslår i en motion

- att möjligheterna utreds att upprätta en social verksamhet i anknytning till våra utsatta områden i kommunen, samt
- att det ska finnas en förebyggande social verksamhet i kommunen.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen lämnar följande svar på motionen ”Social utsatthet”.

Omsorgsförvaltningen har startat upp ett genomgripande förebyggande arbete som riktar sig till alla åldrar. Förebyggandesamordnaren har representanter i alla arbetsgrupper för att ta fram de aktiviteter som främst leder till att minska ohälsa och behov av insatser. Individ- och familjeomsorgen har i dessa sammanhang påtalat behovet av en bemannad lokal dit alla kan söka sig för olika frågor, social gemenskap och vägledning på olika sätt, dit man kan söka sig utan föregående utredning eller beslut. Detta kan utvecklas för att säkerställa att arbetet fångar upp rätt personer. Utifrån detta ser förvaltningen att motionärernas önskan och det uppstartade förebyggandearbetet ligger i linje med varandra.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Eventuellt ökad kostnad för lokal, beroende på var den bör vara belägen. Kostnad för bemanning på plats. På längre sikt minskade kostnader om det förebyggande arbetet får avsedd effekt.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-09-22 § 105

Omsorgschefens tjänsteutlåtande 2021-11-01

Omsorgsnämndens protokollsutdrag 2021-12-14 § 140

Yrkande

Therése Mancini (S) föreslår bifall till motionen.

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancini (S) förslag mot Nils Olof Bengtsons (M) förslag mot och finner att Kommunstyrelsen antar Nils Olof Bengtsons (M) förslag.

Forts. KS § 6**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att ”motion- Social utsatthet” anses besvarad med att förebyggande arbete är uppstartat och fältarbete finns med i planering för att fånga upp personer i riskzon för utanförskap.

Reservation

Therése Mancini (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Forts. KS § 6 Skriftlig reservation

Therése Mancini (S) reserverar sig skriftligt mot beslutet enligt följande;

Vi anser att det är otroligt viktigt och i tiden rätt att omsorgsförvaltningen startat upp ett genomgripande förebyggande arbete med social utsatthet.

Vi håller med i mycket av det som skrivs i svaret på denna motion, men det vi vill är att upprätta en social verksamhet i anknytning till våra utsatta områden i kommunen. Lokalen ska vara lättillgänglig för att kunna fylla dess funktion.



KS § 7

Dnr 2019/001093

Motion - Insatser mot spelmissbruk

Sammanfattning

Therése Mancini (S), Sanna Lundström Gustafsson (S) och Annica Erlandsson (S) föreslår i en motion att det införs blockeringar/filter som omöjliggör betalspel-sajter på nätet via våra kommunala digitala verktyg.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-10-03 § 101 att överlämnar motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Beskrivning av ärendet

Motionen remitterades till IT-chefen som besvarade förslaget med att redovisa de åtgärder som görs av IT-avdelningen för SML för att förebygga hantering av online-spel på Internet via kommunernas digitala verktyg.

SML-kommunerna har filter för att spärra och förhindra åtkomsten av online spel. Filtret uppdateras dagligen automatiskt via artificiell intelligens (AI) som skannar ock klassificerar sidor och innehåll. SML-IT har väldokumenterade rutiner för extraordinära händelser. SML-IT loggar all trafik i nätverket.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet 2020-04-28 § 69 för att få frågan ytterligare belyst vad det gäller spärrar för kommunens digitala verktyg som används utanför SML-nätet.

Yttrande från IT 2021-03-16 anger att användarna av de av kommunen tillhandahållna digitala verktygen har att förhålla sig till den antagna rutinen ”Rutin för informationssäkerhet vid distansarbete”.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-31 att återremittera ärendet för att få frågan belyst vad det gäller kommunens digitala verktyg som används utanför SML-nätet, att en kostnadskalkyl tas fram för ett filter samt att målgrupperna revideras i styrdokumentet.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2022-01-19 lämnade IT-chefen information om att;

- SML-kommunerna har införskaffat filter för att spärra och förhindra olämpligt surfande. Filtret kommer implementeras under 2022 men beräknas vara infört till HT-22. Filtret är flexibelt, så verksamheterna kommer vara delaktiga hur de vill att det ska fungera och för vilka målgrupper. Filtret kommer även kunna spärra flera kategorier, så som våld mm.
- Filtret är i funktion oberoende vart det digitala verktyget används, då det ligger aktivt på person och digitalt verktyg. Filtret uppdateras dagligen automatiskt via artificiell intelligens (AI) som skannar ock klassificerar sidor och innehåll.
- SML-kommunerna har system för att upptäcka spridning av bilder och filmer avseende övergrepp mot barn.

Forts. KS § 7

Beslutsunderlag

Motion

Remiss 2019-10-14

IT-chefens yttrande 2020-03-23

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2020-03-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2020-04-01 § 70

Kommunstyrelsens protokoll 2020-04-28 § 69

IT-chefens yttrande 2021-03-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-03-31 § 57

IT-chefens tjänsteutlåtande 2022-01-12

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 7

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag och som tilläggsyrkande och detta ska finansieras inom IT-enhetens ram.

Jeanette Loy (M) och Therése Mancini (S) föreslår bifall till Mikael Sternemars (L) förslag och tilläggsförslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med flera förslag och tilläggsförslag finner att Kommunstyrelsen antar dessa.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Filtret ska spärra och förhindra olämpligt surfande i all kommunal verksamhet.

Kostnad för filter ska finansieras inom IT-enhetens ram.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 8**Dnr 2019/001092****Motion - Insatser mot porrsurfande på kommunens datorer/ipads****Sammanfattning**

Therése Mancini (S), Sanna Lundström Gustafsson (S) och Annica Erlandsson (S) föreslår i en motion att det ska utredas och därefter införas ett så kallat porrfilter som begränsar möjligheterna för de som använder kommunala nätverk och datorer eller ipads att porrsurfa och köpa eller konsumera porrtjänster.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-10-03 § 101 att överlämnar motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Beskrivning av ärendet

Motionen remitterades till IT-chefen som har besvarat förslaget med att redovisa de åtgärder som görs för att förebygga hantering av pornografiskt innehåll på Internet via kommunernas digitala verktyg.

SML-kommunerna har filter för att spärra och förhindra porrsurfande. Filtret uppdateras dagligen automatiskt via artificiell intelligens (AI) som skannar ock klassificerar sidor och innehåll. SML-kommunerna har system för att upptäcka spridning av bilder och filmer avseende övergrepp mot barn.

SML-IT har väldokumenterade rutiner för extraordinära händelser.

SML-IT loggar all trafik i nätverket.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet 2020-04-28 § 69 för att få frågan ytterligare belyst vad det gäller spärrar för kommunens digitala verktyg som används utanför SML-nätet.

Yttrande från IT 2021-03-16 anger att användarna av de av kommunen tillhandahållna digitala verktygen har att förhålla sig till den antagna rutinen ”Rutin för informationssäkerhet vid distansarbete”.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-31 att återremittera ärendet för att få frågan belyst vad det gäller kommunens digitala verktyg som används utanför SML-nätet, att en kostnadskalkyl tas fram för ett filter samt att målgrupperna revideras i styrdokumentet.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2022-01-19 lämnade IT-chefen information om att;

- SML-kommunerna har införskaffat filter för att spärra och förhindra olämpligt surfande. Filtret kommer implementeras under 2022 men beräknas vara infört till HT-22. Filtret är flexibelt, så verksamheterna kommer vara delaktiga hur de vill att det ska fungera och för vilka målgrupper. Filtret kommer även kunna spärra flera kategorier, så som våld mm.
- Filtret är i funktion oberoende vart det digitala verktyget används, då det ligger aktivt på person och digitalt verktyg. Filtret uppdateras dagligen automatiskt via artificiell intelligens (AI) som skannar ock klassificerar sidor och innehåll.
- SML-kommunerna har system för att upptäcka spridning av bilder och filmer avseende övergrepp mot barn.

