

<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset, lokal: Tryggö, Kungshamn onsdagen den 9 september 2015 kl. 08.30-13.40 Mötet ajourneras kl 12.00-13.00	
<b>Beslutande</b>	Mats Abrahamsson (M), ordförande §§ 107-115, 117-140 Torbjörn Ericson (FP) § 116 Ronald Hagbert (M) Ulla Christensson Ljunglide (M) §§ 107-127 Nils Olof Bengtson (M) Roland Mattsson (M) Håkan Hansson (FP) Stig-Arne Helmersson (C) Ola Strand (KD)	Britt Wall (S), ordförande § 116 Lars-Erik Knutsson (S) Birgitta Albertsson (S) Hilbert Eliasson (S) Ewa Ryberg (V) Geraldo Alas (S) § 128-140
<b>Närvarande ersättare</b>	Torbjörn Ericson (FP) §§ 107-115, 117-129, 133-140	Gerardo Alas (S) §§ 17-128 Owe Karlsson (S) Bengt Sörensson (S)
<b>Insynsplats</b>	Pål Ohlzon (SD) §§ 107-124	
<b>Övriga deltagare</b>	Anna-Lena Heydar, Västvatten § 107 Per-Arne Brink, Västvatten § 107 Marianne Erlandson, Västvatten § 107 Mary-Ann Grahn, kost- och städchef § 108-110 Peter Bergman, räddningschef § 111 Erika Hassellöv, tf personalchef § 112 Tomas Larsson, näringslivsutvecklare § 113 Chatrine Fritzell, besöksnäringsansvarig § 116	Staffan Karlander, kultur- fritidsansvarig § 117-120 Nina Roos, förvaltningschef § 124-127 Jan Johansson, tf teknisk chef § 128 Torbjörn Ericson, alkoholhandläggare §§ 129-131 Jörgen Karlsson, ekonomichef §§ 132-136 Maria Vikingsson, kommunchef Anna-Lena Höglund, sekreterare
<b>Justerare</b>	Lars-Erik Knutsson	
<b>Justering</b>	Protokollet justeras 10 september kl 08.30 på kommunkansliet.	
<b>Sekreterare</b>		
<b>Ordförande</b>	<hr/> Anna-Lena Höglund	
<b>Justerare</b>	<hr/> Mats Abrahamsson	<hr/> Britt Wall
	<hr/> Lars-Erik Knutsson	

**Anslagsbevis**

Kommunstyrelsens protokoll 2015-09-09 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2015-09-10 – 2015-10-01.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

---

Ann-Marie Hermansson

## Innehållsförteckning

Information från Västvatten AB .....	3
Medborgarförslag - Bort med lättprodukter från skolmaten .....	4
Medborgarförslag – MSC certifierad mat i skolan .....	5
Kostpolicy för Sotenäs kommun 2015-2018 .....	6
Lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) m.m. ....	8
Fördelning av arbetsmiljöansvaret .....	9
Bättre företagsklimat i Sotenäs kommun – Förenkla helt enkelt .....	10
Utbyggnad av SÄBO och trygghetsboende .....	13
Medborgarförslag gällande "Skapa badsäkerhet vid St Görans Ö, Hunnebostrand .....	14
Projektförslag inom Ett enat Bohuslän .....	15
Ny biblioteksplan för Sotenäs kommun 2015-2018 .....	17
Ändrade avgiftsnivåer för maxtaxan inom barnomsorgen.....	18
Ändring i Utbildningsnämndens reglemente .....	19
Förslag till namn på väg i området Kungskullen .....	20
Medborgarförslag - Återställande av sjöbod i Hunnebostrand .....	21
Meddelanden.....	22
Redovisning av delegationsbeslut.....	23
Revidering av omsorgsnämndens reglemente.....	25
Avgiftshöjning omsorgsresa .....	26
Bemanningsenhet inom omsorgsförvaltningen.....	30
Personalbehov på grund av ökat antal asylplatser för ensamkommande barn.....	31
Ansökan från Rena Hav om köp av mark på fastigheten Gravarne 3:1, Kungshamn .....	32
Ansökan om permanent serveringstillstånd på Hummerkrogen i Hunnebostrand, Skaldjursbolaget i Hunnebostrand AB.....	33
Ansökan om permanent serveringstillstånd på Nära Havet i Kungshamn samt cateringtillstånd .....	34
Ansökan om permanent serveringstillstånd på Sönnåpå-på sydsidan (f.d. Kanske) i Kungshamn ..	35
Behörighet att underteckna handlingar .....	36
Delårsrapport januari-juni 2015 .....	38
Ansökan om kommunal medfinansiering till Leader Bohuskust och gränsbygd under åren 2016-2022.....	39
Sammanställning av räkenskaper för donationsfonder 2014 .....	40
Remiss budget och verksamhetsplan 2016 för Fyrbodals kommunalförbund.....	41
Sammanträdestider 2016.....	42
Val av ledamöter till Stiftelsen Gerlesborgsskolan.....	43
Information om produktionsskolan .....	44
Val av ledamöter för Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand .....	45

**KS § 107****KA 2015/392****Information från Västvatten AB****Sammanfattning**

VD, ordförande och vice ordförande lämnar information om Västvatten AB.  
Delägare i Västvatten är Färgelanda Vatten, Munkedal Vatten och Uddevalla Vatten.

**Beslutsunderlag**

Konsekvensanalys av Innovo Management AB, Lennart Elving  
Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2015-08-19 § 52

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**KS § 108****KA 2014/733****Medborgarförslag - Bort med lättprodukter från skolmaten****Sammanfattning**

Föräldraföreningen Kungshamn/Väjern har lämnat in ett medborgarförslag till kommunfullmäktige om att utesluta "lättprodukter" från maten som serveras i förskolan/skolan.

**Beskrivning av ärendet**

Föräldraföreningen Kungshamn/Väjerns förslag är att frånga Sotenäs kommuns kostpolicy och livsmedelsverkets rekommendation vad det gäller "lättprodukter" ex. lätta, margarin, lättmjölk och i stället servera mer äkta produkter såsom bregott, smör.

Ärendet återremitterades för att för att arbeta in förslag i enlighet med förslagsställarens önskemål.

**Beslutsunderlag**

Kost- och städchefens tjänsteutlåtande 2014-10-29

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2014-11-19 § 197

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2015-04-29 § 29

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige tackar förslagsställarna för förslaget och beslutar att inarbeta "Bort med lättprodukter" i kostpolicyn.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 109****KA 2015/19****Medborgarförslag – MSC certifierad mat i skolan****Sammanfattning**

Magne Möller föreslår i ett medborgarförslag att Sotenäs kommun certifierar sig enligt MSC-standarden för att kunna erbjuda sina matgäster i den kommunala verksamheten fisk från ett hållbart fiske.

**Beslutsunderlag**

Kost- och städchefens tjänsteutlåtande 2015-04-20  
Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2015-04-29 § 30

**Kommunstyrelsen förslag**

Kommunfullmäktige tackar förslagsställarna för förslaget och beslutar besvara förslaget enligt nedan;

Den färska fisken som köps in till den kommunala verksamheten är för närvarande MSC-certifierad till 90 %. Inom 2016 kommer krav att ställas på att all färsk fisk som säljs ska vara MSC-certifierad. När det gäller fryst fisk ställs krav i livsmedelsupphandlingen på MSC.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 110****KA 2012/713****Kostpolicy för Sotenäs kommun 2015-2018****Beskrivning av ärendet**

Kostpolicyn skall vid varje mandatperiods början revideras på initiativ av ansvarig chef för kost- och stadenheten.

