



**Plats och tid** Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand torsdagen den 13 juni 2019 kl 17:30-22:55  
Sammanträdet ajourneras efter § 52, kl 19.00-19.20, samt efter § 62 kl 21.15-21.25.

**Beslutande** Se bifogad närvarolista sidan 2.

**Närvarande ersättare** Se bifogad närvarolista sidan 2.

**Övriga deltagare** Ulrika Gellerstedt, ekonomichef §§ 50,52, 62, 64  
Reine Karlsson, revisor § 51  
Elving Claesson, revisor § 51  
Jenny Borg, kommunikatör § 71  
Maria Vikingsson, kommunchef  
Anna-Lena Höglund, sekreterare

**Justerings** Kommunhuset, kommunkansliet den 20 juni 2019 kl. 09:00

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Höglund

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Helene Stranne (M)

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Mikael Sternemar (L) §§ §§ 49-64, 66-79

\_\_\_\_\_  
Sanna Lundström Gustafsson (S)

### Anslagsbevis

Kommunfullmäktiges protokoll 2019-06-13 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2019-06-20 -- 2019-07-12.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Höglund

## Beslutande

### Namn

Mats Abrahamsson (M)  
Jeanette Loy (M)  
Roland Mattsson (M)  
Helene Stranne (M) Ordförande  
Nils Olof Bengtson (M)  
Daniel Nordström (M)  
Eva Abrahamsson (M) §§ 49-62  
Rosita Holmström (M) §§ 63-79  
Ronald Hagbert (M)  
Susanne Bergholtz (M)  
Verena Rodin (M)  
Lars Kinnmalm (M)  
Mathias Bruno (M)  
Mikael Andersson (C)  
Olof Börjesson (C)  
Britt Lindgren (C)  
Mikael Sternemar (L) §§ 49-64, 66-79  
Gunilla Ohlin (L) §§ 65  
Michael Sandberg (L)  
Robert Yngve (KD)

### Namn

Therése Mancini (S)  
Lars-Erik Knutsson (S)  
Lotta Johansson (S)  
Gerardo Alas (S)  
Birgitta Albertsson (S)  
Jan Ulvemark (S)  
Sanna Lundström Gustafsson (S)  
Stellan Welin (S)  
Magnus Johansson (V)  
Yngve Johansson (MP)  
Pål Ohlzon (SD)  
Sebastian Andersson (SD) §§ 49-73, 75-79  
Torbjörn Johansson (SD)

## Närvarande ersättare

### Namn

Rosita Holmström (M) §§ 49-62  
Stig-Arne Helmersson (C)  
Gunilla Ohlin (L) §§ 49-64, 66-79  
Lill Grimani (KD)

### Namn

Jan-Olof Larsson (S)  
Vivianne Gustafsson (S)  
Kent Östergren (S)  
Luis Morales (V)  
Lena Linke (MP)  
Tina Ehn (MP)

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning .....	4
Årsredovisning 2018 Sotenäs kommun .....	5
Revisionsberättelse 2018.....	7
Behandling av resultat i bokslutet 2018.....	8
Ansvarsprövning - Kommunstyrelsen .....	11
Ansvarsprövning - Utbildningsnämnden .....	12
Ansvarsprövning - Omsorgsnämnden.....	13
Ansvarsprövning - Byggnadsnämnden .....	14
Ansvarsprövning - Valnämnden .....	15
Ansvarsprövning - Miljönämnden i mellersta Bohuslän .....	16
Ansvarsprövning – IT-nämnden .....	17
Ansvarsprövning – Lönenämnden .....	18
Skattesats 2020.....	19
Mål- och resursplan 2020 – 2023, budget 2020.....	20
Budget 2020 för revisionen.....	23
Delårsrapport april 2019, Sotenäs kommun.....	24
Taxa för tobakstillsyn.....	25
Programförklaring 2019-2022.....	27
Redovisning av erhållet partistöd.....	30
Årsredovisning 2018 för Samordningsförbundet Väst .....	31
Riktlinjer för hantering av arkiv och Föreskrifter om arkivvård .....	33
Dokumenthanteringsplan för Sotenäs kommun.....	35
Informations- och Kommunikationspolicy 2019-2022.....	37
Motion - ekonomiskt bokslut för asylinvandringen.....	38
Motion - plan för en fossilfri kommun.....	41
Sotenäs Vatten AB, Investering Hunnebostrand avloppsreningsverk .....	42
Revidering av ersättare i Omsorgsnämnden 2019-2022 .....	43
Avsägelse av uppdrag i styrelsen för RAMBO AB, Stig Roos (S).....	44
Fyllnadsval av stämmombud för Sotenäs Vatten AB .....	45
Inkomna motioner och medborgarförslag.....	46
Meddelanden .....	47



## **KF § 49**

### **Godkännande av dagordning**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna dagordningen med att följande ärenden utgår;

- Allmänhetens frågestund
- Inkomna frågor och interpellationer
- Kommunkansliets redovisning av ärenden under beredning till KF

**KF § 50****Dnr 2019/000003****Årsredovisning 2018 Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut för verksamhetsåret 2018. 2018 års bokslut för Sotenäs kommun visar ett resultat på 9,9 mnkr (10,2 mnkr).

För koncernen uppgår resultatet till 11,1 mnkr (16,3 mnkr). I koncernen ingår förutom kommunen även Sotenäsbostäder AB (100 %), Sotenäs Vatten AB (100 %), Stiftelsen Industrihus i Sotenäs kommun (100 %), Sotenäs RehabCenter AB (50 %) och Rambo AB (25 %).

**Kommunen**

Årets resultat uppgår till 9,9 mnkr vilket är något sämre än jämfört med föregående år. Detta beror i huvudsak på lägre intäkter från bl a Migrationsverket. Resultatet innebär att kommunen med undantag för 2014, visat överskott sedan 2002.

I resultatet ingår reavinster av befintliga fastigheter med 13,6 mnkr (4,3 mnkr). Årets resultat efter balanskravsjustering uppgår till 7,7 mnkr. Möjlig avsättning till resultatutjämningsreserv uppgår till 2,5 mnkr. Efter avsättning till resultatutjämningsreserv uppgår balanskravsresultatet till 5,2 mkr.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 515,2 mnkr och skatteintäkter samt generella statsbidrag utgör 521,1 mnkr. Finansnettot är positivt och uppgår till 4,1 mnkr. Soliditeten i kommunen är 69 %. Investeringsutgifterna uppgår till 35,9 mnkr. Investeringsbidrag uppgår till 0,9 mnkr. Nettoinvesteringarna uppgår alltså till 35,0 mnkr.

**God ekonomisk hushållning**

Bedömningen är att god ekonomisk hushållning har uppnåtts under räkenskapsåret. Resultatet ligger över målet och investeringsnivån är lägre än målet. Verksamhetsmålen visar en mycket god måluppfyllnad.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2018

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-03-26

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-03-27 § 37

Kommunstyrelsens protokoll 2019-04-10 § 80

**Yrkande**

Mats Abrahamsson (M), Birgitta Albertsson (S), Olof Börjesson (C), Mikael Sternemar (L), Magnus Johansson (V), Robert Yngve (KD) och Yngve Johansson (MP) föreslår bifall till Kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens och Mats Abrahamssons (M) med fleras förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.