Forts. KS § 8**Beslutsunderlag**

Motion

Remiss 2019-10-14

IT-chefens yttrande 2020-03-23

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2020-03-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2020-04-01 § 69

Kommunstyrelsens protokoll 2020-04-28 § 68

IT-chefens yttrande 2021-03-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-03-31 § 56

IT-chefens tjänsteutlåtande 2022-01-12

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 8

Yrkande

Therése Mancini (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Robert Yngve (KD) och Jeanette Loy (M) föreslår bifall till Therése Mancinis (S) förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancinis (S) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Filtret ska spärra och förhindra olämpligt surfande i all kommunal verksamhet.

Kostnad för filter ska finansieras inom IT-enhetens ram.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 9**Dnr 2021/000957****Motion om fria bussresor för ungdomar****Sammanfattning**

Yngve Johansson (MP) föreslår i en motion att fria bussresor införs för ungdomar.

Motionären skriver att man i rapporten ”Unga röster om Sotenäs - om mönster och normer som påverkar kommunens framtid” ges en rad förslag till utveckling från unga vuxna i Sotenäs. Ett av förslagen är gratis busskort till unga. Motionären föreslår följande;

- att möjligheterna till fria bussresor för ungdomar utreds och vilken kostnad detta innebär.
- att det utreds vilka åldersgrupper som skulle erbjudas fria bussresor.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-11-11 § 124 att överlämna motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund

Motionären menar att sedan tidigare har seniorer över 75 år fria bussresor i Sotenäs efter en motion från Miljöpartiet de gröna och att det dags att även de unga ska ges samma möjlighet. Eftersom regionen har infört ett förenklat zon-system blir det nu möjligt att åka gratis till Uddevalla eller Trollhättan. Det ger större möjligheter till ett rikt kultur och fritidsutbud, det är också något som efterfrågas i ovan nämnda rapport. Ett ökat resande med kollektivtrafik ger ett underlag för tätare turer inte minst på kvällstid då ungdomar vill kunna röra sig mellan de olika kommundelarna. Färre bilar i våra samhällen och minskade utsläpp är positiva miljöeffekter av en utbyggd kollektivtrafik. Dagens unga är de som får ta konsekvenserna av de kommande klimatförändringarna och dagens ungdomar vill ha möjlighet till att bidra till en bättre miljö.

Beskrivning av ärendet

I Sotenäs åker skolskjutsbehöriga elever i grundskolan, från förskoleklass till årskurs 9 (6-15 år), med särskilt upphandlade skolbussar och för att åka med dessa bussar krävs inte något busskort.

Elever med särskilda behov, kan efter behovsprövning av rektor, få ett busskort för att åka med ordinarie kollektivtrafik. Busskortet gäller under läsåret och fram till kl 19.00. Det gäller ej på lov eller helger.

Gymnasieelever får ett skolkort för att kunna åka till gymnasiet, oftast till Lysekil, Munkedal, Uddevalla eller Trollhättan.

För närvarande kostar ett läsårskort, zon C kl:04.00-19.00; 4437 kr, exklusive moms. Angivet pris är det som gäller nu i november 2021. Alla priser justeras årligen i början av januari.

Forts. KS § 9**Beslutsunderlag**

Motion

Protokollsutdrag KF 2021-11-11 § 124

Skolskjutsreglemente 2020-07-07

Rapport Unga röster om Sotenäs - om mönster och normer som påverkar kommunens framtid

Västrafik fastställda principer för tillköp

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2021-12-01

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 239

Yrkande

Roland Mattsson (M), Therése Mancini (S) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen och överlämnar ärendet till Utbildningsnämnden för vidare utredning, att utreda möjligheten att nyttja skolskjutsavtalet för att täcka in behovet av resande mellan orterna, alternativt införa fritidskort.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Utbildningsnämnden

KS § 10**Dnr 2021/001031****Motion om insynsplats i budgetberedningen****Sammanfattning**

Ewa Ryberg (V) föreslår i en motion att fullmäktige beslutar att partier som är representerade i kommunfullmäktige men inte i budgetberedningens möten skall ha en insynsplats i budgetberedningen, samt att motionen bereds så att den senast kan träda i kraft vid nästa mandatperiods början.

Vänsterpartiet anser fortfarande att det skulle främja demokratin och öka förutsättningarna för en bra budgetdebatt när alla partier har samma insyn i budgetarbetet.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-12-08 § 142 att överlämna motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Ewa Ryberg (V) har tidigare lämnat in en motion om insynsplats i budgetberedningen som Kommunfullmäktige avslag 2020-09-24 § 105, dnr 2020/193.

Insynsplats

Vissa kommuner, tex Sotenäs kommun, har infört insynsplats i Kommunstyrelsen för de partier som är representerade i Kommunfullmäktige men som inte har någon representation i Kommunstyrelsen. Alla ärenden som ska behandlas av Kommunfullmäktige bereds av Kommunstyrelsen, även de ärenden som har behandlats av övriga nämnder och en insynsplats i Kommunstyrelsen ger därför möjlighet till en mer fullständig information.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-19 § 4 att anta följande formulering i kommunstyrelsens reglemente § 41;

Parti som erhåller plats i kommunfullmäktige men som inte av egen kraft, eller i samarbete med annat eller andra partier, erhåller plats för ledamot eller ersättare i någon nämnd eller kommunstyrelsen har rätt till en insynsplats i kommunstyrelsen, men inte dess utskott. Representanten utses av respektive parti och platsen är knuten till den person som utses. Berört parti lämnar namnet på sin representant skriftligt i samband med kommunstyrelsens första sammanträde för mandatperioden. Arvodet utgår enligt samma reglemente som för förtroendevald. Insynsplats innebär rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten. Representanten har inte rätt att få sin åsikt noterad i protokollet. Närvarorätten gäller inte myndighetsutövning.

Kommunfullmäktige avgör i vilken eller vilka nämnder eventuell närvarorätt ska gälla och om och hur närvarorätten ska begränsas. En förtroendevald som får närvarorätt omfattas av den sekretess och tystnadsplikt som övriga närvarande omfattas av.

Forts. KS § 10

Budgetberedningen och budgetprocessen

Budgetberedningen utgörs av Kommunstyrelsens arbetsutskott som består av 5 ordinarie och 3 ersättare. Alla har närvarorätt.

Budgetprocessen ser i korthet ut så här; Under våren påbörjar förvaltningen arbetet med att konsekvensbeskriva nämndens kommande rambudget.

Nämndernas presidium träffar Budgetberedningen i maj för en budgetdialog. Konsekvenser av justerad rambudget kommande år presenteras för Budgetberedningen.

Budgetberedningen, och därefter Kommunstyrelsen, lämnar ifrån sig förslag till Mål- och resursplan för kommande budgetår, samt tre planår. Planen innehåller bl.a. både mål och ekonomiska ramar.

Kommunfullmäktige antar kommunens Mål- och resursplan i juni.

Utifrån beslutad Mål- och resursplan arbetar förvaltningen fram förslag till nämndens internbudget. Internbudgeten innehåller både en fördelning av nämndens totala budgetram och styrande verksamhetsmål som brutits ner från fullmäktiges verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Respektive nämnd beslutar om sin internbudget i oktober för kommande budgetår.

Samverkan

Mandaten i fullmäktige fördelas efter valresultat. Partierna kan sedan ingå valteknisk samverkan vilken utgör grund för valen av ledamöter och ersättare i kommunens olika nämnder. Normalt fördelas platserna i nämnderna enligt överenskommelse.

Under innevarande mandatperiod har sju av fullmäktiges åtta partier ingått valteknisk samverkan i två olika grupper; (M, C, L, KD) och (S, V, MP) samt SD som inte ingår i samverkan. I kommunen finns två arvoderade kommunalråd – en från majoriteten och en från oppositionen. Ledamöter från båda sidor finns representerade i budgetberedningen. Information om budgetberedningens verksamhet och förslag hanteras och kommuniceras inom respektive grupp.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunfullmäktiges protokoll 2020-09-24 § 105

Kommunfullmäktiges protokoll 2021-12-08 § 142

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2022-01-03

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 9

Yrkande

Therése Mancini (S) och Roland Mattsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Forts. KS § 10**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Therése Mancinis (S) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ett informationsmöte införs i processen för alla i Kommunfullmäktige ingående partier, i samband med att budgetberedningen hanterar förslag till kommande budget.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 11**Dnr 2021/000388****Motion - om att inrätta en Fritidsbank med kostnadsfri utlåning av sport och friluftsutrustning i Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Lotta Johansson (S) och Therése Mancini (S) har i en motion föreslagit att se över möjligheten att inrätta en Fritidsbank med kostnadsfri utlåning av sport och friluftsutrustning i Sotenäs kommun

Fritidsbanken är som ett bibliotek fast med sport- och friluftsprylar. Här kan man låna utrustning för en aktiv fritid, som till exempel skidor, skridskor, inlines, flytvästar, snowboards och mycket mer. Utlåningstiden är 14 dagar.