Kostpolicyn ska vara ett styrande och vägledande dokument i det dagliga arbetet för den kommunala måltidsverksamheten. Policyn ska också användas vid planering och uppföljning av måltidsverksamheten.

De synpunkter som framfördes enligt kommunstyrelsens beslut, KS 2014-02-05 § 10, har beaktas i revideringen av kostpolicyn 2015, liksom att ökningstakten av ekologiska och rättvisemärkta livsmedel i kommuns verksamheter fastställs i den årliga budgetprocessen.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll 2014-02-20, § 15  
Kost- och städchefens tjänsteutlåtande 2014-10-29  
Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2014-11-19 § 197  
Kost- och städchefens tjänsteutlåtande 2015-04-17  
**Förslag Kostpolicy 2015-04-29**  
Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2015-04-29 § 31

**Yrkande**

Stig-Arne Helmersson (C), Roland Mattsson (M) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att texten revideras till *öka andelen vegetariska alternativ*.

Britt Wall (S) föreslår att man ska ha ambitionen att 25 % av alla inköp av livsmedel skall vara ekologiska och rättvisemärkta vilket skall beaktas i det årliga budgetarbetet.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Stig-Arne Helmerssons (C) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsen förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad Kostpolicy för Sotenäs kommun 2015-2018, med ambitionen att 25 % av alla inköp av livsmedel skall vara ekologiska och rättvisemärkta vilket skall beaktas i det årliga budgetarbetet.



**Forts. KS § 110**

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 111****KA 2015/463****Lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) m.m.****Bakgrund**

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har efter utredning av SRVFS 2005:6, (dåvarande statens räddningsverks föreskrift och allmänt råd gällande brandskyddskontroll och rengöring (sotning) beslutat med stöd av 3 kap. 2 och 10 §§ förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor föreskriva ny föreskrift MSBFS 2014:6 enligt ovan att gälla från 1 Januari 2015.

**Beskrivning av ärendet**

Rengöring (sotning) utgör i myndighetens föreskrift ett allmänt råd som kompletterar de regler som gäller för rengöring (sotning) enligt lagen (2003:778), och förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor och dess funktion är att ge generella rekommendationer om dess tillämpning.

Den lokala föreskriften är omarbetad till att omfatta de ändringar som föreslagits i de nya allmänna råden i MSBFS 2014:6. Sotningsentreprenaden har vid gemensamt möte med räddningstjänsten lämnat sina synpunkter på förslaget till föreskrift.

**Beslutsunderlag**

Räddningschefens tjänsteutlåtande 2015-05-20  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-06-10 § 101

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige godkänner förslag till lokala föreskrifter om frister för rengöring (sotning) m.m. för Sotenäs kommun.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige



**KS § 112****KA 2015/645**

## **Fördelning av arbetsmiljöansvaret**

### **Sammanfattning**

Föreskriften Systematiskt Arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) preciserar arbetsgivarens skyldigheter angående arbetsmiljön. I 6 § anges att ”arbetsgivaren ska fördela arbetsuppgifter i verksamheten på ett sådant sätt att arbetsmiljökraven kan uppfyllas”. I kommuner är de politiskt förtroendevalda arbetsgivare och därmed även huvudansvariga för en god arbetsmiljö.

Då det vid en granskning har visat sig att fördelningen av arbetsmiljöansvaret beskrivs olika i en rad dokument, vilket ger en otydlig bild av vem som har vilket ansvar, har personalavdelningen tagit fram ett nytt förslag på hur fördelningen bör vara. Förslaget grundar sig även på rekommendationer från Arbetsmiljöverket samt SKL. Den främsta oklarheten gäller fördelningen från kommunfullmäktige ner till förvaltningschefsnivå samt vilket ansvar som vilar på nämnderna. Från förvaltningschefsnivå och ut i organisationen är den nuvarande fördelningen tydlig.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll 2015-08-20 § 29

Tf personalchefs tjänsteutlåtande 2015-07-01

Bilaga 1- Arbetsmiljöpolicy

Bilaga 2- Tillägg i reglemente

Bilaga 3- Fördelnings av arbetsmiljöarbetsuppgifter

Bilaga 4- Delegationsordningen

### **Yrkande**

Roland Mattsson (M), Lars-Erik Knutsson (S) och Britt Wall (S) föreslår att ärendet ska återremitteras för att utreda och tydliggöra ansvaret mellan tjänstemän och nämnder, samt att utreda om kommunstyrelsen fortsatt ska vara central anställningsmyndighet.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet och uppdra åt kommunchefen att utreda och tydliggöra ansvaret mellan tjänstemän och nämnder, samt att utreda om kommunstyrelsen fortsatt ska vara central anställningsmyndighet.

### **Skickas till**

Kommunchefen

Personalavdelningen

**KS § 113****KA 2015/396****Bättre företagsklimat i Sotenäs kommun – Förenkla helt enkelt****Sammanfattning och bakgrund**

Åtta av tio företagare har någon gång kontakt med kommunen. Rätt kunskap och bemötande bidrar till ett bra företagsklimat vilket är en förutsättning för att skapa sysselsättning och utveckling. Ett gott företagsklimat främjar tillväxt, skapar arbetstillfällen och stärker Sveriges ekonomi. För kommunen innebär ett förbättrat lokalt företagsklimat att skattebasen växer och att invånarna kan erbjudas en välfärd med ännu bättre kvalitet. Kommunerna har många kontakter med företagarna och kan främja det lokala näringslivet genom att utveckla sin service, inte minst genom att ha snabb ärendehantering och effektiv tillsyn av olika verksamheter.

Ansvar för ett gott lokalt företagsklimat vilar dock inte enbart på kommunen, utan även på näringslivet, civilsamhället samt övriga lokalt förankrade offentliga institutioner. Det är viktigt att i större utsträckning se företagsklimatet som ett resultat av lokal samverkan. Förtroende och förståelse för varandras roller och förmåga att samverka stärker det lokala företagsklimatet. För Sotenäs kommun är det lokala näringslivet en förutsättning för kommunens fortsatta tillväxt och utveckling.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunen behöver genomföra ett strategiskt arbete för att förbättra företagsklimatet och därför föreslås mål och aktiviteter enligt "Mål och handlingsplan - Förenkla helt enkelt 2015 - 2020".

För att veta hur företagsklimatet utvecklas behöver det mätas. Det finns två olika mätningar som är relevanta för kommunens arbete i att förbättra företagsklimatet och det är Svenskt Näringslivs ranking samt SKLs Insiktsmätning.

