

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Tryggö, Kungshamn onsdagen den 8 april 2015 kl. 08.30-15.00 Mötet ajourneras kl 12-13.	
Beslutande	Mats Abrahamsson (M), ordförande Peter Hemlin (M) § 32-40 Jeanette Loy (M) §§ 41-74 Ulla Christensson Ljunglide (M) Nils Olof Bengtson (M) Roland Mattsson (M) Mikael Sternemar (FP) Stig-Arne Helmersson (C) Ronald Hagbert (M)	Britt Wall (S) §§ 46-74 Annica Erlandsson (S) §§ 32-45 Lars-Erik Knutsson (S) Birgitta Albertsson (S) Hilbert Eliasson (S) Ewa Ryberg (V)
Närvarande ersättare	Peter Hemlin (M) § 41-74 Kristina Frigert (M) Håkan Hansson (FP)	Annica Erlandsson (S) §§ 46-74 Gerardo Alas (S) Owe Karlsson (S) Bengt Sörensson (S) Tina Ehn (MP)
Insynsplats	Pål Ohlzon (SD)	
Övriga deltagare	Bo Hallgren, förvaltningschef §§ 32-35 Magnus Karlsson, miljösamordnare § 36-37 Tony Åsberg, stf räddningschef § 42 Maria Hassing, folkhälsosamordnare § 44 Leif Andreasson, utvecklingsstrateg § 45	Jörgen Karlsson, ekonomichef §§ 53-61 Nina Roos, förvaltningschef § 72 Mats Ove Svensson, kommunchef Anna-Lena Höglund, sekreterare
Justerare	Lars-Erik Knutsson	
Justering	Protokollet justeras 13 april kl 08.30 på kommunkansliet.	
Sekreterare		
Ordförande	<hr/> Anna-Lena Höglund	
Justerare	<hr/> Mats Abrahamsson	
Justerare	<hr/> Lars-Erik Knutsson	

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2015-04-08 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2015-04-13 – 2015-05-05.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Ann-Marie Hermansson

Innehållsförteckning

Medborgarkonsultation om Uddens framtid - KA 2013/133, Medborgarförslag kallbadhus i Hunnebostrand - KA 2014/46, Motion Udden en mötesplats för natur- och kulturupplevelser - KA 2014/187	3
Motion om att fånga/skjuta vilda minkar	5
Medborgarförslag gällande Köpmansgatan i Hunnebostrand	6
Motion - Sotenäs behöver en klimatanpassningsplan.....	7
Remiss från Havs- och vattenmyndigheten med förslag till Åtgärdsprogram för en god havsmiljö 2020.....	8
Remiss från Vattenmyndigheten i Västerhavets vattendistrikt om förslag till förvaltningsplan, miljö kvalitetsnormer samt åtgärdsprogram med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning för förvaltningscykel 2015-2021	10
Medborgarförslag Trafikförändring Hamngatan i Kungshamn.....	12
Försäljning av mark – Hälsans Hus.....	13
Införande av digitala handlingar.....	14
Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag våren 2015.....	17
Förslag till brandskyddsstrategi för ”Gamla Smögen”	18
Medborgarförslag spång till Tryggö.....	19
Handlingsplan för jämställdhetsarbetet	21
Information om Symbioscentrum.....	23
Organisationsförändring, arbetsmarknadsenheten (AME)	24
Kommunstyrelsens styrande verksamhetsmål	26
Reglemente för Rådet för konst och offentlig miljö.....	27
Val av representant till Rådet för konst och offentlig miljö	28
Ändringar i förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund.....	29
Verksamhetsplan för Samordningsförbundet Väst.....	30
Ansökan om kommunalt stöd till Sotenäs Golfklubb.....	31
Motion angående krav på praktikplatser vid upphandling av entreprenörer inom olika branscher.....	32
Kvalitetsrapport – Kommunens Kvalitet i Korshet 2014.....	34
Bokslut och årsredovisning 2014	35
Behandling av resultat i bokslutet 2014	36
Budgetuppföljning januari-februari.....	39
Anvisningar för arbetet med budget 2016	40
Uppföljning av internkontrollplan 2014 kommunstyrelsens allmänna och tekniska verksamhet	44
Fördelning av kostnader och intäkter med anledning av försäljning av Fryshuset	46
Fördelning av ramar mellan gymnasiet och vuxenutbildningen.....	47
Förslag till reglemente för kommunala pensionärsrådet	48
Förslag till reglemente för kommunala rådet för tillgänglighetsfrågor	49
Meddelanden	50
Redovisning av delegationsbeslut	51
Medborgarförslag om utställningslokal för konsthantverk.....	53
Medborgarförslag om klätterleder	54
Medborgarförslag om konstfrusen isbana i kommunen	55
Motion - utreda på vilket sätt kommunen kan presentera hållristningarna så att tjäna vetenskap och turism, samt att de blir en tillgång för allmänheten och undervisning i våra skolor.....	56
Namnförslag för väg på Malmön, Åke och Elsys väg.....	57
Information om rekryteringsprocessen av ny kommunchef	58
Lokal- och personalbehov på grund av ökat antal asylplatser för ensamkommande barn 2015	59
Godkännande av granskningsutlåtande & godkännande av antagandehandling FÖP Åbyfjorden	61
Detaljplan för Ekelidsberget, Finntorp 2:99 m fl, Bovallstrand Beslut om fortsatt planarbete på kommunal mark	62