Varumärket Fritidsbanken ägs av Fritidsbanken Sverige som är en ideell förening där alla huvudmän som driver en lokal Fritidsbank är medlemmar. Fritidsbanken Sverige har ett nationellt kansli i Karlstad med tjänstemän som arbetar med Fritidsbankens utveckling, nyetablering, marknadsföring, utbildning etcetera. Regionalt finns samordnare anställda av landets distriktsidrottsförbund som i olika utsträckning fungerar som ett bollplank gentemot de huvudmän som driver eller ska starta en Fritidsbank.

Utredningen bör se över möjliga driftformer samt lokaler för verksamheten.

Ekonomi

I utredningen bör man se över driftformer samt ekonomi runt drift och lokaler.

Regelverk

Vid anslutning till föreningen som äger det registrerade varumärket "Fritidsbanken" förbinder man sig att följa dess regelverk.

Organisation och personal

Utredningen bör se över om driftformer inom Arbetsmarknadsenheten och/eller idéburet partnerskap kan vara framkomlig driftform.

Hållbar utveckling

Inrättade av en fritidsbank innebär en satsning på folkhälsa och miljö genom återbruk och blir ett verktyg i arbetet med Agenda 2030.

Det främjar såväl spontan som organiserad idrott och bidrar till ökat intresse för friluftsliv. En Fritidsbank leder till ökad inkludering genom socioekonomisk utjämning, likhet mellan ålder, kön, samt ökad integration. Fritidsbanken är en stor resurs för skolan i samband med friluftsliv- och temadagar och den är också en bra plats för arbetsträning och en tillgång för turismen.

forts. KS § 11**Beslutsunderlag**

Motion
Kultur- och fritidschefens tjänsteutlåtande 2021-10-21
Utbildningsnämndens protokollsutdrag 2021-12-07 § 89

Yrkande

Therése Mancini (S) och Mikael Sternemar (L) och Roland Mattson (M) föreslår bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancini s(S) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen att se över möjligheten att inrätta en Fritidsbank med kostnadsfri utlåning av sport och frilufsutrustning i Sotenäs kommun.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 12**Dnr 2021/000449****Revidering av reglemente Idrotts- & Fritidspris samt Kulturpris****Sammanfattning**

Sotenäs kommun har under flera år delat ut Idrotts- och fritidsspris samt Kulturpris till personer eller föreningar som visat framstående förmåga eller gjort uppmärksammade insatser inom idrotts- och fritidsverksamhet, som aktiv eller ledare samt inom det kulturella området.

Förvaltningen fick av Utbildningsnämnden 2020-12-03 § 98 i uppdrag att titta över gällande reglemente. Utbildningsnämndens arbetsutskott tog 2021-05-17 §§ 31–32 beslut på att lämna vidare förslag på reviderat reglemente för Idrotts- & Fritidspris samt Kulturpris till Kommunfullmäktige.

Ärendet återremitterades av Kommunstyrelsen 2021-06-02 § 80 för att utreda om samma grundförutsättningar gäller för kommunens samtliga priser.

Vid genomgång av kommunens priser och utmärkelser ser det lite olika ut på vilka grunder dokumentet vilar på. Folkhälsopriset och Hållbarhetspriserna regleras genom bestämmelser och ej via reglemente. Utifrån kommunens riktlinjer för styrdokument som antogs i Kommunfullmäktige 2021-03-09 § 29 ska reglementen beslutas av fullmäktige. Övriga beslutade styrdokument som kommunen ska ha är policy, strategi/plan, program, riktlinje, regler och rutiner.

Grundförutsättningar för utmärkelserna är samma på dom flesta av punkterna förutom nämndens möjligheter att på sittande möte nominera pristagare, som i det framtagna förslaget för reglementet för Idrotts- och fritidsspris samt Kulturpris är borttagna.

Beslutsunderlag

Förslag Reglemente kulturpris och idrotts- och fritidspris 2021-05-17

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-06-02 § 80

Kultur- och fritidschefens tjänsteutlåtande 2022-01-02

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokollsutdrag 2022-01-11 § 3

Yrkande

Therése Mancini (S) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till Utbildningsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancinis (S) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta revideringen av Reglemente för Kulturpris och Idrotts- och fritidspris, daterat 2021-05-17.



Forts. KS § 12

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 13**Dnr 2022/000146****Översyn av riktlinjer för folkhälsopris och hållbarhetspris****Sammanfattning**

I samband med hantering av ärendet KS 2022-02-02 § 13 med dnr 2021/000449, Revidering av reglemente Idrotts- & Fritidspris samt Kulturpris föreslogs att riktlinjer för Folkhälsopris och Hållbarhetspris ska ses över.

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår att riktlinjer för Folkhälsopris och Hållbarhetspris ska ses över i syfte att skapa ett mer gemensamt regelverk.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att riktlinjer för Folkhälsopris och Hållbarhetspris ska ses över i syfte att skapa ett mer gemensamt regelverk.

Skickas till

Hållbarhetsrådet
Hållbarhetsstrateg
Folkhälsostateg

KS § 14**Dnr 2021/001074****Hållbarhetsstrategi 2030, mål 2022****Sammanfattning**

Sotenäs kommun antog Hållbarhetsstrategi 2030 den 18 februari 2021, vilken är uppdelad i fokusområden med varsin faktaruta som årligen ska uppdateras av Kommunstyrelsen.

Styrande verksamhetsmål för 2022 antogs av nämnderna i samband med internbudget 2022, under hösten 2021.

Beskrivning av ärendet

Sotenäs kommun antog Hållbarhetsstrategi 2030 den 18 februari 2021. Hållbarhetsstrategin är indelad i fyra fokusområden; Hälsa och välbefinnande, Hållbara samhällen och landsbygd, Hållbar konsumtion och produktion, samt Havet som utgångspunkt. För varje fokusområde finns en beskrivning av kommunens ambitioner samt en faktaruta. Faktarutan visar vilka globala och nationella mål som relaterar till området. I faktarutan finns även de mål som är antagna på kommunal nivå inom området, och som är en del av kommunens styr- och ledningssystem.

Kommunstyrelsen ansvarar för att årligen uppdatera faktarutorna med de nya kommunala målen som är antagna av nämnderna. Styrande verksamhetsmål för 2022 antogs av nämnderna i samband med internbudget 2022, under hösten 2021; av Kommunstyrelsen 2021-12-08 § 205, av Byggnadsnämnden 2021-10-21 § 141, av Omsorgsnämnden 2021-10-21 § 93, av Utbildningsnämnden 2021-10-19 § 81, Miljönämnden i mellersta Bohuslän 2021-10-20 § 52.

Beslutsunderlag

Hållbarhetsstrategens tjänsteutlåtande 2022-01-03
Hållbarhetsstrategi 2030, mål 2022
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 3

Yrkande

Pär Eriksson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Pär Erikssons (C) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdatera Hållbarhetsstrategi 2030 med de antagna kommunala målen för 2022.

Forts. KS § 14**Skickas till**

För kännedom till:

Förvaltningschef Utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef Omsorgsförvaltningen

Förvaltningschef Samhällsbyggnadsförvaltningen

Näringsliv och utvecklingschef

Räddningschef

Administrativ chef

HR-chef

Ekonomichef

Sotenäsbostäder AB

Sotenäs Rehabcenter AB

Sotenäs vatten AB,

Rambo AB

Hållbarhetsstrateg

Folkhälsostrateg

KS § 15**Dnr 2021/000004****Budgetuppföljning, prognos helår 2021 efter november****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har i samråd med verksamheterna upprättat helårsprognos efter november månad. Rapporten utsändes till kommunstyrelsen 2021-12-10.