**Svenskt Näringslivs ranking**

Varje år presenterar Svenskt Näringsliv en ranking av det lokala företagsklimatet uppbyggd av resultatet från en företagarenkät och officiell statistik. Syftet är att lyfta fram var i Sverige det är bäst att starta och driva företag. Rankingens innehåller totalt 18 faktorer som viktas olika tungt. Den tyngst vägande delen i rankingen är företagets uppfattning om "Det sammanfattande omdömet om företagsklimatet i kommunen". Frågorna berör: Service till företagen, tillämpning av lagar och regler, konkurrens från kommunens verksamheter, tillgång på arbetskraft med relevant kompetens, attityder och infrastruktur. I rankingen vägs också strukturella förutsättningar för företagande i respektive kommun in. Resultatet från mätningen offentliggörs årligen i slutet av maj.

## Forts. KS § 113

### SKLs Insiktsmätning

Insikt är en servicemätning av kommunernas myndighetsutövning som genomförs av SKL i ett samarbete med SBA (Stockholm Business Allians). Undersökningen är ett verktyg för kommunerna i arbetet med att skapa ett bättre företagsklimat.

Frågorna i mätningen avser endast faktorer som kommunerna själva har ansvar för.

Mätningen berör områdena: Brandtillsyn, bygglov, markupplåtelse, miljö- och hälsoskydd samt serveringstillstånd. Enkäten berör sex serviceområden: Information, tillgänglighet, bemötande, kompetens, rättssäkerhet och effektivitet. Resultatet utgör ett konkret verktyg för förbättringsarbete och upprepade enkäter ger en möjlighet till jämförelse över tid. Förutom en kommunrapport med de egna resultaten som skickas till de medverkande kommunerna sammanställs en Öppen jämförelse, det vill säga en nationell rapport med resultat för samtliga deltagande kommuner.

### Planerade aktiviteter

Kommunens myndighetsutövning har många företagskontakter och kommunens handläggare har en bra kompetens och en god inblick i företagens förutsättningar. För att ytterligare förbättra arbetet föreslås en översyn av kommunens processer för att förbättra servicen till näringslivet. Enligt erfarenheter från liknande processer i andra kommuner bör särskilda insatser över ca 2 år inriktas på att effektivisera kontakterna mellan kommunen och näringslivet genom ökat engagemang och ansvarstagande i den kommunala organisationen.

#### Aktiviteter:

- Kommunen genomför insatser för ökad samsyn på företagsärenden i den kommunala organisationen.
- Kommunen ökar sina kunskaper inom kommunikation och bemötande.
- Kommunen ökar sin förståelse för näringslivets förutsättningar.
- Kommunen arbetar för att öka förståelsen hos näringslivet för kommunens förutsättningar.
- Kommunen arbetar med konkreta insatser för bättre ranking i Svenskt Näringslivs undersökning samt bra resultat i SKLs Insiktsmätning.

För att få de positiva effekterna som är önskvärda av denna process behöver både berörda politiker och tjänstemän avsätta tid och engagemang, samt att detta arbete sker i nära samverkan med kommunens näringsliv.

### Ekonomi

För att genomföra föreslagna insatser behöver ett belopp om 100 000 kr avsättas 2016 och 2017. Finansieringen skall beaktas i 2016 och 2017 års budgetprocesser.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-06-10 § 103

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2015-05-19

Mål och handlingsplan Förenkla helt enkelt 2015 – 2020

**Forts. KS § 113****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till ”Mål och handlingsplan Förenkla helt enkelt 2015 - 2020” samt uppdrar till kommunchefen att genomföra planerade aktiviteter. 100 000 kr/år ska avsättas i internbudget 2016 och 2017 års budgetprocess.

**Skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Kommunchefen  
Näringslivsutvecklare

**KS § 114****KA 2014/967****Utbyggnad av SÄBO och trygghetsboende****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade bifalla en motion och ge Sotenäsbostäder ett särskilt ägardirektiv att utreda möjligheten att kunna förbereda en tillbyggnad av fler vårdplatser för SÄBO och trygghetsboende vid Kvarnbergets Äldreboende i Kungshamn.

Sotenäsbostäder har utrett frågan och lämnat ett svar daterat 2015-06-30.

Sotenäsbostäder konstaterar att de är ägare till Kvarnbergets Äldreboende och att detaljplanen medger en utbyggnad av SÄBO och trygghetsboende i området.

Man har också kontaktat omsorgsförvaltningen för ta reda på vilka framtida behov som föreligger men att det i nuläget är oklart och att svar ges i samband med revidering av äldreomsorgsplanen i höst.

**Beslutsunderlag**

Sotenäsbostäder skrivelse 2015-06-30

Kommunfullmäktiges protokoll 2015-02-19 § 3

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-26 § 128

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt Omsorgsnämnden att utreda vilket behov som föreligger inför en eventuell utbyggnad av SÄBO och trygghetsboende i samband med revidering av äldreomsorgsplanen. Utredningen ska vara klar 1 juni 2016.

**Skickas till**

Sotenäsbostäder AB

Omsorgsnämnden

**KS § 115****KA 2013/714****Medborgarförslag gällande "Skapa badsäkerhet vid St Görans Ö, Hunnebostrand****Sammanfattning**

Carl-Johan Starck föreslår i ett medborgarförslag att man ska öka badsäkerheten på västra delen av St. Görans Ö genom att placera ut 3-4 bojar med flagga (på lämpligt avstånd från strandlinjen) för att göra båttrafiken uppmärksam på de badande.

**Beskrivning av ärendet**

Tekniska avdelningen kommer att ansöka hos Länsstyrelsen (Rättsenheten) om avlysning av badområdet. I det fall att Länsstyrelsen ger sitt tillstånd till detta kommer Tekniska avdelningen att placera ut bojar som avgränsar badområdet från båttrafik.

**Beslutsunderlag**

Tekniska chefens tjänsteutlåtande 2015-05-05

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-06-10 § 108

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren för det inkomna förslaget och anser härmed att medborgarförslaget är besvarat.

Kommunen kommer att ansöka hos Länsstyrelsen om avlysning av badområdet, i det fall att Länsstyrelsen ger sitt tillstånd till detta kommer kommunen att placera ut bojar som avgränsar badområdet från båttrafik.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 116****KA 2015/462****Projektförslag inom Ett enat Bohuslän****Sammanfattning**

Under 2013 inleddes diskussioner bland förtroendevalda från Bohusläns kommuner om förutsättningarna för att fatta beslut om en gemensam avsiktsförklaring för besöksnäringen i Bohuslän. Utgångspunkten var att samtliga kommuner vill och kan ställa sig bakom en gemensam strategi för offentlig samverkan kring besöksnäringen. Politiker från samtliga kommuner i Bohuslän och över partigränserna undertecknade den 8 april 2014 en avsiktsförklaring för utvecklingen av besöksnäringen.

Avsiktsförklaringen innebär ett helhetsgrepp för att utveckla Bohusläns besöksnäring vilket innefattar ett ställningstagande kring viktiga områden gällande planering och infrastruktur, affärs- och företagsutveckling samt kommunikation och marknadsföring. Syftet med att utveckla Bohuslän har varit att synliggöra det geografiska området som ett attraktivt och sammanhållet besöksmål för nationella och internationella besökare.

Genom att i samverkan öka insatserna för hållbar kvalitetsutveckling, affärsutveckling och innovation har Sotenäs kommun om än i hård konkurrens stor potential att attrahera fler besökare, förlänga turistsäsongen och öka tillväxten.