## **Forts. KF § 50**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att av årets överskott efter balanskravsutredning, 7,7 mnkr, avsätta 2,5 mnkr till kommunens resultatutjämningsreserv som därefter uppgår till 17,5 mnkr.

Kommunfullmäktige beslutar fastställa resultaträkning, balansräkning samt förvaltningsberättelse och i övrigt godkänna årsredovisningen för 2018.

### **Skickas till**

Kommunrevisionen

**KF § 51****Dnr 2019/000499****Revisionsberättelse 2018**

Revisorerna lämnar information om revisionsberättelse 2018.

Kommunrevisionen har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedningar och genom utsedda lekmannarevisorer/revisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövts för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Enligt kommunallagen ska det i årsredovisningen finnas en uppföljning av målen som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Av redovisningen kan vi konstatera att balanskravet, de finansiella målen och en övervägande andel av de verksamhetsmässiga målen är uppfyllda.

Kommunrevisionen bedömer att styrelse, nämnder och beredningar i Sotenäs kommun i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Kommunrevisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande samt att styrelsens, nämndernas och beredningens interna kontroll har varit tillräcklig, samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som fullmäktige har uppställt. Kommunrevisionen bedömer att god ekonomisk hushållning har uppnåtts, men att kommunstyrelsen bör utveckla mätbarhet och analys avseende verksamhetsmålen.

Kommunrevisionen tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar samt enskilda ledamöterna i dessa organ.

Kommunrevisionen tillstyrker att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2018.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 114

Revisionsberättelse för år 2018, 2019-04-15

Revisionsrapport 2018 Ernst & Young

Grundläggande granskning 2018 av kommunens styrelse och nämnder, Ernst & Young

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige tar del av revisionsberättelse för år 2018, revisionsrapport 2018, grundläggande granskning 2018 av kommunens styrelse och nämnder och Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 114.

**KF § 52****Dnr 2019/000003****Behandling av resultat i bokslutet 2018****Sammanfattning**

I samband med att årsredovisningen behandlas fastställer också kommunfullmäktige nämndens resultaträkning och egna kapital (balanserat resultat) samt överföring av investeringsanslag till kommande verksamhetsår.

**Eget kapital****Principer kring behandling av nämndernas egna kapital**

Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper, reviderade av fullmäktige 2013-01-17, ska nämndernas resultat i bokslutet avslutas mot eget kapital (balanserat resultat). Det resultat som förs över ska vara hänförligt till den ordinarie och planerade verksamheten, och inte föranledd av t ex mindre volym, lägre kvalitet eller från intäkter som inte hör till den planerade och ordinarie verksamheten. Kommunfullmäktige beslutar om eventuella tolkningar och undantag.

Kommunfullmäktige fastställer nämndens resultaträkning och egna kapital (balanserat resultat) i samband med att årsredovisningen behandlas.

Ekonomistyrprinciperna har reviderats inför 2019. Gällande principer för 2019 och framåt har kommunfullmäktige beslutat att något eget kapital inte ska tillföras nämnden varken negativt eller positivt kapital.

Gällande principer för bokslutet är således de förstnämnda.

**Nämndernas resultat**

Kommunstyrelsen redovisar i bokslutet ett överskott på +1,071 mnkr varav allmän verksamhet + 1,816 mnkr, teknisk verksamhet - 1,099 mnkr, arbetsmarknadsenheten + 0,355 mnkr.

Omsorgsnämnden redovisar i bokslutet ett underskott på - 4,644 mnkr. Utbildningsnämnden redovisar i bokslutet ett underskott på - 1,690 mnkr var av gymnasie- och vuxenverksamheten +1,076 mnkr. Byggnadsnämnden redovisar i bokslutet ett överskott 0,598 mnkr.

IT-nämnden redovisar i bokslutet ett överskott på + 0,075 mnkr. Lönenämnden redovisar i bokslutet ett överskott på + 0,108 mnkr. Sotenäs kommuns andel, av den med Lysekils och Munkedals kommuner gemensamma Miljönämnden i mellersta Bohusläns verksamhet, redovisar i bokslutet ett underskott på -0,053 mnkr.

**Nämndernas egna kapital**

För verksamhetsår 2018 föreslås att nämndernas resultat följer gällande ekonomiska styrprinciperna för behandling av över- respektive underskott och tillförs nämndernas egna kapital. Undantaget är IT- och lönenämnden, dessa nämnder upphör 2019, samt Miljönämnden i Norra Bohuslän.



## **Forts. KF § 52**

Inför verksamhetsår 2019 har nämnderna inte möjlighet varken öka eller minska det egna kapitalet. Innestående eget kapital kvarstår dock framöver.

## **Äskande av resultatöverföring av investeringsanslag**

Behandlades av Kommunfullmäktige 2019-04-25.

## **Beslutsunderlag**

Behandling av resultat och nämndernas eget kapital 2018  
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-03-18  
Kommunstyrelsen arbetsutskotts protokoll 2019-03-27 § 38  
Kommunstyrelsen protokoll 2019-04-10 § 81  
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-05-29

## **Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att gällande styrprinciper för över- och underskott skall tillämpas men att egna medel inte skall få utnyttjas under mandatperioden 2019-2022, och föreslår att Kommunstyrelsens förslag avslås.

## **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag mot Mikael Sternemars (L) förslag och finner att Kommunfullmäktige antar Kommunstyrelsens förslag.

## **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att frånga gällande styrprinciper för år 2018 genom att nämndernas över- respektive underskott gentemot budget inte tillförs nämndernas egna kapital samt att nämndernas innestående öronmärkta egna kapital nollställs.
2. Kommunstyrelsens ingående egna kapital på +7 016 tkr sätts till 0. Resultatet 2018 för kommunstyrelsens allmänna verksamheter exklusive arbetsmarknadsenheten genererar +1,816 mnkr och arbetsmarknadsenheten genererade överskott på +0,355 mnkr påförs inte verksamheternas egna kapital. I kommunstyrelsens egna kapital har ingått negativt eget kapital för gymnasie- och vuxenutbildningen på motsvarande -1,683 mnkr detta sätts till 0 tkr. Tekniska verksamhetens negativa resultat på -1 099 tkr tillförs inte det egna kapitalet.
3. IT-nämndens överskott 2018 på + 0,075 mnkr överförs inte till det egna kapitalet. Det egna kapitalet är fortsatt +-0. Nämndens verksamhet upphör 2018-12-31.
4. Lönenämnden överskott 2018 på + 0,108 mnkr överförs inte till det egna kapitalet. Eget kapitalet är fortsatt +-0. Nämndens verksamhet upphör 2018-12-31.
5. Omsorgsnämndens ingående egna kapital på – 5 165 tkr sätts till 0. Omsorgsnämndens negativa resultat 2018 på -4 644 tkr tillförs inte till nämndens egna kapital.

**Forts. KF § 52**

6. Utbildningsnämndens ingående egna kapital + 5 344 tkr detta sätts till 0. Utbildningsnämndens exkl. gymnasie- och vuxenutbildningens underskott 2018 på -1,690 mnkr tillförs inte nämndens egna kapital. Gymnasie- och vuxenverksamhetens resultat 2018 på +1,076 mnkr tillförs inte eget kapital.
7. Byggnadsnämndens ingående egna kapital på +1 312 tkr sätts till 0. Byggnadsnämndens resultat 2018 på +0,598 mnkr tillförs inte nämndens egna kapital.
8. Miljönämnden i mellersta Bohusläns underskott 2018 på -0,053 överförs inte till det egna kapitalet. Det egna kapitalet är fortsatt +-0.