Helårsresultatet prognosticeras till +21,5 mnkr, vilket är +16,0 mnkr bättre än budgeterade 5,5 mnkr.

De största resultatavvikelsena på helåret avser:

- Skatteintäkter och kommunal utjämning +20,5 mnkr
- Avskrivningskostnader för översikts- och detaljplaner till följd av justerade redovisningsprinciper -15,0 mnkr

Helårsprognosen efter november är -2,5 mnkr sämre jämfört med prognosen efter oktober, vilket främst avser: nämndsverksamheten (+2,7 mnkr), försäljning av omsättningstillgångar/exploatering (-3,5 mnkr), Pensioner (+0,8 mnkr) samt ökade nedskrivningar av anläggningstillgångar (-2,5 mnkr).

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2021-12-13

Prognos helår 2021 baserat på utfall t.o.m. november, daterad 2021-12-10

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner lämnad helårsprognos per november.

Skickas till

Ekonomichef

KS § 16**Dnr 2021/000002****Kommunstyrelsens internbudget 2022****Sammanfattning**

Förvaltningen har reviderat Kommunstyrelsens antagna internbudget utifrån det beslut om justerade ramar som fattades av Kommunfullmäktige 2021-12-08.

Styrande verksamhetsmål

Styrande verksamhetsmål och nyckeltalsindikatorer har inte justerats jämfört med tidigare antagen internbudget 2022.

Driftsbudget

Kommunstyrelsens budgetanslag har utökats med +1,5 mnkr jämfört med antagen internbudget 2022 och uppgår nu till 86,5 mnkr. I reviderad internbudget daterad 2022-01-10 redovisas hur dessa medel fördelas, med tillhörande konsekvensbeskrivning.

Reviderad sifferbilaga bifogas för kännedom. Flytt av budget för vandringsleder har skett från AME, KS allmänna verksamhet till KS tekniska verksamhet med 0,998 mnkr.

Beslutsunderlag

Internbudget kommunstyrelsen 2022, daterad 2022-01-10

Internbudget sifferbilaga KS allmän verksamhet, daterad 2022-01-10

Internbudget sifferbilaga KS teknisk verksamhet, daterad 2022-01-10

Tf kommundirektörs tjänsteutlåtande 2022-01-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 12

Yrkande

Nils Olof Bengtson (M) Mikael Sternemar (L), Olof Börjesson (C) och Therése Mancini (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) med förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner reviderat förslag till internbudget för 2022.

Skickas till

Kommundirektör
Samhällsbyggnadschef
Ekonomichef

KS § 17**Dnr 2021/000020****Delårsrapport per augusti 2021 Fyrbodals kommunalförbund****Sammanfattning**

Fyrbodals Kommunalförbund inkom 2020-11-16 med delårsrapport för ekonomi och verksamhet för perioden jan-augusti 2021. Denna antogs av direktionen 2021-10-28. Resultatet för perioden uppgår till ett överskott om 991 tkr. Prognosen på helår beräknas ge ett överskott på 998 tkr. Budgeten på helår uppgår till +190 tkr.

Överskottet i delårets resultat härleds till basverksamheten där de främsta orsakerna är ej upparbetade personalkostnader (vakans och tjänstledigheter) och lägre rörliga administrativa kostnader (möten, resekostnader) främst på grund av pandemin. Inga investeringar har gjorts under perioden.

I verksamhetsplanen finns fem strategiska utvecklingsområden, där varje område har aktiviteter kopplade och övergripande förväntas gå enligt plan.

God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska i budgeten anges finansiella mål samt verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. I rapporten finns uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning.

Förbundet bedömer att målet för god ekonomisk hushållning upprätthålls.

Finansiella mål:

En långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent

Budget i balans, intäkterna ska överstiga kostnaderna (uppfylls)

God likviditet (uppfylls)

Delregionala utvecklingsmedelen växlas upp med minst 50 procent (uppfylls)

Vägledande principer: Tillgångar och skulder ska förvaltas betryggande sätt och ska ha tydliga regler och riktlinjer för sin finansförvaltning. (uppfylls)

Beslutsunderlag

Beslut förbundsdirektionen 2021-10-28 §85

Aktivitetsplan bilaga till delåret.

Delårsrapport 210831 Fyrbodals kommunalförbund slutversion

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2021-11-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 238



Forts. KS § 17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad delårsrapport per augusti för Fyrbodals Kommunalförbund.

Skickas till

Fyrbodals Kommunalförbund
Ekonomichef

KS § 18**Dnr 2021/000789****Motion gällande översyn av trafikreglering, markering inom tättbebyggt område och i naturområden för elsparkcyklar****Sammanfattning**

Ewa Ryberg (V) föreslår i en motion

- att man ser över hela nätet med tillåtna/otillåtna cykelleder och tydligt markerar och upplyser om var man får framföra dess två-hjuliga fordon.
- att beredningen av denna motion sker skyndsamt så att detta kan vara åtgärdat till nästa turistsäsong.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar följande svar på motionen.

Förslagsställaren föreslår i en motion att Sotenäs kommun bör se över hela nätet vad det gäller tillåtna/otillåtna cykelbanor/- sträckor och tydligt markerar och upplyser om var man får framföra dessa tvåhjuliga fordon.

Förslaget grundar sig på att motionären under förra året och under dess turistsäsong uppmärksammat att cyklar och motordrivna sparkcyklar framförts på gångbanor, trottoarer och hamnpromenader. Motionären har även uppmärksammat att skyltningen om var man får eller inte får framföra dessa fordon är obefintlig samt att det finns överhängande risk att en olycka kan ske mellan gående och dessa motordrivna sparkcyklar. I kommunen finns det även att antal terrängleder som tillåter cykling således efterlyser även förslagsställaren att det även på dessa leder bör finnas tydliga markeringar samt information om vilka regler som är gällande för motordrivna sparkcyklar. I motionen påpekas det också att det både är fastboende som felar och inte enbart turister.

Det finns tyvärr idag inga tydliga trafikregler om vad som gäller för just dessa så kallade eldrivna enpersonfordon. Således gav regeringen den 3 oktober år 2019 Transportstyrelsen i uppdrag att se över samt beskriva de regelverk som gäller för eldrivna enpersonfordon. Utredningen ska bland annat omfatta alla regler som är relevanta för användning av dessa fordon samt så ingår det i Transportstyrelsen uppdrag att analysera hur de befintliga möjligheterna att meddela föreskrifter enligt nuvarande trafiklagstiftning kan och bör förtydligas eller utökas med syfte att ge kommunerna bättre möjlighet att reglera eldrivna enpersonfordon. Transportstyrelsen förhoppning är att förslagen till ändringar i trafikförordningen ska vara på plats och börja gälla från den 1 januari 2023.

Dessa ändringar kommer inte att omfatta terränglederna, hamnpromenaderna utan endast ge möjlighet för bland annat kommunerna att reglera i det egna kommunala gaturummet.

Forts. KS § 18**Beslutsunderlag**

Motion

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-09-22 § 105

Trafikingenjörens tjänsteutlåtande 2021-10-26

Byggnadsnämndens protokoll 2021-12-02 § 151

Yrkande

Therése Mancini (S) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall av första delen av motionen, att Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ser över hela nätet med tillåtna/otillåtna cykelleder och tydligt markerar och upplyser om var man får framföra dess två-hjuliga fordon, samt avslag till andra delen av motionen att beredningen av denna motion sker skyndsamt så att detta kan vara åtgärdat till nästa turistsäsong.

Olof Börjesson (C) och Roland Mattsson (M) föreslår att motionen avslås.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancinis (S) med fleras förslag mot Olof Börjessons (C) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar Olof Börjessons (C) med fleras förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Therése Mancini (S) och Lars-Erik Knutsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 19

Dnr 2021/000261

Medborgarförslag - Kooperativt hyresboende i Bovallstrand

Sammanfattning

Lena Sörensson och Barbro Bliss föreslår i ett medborgarförslag 2021-03-12 att kommunen ska stötta tillkomsten av ett projekt med kooperativa hyresrätter i Bovallstrand.

I första hand önskar förslagsställarna att kommunen undersöker möjligheten att markanvisa planlagd kommunalt ägd mark för ett sådant projekt, i andra hand föreslås att kommunen inleder en detaljplaneprocess på lämplig kommunal mark i Bovallstrand.