Besöksnäringen är en av kommunens största näringar och tillväxtfaktor. Den har stor potential och har därför hög prioritet i kommunens näringslivsutveckling. Besöksnäringen påverkar huvuddelen av kommunens näringsliv.

Sotenäs har en stor utvecklingspotential både på den nationella och internationella marknader. Målet är att stärka besöksnäringen i Sotenäs kommun och på så sätt öka både volymer och omsättning. En av de viktigaste strategierna är att förlänga säsongen både för- och eftersäsongen. Ett antal projektförslag presenteras.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-06-10 § 105  
Besöksnäringens ansvarigs tjänsteutlåtande 2015-06-01 inklusive projektförslag.

**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med tillägg av att finansiering sker inom ramen för kommunstyrelsens budgetram.

Nils-Olof Bengtson (M) föreslår att kommunstyrelsen för sin del godkänner föreslagna aktiviteter och avsätter 550 tkr för uppstart och genomförande av Projektförslag inom Ett enat Bohuslän. Finansiering kommer att i prövas i Stiftelsen Sotenäs Turism budget.

**Forts. KS § 116****Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) förslag mot Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Nils Olof Bengtsons (M) förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att för sin del att godkänna föreslagna aktiviteter och avsätter 550 tkr för uppstart och genomförande av Projektförslag inom Ett enat Bohuslän.

Finansiering kommer att i prövas i Stiftelsen Sotenäs Turism budget.

**Skickas till**

Stiftelsen Sotenäs Turism  
Besöksnäringansvarig  
Ekonomiavdelningen



**KS § 117****KA 2015/492****Ny biblioteksplan för Sotenäs kommun 2015-2018****Sammanfattning**

Kommuner är skyldiga enligt bibliotekslagen att anta en plan för sin biblioteksverksamhet. I denna plan finns strategier för kommunens bibliotek. Den ersätter ”Biblioteksplan för Sotenäs kommun”, antagen av kommunfullmäktige 2003. Biblioteksplanen beslutas av kommunfullmäktige och utvärderas och uppdateras i samband med utvärdering och uppdatering av kommunens Kultur- och fritidsplan. Den nya biblioteksplanen för Sotenäs kommun 2015-2018 ryms inom ram.

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-04-29 ”förslag till Biblioteksplan för Sotenäs kommun 2015-2018”

Utbildningsnämndens protokoll 2015-05-28 § 63

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att anta Biblioteksplan för Sotenäs kommun 2015-2018.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 118****KA 2015/675****Ändrade avgiftsnivåer för maxtaxan inom barnomsorgen****Sammanfattning**

Skolverket har ändrat förordning 2001:160, om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem. Ändringen innebär att inkomsttaket indexeras. Inkomsttaket höjs från 42 000 kr till 42 890 kr. De nya högsta avgiftsnivåerna för maxtaxa ska tillämpas från och med 1 juli 2015. Skolverket har sen i uppdrag att årligen lämna uppgift till varje kommun vilken högsta avgiftsgrundande inkomst det blir för nästkommande år.

Inkomsttaket för hushållens bruttoinkomst ligger i dagsläget på 42 000 kronor men kommer från 2015-07-01 att höjas till 42 890 kr.

**Beslutsunderlag**

Handläggarens tjänsteutlåtande 2015-07-02  
Utbildningsnämndens protokoll 2015-08-27 § 81

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att barnomsorgstaxan ska följa Skolverkets årliga indexering för höjning av avgiftsnivå för maxtaxa.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 119****KA 2015/978****Ändring i Utbildningsnämndens reglemente****Beskrivning av ärendet**

Från och med den 1 maj ligger vuxenutbildningen under kommunstyrelsens verksamhetsområde. Utbildningsnämndens reglemente behöver därför ändras och verksamhetsområdet vuxenutbildning tas bort och överförs till kommunstyrelsen.

Vuxenutbildningens verksamhet ska därför lyftas ur utbildningsnämndens reglemente.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsnämndens protokoll 2015-05-28 § 70

Förslag till Reglemente för Utbildningsnämnden 2015-04-30

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att *ta bort* följande text i utbildningsnämndens reglemente, 1§

"Nämnden ansvarar för den kommunala vuxenutbildningen, särskild undervisning för vuxna och utbildning i svenska för invandrare."

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 120****KA 2015/389****Förslag till namn på väg i området Kungskullen****Beskrivning av ärendet**

Utbildningsnämnden har till uppgift att ta fram namnförslag på gator och vägar när nya planområden tas fram. Detta beslutas sedan av kommunstyrelsen.

Området Kungskullen, Bäckeвик 1:143, som ligger mellan Storemyrsgatan och Kungsgatan i nära anslutning till Kungshamnsvallen, ska bebyggas. Eftersom det inte kommer att vara någon körväg utan endast transportmöjligheter inom området bör det inte vara vägnamn utan områdesnamn och adresspunkter

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsansvariges tjänsteutlåtande 2015-03-31

Utbildningsnämndens protokoll 2015-04-30, § 49

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-06-10 § 102

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att området får namnet Kungskullen.

**Skickas till**

Utbildningsförvaltningen

Miljö- och byggavdelningen

**KS § 121****KA 2013/733****Medborgarförslag - Återställande av sjöbod i Hunnebostrand**

Carl-Johan Starck föreslår i ett medborgarförslag att man återställer och flyttar en befintlig sjöbod från Gammelgården till hamnområdet i Hunnebostrand.

I den mån avsedd platsen är kommunal mark (naturmark) så ser Tekniska avdelningen som förvaltare av marken inget hinder för att nyttja marken till det ändamål som medborgarförslaget innebär.

**Beslutsunderlag**

Tekniska chefens tjänsteutlåtande 2015-04-22

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-06-10 § 109

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår att kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget, samt att kommunstyrelsen beslutar föreslå att förslagsställaren söker markupplåtelse med jordägaren samt andra nödvändiga tillstånd innan arbetet påbörjas, under förutsättning att kommunfullmäktige bifaller förslaget.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå att förslagsställaren söker markupplåtelse med jordägaren samt andra nödvändiga tillstånd innan arbetet påbörjas, under förutsättning att kommunfullmäktige bifaller förslaget.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren för medborgarförslaget och bifaller förslaget.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 122****Meddelanden**