**Reservation**

Mikael Sternemar (L), Pål Ohlzon (SD), Torbjörn Johansson (SD) och Sebastian Andersson (SD) reserverar sig mot beslutet.

**Skickas till**

Nämnderna  
Lysekils och Munkedals kommuner



**KF § 53**

**Dnr 2019/000813**

**Ansvarsprovning - Kommunstyrelsen**

Kommunrevisionen har granskat Kommunstyrelsens arbete och tillstyrker att Kommunstyrelsen och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Kommunstyrelsen och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.



**KF § 54**

**Dnr 2019/000814**

**Ansvarsprövning - Utbildningsnämnden**

Kommunrevisionen har granskat Utbildningsnämndens arbete och tillstyrker att Utbildningsnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Utbildningsnämnden och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.



**KF § 55**

**Dnr 2019/000815**

**Ansvarsprovning - Omsorgsnämnden**

Kommunrevisionen har granskat Omsorgsnämndens arbete och tillstyrker att Omsorgsnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Omsorgsnämnden och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.



**KF § 56**

**Dnr 2019/000816**

**Ansvarsprövning - Byggnadsnämnden**

Kommunrevisionen har granskat Byggnadsnämndens arbete och tillstyrker att Byggnadsnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Byggnadsnämnden och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.



**KF § 57**

**Dnr 2019/000817**

**Ansvarsprövning - Valnämnden**

Kommunrevisionen har granskat Valnämndens arbete och tillstyrker att Valnämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Valnämnden och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.



**KF § 58**

**Dnr 2019/000818**

**Ansvarsprövning - Miljönämnden i mellersta Bohuslän**

Kommunrevisionen har granskat Miljönämnden i mellersta Bohuslän arbete och tillstyrker att Miljönämnden i mellersta Bohuslän och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Miljönämnden i mellersta Bohuslän och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.

**Skickas till**

Munkedals och Lysekils kommuner





**KF § 59**

**Dnr 2019/000819**

**Ansvarsprövning – IT-nämnden**

Kommunrevisionen har granskat IT-nämndens arbete och tillstyrker att IT-nämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar IT-nämnden och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.

**Skickas till**

Munkedals och Lysekils kommuner



**KF § 60**

**Dnr 2019/000820**

**Ansvarsprövning – Lönenämnden**

Kommunrevisionen har granskat Lönenämndens arbete och tillstyrker att Lönenämnden och dess förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar Lönenämnden och dess förtroendevalda ansvarsfrihet för år 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.

**Skickas till**

Munkedals och Lysekils kommuner



**KF § 61**

**Dnr 2019/000001**

**Skattesats 2020**

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige fastställer i juni budgetramar på nämndnivå, flerårsplan, investeringsbudget och mål för 2020 med plan 2021-2022.

I november 2019 presenterar nämnder och utskott styrande verksamhetsmål och internbudget för kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige skall under juni månad fastställa utdebitering (skattesats) för budgetåret 2020.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-05-06

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 80

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 110

**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S), Mikael Sternemar (L), Olof Börjesson (C), Roland Mattsson (M) och Pål Ohlzon (SD) föreslår bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Magnus Johansson (V) föreslår att skatten ska höjas med 16 öre till 22,15 %.

Mikael Sternemar föreslår att Magnus Johanssons (V) förslag avslås.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens och Lars-Erik Knutssons (S) med fleras förslag mot Magnus Johanssons (V) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Lars-Erik Knutssons (S) med fleras förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att skattesatsen för år 2020 är oförändrad och fastställs till 21,99 procent.

**Reservation**

Magnus Johansson (V) reserverar sig mot beslutet.

**Skickas till**

Ekonomichef



## KF § 62

Dnr 2019/000001

## Mål- och resursplan 2020 – 2023, budget 2020

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika budgetberedning, har i dialog med nämndernas presidier gått igenom de ekonomiska förutsättningar som finns för kommande budgetår och diskuterat om dessa förutsättningar.

Bedömningen av skatteintäkter och utjämningsbidrag utgår från ett invånarantal på 9 030 personer. Nämnderna kompenseras för prisökningar motsvarande en beräknad förändring av KPI och intäkterna räknas upp på motsvarande sätt. Lönekostnadsökningar täcks centralt.

Budgetförutsättningarna baseras på Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) senaste prognos (maj 2019) för utveckling av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Utmaningen inför kommande budget- och planår är den ökade avgiften till kostnadsutjämnningen. För 2020 ökar skatter och bidrag 15,9 mnkr. Trots det är det för att nå det finansiella målet 1,2 procent över mandatperioden nödvändigt att nämndernas nettokostnader/ramar måste, över mandatperioden, sänkas med 36,5 mnkr.

Mål för god ekonomisk hushållning anger kommunens långsiktiga finansiella mål. I innevarande års budget definieras kortsiktiga mål. Där resultatmål för 2020 sätts till 0,8 procent. Verksamhetens långsiktiga mål för god ekonomisk hushållning beskrivs i budgethandling. Målen för verksamheten är kompletterade med indikatorer enligt uppdaterad styrmodell.

### Bakgrund

Nämnder och tekniska utskottet har för budgetberedningen redovisat ett omfattande och genomarbetat material över vilka områden som berörs av verksamhetsförändringar 2020. Budgetberedningen har därefter sammanvägt behov med tillgängliga resurser och arbetat fram ett förslag till budget för 2020. Med rådande budgetläge finns inget utrymme för utökning av nämndernas budgetanslag.

### Konsekvensbeskrivning av ärendet

#### Ekonomi

Minskade ramar kommer att innebära översyn av samtliga verksamheter.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-05-21

Mål- och resursplan 2020 - 2023 budget 2020, daterad 2019-05-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 79

Protokoll CSG 2019-05-21

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 109

## **Forts. KF § 62**

### **Yrkande**

Mats Abrahamsson (M), Birgitta Albertsson (S), Mikael Sternemar (L), Olof Börjesson (C), Robert Yngve (KD), Lotta Johansson (S) och Therese Mancini (S) föreslår bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Magnus Johansson (V) föreslår att anslagen för Omsorgsnämnden ökas med 3,5 mnkr mot Kommunstyrelsens förslag, så att en nollbudget uppnås.

Yngve Johansson (MP) föreslår som tilläggsförslag att budgethandlingen revideras i verksamhetsmål 5 enligt följande; för de under åren nyproducerade bostäderna är målet att minst 50 procent ska upplåtas med hyresrätt.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens och Mats Abrahamssons (M) med fleras förslag mot Magnus Johanssons (V) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Mats Abrahamssons (M) med fleras förslag.

Ordföranden ställer proposition på Yngve Johanssons (MP) tilläggsförslag och finner att kommunfullmäktige avslår detta.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar driftbudgetramar 2020 enligt nedan vilket innebär följande förändringar gentemot 2019 års budgetramar:

Kommunfullmäktiges anslag fastställs till 802 tkr.

Kommunstyrelsens anslag fastställs till 74 692 tkr.

Valnämndens anslag fastställs till 30 tkr.

Överförmyndarens anslag fastställs till 855 tkr.