Kommunfullmäktiges beslutade 2021-03-18 § 38 att överlämna medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beskrivning av ärendet

Den kooperativa hyresrätten har funnits som upplåtelseform sedan 2002 i Sverige och kan beskrivas som en mellanform mellan traditionell hyresrätt och bostadsrätt. I en kooperativ hyresrätt hyr hyresgästen sin lägenhet på ungefär samma villkor som en vanlig hyreslägenhet. Skillnaden är att man hyr av en ekonomisk förening, en kooperativ hyresrättsförening. Den kooperativa hyresgästföreningens medlemmar betalar en medlemsinsats. Förutom medlemsinsatsen kan föreningen ta ut en upplåtelseinsats som betalas in i samband med att man upplåter en hyresrätt till en medlem. Om hyresgästen går ur föreningen har denne rätt att få tillbaka både medlemsinsatsen och upplåtelseinsatsen.

Förslagsställarna har genomfört en enkät för att undersöka behov och önskemål kring att skapa ett privat projekt med kooperativt boende runt Bottnafjorden. Enligt sökanden visar enkäten att det finns ett stort intresse, både från personer som redan bor i trakten och från boende i andra kommuner, att helårsbo kring Bottnafjorden.

Förslagsställarna anger att Hogslätt Vänboende, Kooperativ Hyresrättsförening, under 2018 byggde 12 hyreslägenheter med gemensamhetslokal i Gerlesborg, Tanums kommun. Hogslätts Vänboende har idag en kö på ca 50 personer till sina lägenheter.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag-Kooperativt hyresboende i Bovallstrand
Kommunfullmäktiges protokoll 2021-03-18 § 38
MEX-ingenjörens tjänsteutlåtande 2021-11-17
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 226

Yrkande

Olof Börjesson (C), Therése Mancini (S) och Roland Mattsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Forts. KS § 19**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Olof Börjessons (C) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att kommunen är positiv till upplåtelseformen och uppmanar förslagsställarna att återkomma med information om lämplig mark i Sotenäs.

Skickas till

Förslagsställarna
MEX-ingenjör

KS § 20**Dnr 2020/000870****Exploateringsavtal för uppförande av bostäder, del av Finntorp 2:285, Bovallstrand****Sammanfattning**

Förvaltningen har upprättat ett exploateringsavtal för detaljplan Finntorp 2:285, Bovallstrand. Avtalet reglerar parternas ansvar för åtgärder och kostnader vid genomförandet av detaljplanen, och gäller endast under förutsättning att detaljplanen antas och vinner laga kraft.

Beskrivning av ärendet

En detaljplan för bostäder gällande den norra delen av Finntorp 2:285, Bovallstrand, är under framtagande och beräknas antas under första kvartalet år 2022. Fastigheten ägs av Sotenäsbostäder AB, men är under försäljning. Detaljplanen berör även en liten del av den kommunala fastigheten Finntorp 2:238, bestående av gata och naturmark. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra avstyckning av cirka sex småhusfastigheter inom den norra delen av Finntorp 2:285.

Förvaltningen har upprättat förslag till exploateringsavtal som reglerar genomförandet av detaljplanen. Exploateringsavtalet ska godkännas innan detaljplanen antas, och blir gällande förutsatt att detaljplanen vinner laga kraft. Förvaltningen gör bedömningen att exploateringsavtalet uppfyller kraven enligt gällande lagstiftning.

Detaljplanen föreslår kommunalt huvudmannaskap för allmän plats, vilket innebär att kommunen ansvarar för drift och underhåll av den allmänna platsen när denna är utbyggd. Exploatörens åtagande på allmän plats består av att bredda befintlig vändplan samt att anlägga ett avskärmande dike för vatten som kommer från nordväst utanför planområdet. Totalt ska cirka 400 kvadratmeter mark, som planläggs som allmän plats för gata respektive natur, regleras till kommunens fastighet.

Området ska anslutas till det kommunala VA-nätet och ingå i kommunens verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten. Sotenäs Vatten AB ges rätt att anlägga och underhålla allmänna ledningar för vatten och spillvatten.

Beslutsunderlag

Mexingenjörens tjänsteutlåtande 2021-11-29

Förslag till exploateringsavtal

I KF 2020-12-10 § 153 medges Sotenäsbostäder att försälja fastigheten Finntorp 2:285

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 227

Yrkande

Pär Eriksson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Forts. KS § 20**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Pär Erikssons (C) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna exploateringsavtalet för detaljplan Finntorp 2:285, Bovallstrand.

Omedelbar justering

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Skickas till

Byggnadsnämnden
MEX-ingenjör
Plan- och byggchef

Justeras

Olof Börjesson (C)
Ordförande

Therése Mancini (S)
Justerare

Anna-Lena Höglund
Sekreterare

KS § 21**Dnr 2019/000091****Val av politisk styrgrupp för VA-plan****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslås att utse en politisk styrgrupp för framtagande och förankring av VA-plan.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2021-03-18 §30 att uppdra kommunstyrelsen och starta arbetet med att ta fram en VA-plan. Planen ska vara färdig i januari 2023. Kommunen har därefter upphandlat en konsultfirma för projektledning, en arbetsgrupp har bildats med tjänstepersoner från miljöenheten, plan- och byggenheten, drift- och projektenheten samt västvatten. Nästa steg är att forma en politisk styrgrupp för framtagande av strategi och förankring av planen.

Den kommunala VA-planeringen utgör en sammanhållen planering för vatten- och avloppsförsörjningen i kommunen och görs i en rad dokument. VA-planen ska innehålla bland annat:

- * VA-översikt: redovisar nuläget
- * VA-strategin: vad kommunen vill göra framåt
- * VA-plan: en konkret plan för vad som ska göras och när.

Flera av dessa dokument har tidigare arbetats fram. VA- planen kommer möjliggöra en översyn av redan framtagna dokument samt föreslå en konkret plan för framtida arbete som kommunen idag saknar.

En politisk förankrad VA-plan är avgörande för planens genomförande och dignitet. Den politiska styrgruppen föreslås att innehålla omkring 5 representanter och förväntas närvara vid workshops, förankra och arbeta med framtagande av VA-planen och översyn av VA-strategin.

Idag arbetar en politisk vald grupp med översiktsplanen, i det översiktliga arbetet ingår bland annat bostadsförsörjningsprogram och mobilitetsutredning. I denna grupp finns ledamöter från miljönämnd, byggnadsnämnd, kommunstyrelsens tekniska utskott och Sotenäsbostäder. Alla representanter har sedan tidigare ansvarsområden och kunskap som bidrar till att arbetet drivs framåt på ett givande och kärnfullt sätt.

Beslutsunderlag

Planarkitektens tjänsteutlåtande 2022-01-05

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 6

Forts. KS § 21**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår att följande 6 personer utses;
Tekniska utskottets ordförande som också utses till sammankallande, tekniska utskottets vice ordförande, Sotenäs Vatten AB:s ordförande och vice ordförande, Byggnadsnämndens ordförande och Miljönämndens ordförande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse en ”politisk styrgrupp för VA-plan” med följande personer;

- Pär Eriksson (C), sammankallande, ordförande tekniska utskottet
- Jan-Olof Larsson (S) vice ordförande tekniska utskottet
- Peter Håkansson (M) ordförande Sotenäs Vatten AB
- Conny Stensson (S) vice ordförande Sotenäs Vatten AB
- Robert Yngve (KD) ordförande Byggnadsnämnden
- Eva Abrahamsson (M) ordförande Miljönämnden i mellersta Bohuslän.

Skickas till

Valda
Löneenheten
Kansliavdelningen
Troman

KS § 22**Dnr 2021/000835****Revidering av Riktlinjer för alkoholserving****Sammanfattning**

Uppdatering av riktlinjer för alkoholserving utifrån förändringar i alkohollagen och alkoholförordningen. Samt ett behov av förtydliganden inom vissa delar av riktlinjerna för att förbygga olägenheter som kan kopplas till alkoholserving i kommunen.