- Lysekils kommunfullmäktiges protokoll 2015-06-25, § 79 ang. Fyllnadsval som ledamot i Miljönämnden i mellersta Bohuslän.
- Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2015-05-26 § 7 ang. Miljötilståndsansökan uppförande och drift av ett reningsverk med tillhörande biogasanläggning på del av Gravarne 3:1 och 3:6 i Sotenäs kommun.
- Byggnadsnämndens arbetsutskotts protokoll 2015-07-08 § 87 ang. Malmön 1:654 - Stallebrottet.
- Lysekils kommunfullmäktiges protokoll 2015-06-25, § 61, ang. Kommunstyrelsens förslag till budget 2016 samt plan 2017-2018.
- Minnesanteckningar Kommunrevisionen 2015-06-08.
- Byggnadsnämndens protokoll 2015-04-28 § 18 ang. Del av Ödby 1:2 m fl Ödby Nordgård – godkännande av utställningsutlåtande.
- Omsorgsnämndens protokoll 2015-06-04 § 66 ang. Budget 2015-2016.
- Länsstyrelsens beslut 2015-07-07 ang. Strandskyddsdispens och tillstånd enligt föreskrifterna för landskapsbildsskyddsområdet Bottnafjorden och Tåsterödsvattnet, för ett bostadshus på fastigheten Säm 1:13 (2), i Sotenäs kommun.
- Skrivelse 2015-06-25 från Strömstad, Tanum, Sotenäs, Lysekil och Munkedals kommun med en framställan till Västra Götalandsregionen om att genomföra en stråkstudie av Bohusbanan mellan Uddevalla och Strömstad.
- Länsstyrelsens information om Bostadsmarknadsanalys Västra Götalands län 2015.
- Utbildningsnämndens protokoll 2015-05-28 § 73 ang. Internkontroll 2015 för utbildningsnämndens verksamhet.
- Förvaltningsrätten i Göteborgs dom 2015-08-28 i mål nr 12951-14 och 12957-14, ang fastigheterna Hunnebo 1:113 och Heljeröd 1:29.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade meddelanden.

**KS § 123****Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll §§ 36-50

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll §§ 20-31

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll §§ 101-137

**Personal- och organisationsärenden**

Omsorgschefens delegation 2-3/2015

Enhetschef Myndighet och kvalitet delegation 8-9/2015

Enhetschefers Kvarnbergets delegation 84-157/2015

Enhetschef Hunnebohemmets delegation 22-47/2015

Enhetschef Bankebergs delegation 33-44/2015

Enhetschef Kommunrehab delegation 13-26/2015

Enhetschefer Hemtjänsts delegation 73-155/2015

Enhetschefer Personliga assistenters delegation 46-74/2015

Enhetschefer IFO psykiatri delegation 38-54/2015

Enhetschefer sjuksköterskors delegation 8/2015

Enhetschef arbetslivsenhetens delegation 5-12/2015

Rektor Bovallstrands skola delegation 4-7/2015

Rektor Smögens förskola delegation 2/2015

Rektor Solhagens förskola delegation 6-8/2015

Rektor Bovallstrands förskola/fritids delegation 4/2015

Rektor Hunnebostrands skola/fritids delegation 10-16/2015

Rektor Kungshamn/Åsen skola/fritids delegation 4-7/2015

Rektor Sotenässkolan delegation 17-34/2015

Rektor Särskolans delegation 3-8/2015

Rektor Stödteam delegation 6-7/2015

Kultur- och fritidsansvarig delegation 1-2/2015

Musikledares delegation 1-3/2015

Rektor Kompetenscentrums delegation 9-10/2015

Kommunstyrelsens ordförandes delegation 2-3/2015

Kommunchefens delegation 8/2015

Ekonomichefens delegation 11-19/2015

Tf Personalchefs delegation 2-3/2015

Kost- och städchefens delegation 13-20/2015

VA- och anläggningschefs delegation 11-19/2015

Fastighetschefens delegation 18-22/2015

Förvaltningschef miljö-bygg delegation 7-9/2015

Miljöchefens delegation 4/2015

St Räddningschefs delegation 2-3/2015

**Alkohollagen**

Alkoholhandläggarens delegation 23-50/2015

**Forts. KS § 123****Övriga protokoll**

Centrala samverkansgruppens protokoll 2015-09-03

RAMBO 2015-04-24 protokoll 3/2015

RAMBO 2015-04-24 Stämmoprotokoll

RAMBO 2015-06-05 protokoll 4/2015

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.



**KS § 124****KA 2014/797****Revidering av omsorgsnämndens reglemente**

Kommunstyrelsen har beslutat att överföra arbetsmarknadsenheten från omsorgsnämnden till kommunstyrelsens verksamhetsområde från och med 2015-05-01.

Omsorgsnämndens reglemente ska därför revideras och i omsorgsnämndens reglemente under § 1 *tas bort* att nämnden ansvarar för

- arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor.

**Beslutsunderlag**

Nämndsekreterarens tjänsteutlåtande 2015-04-27

Omsorgsnämndens protokoll 2015-06-04 § 68

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa reviderat reglemente för Omsorgsnämnden; under § 1 *tas bort* att nämnden ansvarar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 125****KA 2015/555****Avgiftshöjning omsorgsresa**

Omsorgsresor bedrivs i egen regi utifrån justering i trafikavtal med Västtrafik 2004 när det gäller resor till och från dagverksamhet/daglig verksamhet. De personer som har beviljats bistånd för dagverksamhet/daglig verksamhet och som har behov av resa till och från verksamheten, hämtas och lämnas med buss. En avgift på 20 kr enkel resa tas ut. Västtrafiks kollektivtrafik tar en avgift på 39 kr enkel resa och med kontoladdning 30,70 kr. För särskild kollektivtrafik (färdtjänst), är egenavgiften 88 kr enkel väg för vuxen och 50 kr för barn. Förslag är att höja avgiften till 40 kr enkel omsorgsresa vilket ger cirka 75 tkr mer i intäkter per år.

**Beslutsunderlag**

Enhetschefens tjänsteutlåtande 2015-05-20

Rutiner gällande omsorgsresor 2014-06-05

Omsorgsnämndens protokoll 2015-06-04 § 61

**Yrkande**

Britt Wall (S) föreslår att avgiften ska vara oförändrad.

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till förslaget med följande revidering; kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om en höjning av avgift för omsorgsresa till 40 kr enkel resa. Höjningen genomförs i två steg med 10 kr under år 2015 och med 10 kr år 2016.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på omsorgsnämndens förslag och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag mot Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Nils Olof Bengtsons (M) förslag.

**Omröstning**

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsproposition, den som röstar i enligt med Nils Olof Bengtsons (M) förslag röstar ja. Den som röstar i enlighet med Britt Walls (S) förslag röstar nej.

Omröstningen utföll med 8 Ja-röster mot 5 Nej-röster.

**Forts KS § 125****Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar om en höjning av avgiften för omsorgsresor till 40 kr enkel resa. Höjningen genomförs i två steg med 10 kr under år 2015 och med 10 kr år 2016.

**Reservation**

Britt Wall (S) och Ewa Ryberg (V) reserverar sig mot beslutet skriftligt, till förmån för eget yrkande.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

## Omröstningsbilaga KS § 125

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Ronald Hagbert	M	X		
Ulla Christensson Ljunglide	M	X		
Nils Olof Bengtson	M	X		
Roland Mattsson	M	X		
Håkan Hansson	FP	X		
Stig-Arne Helmersson	C	X		
Ola Strand	KD	X		
Britt Wall	S		X	
Lars-Erik Knutsson	S		X	
Birgitta Albertsson	S		X	
Hilbert Eliasson	S		X	
Ewa Ryberg	V		X	
Mats Abrahamsson	M	X		
<b>Summa (13)</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	

## Skriftlig reservation, bilaga till KS § 125

Reservation till kommunstyrelsens protokoll 2015-09-09

### Avgiftshöjning av omsorgsresa

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet reserverar sig mot den 100%iga höjningen av omsorgsresor. Det vill säga att de som besöker kommunens daglig verksamhet får betala 80 kr per resa tur och retur istället för 40 kr som är det nuvarande priset.