Omsorgsnämndens anslag fastställs till 225 482 tkr.

Utbildningsnämndens anslag fastställs till 193 124 tkr.

Byggnadsnämndens anslag fastställs till 7 461 tkr.

Ramen för Miljönämnden i mellersta Bohuslän fastställs till 1 599 tkr.

Anslagsbindning sker på nämndansvarsnivå. Respektive nämnd ska anta internbudget inom given ram senast under oktober 2019. Internbudget ska delges kommunstyrelsen för kännedom, senast november 2019. Eventuell om disposition av internbudgeten under verksamhetsåret ska anmälas till kommunstyrelsen.

Investeringsanslagen upptas till 37 900 tkr för 2020 inklusive projektering för Hunnebohemmet.

**Forts. KF § 62**

Kommunstyrelsen har under år 2020 rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2020, med totalt 30,0 mnkr.

Kommunstyrelsen har under år 2020 rätt att omsätta lån det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2020.

Ansvariga nämnder får i uppdrag att besluta om eventuell ändring av taxor så att budgeterade intäkter uppnås.

Igångsättningstillstånd för projekt överstigande 2,0 mnkr ska inhämtas från kommunstyrelsens arbetsutskott.

I övrigt godkänna budgethandlingen.

**Reservation**

Magnus Johansson (V) reserverar sig mot beslutet.

**Skickas till**

Nämnderna  
Ekonomichef



**KF § 63**

**Dnr 2019/000001**

**Budget 2020 för revisionen**

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktiges presidium har 2019-04-15 samrått med revisionens presidium angående 2020 års budget.

Enligt kommunallagens 11 kap. 8 § ska kommunfullmäktiges presidiums förslag föreläggas kommunfullmäktige senast vid samma tidpunkt som styrelsen upprättar förslag till budget.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-04-17  
Förslag till budget för kommunrevisionen  
Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 115

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer revisionens budget för år 2020 till 674 tkr.

**Skickas till**

Kommunrevisionen  
Ekonomichef



**KF § 64**

**Dnr 2019/000002**

**Delårsrapport april 2019, Sotenäs kommun**

**Sammanfattning**

Delårsrapport efter april med helårsprognos 2019 visar på ett negativt resultat om -8,0 mnkr, vilket är 0,5 mnkr sämre än budgeterat.

I prognosen har det medräknats intäkter för exploateringsverksamhet och fastighetsförsäljning med 6,0 mnkr. Den egentliga nämndverksamheten visar en negativ avvikelse från budget med -1,6 mnkr. Större delen av avvikelsen är hänförligt till omsorgsnämnden.

Anslaget ofördelade medel inom kommunstyrelsen visar på ett överskott och kompenserar därmed till viss del underskott inom nämndverksamheten.

Enligt de ekonomiska styrprinciperna utgör tilldelat anslag den yttersta restriktionen för verksamheten. Om resurserna inte räcker till den planerade/pågående verksamheten måste nämnden vidta åtgärder så att verksamheten ryms inom tilldelad ram. Kommunstyrelsens uppmaning till nämnderna, som uppvisar på ett underskott, att inkomma med åtgärdsplan kvarstår.

Helårsprognosen efter fyra månader pekar på -8,0 mnkr vilket innebär -1,5 procent i förhållande till skatteintäkter och kommunal utjämning. Om resultatet står sig kommer uttaget av RUR att öka jämfört med det budgeterade. Med nyttjande av RUR kommer balanskravsresultatet att vara 0.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-05-14

Delårsbokslut april 2019 för Sotenäs kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 78

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 113

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapport per april 2019 samt prognos 2019.

**Skickas till**

Nämnderna

Kommunrevisionen

Ekonomichef





## KF § 65

Dnr 2019/000623

### Taxa för tobakstillsyn

#### Sammanfattning

Den 1 juli 2019 träder Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter i kraft. Den nya tobakslagen innebär förändringar i kommunernas arbete gällande tillsyn av tobak och liknande produkter samt tillsyn av rökfria områden. Dessa förändringar innebär att miljönämnden behöver utöka och förändra den nuvarande taxan utefter de nya bestämmelserna.

#### Beskrivning av ärendet

Den nya tobakslagen innebär delvis en ändring och utökning av kommunens tillsynsansvar. Tillsynsansvaret ändras från att ha avsett bestämmelser om anmälningssplikt till att avse bestämmelser om tillståndsplikt för handel av tobaksvaror. Tillståndsplikten gäller både detalj- och partihandlare, vilket tidigare endast omfattat tillsyn av detaljhandel.

Den nuvarande taxan omfattas av en årsavgift som motsvarar två handläggningstimmar per år, 2020 kronor per år. I årsavgiften inkluderas tiden för handläggning av anmälan samt tillsynsbesök. Vid anmälan kontrolleras att verksamheten har en fullgod egenkontroll. Vid tillsynen kontrolleras bland annat marknadsföring, egenkontrollen samt märkning av tobaksvaror.

De som säljer tobaksprodukter ska, från och med 1 juli 2019, ansöka om tillstånd för försäljning av tobaksvaror till kommunen. Dessa tillståndsförfarande efterliknar tillståndprocessen gällande serveringstillstånd. För tillståndsansökningar ska remisser och yttranden inhämtas från Polismyndigheten, Skattemyndigheten, Kronofogden och i vissa fall Tullverket. Remisshandlingar ska skickas ut, bevakas och remissyttranden ska inarbetas i beslutsunderlaget. Försäljningsstället ska besökas och tid för inkomna handlingar som exempelvis egenkontrollprogram ska kontrolleras. Den totala handläggningstiden för ett serveringstillstånd är normalt 2–3 månader. En liknande mängd tid kan komma att krävas för en tillståndsansökan.

De som säljer elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare ska fortsättningsvis anmäla försäljning av dessa produkter till kommunen.

Miljönämnden bedriver tillsyn som utöver själva tillsynsbesöket, inkluderar exempelvis kontakter med andra myndigheter, planering av inspektionsverksamheten, efterarbete med rapportskrivning och kommunicering, utarbetande av beslutsunderlag för eventuella brister hos försäljaren.

Kommunens verksamhet gällande Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter ska vara självfinansierade. Kommunen får ta ut avgifter för sin tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljning eller av den som bedriver handel med elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

#### Beslutsunderlag

Miljöhandläggarens tjänsteutlåtanden 2019-03-21

Förslag till ny Taxa (2018:2088) tobak och liknande produkter inom SML-kommunerna

Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2019-04-17 § 37

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 126

**Forts. KF § 65****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta ”Taxa enligt Lag (2018:2088) för tobak och liknande produkter och

1. att avgiften för en stadigvarande tillståndsansökan motsvarar 7 timmar enligt beslutad timtaxa.
2. att avgiften för en tillfällig tillståndsansökan motsvarar 5 timmar enligt beslutad timtaxa.
3. att avgiften för betydande förändring av tillståndsansökan motsvarar 5 timmar enligt beslutad timtaxa.
4. att avgiften för övriga förändringar av tillståndsansökan motsvarar 1 timme enligt beslutad timtaxa.
5. att årsavgiften för tillsyn av tobaksförsäljare motsvarar 6 timmars handläggning.
6. att årsavgiften för tillsyn av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare motsvarar 2 timmars handläggning.