Beskrivning av ärendet

Riktlinjerna för alkoholserving har inte uppdaterats sedan 2012 och detta har påpekats av länsstyrelsen vid tillsyn. Det förekommer även viss överserving av alkohol på vissa platser i kommunen och därmed har ett klart behov av tydligare riktlinjer uppstått. Droganvändningen i restaurangmiljö har även ökat.

Alkohollagen och alkoholförordningen har uppdaterats inom vissa områden under de senaste åren och dessa förändringar behöver finnas med i kommunens riktlinjer för alkoholserving.

Konsekvensbeskrivning**Regelverk**

Enligt 8 kap. 9 § alkohollagen (2010:1622) är kommunen skyldig att informera om vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande föreskrifter. Därutöver ska kommunen, enligt samma bestämmelse, ha riktlinjer för tillämpning av föreskrifterna i kommunen.

Ekonomi

Riktlinjer kring alkoholserving är en del av kommunens förbyggande arbete för att motverka hög alkoholkonsumtion som annars riskerar att öka samhällets kostnader för sociala insatser, sjukvård, våld och skadegörelse.

Organisation och personal

Riktlinjerna är en informationskälla för handläggare såväl som för innehavare av serveringstillstånd, samt för de som har tänkt att etablera en verksamhet med serveringstillstånd i kommunen.

Med uppdaterade och tydliga riktlinjer skapas det förutsättning för likabehandling av ansökningar om serveringstillstånd. Handläggningen av ärenden och tillsyn blir rättssäker, snabb och effektiv.

Beslutsunderlag

Sotenäs kommuns riktlinjer för servering av alkohol, från 2012
Reviderade Riktlinjer för alkoholserving 2022-01-24
Genomförda ytterligare revideringar 2022-01-24
Alkoholhandläggarens tjänsteutlåtande 2022-01-24
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 241

Forts. KS § 22**Yrkande**

Therése Mancini (S), Roland Mattsson (M), och Olof Börjesson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Therése Mancinis (S) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderade Riktlinjer för alkoholserving, daterade 2022-01-24.

Skickas till

Alkoholhandläggare
Räddningschef

KS § 23
Dnr 2022/00013
Redovisning av delegationsbeslut

Lista på delegationsbeslut under tiden 2021-11-17 - 2022-01-25;

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2022-01-24	94345	Delegationsbeslut anmälan till gemensam upphandling Trafiklinjemålning 2022 Strömstad kommun	2022/000099
2022-01-20	94334	Attestförteckning 2022 Finans 2022-01-20	2022/000094
2022-01-20	94331	Attestförteckning 2022 KS 2022-01-20	2022/000094
2022-01-20	94307	Delegationsbeslut - Markupplåtelseavtal för fiberoptisk kommunikationsledning i mark. Hovenäs 1:3, Vägga 2:262, Vägga 1:2 och Väjern 3:4	2022/000089
2022-01-20	94285	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om offentlig, kommunal mark för uppställning av kajakställning för uthyrning. A007.035/2022	2022/000049
2022-01-20	94141	Delegationsbeslut - Ansökan om markköp på Vägga 1:2, bevarande av byggnad.	2019/001418
2022-01-20	94005	Delegationsbeslut- ansökan om lagfart, Gravarne 1:306	2021/000224
2022-01-20	94285	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om offentlig, kommunal mark för uppställning av kajakställning för uthyrning. A007.035/2022	2022/000049
2022-01-20	-99	Förteckning över avtal om anställningar utfärdade månad 2021-12 inom Kommunstyrelseförvaltningen, Omsorgsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen.	2021/000013
2022-01-18	94257	Delegationsbeslut om att godkänna ansökan om att deltagande i DIS tekniska konsulter från Mexbyrå Mible	2020/000445
2022-01-18	94256	Delegationsbeslut om att godkänna ansökan om att deltagande i DIS tekniska konsulter från Lönnqvist & Vanamo	2020/000445
2022-01-17	94201	Delegationsbeslut - Remiss Ansökan om rivning och nybyggnadslov Hamngatan Gravarne 50:8 & 50:9 BN-2021-458	2022/000048



Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2022-01-14	94224	Delegationsbeslut punkt 3.7 anmälan till gemensam upphandling ramavtal Skolmaterial VästUpp genomförs av Uddevalla kommun	2022/000041
2022-01-14	94223	Delegationsbeslut punkt 3.7 anmälan till gemensam upphandling Gymnastik o idrottsmateriel VästUpp genomförs av Vänersborgs kommun	2022/000042
2022-01-13	94209	Delegationsbeslut omfördelning investeringsmedel 2021 BUN	2020/000001
2022-01-12	94184	Delegationsbeslut - Godkännande av lantmäteriförrättning O203965. Ansökan om markköp på del av Finntorp 2:238 industri, Handel/förrådslokal för el, måleri och fastighet	2020/000682
2022-01-12	94178	Delegationsbeslut - Upprätta arrendeavtal för parkering och förrådsbyggnad	2021/000363
2022-01-12	94128	Delegationsbeslut - Ansökan om arrende på Malmön för sjönära byggnad	2020/001137
2022-01-12	93870	Delegationsbeslut-ansökan om markköp, Finntorp 2:179	2021/000984
2022-01-11	94170	Delegationsbeslut-Markupplåtelseavtal för fiberoptisk kommunikationsledning gällande Åby 1:7	2022/000051
2022-01-10	94260	Delegationsbeslut 2.1.16 tecknande av kommunens namn för bankanvisningar	2022/000047
2022-01-10	94160	Delegationsbeslut -Uppsägning arrende 06001610	2020/000682
2022-01-10	94141	Delegationsbeslut - Ansökan om markköp på Vägga 1:2, bevarande av byggnad.	2019/001418
2022-01-07	94133	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om insamlingstillstånd för penninginsamling inom Sotenäs kommun. A708.029/2021	2022/000026
2022-01-05	93876	Delegationsbeslut- ansökan om markköp, Finntorp 1:179	2021/000983
2022-01-04	94118	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om upplåtelse av kommunal, offentlig mark för insamlingscontainers i Sotenäs kommun. A725.011/2021	2021/001083
2021-12-30	94036	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering samt trottoarpratare vid C James Andersson, området kallas Solsidan. A665.160/2021	2021/001021



Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2021-12-29	94020	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om upplåtelse av kommunal offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Creperie å vin på Smögenbryggan. A715.449/2021	2021/001064
2021-12-23	94005	Delegationsbeslut- ansökan om lagfart, Gravarne 1:306	2021/000224
2021-12-21	93973	Delegationsbeslut anmälan om att delta i samordnad upphandling Livsmedel 2023 samordnad av Trollhättan stad	2021/001072
2021-12-21	93953	Delegationsbeslut investeringsbudget 2021 KS omföring inventarier kommunhus	2020/000001
2021-12-21	93763	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende sjöbod/brygga 0711-385-1 del av Vägga 2:262	2017/000572
2021-12-21	93590	Delegationsbeslut Ansökan om arrende eller köp på Malmön 1:654 Powerboat Marine	2019/000187
2021-12-20	93909	Beslut om egensotning Håle 1:22	2021/000144
2021-12-20	93906	Delegationsbeslut - ansökan gällande servitut för rätt till område, fastighet Vägga 2:262.	2017/000640
2021-12-20	93899	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering vid Ostronbanken och uteservering vid ingången åt kajen. A665.077/2021	2021/001022
2021-12-17	93760	Delegationsbeslut - yttrande till Länsstyrelsen angående förlängning av befintlig brygga vilket berör kommunal fastighet.	2021/001010
2021-12-16	93882	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om att ställa upp en byggnadsställning vid verksamheten Pondus på Smögenbryggan, Smögenön 1:470. A705.831/2021	2021/001055
2021-12-15	93873	Delegationsbeslut - överföring av investeringsmedel till fordon tekniska	2020/000001
2021-12-15	93689	Delegationsbeslut - Ansökan om arrende/köp av mark på Hedalen 1:5	2017/001308
2021-12-14	93887	Delegationsbeslut - tillfällig ändring av avtal båtbottnar, inklusive beslutsunderlag	2021/000062
2021-12-14	93847	Delegationsbeslut antagande av anbud avrop uppdrag DIS tekniska konsulter för framtagande av VA-plan	2021/000647



Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2021-12-14	93831	Delegationsbeslut antagande av anbud städ o rengöringsmaskiner	2021/000955
2021-12-10	93762	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende 09-161 sjöbod Malmön 1:656	2021/001039
2021-12-09	93727	Delegationsbeslut- Förlängning av byggnadsskyldighet Vägga 2:494	2019/000985
2021-12-08	93724	Delegationsbeslut antagande av anbud entreprenad rörbro örn	2021/000869
2021-12-08	93711	Delegationsbeslut om att avbryta upphandling avtal system för arrende och markförvaltning	2021/000739
2021-12-07	93671	Delegationsbeslut - Gällande ansökan för landningsplats för ambulanshelikopter vid Stallen, Bohus-Malmön	2021/000911
2021-12-07	93667	Delegationsbeslut antagande av anbud avseende DIS tekniska konsulter Arkitekt inför upphandling om och tillbyggnad av Hunnebohemmet	2021/000753
2021-12-07	92763	Delegationsbeslut- Ansökan om överlåtelse av arrende 0911-144-1 Malmön 1:325	2021/000874
2021-12-06	93636	Delegationsbeslut om att avbryta upphandling ramavtal beläggning och asfalteringsarbeten	2021/000580
2021-12-06	93627	Delegationsbeslut - Tillförande av 60 000 kr från kommunstyrelsens ofördelade medel till äldreomsorgen för att sätta guldkant på tillvaron över jul och nyårshelgerna för boende på äldreboende i Sotenäs kommun	2021/001036
2021-12-06	93626	Delegationsbeslut Tillförande av 60 000 till äldre	2021/001036
2021-12-03	-99	Förteckning över avtal om anställningar utfärdade månad 2021-11 inom Kommunstyrelseförvaltningen, Omsorgsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen.	2021/000013
2021-12-02	93600	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om inhägnat arbetsområde med container, avstängning gata, omledning trafik, arbetsbod och byggnadsställning vid Aspvägen i Bovallstrand. A657.464/2021	2021/000992
2021-12-02	93594	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om julmarknad, VinterSmögen. A543.369/2021	2021/000994



Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Diarienummer
2021-12-02	93592	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om julmarknad i Folkets Park i Hunnebostrand. A660.906/2021	2021/000993
2021-12-01	93570	Ansökan om överlåtelse av arrende för sjöbod/brygga 0811-013-1 samt för separat brygga 081-012-1 Hovenäs 1:231	2021/000991
2021-12-01	93569	Delegationsbeslut vanlig - Remiss - Ansökan om offentlig tillställning Julmarknad på Nordens ark. A538.499/2021	2021/000974
2021-11-25	93412	Ansökan om överlåtelse av arrende 091-026 samt båtplats vid egen brygga Malmön 1:654	2021/000973
2021-11-24	93398	Delegationsbeslut- Arrende för materialupplag och p-plats	2019/000237
2021-11-24	93391	Delegationsbeslut - Nyttjanderättsavtal för upplåtelse av väg till Vägga 2:26 vid Smedjebacken, Ulvemyr	2021/000254
2021-11-17	93192	Delegationsbeslut -Teckna leasingavtal skrivare symbioscentrum data och Sotenässkolan kök	2021/000191
2021-11-17	93168	Delegationsbeslut ansökan om överlåtelse av arrende 0411-012-1 sjöbod/brygga Väjern 1:1	2021/000885
2021-11-17	93158	Delegationsbeslut - utökat arrendeområde gällande brygga vid sjöbod. Avtal 0711-337.	2018/000351

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut

KS § 24
Dnr 2022/00012
Anmälningssärenden

Lista på anmälningssärenden under tiden 2021-11-17 - 2022-01-25;

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2022-01-24	94348	Skrivelse till kommunstyrelsen avseende prioriteringar välvärden	Privatperson
2022-01-10	94142	Skrivelse angående satsningar omsorgen	Privatperson
2022-01-06	94135	Protokoll styrelsemöte Sotenäsbostäder AB 2021-12-02 samt bildspel, fastslagen affärsplan, samt bilagor och projektplan lekmanrevision	Sotenäsbostäder AB
2022-01-05	94125	Protokoll 2021-5 Sotenäs RehabCenter AB 2021-12-16	Sotenäs Rehabcenter
2021-12-21	93929	En överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner om etablering och införande av infrastruktur för säker digital kommunikation i offentlig sektor	Sveriges Kommuner och Regioner
2021-12-20	93895	Fyrbodals kommunalförbund - direktionens årshjul 2022 beslutad 2021-12-09 § 102	Kansliet Fyrbodals Kommunalförbund
2021-12-14	93837	Protokoll Sof Väst 2021-12-10 nr 5	Samordningsförbundet Väst
2021-12-14	93823	Protokoll nr 6, Styrelsemöte Sotenäs Vatten AB 2021-12-07	Sotenäs Vatten AB
2021-12-09	93736	Protokoll nr 5, Styrelsemöte Västvatten AB 2021-12-07	Västvatten AB
2021-12-07	93692	Protokollsutdrag MimB 2021-12-01 § 63 - Behovsutredning för nämndens ansvarsområde 2022-2024	Miljönämnden i mellersta Bohuslän
2021-12-07	93691	Protokollsutdrag MimB 2021-12-01 § 64 - Användande av begreppet Rättviksmodellen inom Miljönämnden i	Miljönämnden i mellersta Bohuslän

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningssärenden.

KS § 25**Dnr 2021/001037****Utredning Rambo****Sammanfattning**

Tanums kommun är tillsammans med Lysekils, Munkedals och Sotenäs kommun ägare av renhållningsbolaget Rambo AB. Kommunerna äger 25 procent vardera av bolaget. Rambo AB sköter på kommunernas uppdrag av kommunerna insamling av hushållsavfall och driver dessutom en konkurrensutsatt affärsverksamhet genom insamlande av avfall från företag.

Vid samråd med övriga ägare i Rambo AB under hösten 2021 har det framkommit ett behov av att göra en genomlysning av Rambo ABs verksamhet. Sotenäs kommuns andel av utredningskostnaderna föreslås finansieras ur kommunstyrelsens ofördelade medel.

Beskrivning av ärendet

Tanums kommun är tillsammans med Lysekils, Munkedals och Sotenäs kommun ägare av renhållningsbolaget Rambo AB. Kommunerna äger 25 procent vardera av bolaget. Rambo AB sköter på kommunernas uppdrag av kommunerna insamling av hushållsavfall och driver dessutom en konkurrensutsatt affärsverksamhet genom insamlande av avfall från företag.

Tanums kommun har gjort en utredning om ägandet i Rambo som bland annat belyser verksamhetsmässiga, organisatoriska och ekonomiska konsekvenser vid ett eventuellt utträde ur Rambo AB.

Vid samråd med övriga ägare i Rambo AB under hösten 2021 har det framkommit ett behov av att göra en genomlysning av Rambo ABs verksamhet. I genomlysningen som ska göras av en extern aktör ska bland annat följande frågor belysas:

- Organisations effektivitet, där bland annat bolagets overhead-kostnader ska analyseras
- Bolagets service till kunder
- För- och nackdelar samt risker med att bolaget bedriver en omfattande konkurrensutsatt affärsverksamhet

Kostnaderna för utredningen finansieras av ägarna och fördelas lika mellan ägarkommunerna.

Utredningen ska ske i nära samarbete med Rambo AB och resultera i en analys och förslag till utvecklingsinsatser för att förbättra bolagets förutsättningar framåt.

Kostnaderna för utredningen finansieras av ägarna och fördelas lika mellan ägarkommunerna. Uppdraget ska genomföras under första kvartalet 2022.

En eventuell uppsägning av avtalet måste enligt gällande avtal ske före den 20 februari. För att möjliggöra att resultatet av utvärderingen först kan presenteras föreslås att uppsägningstiden för Tanums kommun kan förlängas fram till 2022-06-30.



Forts. KS § 25

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2021-12-06
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 229

Yrkande

Pär Eriksson (C), Therése Mancini (S) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Pär Eriksson (C) med fleras förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att göra en genomlysning av Rambo ABs verksamhet och att Sotenäs kommuns andel av utredningskostnaderna, vilka uppskattas till ca 100 000 kr per kommun, finansieras ur kommunstyrelsens ofördelade medel, år 2022.