Många av besökarna i de dagliga verksamheterna är över 75 år vilket innebär att om de kunnat nyttjat kollektivtrafiken så hade de åkt gratis då Sotenäs kommun nyligen införde gratis resor för 75 år och äldre.

Beslutet kan få stora konsekvenser för resurssvaga besökare och ger kommunen en försumbar intäkt.

Kungshamn 2015-09-09

Britt Wall  
Socialdemokraterna

Eva Ryberg  
Vänsterpartiet

**KS § 126****KA 2015/556****Bemanningsenhet inom omsorgsförvaltningen**

Förslag om bemanningsenhet inom omsorgsförvaltningen innebär att en arbetsgrupp med personal som har en bred kunskap och stor flexibilitet i sin arbetsroll. Denna personal ska vara tillgänglig och kunna ersätta frånvarande personal på samtliga verksamheter inom största delen av omsorgsförvaltningens område. Matchningen mellan behov och tillgänglig personal görs av personalassistenterna i verksamheten. På så vis minskar behov av timvikarier och omsorgsförvaltningen säkerställer en god kvalitet i omvårdnadsarbetet med kompetens hos den personal som omsorgsförvaltningen använder i verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Enhetschefens tjänsteutlåtande  
Omsorgsnämndens protokoll 2015-06-04 § 59

**Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att inrätta sex pooltjänster inom omsorgsförvaltningen under en provotid på 18 månader. Kostnaden finansieras genom motsvarande minskning av timvikarier och kan därmed finansieras inom budgetram. Uppföljning ska göras var 6:e månad.

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att utvärderingen ska innehålla en bedömning om förändringen har bidragit till fler heltidstjänster.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) och Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inrätta sex pooltjänster inom omsorgsförvaltningen under en provotid på 18 månader. Kostnaden finansieras genom motsvarande minskning av timvikarier och kan därmed finansieras inom budgetram. Uppföljning ska göras var 6:e månad. Utvärderingen ska innehålla en bedömning om förändringen har bidragit till fler heltidstjänster.

**Skickas till**

Omsorgsförvaltningen

**KS § 127****KA 2015/669****Personalbehov på grund av ökat antal asylplatser för ensamkommande barn**

Enligt SFS 2013:755, Lag om ändring i lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl. har Migrationsverket rätt att anvisa ensamkommande barn till kommun för placering och omvårdnad. Anvisningarna sker utifrån fastställd ordning.

Sotenäs kommuns fördelningstal för asylplatser vad gäller ensamkommande barn ökar från och med 150101 från sex platser till tio. Detta innebär att nytt avtal undertecknats utifrån tidigare beslut i Kommunstyrelsen att teckna avtal i enlighet med fördelningstalet.

Utifrån ett ökat behov av platser krävs utökning av lokaler och personal. Omsorgsnämnden har beslutat att tillfälligt ta avdelning Rosengården på Bankeberg i anspråk för att klara akut situation. De har också föreslagit kommunstyrelsen att inrätta en föreståndartjänst och tio handledartjänster som sedan tillsätts succesivt utifrån verksamhetens växande behov.

Ärendet har ännu inte beretts i kommunstyrelsen.

Nuvarande situation är den att fyra av tio tjänster utannonserats och tillsats på visstid för att kunna driva verksamheten i avvaktan på kommunstyrelsens beslut.

**Beslutsunderlag**

Enhetschefens tjänsteutlåtande 2015-02-09

Enhetschefens tjänsteutlåtande 2015-06-24

Omsorgsnämndens protokoll 2015-08-27 § 73

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en föreståndartjänst och tio handledartjänster vilka tillsätts succesivt utifrån verksamhetens växande behov.

**Skickas till**

Omsorgschef

Enhetschef

**KS § 128****KA 2013/182****Ansökan från Rena Hav om köp av mark på fastigheten Gravarne 3:1, Kungshamn****Sammanfattning**

Rena Hav AB önskar köpa ca 6874 kvm mark på Gravarne 3:1 för att bygga en biogasanläggning. Abba Seafood AB har ett optionsavtal på marken som måste sägas upp innan köp.

**Beskrivning av ärendet**

Rena Hav Sverige AB har bildats i syfte att bygga en biogasanläggning samt ett reningsverk placerade mellan Abba och Leröy för att återvinna avfallet från fiskeindustrin. I sitt beslut 2013-03-20 §48 ställde sig KSAU positiv till ansökan att Rena Hav skulle få köpa 6000 kvm mark och arrendera lika mycket till i området norr om Abba.

Rena Hav önskar köpa ca 6874 kvm av Gravarne 3:1 nordost om Abbas anläggning för att bygga biogasanläggningen. Taxan för färdig industrimark ger en köpeskilling på knappt 2 miljoner kr. På västra sidan vägen ner mot havet önskar företaget också arrendera 7665 kvm för att anlägga ett reningsverk som ska rena processvatten från såväl biogasanläggningen som andra närliggande industrier. Detta kommer kraftigt att minska belastningen på kommunens reningsverk.

Planarbetet med den nya detaljplanen som behövs för verksamheten är i samrådsskedet och bedöms tidigast kunna vinna laga kraft i början av 2016.

Företaget Abba Seafood AB idag Orkla har en option från 2008 att få köpa marken. Sotenäs kommun har tidigare beslutat att marken ska försälas. Markförsäljningen till företaget Rena Hav fullföljer således kommunens intension från 2008. Dock ska Abba formellt erbjudas att köpa marken först. Vidare markerar försäljningen till Rena Hav att Sotenäs kommun tror på en biogasanläggning och står bakom projektet. Genom denna satsning på miljön ges förutsättningar för industriell symbios i området.

**Beslutsunderlag**

MEX-ingenjörens tjänsteutlåtande 2015-08-17

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-26 § 122

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att sälja 6874 kvm på fastigheten Gravarne 3:1 i enlighet med kommunens fastställda taxa för iordningställd industrimark. Kommunchefen får i uppdrag att ta fram ett försäljningsavtal och genomföra försäljningen.

**Skickas till**

Sökanden



**KS § 129****KA 2014/443****Ansökan om permanent serveringstillstånd på Hummerkrogen i Hunnebostrand, Skaldjursbolaget i Hunnebostrand AB****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslås att jml 8 kap 2 § och 8 kap 19 § Alkohollagen (AL) bevilja Skaldjursbolaget i Hunnebostrand AB org. nr. 559012-7667 serveringstillstånd för servering till allmänheten året runt på Hummerkrogen i Hunnebostrand med tillhörande uteserveringar.

**Beslutsunderlag**

Alkoholhandläggarens tjänsteutlåtande 2015-08-27

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att jml 8 kap 2 § Alkohollagen (AL) bevilja Hunnebostrand AB org. nr. 559012-7667 tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt på Hummerkrogen med tillhörande uteserveringar (balkong och brygga på bottenplan) rest. nr. 1427 445 021, och

serveringstiden bestäms jml 8 kap 19 § AL till kl 11.00 – 03.00 för inneservering och kl. 11.00 – 01.00 för uteservering, och

villkoret om att högsta antalet besökare på serveringsområdet bestäms till att motsvara de högsta antal besökare som räddningstjänsten anger i sitt senaste brand- och tillsynsprotokoll infogas, och

villkoret om att ingen musik får spelas på uteserveringarna efter kl. 23.00 infogas, och

villkoret om att då musik spelas inomhus i serveringslokalerna skall fönster och dörrar hållas stängda efter kl. 23.00. Dock att in- och utsläpp av gäster får ske infogas.