Besluts punkt 1–4 har fattats med stöd av 8 kapitlet 1 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. Besluts punkt 5 och 6 har fattats med stöd av 8 kapitlet 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter samt lokala taxor inom Lysekil, Munkedal, Sotenäs kommuner.

**Protokollsanteckning**

Mikael Sternemar (L) deltar inte i handläggning av ärendet pga jäv.

**Skickas till**

Miljönämnden i mellersta Bohuslän  
Lysekils och Munkedals kommuner

**KF § 66****Dnr 2018/001202****Programförklaring 2019-2022****Sammanfattning**

Sotenäsalliansen har tagit fram en programförklaring för mandatperioden 2019-2022.

**Vision**

Det goda kustnära livet som förenar tradition, förnyelse, hållbar utveckling och framtidstro.

**Programförklaring för mandatperioden 2019–2022**

Hela Sotenäs skall leva. Sotenäs skall vara ett hållbart och levande samhälle där fler människor från olika generationer kan bo, leva, arbeta och besöka kommunen året om. En förutsättning för detta är en fortsatt ansvarsfull styrning av kommunens ekonomi.

**Detta skall uppnås under mandatperioden 2019–2022:****Skola, utbildning, kultur och fritid**

Vi har förskolor och skolor, som erbjuder trygghet, valfrihet och närhet.

Vi är en av landets främsta skolkommuner, där alla kan lyckas.

Vi har en gemensam pedagogisk vision och verksamhetsidé inom skolan.

Vi har en bredd och mångfald av olika kultur- och fritidsaktiviteter under hela året.

**Vård och Omsorg**

Vi erbjuder en trygg och respektfull omvårdnad med individen i fokus.

Vi värnar den enskildes möjlighet till valfrihet avseende både utförare och insatser.

I Sotenäs kommun utgör de ideella insatserna en viktig del av omsorgen.

**Hållbarhet och utveckling**

Sotenäs kommun har en hållbar och säker livsmiljö.

Vi är Sverigeledande på symbios och cirkulär ekonomi med maritim inriktning.

Vår kommun är lyhörd och lösningsorienterad för näringslivets behov av service och infrastruktur.

Kommunens infrastruktur är ändamålsenlig och hållbar.

Besöksnäringen är ekonomiskt lönsam för kommunen.

**Samhällsbyggnad**

Kommunen har rimliga handläggningstider i alla tillståndsärenden.

Sotenäs är en trygg och säker kommun att bo, leva, arbeta och vistas i.

Det finns ett varierat utbud av bostadsalternativ för alla åldrar och i alla kommundelar.

Vägarna möjliggör snabba och säkra pendlingsresor och godstransporter.

Det är möjligt att cykla säkert mellan de olika kommundelarna.

**Forts. KF § 66****Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen arbetsutskotts protokoll 2018-12-12 § 229  
Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 106

**Yrkande**

Daniel Nordström (M) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till Kommunstyrelsens förslag. Birgitta Albertsson (S) och Therese Mancini (S) föreslår att programförklaringen avslås.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens och Daniel Nordströms (M) med fleras förslag mot Birgitta Albertssons (S) med fleras förslag och finner att kommunfullmäktige antar Daniel Nordströms (M) förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Programförklaring 2019-2022.

**Reservation**

Therese Mancini (S), Lars-Erik Knutsson (S), Lotta Johansson (S), Geraldo Alas (S), Birgitta Albertsson (S), Sanna L Gustafsson (S), Stellan Welin (S) och reserverar sig skriftligt mot beslutet.

**Skickas till**

Administrativ chef

## **Forts. KF § 66                      Skriftlig reservation**

Sotenäs kommun har i fullmäktige fattat beslut om ekonomiska och verksamhetsknutna mål. Dessa mål som fastställts i Fullmäktige har vi Socialdemokrater ställt oss bakom. Varje parti gick i valrörelsen ut med ett valprogram så även vi Socialdemokrater. Detta program kommer vi att på alla sätt försöka driva och genomföra, vilket vi anser självklart att varje parti gör utifrån sina löften till väljarna. Vi har varken i majoritetsförhållande eller i opposition försökt att driva igenom vårt politiska program utan vi har som brukligt är drivit sakpolitiska frågor genom den politiska organisationen utifrån de demokratiska regler som alla ställt sig bakom. När nu Alliansens partier lägger fram ett dokument som de kommit överens, om sinsemellan, till fullmäktige för att fastställas är detta något som inte är brukligt varken lokalt, regionalt eller på riksnivå. Som exempel kan nämnas att varken Socialdemokratiskt ledda regeringar eller Moderat ledda regeringar har aldrig försökt få riksdagen att ställa sig bakom en regeringsförklaring. Eftersom vi anser att det är självklart att Moderater, Kristdemokrater, Centern samt Liberalerna får komma överens om vad de vill utan andra partiers inblandning. Så är det lika självklart att vi Socialdemokrater redovisar vad vi skall prioritera under den kommande mandatperioden. Vi lyfter fram de punkter där vi skiljer oss särskilt mycket åt gentemot den borgerligt förda politiken i kommun. De mål vi har kommer vi föreslå skall arbetas in i de av fullmäktige tidigare lagda målen.

1.

Ekonomiskt kommer vi att prioritera en bättre styrning och kontroll av ekonomin.

Vårt kostnadsläge gentemot motsvarande kommuner skall ligga på ett snitt av dessa med minst lika bra kvalité eller bättre. Om vårt kostnadsläge skulle avvika på ett markant sätt så skall detta bero på politiska ambitioner och inte som idag utan kontroll.

2.

Vi skall ha en skolverksamhet som prioriterar elevernas möjlighet att utvecklas.

Skolan skall locka kompetenta pedagoger som ser möjligheterna i Sotenäs skolor. Vi skall prioritera arbetsmiljö, både psykiskt och fysiskt. Vi kommer att satsa på elever och personal före antal skolor.

3.

Vi skall till skillnad mot alliansen följa den personalpolicy som fullmäktige fastställt. I policyn framgår det att vi skall vara en attraktiv arbetsgivare som skapar goda förutsättningar att rekrytera. Att vi skall kunna behålla och utveckla personal både på LO och tjänstemannasidan.

När vi skriver avtal med de fackliga parterna så skall de kunna lita på oss som arbetsgivare. Detta är nödvändigt om vi skall ha en bra kvalité i våra verksamheter

Sjukskrivningstalen måste ner under 5 % på varje avdelning, personalomsättningen måste minska och verksamheterna måste få möjligheter att leda och styra verksamheterna.

Arbetstrivsel måste öka. Vårt mål är att minst 90% av personalen skall känna att de har möjlighet att göra ett bra arbete och att de trivs och har möjlighet att utvecklas på sitt jobb. Under denna mandatperiod skall antalet fastanställda öka till minst 85% av arbetsstyrkan inom vård, omsorg och skolan. Målet är att alla skall ha en fast tjänst som är baserad på heltid.

4.

Sotenäs är en kommun med många äldre som behöver en god och respektfull omvårdnad. Detta får de äldre idag trots den personalpolitik som bedrivs. Men om vi skall kunna fortsätta ge denna omvårdnad så krävs att punkt 3 infrias.

Socialdemokraterna i Sotenäs

**KF § 67****Dnr 2018/000366****Redovisning av erhållet partistöd****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige i Sotenäs kommun har beslutat att partistöd ske ges till politiska partier som är representerade i fullmäktige.