Skickas till

Kommundirektör
Samhällsbyggnadschef
Ekonomichef
Munkedals kommun
Lysekils kommun
Tanums kommun

KS § 26**Dnr 2021/001056****Förlängning av aktieägaravtal gällande Rambo AB****Sammanfattning**

Ärendet gäller en fem månader lång förlängning av uppsägningstiden av aktieägaravtal mellan Lysekil, Sotenäs, Tanum och Munkedals kommuner avseende avfallsbolaget RAMBO AB. Förslaget innebär att uppsägningstiden förlängs från februari 2022 till och med den 30 juni 2022 i syfte att ta fram underlag för beslut om fortsatt samarbete.

Beskrivning av ärendet

Mellan Lysekils, Sotenäs, Tanums och Munkedals kommuner finns ett aktieägaravtal rörande Regional avfallsanläggning i mellersta Bohuslän Aktiebolag (RAMBO), 556211-9007.

Syftet med bolaget är att tillhandahålla en miljöriktig avfallshantering och moderna återvinnings- och miljötjänster. Bolaget ska bland annat samla in, omhänderta, transportera och behandla avfall samt driva annan därmed sammanhängande verksamhet. Bolaget ska tillhandahålla tjänsterna med hög kvalitet och leveranssäkerhet till bästa möjliga kombination av miljönytta och konkurrenskraftiga priser.

Vid en ägardiskussion ifråga om Rambo formulerades förslag att göra en genomlysning av bolaget, genomföra en kundundersökning, avgöra hur arrendeavtal ska hanteras samt att initiera att avfallsplan tas fram.

Aktieägaravtalet gäller fem år från det att samtliga ägarkommuners fullmäktige godkännt avtalet och besluten vunnit laga kraft. Det förlängs med fem år i taget om det inte sägs upp två år innan femårsfristens utgång. Nästa avtalsperiod löper ut i februari 2024, och ska alltså sägas upp under 2022 för att inte förlängas med ytterligare fem år till 2029.

I syfte att skapa tidsmässigt utrymme för genomlysning av bolaget som diskuterades av ägarna, utan att förlänga avtalet med ytterligare fem år, föreslås här att uppsägningstiden förlängs till och med den 30 juni 2022 och att innevarande avtalstid förlängs i motsvarande mån. En uppsägning som görs innan nämnda datum innebär alltså att avtalet per halvårsskiftet 2024. Görs ingen uppsägning löper avtalet vidare till halvårsskiftet 2029 och därefter med fem år i sänder och med en uppsägningstid om två år.

Konsekvensbeskrivning

Med en förlängd uppsägningstid finns utrymme att ta fram underlag som bättre kan läggas till grund för kommunernas beslut att fortsätta samarbetet än det underlag som kan tas fram till i februari 2022.

Forts. KS § 26

Kommunkoncernernas avfallshantering och hur den hanteras är en väsentlig del av det kommunala hållbarhetsarbetet. Som framgår av aktieägaravtalet ska verksamheten i Rambo bedrivas med bästa möjliga kombination av miljönytta och konkurrenskraftiga priser. Den miljömässiga nyttan och den ekonomiska effektiviteten är således en av grundförutsättningarna för kommunernas samarbete i bolaget som står för en inte oväsentlig del av den kommunala servicen till kommunmedlemmarna.

Beslutsunderlag

Gällande aktieägaravtal
Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2021-12-10
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-12-15 § 230

Yrkande

Pär Eriksson (C) föreslår bifall till reviderat förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Pär Erikssons (C) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ändra § 15 Giltighetstid i det mellan dem gällande aktieägaravtalet rörande RAMBO, 556211-9007. Efter ändringen får § 15 Giltighetstid i Avtalet följande lydelse: ”Avtalet gäller till och med den 30 september 2024. Om det inte sägs upp av någon Ägarkommun senast den 30 september 2022, dvs två år före avtalstidens utgång, förlängs det därefter med fem år i sänder. För att Avtalet ska upphöra att gälla måste det sägas upp senast två år före en avtalsperiods utgång.

Skickas till

Samhällsbyggnadschef
Munkedals kommun
Lysekils kommun
Tanums kommun
Rambo AB

KS § 27**Dnr 2021/001050****Ansökan om planbesked för fastigheten Vägga 2:501 m.fl, Kungshamn****Sammanfattning**

Smögenlax Aquaculture AB avser att bygga en laxodling på fastigheten Vägga 2:501. För att erhålla en ändamålsenlig fastighet behöver detaljplanen ändras och mark köpas av kommunen. Ändringen av detaljplanen avser att ett vägområde och en bergknalle behöver ändras till byggbar kvartersmark. Det aktuella området ligger i den norra delen av Ödegårdens industriområde, mellan Kungshamn och Väjern, väster om Dinglevägen.

Ansökan om planbesked inkom 2021-10-27. Sökanden är Smögenlax Aquaculture AB som kommer att bygga en laxodling på den egna fastigheten, Vägga 2:501. Berörda fastigheter är Vägga 2:501 som ägs av bolaget och Vägga 2:262 som ägs av Sotenäs kommun. Bolaget anger att de har ett löfte om köp av del av kommunens mark (markerats med grönt åt öster i förslag enligt ansökan ovan). För att kunna använda området rationellt önskar de ändra detaljplanen så att en liten del av vägområdet ändras till kvartersmark och att en bergknalle får tas bort. Vägområdet och bergsknallen ligger på kommunens mark. De delar av kommunens mark som berörs önskas föras över till den egna fastigheten Vägga 2:501.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att det är angeläget att ändra detaljplanen så att industriområdet kan användas på ett ändamålsenligt sätt. De utredningar som tagits fram i samband med gällande detaljplan bedöms som tillräckligt underlag för en ändring av detaljplanen.

Beslutsunderlag

Karta

Konsultens tjänsteutlåtande 2021-11-19

Byggnadsnämndens protokoll 2021-12-02 § 156

Yrkande

Robert Yngve (KD) föreslår bifall till Byggnadsnämndens förslag med justering.

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår som tilläggsförslag att överlämna frågan om markupplåtelse till arbetsutskottet för slutlig beredning.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Robert Yngves (KD) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Ordförande ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) tilläggsförslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Forts. KS § 27**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att överlämna frågan om markupplåtelse till arbetsutskottet för slutlig beredning.
- att Aquaculture AB ska få köpa den del av Vägga 2:262 som ingår i denna ansökan med förbehåll att bolaget får tillstånd för landbaserad odling av fisk och att ändringen av detaljplanen har vunnit laga kraft.
- att ställa sig positiv till markupplåtelse enligt ansökan
- att ge ett positivt planbesked
- att planen bedöms kunna antas av kommunen inom 2 år från detta beslutsdatum
- att planavtal ska tecknas med planenheten inom 3 månader från detta beslutsdatum
- att beslutet inte innebär någon garanti för att detaljplanen kommer att antas och vinna laga kraft
- att sökanden ska bekosta planarbetet
- att sökanden ska betala avgiften för detta planbesked

Uppllysning

Kostnad för planbeskedet är 14 280 kr

Skickas till

Sökanden
Konsult
Plan- och byggchef

KS § 28**Dnr 2021/000861****Information om rekrytering av ny kommundirektör****Sammanfattning**

Rekrytering av ny kommundirektör pågår. Intervjuer har skett under januari av tre intervjugrupper; politik, fackförbund och tjänstepersoner.

Efter intervjuer och sammanställning av resultat från de olika intervjugrupperna fattar kommunstyrelsen beslut om anställning. Beroende på hur processen löpt på kan beslut om rekrytering av ny kommundirektör ske tidigast under februari 2022. Ny kommundirektör kan då vara på plats i maj/juni beroende på olika omständigheter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 10

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 29**Dnr 2022/000045****Information från Västvatten AB, utredning om framtidens avloppsreningsverk****Sammanfattning**

Västvatten AB och SWECO informerar om utredning om framtidens avloppsreningsverk.

Processen planeras enligt följande;

- Information lämnas till Kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunstyrelsen under februari.
- Förslag till inriktningsbeslut kommer ställas till Kommunstyrelsens arbetsutskott, Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige under våren 2022.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-01-19 § 15

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Skickas till

Västvatten AB