**Skickas till**

Sökanden  
Alkoholhandläggare

**KS § 130****KA 2015/460****Ansökan om permanent serveringstillstånd på Nära Havet i Kungshamn samt cateringstillstånd****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslås att fr.o.m. den 2015-10-01 dels jml 8 kap 2 § och 8 kap 19 § Alkohollagen (AL) bevilja Nära Invest AB org. nr. 556919-5950 permanent serveringstillstånd på Nära Havet i Kungshamn med tillhörande uteservering på övervåning samt dels också jml 8 kap 4 § AL bevilja Nära Invest AB org. nr. 556919-5950 cateringstillstånd.

**Beslutsunderlag**

Alkoholhandläggarens tjänsteutlåtande 2015-08-27

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fr.o.m. den 2015-10-01 jml 8 kap 2 § Alkohollagen (AL) bevilja Nära Invest AB org. nr. 556919-5950 tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt på Nära Havet i Kungshamn med tillhörande uteservering på övervåning rest. nr. 1427 464 001

och att jml 8 kap 4 § Alkohollagen (AL) bevilja Nära Invest AB org. nr. 556919-5950 tillstånd för catering till slutna sällskap året runt omfattande starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker samt mat,

och jml 8 kap 19 § AL med serveringstiden kl. 11.00 – 03.00 för inneservering och kl. 11.00 - 01.00 för uteservering, och

villkoret om att högsta antalet besökare på serveringsområdet bestäms till att motsvara de högsta antal besökare som räddningstjänsten anger i sitt senaste brand- och tillsynsprotokoll infogas, och

villkoret att ingen musik får spelas på uteservering efter kl. 23.00 infogas, och

villkoret att då musik spelas inomhus i serveringslokalerna skall fönster och dörrar hållas stängda efter kl. 23.00. Dock att in- och utsläpp av gäster får ske infogas.

**Skickas till**

Sökanden  
Alkoholhandläggare

**KS § 131****KA 2015/434****Ansökan om permanent serveringstillstånd på Sönnåpå-på sydsidan (f.d. Kanske) i Kungshamn****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslås att fr.o.m. den 2015-10-01 jml 8 kap 2 § och 8 kap 19 § Alkohollagen (AL) bevilja Sönnåpå AB org. nr. 559008-6012 serveringstillstånd årligen under perioden 1 juni t.o.m. 31 augusti på Sönnåpå – på sydsidan i Kungshamn (inneservering).

**Beslutsunderlag**

Alkoholhandläggarens tjänsteutlåtande 2015-08-25

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att jml 8 kap 2 § Alkohollagen (AL) bevilja Sönnåpå AB org. nr. 559008-6012 tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten årligen under perioden 1 juni t.o.m. 31 augusti på Sönnåpå - på sydsidan i Kungshamn (inneservering) rest. nr. 1427 457 021, och

serveringstiden bestäms jml 8 kap 19 § AL till kl 11.00 – 03.00 (inneservering), och

villkoret om att högsta antalet besökare på serveringsområdet bestäms till att motsvara de högsta antal besökare som räddningstjänsten anger i sitt senaste brand- och tillsynsprotokoll infogas, och

villkoret att då musik spelas inomhus i serveringslokalerna skall fönster och dörrar hållas stängda efter kl. 23.00. Dock att in- och utsläpp av gäster får ske infogas, och

villkoret att minst två (2) av polismyndigheten förordnade ordningsvakter skall tjänstgöra från kl. 22.00 till stängning vid publiktilldragande tillställningar t.ex. vid trubadur.

**Skickas till**

Sökanden  
Alkoholhandläggare

**KS § 132****KA 2015/630****Behörighet att underteckna handlingar****Beskrivning av ärendet**

Personalbyte på olika tjänster innebär att nuvarande behörigheter att underteckna handlingar bör justeras.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-26 § 131

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att revidera behörighet att underteckna handlingar enligt följande:

1. Mats Abrahamsson, Mikael Sternemar, Britt Wall med endera Maria Vikingsson, Jörgen Karlsson, Anna-Lena Höglund - minst två i förening - bemyndigas att å kommunens vägnar underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, servitutsavtal och liknande handlingar.
2. Siv Bennis och Ann-Marie Hermansson - i förening med någon enligt punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas att på kommunens vägnar underteckna handlingar avseende försäljning av kommunens tomter inom planlagda områden.
3. Annica Jakobsson och Rosita Johansson - i förening med någon under punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas, att på kommunens vägnar, underteckna ifrågavarande handlingar rörande markupplåtelse.
4. Ewa Ericsson - i förening med någon enligt punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas, att på kommunens vägnar, underteckna handlingar avseende hyreskontrakt och övriga avtal inom fastighetsförvaltningen.
5. Jörgen Karlsson, Bertil Andersson, Lotta Aspång, Susanne Grundhall, Petra Hassellöv, Diana Johansson Ann-Catrine Holst, Helena Amandusson och Erik Österlund bemyndigas, två i förening, att på kommunens vägnar utfärda betalningshandlingar för bank- och plusgiro samt utkvittera medel hos bank.
6. Nina Roos, Mariann Lundin, Maria Edlund, Erika Krylberg, Anja Ferhatovic, Lilian Andersson, Madelene Matsdotter, Charlotte Westerhult och Bo Wande, Sandra Larsson, Lisa Börjesson, Camilla Hansson, Anna Hermansson, Johanna Alm bemyndigas – minst två i förening – att på kommunens vägnar utfärda betalningsorder avseende försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd.

**Forts. KS § 132**

7. I övrigt gäller att handläggande tjänsteman äger rätt att underteckna övriga handlingar (skrivelser, brev, deklARATIONER etc.).

**Skickas till**

Nämnderna

**KS § 133****KA 2014/212****Delårsrapport januari-juni 2015**

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut och delårsrapport per siste juni samt helårsprognos för 2015.

Periodens resultat uppgår till 10,6 mkr jämfört med -3,0 mkr samma period föregående år. För den skattefinansierade verksamheten är resultatet 8,9 mkr (f år -3,7 mkr). För koncernen uppgår resultatet till 12,6 mkr.

Totalt för kommunen pekar prognosen i den skattefinansierade verksamheten på ett årsresultat på 12,7 mkr vilket är 8,7 mkr bättre än budget. Hela överskottet i den affärsdrivande verksamheten, 1,6 mkr, sätts av till en resultatregleringsfond och påverkar därför inte årets resultat. I prognosen har det medräknats intäkter för exploaterings-verksamhet och övrig fastighetsförsäljning med 8,9 mkr.

Årets budgeterade resultat uppgår till 4,0 mkr för den skattefinansierade verksamheten.