Mottagare av partistöd ska årligen, senast den 30 juni, till Sotenäs kommun lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet föregående år har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § kommunallagen.

Till redovisningen ska fogas ett signerat granskningsintyg. Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet. Redovisningen ska således granskas av en person som partiet själv utser.

Samtliga partier har inkommit med redovisning. Totalt partistöd uppgår till 259 tkr för år 2019.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-05-13

Sammanställning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 83

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 116

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna granskningsrapporter och utdela partistöd till följande partier (M), (C), (L), (KD), (S), (V), (MP), (SD) i enlighet med gällande regler för partistöd.

**Skickas till**

Partierna

Ekonomichef

**KF § 68****Dnr 2019/000410****Årsredovisning 2018 för Samordningsförbundet Väst****Sammanfattning**

Samordningsförbundet Väst inkom 2019-03-26 med årsredovisning för 2018. Denna antogs av direktionen 2019-03-15. Förbundets revisorer (daterat 2019-03-21) meddelar att de granskat förbundets verksamhet och att granskningen utförts enligt lag om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen, god revisionsred samt revisionsreglementet.

Revisorerna tillstyrker att förbundets årsredovisning godkänns. De tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

**Viktiga händelser**

Samordningsförbundet Väst har under året flyttat in i större lokaler detta för att alla insatser som bedrivs i Uddevalla finns samlade på ett ställe. ESF har godkänt att en Steg1 för Uddevalla, Lysekil, Sotenäs och Tanum startas. Försäkringskassan har beslutat att inte låna ut personal till samordningsförbundet eftersom insatserna inom förbundet inte ligger inom myndighetens ordinarie uppdrag.

**Ekonomi**

Resultatet för 2018 landade på -0,5 (0,9 mnkr). Ingående eget kapital på 3,8 mnkr sjunker med motsvarande belopp. Det egna kapitalet minskar men revisorerna konstaterar att kapitalet ändå överstiger rekommenderat eget kapital enligt Nationella Rådet väsentligt.

För kommande budgetår planeras för uttag av det egna kapitalet framförallt för budget 2019. Under kommande tre beräknas att det egna kapitalet vara förbrukat.

Revisorerna meddelar att granskning av redovisning och förvaltning avseende räkenskapsåret 2018 inte medför några anmärkningar.

**Intern kontroll**

Samordningsförbundet har enligt revisorerna dokument och god efterlevnad vilket skapar en god kontrollmiljö.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2018

Revisionsberättelse för år 2018

PM granskning av årsredovisning och intern kontroll 2018

Mål och måluppfyllelse

Statistik tillhörande förvaltningsberättelse 2018

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-04-15

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 76

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 118

**Forts. KF § 68****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad årsredovisning 2018 för Samordningsförbundet Väst.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen och dess ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kapitlet 48 § kommunallagen har rätt att göra det.

**Skickas till**

Samordningsförbundet Väst



**KF § 69****Dnr 2019/000549****Riktlinjer för hantering av arkiv och Föreskrifter om arkivvård****Sammanfattning**

Sveriges kommuner och Landsting föreslår att det tidigare arkivreglementet utgår och ersätts av *Riktlinjer för hantering av arkiv* samt *Föreskrifter om arkivvård*. De nya riktlinjerna ska visa tydlig ansvarsfördelning gällande arkiv och de nya föreskrifterna på ett mer detaljerat plan beskriva hur arkivvården ska skötas.

**Beskrivning av ärendet**

*Föreskrifter om arkivvård* skapas med stöd av § 16 i arkivlagen där det medges att kommunfullmäktige får meddela sådana föreskrifter. Om fullmäktige inte meddelar föreskrifter är det upp till varje nämnd att skapa sina egna rutiner för arkivvård med stöd av lagstiftningen. Föreskrifterna är ett stöd för arkivmyndigheten, som i Sotenäs kommun är kommunstyrelsen, att utföra tillsyn över nämndernas arbete med arkivvård.

Gallring är en del av arkivvården och som hjälpmedel i gallringsfrågor föreslås beslut om att anta Riksarkivets gallringsdefinition och följa gallringsråd från riksarkivet. Riksarkivets gallringsdefinition beskrivs i *Riktlinjer för hantering av arkiv*.

Beslutet om att en handlingstyp kan gallras, och i så fall när den kan gallras, eller inte gallras ska anges med stöd av arkivlagen (1991:446) och offentlighets och sekretesslagen (2009:400).

**Konsekvensbeskrivning**

Förslaget följer Arkivlagen (1990:782), Arkivförordning (1991:446) och Offentlighets och sekretesslagen (2009:400).

**Beslutsunderlag**

Nämndsekreterarens tjänstutlåtande 2019-05-03  
Riktlinjer för hantering av arkiv  
Föreskrifter om arkivvård  
Arkivansvar i Sotenäs kommun  
SKL:s skrift; Vem bestämmer om arkiv i kommunen  
Kommunstyrelsen arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 65  
Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 100

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Arkivreglemente, antaget av Kommunfullmäktige 2002-06-27 § 67.

Kommunfullmäktige antar *Riktlinjer för hantering av arkiv* samt *Föreskrifter om arkivvård*.

Kommunfullmäktige antar Riksarkivets gallringsdefinition att gälla i Sotenäs kommun.



**Forts. KF § 69**

**Skickas till**

Nämnderna  
Förvaltningschefer  
Administrativ chef

**KF § 70****Dnr 2018/000120****Dokumenthanteringsplan för Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Sotenäs kommun ingår i ett e-arkivprojekt tillsammans med 14 andra kommuner. I förberedelserna för att börja leverera till e-arkivet ingår att uppdatera nämndernas dokumenthanteringsplaner. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till ny dokumenthanteringsplan med tillhörande gallringsbestämmelser.

Råd från Riksarkivet och Sveriges kommuner och Landsting har legat till grund för planen men hänsyn har också tagits till nuvarande arbetssätt och rutiner. Samtidigt med dokumenthanteringsplanen antas också en kommungemensam klassificeringsstruktur. Klassificeringsstrukturen är en del av dokumenthanteringsplanen.

**Beskrivning av ärendet**

Dokumenthanteringsplanen är ett styrande dokument för hantering av handlingar. I en dokumenthanteringsplan framgår vilka handlingar en myndighet producerar. För varje handling ska det finnas anvisningar för om den ska bevaras eller gallras och i så fall när. I planen skall det också framgå vart handlingen finns och när den överlämnas till kommunarkivet.

Varje nämnd och styrelse ansvarar för arkivet inom sitt verksamhetsområde. Handlingar som ska bevaras ska överlämnas till arkivmyndigheten som i Sotenäs kommun är kommunstyrelsen.

Samtliga nämnders beslutade planer utgör Sotenäs kommuns dokumenthanteringsplan som antas i Kommunfullmäktige.

En klassificeringsstruktur är en verksamhetsbaserad arkivredovisning. Klassificeringsstrukturens syfte är att visa kommunens organisation och vara ett hjälpmedel för att hitta handlingar. Allmänna handlingar får inte gallras utan gallringsbeslut.

Genom att anta dokumenthanteringsplanen antas också respektive nämnds och förvaltnings gallringsbeslut. Handlingarna ska gallras enligt bestämmelserna i dokumenthanteringsplanen. Under arbetet har ambitionen varit att i största möjliga mån följa råden från SKL och Riksarkivet beträffande gallring. Dokumenthanteringsplanen är ett levande dokument och bör uppdateras vid behov eller minst vart annat år. Arkivredogörare ansvarar för att ge information om ändrade arbetssätt till ansvarig för dokumenthanteringsplanerna och alla ansvarar för att följa dokumenthanteringsplanen och meddela när ändringar görs.

Rollerna som Arkivansvarig och arkivredogörare har utsetts på nytt under arbetet med dokumenthanteringsplanerna. Nya råd från SKL och Riksarkivet är mer generösa gällande bevarande. Platsbrist behöver inte längre vara ett stort problem med de möjligheter som e-arkiv innebär. I dokumenthanteringsplanerna som tagits fram har förfarandet med handlingar beskrivits främst utifrån hur det görs idag, utan stora arbetsförändringar.

## **Forts. KF § 70**

I takt med att fler handlingar hanteras endast digitalt kan bevarandet av handlingar öka och det är något som bör övervägas i takt med att e-arkiv börjar användas.

Utbildningsnämnden, Omsorgsnämnden, Byggnadsnämnden och Miljönämnden i Mellersta Bohuslän har under hösten 2018 antagit dokumenthanteringsplanen som berör deras verksamhetsområde.

## **Beslutsunderlag**

Nämndsekreterarens tjänstutlåtande 2019-05-06  
Dokumenthanteringsplan Sotenäs kommun 2019-05-06  
Protokollsutdrag Utbildningsnämnden 2018-10-25 §77  
Protokollsutdrag Omsorgsnämnden 2018-10-25 §124  
Protokollsutdrag Byggnadsnämnden 2018-09-06 §102  
Protokollsutdrag Miljönämnden i Mellersta Bohuslän 2018-09-11 §44  
Arkivansvariga och Arkivredogörare i Sotenäs kommun  
Kommunstyrelsen arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 66  
Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 101

## **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar anta dokumenthanteringsplanen för Sotenäs kommun daterad 2019-05-06.

Kommunfullmäktige beslutar uppdra åt förvaltningschefer att initiera att dokumenthanteringsplanen uppdateras vid behov.

Kommunfullmäktige beslutar att allmänna handlingar ska gallras i enlighet med dokumenthanteringsplanen från och med den dag planen har antagits och framåt. För gallring retroaktivt, och av handlingar som inte dokumenterats i planen, krävs separata gallringsbeslut.

## **Skickas till**

Nämnderna  
Förvaltningschefer  
Administrativ chef

**KF § 71****Dnr 2019/000190****Informations- och Kommunikationspolicy 2019-2022****Sammanfattning**

Hösten 2017 antog Kommunfullmäktige en informations- och kommunikationspolicy som reglerar Sotenäs kommuns informations- och kommunikationsarbete. Den ska revideras varje mandatperiod för att hållas aktuell. I maj 2018 tillkom lagen om GDPR (GDPR, The General Data protection Regulation), som är till för att skydda enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. Dataskyddsförordningen gäller i hela EU. Ett avsnitt om GDPR har lagts till i policyn och avsnittet om Personuppgiftslagen (PUL), som inte längre gäller, har strukits.

I den senaste revideringen anges att samtliga kommunala bolag har ansvar för att det material som lämnas till kommunens hemsida är korrekt och aktuellt.

**Beslutsunderlag**

Kommunikatörens tjänsteutlåtande 2019-04-23

Kommunikationspolicy, daterad 2019-05-21

Kommunstyrelsen arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 61

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 103

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta den reviderade informations- och kommunikationspolicyn daterad 2019-05-21.

**Skickas till**

Nämnderna

Förvaltningschefer

Kommunikatör

**KF § 72****Dnr 2018/001262****Motion - ekonomiskt bokslut för asylinvandringen****Sammanfattning**

Pål Ohlzon (SD) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige att det årligen upprättas ett dokument vid namn "Ekonomiskt bokslut för asylinvandring" för att kunna visa på kostnader och då kunna kräva medel från staten.

Motionären menar att kommunen kan redovisa kostnader för bland annat vårdplatser, skolkostnader, löner, datorer, kvadratmeter per skolelev, anslag till föreningar m.m. Motionären menar vidare att kommunen redovisar kostnader och konsekvenser för det mesta i kommunal verksamhet men inte kostnaderna för invandring.

**Beskrivning av ärendet****Ekonomi**

Att redovisa kostnader för asylinvandring för vårdplatser, skolkostnader, löner, datorer, kvadratmeter per skolelev, anslag till föreningar m.m. på en detaljerad nivå är idag inte möjligt.

Nedan redovisas en övergripande statistik. Den kan också återfinnas i respektive årsbokslut per aktuellt år.

Sotenäs kommun har under åren 2015-2018 haft intäkter och kostnader för följande:

**Verksamhet: Integration (under kommunstyrelsen)**

År	Kostnad	Bidrag fr MV	Nettokostnad
2015	-888 100	857 500	-30 500
2016	-2 812 700	3 998 600	1 185 900
2017	-4 328 400	4 426 000	97 600
2018	-3 682 000	5 049 100	1 367 100

**Verksamhet: Ensamkommande barn och unga (under omsorgsnämnden)**

År	Kostnad	Bidrag fr MV	Nettokostnad
2015	-18 159 200	18 875 600	716 300
2016	-44 423 900	49 648 000	5 224 900
2017	-25 827 800	33 654 300	7 826 500
2018	-9 499 800	9 370 720	-129 080

## **Forts. KF § 72**

### **Medborgarperspektiv**

Under 2016 till 2018 har kommunen ett negativt flyttnetto för asylsökande på 46 personer. Fler har flyttat från kommunen än de som flyttat in. De flyttar främst till de större kommunerna i Fyrbodalen som har ett positivt flyttnetto.

### **Beslutsunderlag**

Utredarens tjänstutlåtande 2019-04-15

Motion

Definition av begrepp

Kommunstyrelsen arbetsutskotts protokoll 2019-05-15 § 64

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 105

### **Yrkande**

Yngve Johansson (MP), Lars-Erik Knutsson (S), Mikael Sternemar (L), Magnus Johansson (V) och Olof Börjesson (C) föreslår bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Pål Ohlzon (SD) föreslår att motionen ska bifallas.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens och Yngve Johanssons (MP) med fleras förslag mot Pål Ohlzons (SD) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Yngve Johanssons (MP) med fleras förslag.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

### **Reservation**

Pål Ohlzon (SD) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

### **Skickas till**

Motionären

Forts. KF § 72

Skriftlig reservation



2019-06-13

## Reservation, avslagsbeslut för motion Ekonomiskt bokslut för asylinvandringen

Ärende 18, Dnr 2018/001262

Motion -ekonomiskt bokslut för asylinvandringen

Sverigedemokraterna reserverar sig mot kommunfullmäktiges beslut att avslå motionen, "**Ekonomiskt bokslut för asylinvandringen**".

Kommunen har rätt till ersättning från staten för **vissa** av de kostnader de har för asylsökande och personer som ansökt om eller fått uppehållstillstånd.

När man granskar budgeten och ser att det är mycket stora differenser mellan redovisade uppgifter från kommunen och erhållen ersättning från staten, då är det något som inte står rätt till.

Att vissa kostnader täcks från staten med mellan 21 till 66 miljoner tyder på att kostnaderna är betydligt högre än de som är redovisade från kommunen!