För den egentliga nämndverksamheten (exkl. affärsdrivande verksamhet) prognostiseras ett överskott på 1,4 mkr. Jämfört med de senaste åren visar samtliga nämnder en god budgetföljsamhet.

Gymnasie- och vuxenutbildning prognostiserar ett överskott på 1,2 mkr vilket till stor del är hänförligt till lägre interkommunala ersättningarna inom gymnasieverksamheten till följd av minskat elevantal. Omsorgsnämnden erhöll i juni ett tilläggsanslag på 3,0 mkr och prognostiserar för första gången på flera år ett överskott. Det extra anslaget har i huvudsak fördelats till Bankeberg för utökad verksamhet. Det beräknade överskottet inom den gemensamma verksamheten beror återbetalning av AFA-premier, lägre pensionskostnader än budgeterat samt att den centrala potten för löneökningar inte förbrukas i sin helhet.

Prognosen för 2015 innebär ett förväntat överskott. Enligt balanskravsutredning uppgår överskottet till 6,5 mkr. Resultatnivåer överstigande 1 procent av skatter och utjämning kan enligt kommunens riktlinjer avsättas till en resultatutjämningsreserv. 1 procent av skatter och utjämning uppgår till 4,7 mkr vilket innebär att 1,8 mkr är tillgängliga för avsättning till reserven.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-08-21

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-26 § 132

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige tar del av delårsrapporten per juni 2015 samt prognos 2015.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 134****KA 2015/418****Ansökan om kommunal medfinansiering till Leader Bohuskust och gränsbygd under åren 2016-2022****Sammanfattning**

Kommunerna inom Leader Ranrike (Strömstad, Tanum, Munkedal, Lysekil och Sotenäs) har genom avtal medfinansierat med 100 000 kr per år och kommun mellan åren 2007-2014. Styrelsen för Leader Ranrike, LAG, beslutade att ansöka till varje kommun om fortsatt finansiering med 100 000 kr för 2015 vilket beviljades och är utbetalt.

**Beskrivning av ärendet**

Under hösten 2014 bestämde representanter för fiskekommunerna att Lokalt ledd utveckling för Bohuskusten skall hållas samman till ett Leader område och man valde att ingå i ansökan "Leader Bohuskusten och gränsbygd" (med kärnområdet Strömstad, Tanum, Sotenäs och Lysekil). Leader Ranrike kommer att ha ansvaret för att bilda Leader Bohuskust och gränsbygd.

Leader Ranrike Norra Bohuslän ansöker för Leader Bohuskust om medfinansiering under åren 2016-2022 med 250 000 kr från Sotenäs kommun.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-08-14

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-26 § 133

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ansökan om kommunal medfinansiering till Leader Ranrike med 250 000 kr årligen under åren 2016-2022.

Finansieras genom kontot för EU tillväxtmedel.

**Skickas till**

Leader Ranrike

Ekonomiavdelningen

**KS § 135****KA 2015/631****Sammanställning av räkenskaper för donationsfonder 2014****Sammanfattning**

Enligt stiftelselagen som trädde i kraft 1996-01-01 fungerar kommunstyrelsen som förvaltare i de donationsfonder som omfattas av lagen och där inte särskild styrelse utsetts. I de donationsfonder som förvaltas av Sotenäs kommun är det endast C.M. Engbloms donationsfond som har egen styrelse.

Bokföringsskyldighet föreligger inte för de fonder som förvaltas av Sotenäs kommun då varje donationsfonds tillgångar understiger 10 basbelopp, men räkenskaper skall föras och avslutas med en sammanställning för varje räkenskapsår.

Kommunstyrelsen avger förvaltningsberättelse och sammanställning av räkenskaper för varje fond/stiftelse genom att underteckna ett försättsblad som hänvisar till resp. fond/stiftelse. Handlingarna har granskats av utsedd revisor utan anmärkning.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-08-17

Sammanställning av räkenskaper för donationsfonder 2014

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-26 § 134

**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att kommunen ansöker om permutation av Ekebstiftelsen för att göra det möjligt att dela ut stiftelsens kapital.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsens antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avge förvaltningsberättelse och sammanställning av räkenskaper för donationsfonder 2014 enligt förslag.

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen ansöker om permutation av Ekebstiftelsen för att göra det möjligt att dela ut stiftelsens kapital.

**Skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Revisionen



**KS § 136****KA 2015/525****Remiss budget och verksamhetsplan 2016 för Fyrbodals kommunalförbund**

Fyrbodals kommunalförbund har lämnat en remiss till medlemskommunerna med frågor om budget och verksamhetsplan 2016, som ska besvaras senast den 14 september.

**Beslutsunderlag**

Remiss Fyrbodal inkl budget och verksamhetsplan 2016

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att besvara remissen ang. budget och verksamhetsplan 2016 för Kommunalförbundet Fyrbodal.

**Skickas till**

Kommunchefen

**KS § 137****KA 2015/628****Sammanträdestider 2016****Sammanfattning**

Kommunledningskontoret har tagit fram förslag på sammanträdestider för 2016. Enligt gällande reglementen ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Förslaget är anpassat efter den ekonomiska tidplanen och för att minska handläggningstiden.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2015-09-24  
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-08-26 § 130

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar för kommunstyrelsen till 3/2, 16/3, 6/4, 18/5, 7/9, 19/10, 23/11 samt för utskotten;

Kommunstyrelsens arbetsutskott 20/1, 23-24/2, 23/3, 27/4, 25/5, 8/6, 24/8, 5/10, 2/11, 7/12.

Kommunstyrelsens tekniska utskott 13/1, 2/3, 4/5, 15/6, 17/8, 28/9, 9/11.

Kommunstyrelsens personalutskott 19/1, 1/3, 19/4, 24/5, 23/8, 4/10, 1/11, 6/12.

Nämnderna uppmanas, med hänvisning till gällande reglemente, att fastställa sammanträdestider i enlighet med förslaget. Nämnderna ska också lägga fast tider för facklig samverkan mellan utskott och nämnd.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige fastställer sammanträdesdagar år 2016 till 18/2, 21/4, 2/6, 22/9, 10/11, 8/12.

**Skickas till**

Nämnder och utskott  
Kommunfullmäktige

**KS § 138****KA 2015/698****Val av ledamöter till Stiftelsen Gerlesborgsskolan****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer följande ledamöter till Stiftelsen Gerlesborgsskolan 2015-2018;

<b>Ordinarie</b>	<b>Ersättare</b>
Ragnhild Selstam (M)	Vivianne Gustafsson (S)

**Skickas till**

Stiftelsen Gerlesborgsskolan  
Valda  
Löneenheten  
Troman

**KS § 139****Information om produktionsskolan**

Eva Ryberg (V) ställer fråga om kommunstyrelsen kan få information om verksamheten vid produktionsskolan vid nästa sammanträde.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att lämna information om produktionsskolan vid nästa sammanträde.

**Skickas till**

Kommunchefen

**KS § 140****KA 2015/699****Val av ledamöter för Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer följande ledamöter till Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand 2015-2018;

<b>Ordinarie</b>	<b>Ersättare</b>
Mikael Sternemar (FP)	Kjell Andersson (S)

**Skickas till**

Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand  
Valda  
Löneenheten  
Troman