	Kommunens uppgifter om kostnader	Kommunens uppgifter om ersättning	Statensuppgifter om ersättning	Differens
2016	47 236 600 kr	53 646 600 kr	54 505 957 kr	859 357 kr
2017	30 156 200 kr	38 080 300 kr	66 353 436 kr	28 273 136 kr
2018	13 181 800 kr	14 419 820 kr	21 515 539 kr	7 095 719 kr

Den mycket ansträngda ekonomin i kommunen medför stora omställningar i organisationen. Framtida investeringar kommer att bromsas, skola och omsorg kommer att spara ännu mer. Då hade det varit på sin plats att ha ännu ett faktaunderlag att förlita sig på, för att rätt beslut ska fattas i viktiga frågor.

Pål Ohlzon  
Sverigedemokraterna Sotenäs



**KF § 73****Dnr 2019/000242****Motion - plan för en fossilfri kommun**

Olof Börjesson (C), Britt Lindgren (C) och Mikael Andersson (C) föreslår i en motion att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en plan för en fossilfri kommun.

Förvaltningens förslag är att kommunfullmäktige bifaller motionärernas förslag med hänvisning till att förslagen bör framställas och behandlas inom ramen för gällande målstyrningsprocess.

**Beslutsunderlag**

Drift- och projektchefens tjänsteutlåtande 2019-04-17

Motion från Centerpartiet 2019-02-18

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2019-05-14 § 41

Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 107

**Yrkande**

Therese Mancini (S) föreslår att de förslag som framställs i motionen tillgodoses redan i förvaltningens redovisning och att motionen därför ska anses besvarad.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag mot Therese Mancini (S) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Kommunstyrelsens förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen med hänvisning till att förslagen bör framställas och behandlas inom ramen för gällande målstyrningsprocess.

**Skickas till**

Motionärerna

Kommunchef

Samhällsbyggnadschef

Ekonomichef

PLEX-chef

Utvecklings och näringslivschef

Hållbarhetsstrateg



**KF § 74**

**Dnr 2019/000738**

**Sotenäs Vatten AB, Investering Hunnebostrand avloppsreningsverk**

**Sammanfattning**

Sotenäs Vatten AB har inkommit med skrivelse avseende investering för renovering av Hunnebostrands avloppsreningsverk på 3,3 mnkr.

Enligt ägardirektiv beslutar kommunfullmäktige i investeringar överstigande 2,5 mnkr. Sotenäs Vatten AB förslår att den av kommunfullmäktige godkända investeringsplanen tillförs även investering för Hunnebostrands avloppsreningsverk.

I godkänd investeringsplan ingår projekt för Hästskobacke och Kroken. Sotenäs Vatten AB föreslår att dessa nämnda investeringar flyttas fram i tid och tas med i den kommande budgetprocessen.

**Konsekvensbeskrivning av ärendet**

**Ekonomi**

En utökning av investeringar skulle kunna innebära utökning av borgensåtagande samt ytterligare öka på koncernskulden. Någon utökning av investeringsbudgeten bedömdes från Sotenäs Vatten inte vara aktuellt i dagsläget.

**Beslutsunderlag**

Protokoll Sotenäs Vatten AB  
Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2019-05-29  
Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-29 § 121

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner förändring av upprättad investeringsbudget med tillägg avseende Hunnebostrand ARV renovering betonggolv på 3,3 mnkr 2019.

**Protokollsanteckning**

Sebastian Andersson (SD) deltar inte i handläggningen av ärendet pga jäv.

**Skickas till**

Sotenäs Vatten AB

**KF § 75****Dnr 2019/000754****Revidering av ersättare i Omsorgsnämnden 2019-2022****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige valde 2019-11-22 § 126 ledamöter och personliga ersättare i Omsorgsnämnden, dnr 2018/001135.

En skrivelse har inlämnats med förslag att byta plats mellan två av ersättarna.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2019-04-28

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att revidera personliga ersättare enligt följande i Omsorgsnämnden 2019-2022:

<b>Ordinarie:</b>	<b>Personlig ersättare:</b>
Annica Erlandsson (S)	Lena Linke (MP)
Kent Östergren (S)	Magnus Johansson (V)

**Skickas till**

Valda  
Löneenheten  
Kansliavdelningen  
Troman



**KF § 76**

**Dnr 2019/000746**

**Avsägelse av uppdrag i styrelsen för RAMBO AB, Stig Roos (S)**

**Sammanfattning**

Stig Roos (S) har lämnat in en begäran av avsägelse av uppdrag som ordinarie ledamot i styrelsen för RAMBO AB.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2019-05-29

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Stig Roos (S) från uppdrag som ordinarie ledamot i styrelsen för RAMBO AB.

Kommunfullmäktige väljer Jens Gustafsson (S) till ordinarie ledamot i styrelsen för RAMBO AB under mandatperioden 2019-2022.

**Skickas till**

Valda  
RAMBO AB  
Löneenheten  
Kansliavdelningen  
Troman



**KF § 77**

**Dnr 2018/001220**

**Fyllnadsval av stämмоombud för Sotenäs Vatten AB**

**Sammanfattning**

Jan Ulvemark (S) har lämnat in en begäran om avsägelse av uppdrag som stämмоombud för Sotenäs Vatten AB.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Jan Ulvemark (S) från uppdrag som stämмоombud för Sotenäs Vatten AB.

Kommunfullmäktige väljer Lars-Erik Knutsson (S) till stämмоombud för Sotenäs Vatten AB under mandatperioden 2019-2022.

**Skickas till**

Sotenäs Vatten AB  
Valda  
Löneenheten  
Kansliavdelningen  
Troman

**KF § 78****Dnr 2018/000139****Inkomna motioner och medborgarförslag**

1. Medborgarförslag angående hundbadplats i Hunnebostrand.
2. Motion från Nils Olof Bengtson (M) ang Skärpt rutin för anställningar inom äldreomsorgen.
3. Motion från Stellan Welin (S) och Gerardo Alas (S) ang. Säkrare cykling i Sotenäs.
4. Motion från Lotta Johansson (S) och Birgitta Albertsson (S) ang. utredning att bygga en ny skola i södra delen.
5. Motion från Therese Mancini (S) om förbättrad trafiksäkerhet på Dinglevägen i Hunnebostrand
6. Motion från Ewa Ryberg (V) och Magnus Johansson (V) ang. sänkta politikerarvoden.
7. Motion från Mikael Andersson (C), Olof Börjesson (C), Britt Lindgren (C) ang. planera för fler villatomter på Hasselösund.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för handläggning och beslut.

Kommunfullmäktige överlämnar motionerna till Kommunstyrelsen för beredning.

**Skickas till**

Kommunstyrelsen

**KF § 79****Meddelanden**

1. Avsägelse 2019-05-29 från Stig Roos (S) från uppdrag som ledamot i RAMBO AB.
2. Avsägelse 2019-06-12 från Jan Ulvemark (S) från uppdrag som stämooombud i Sotenäs Vatten AB.
3. Munkedals kommuns Kommunfullmäktiges protokoll 2019-06-03 § 57 ang. Revisionsberättelse för år 2018, granskningsarbetet och prövning av ansvarsfrihet för lönenämnden.

**Kommunfullmäktiges förslag**

Kommunfullmäktige tar del av informationen.