KS § 32**KA 2013/133, 2014/46, 2014/187****Medborgarkonsultation om Uddens framtid - KA 2013/133,
Medborgarförslag kallbadhus i Hunnebostrand - KA 2014/46, Motion
Udden en mötesplats för natur- och kulturupplevelser - KA 2014/187****Sammanfattning**

Britt Wall (S), Elving Claesson (S), Stellan Welin (S) och Vivianne Gustafsson (S) har lämnat en motion med förslag att en ny detaljplan för Uddens framtida utveckling startar under kommande mandatperiod.

Lena Linke (MP) har lämnat en motion med förslag att Udden utses till naturområde i översiktsplanen.

Carl-Johan Starck har lämnat ett medborgarförslag att det i anslutning till Hästedalens badplats byggs ett kallbadhus och att de för den fortsatta planeringen av ett kallbadhus behöver ett samtycke och anvisning av lämplig plats.

I den gällande översiktsplanen ÖP2010, redovisas Udden som ett utredningsområde där lämplig framtida markanvändning ska utredas. Översiktsplanen ger därmed utrymme för en förändring av markanvändningen såväl från dagens användning som rekreativområde som från boende/kontor mm vilket medges i gällande detaljplan.

För att tydliggöra vilken markanvändning som är önskvärd krävs ett politiskt ställningstagande. En förändring av översiktsplanens förslag till markanvändning kräver beslut i Kommunfullmäktige. En ny detaljplan för området kan ske på initiativ av Kommunstyrelsen.

Demokratiberedningen i Sotenäs kommun överlämnade ett förslag till uppdrag från fullmäktige till kommunledningen att undersöka möjligheten och konsekvenser av en medborgarkonsultation avseende Uddens framtid.

Kommunstyrelsen beslutar 2014-10-22 § 156, att återremittera ärendet och ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram lämplig form för dialogmöte ang Uddens framtid, samt att demokratiförberedningens förslag 2011-11-23 ska beaktas.

Förslag till beslut blir att påbörja arbete kring Uddens framtid genom att tillämpa en arbetsmetodik benämnd Cultural Planning. Denna metod för in kulturella perspektiv i samhällsplaneringen för att fånga "platsens själ". Den har en nedifrån- och upp perspektiv och är en demokratisk arbetsmodell då den bygger på medborgarnas kunskap, tankar och idéer.

Genom intervjuer (djupintervjuer med intressenter, föreningar, medborgare), enkäter (webb-baserade enkäter) och möten (vision- och strategimöten, workshops) sammanställs material som analyseras och utgör en grund för en kommande handlingsplan. Denna handlingsplan utgör sedan

Forts. KS § 32

underlag till kommande detaljplan, till konkreta åtgärder som kan genomföras steg för steg, med stark förankring på orten.

Miljö- och byggförvaltningen får i uppdrag att göra en projektbeskrivning där arbetets organisation, huvudansvar, aktörer och budget redovisas för kommunstyrelsen.

Indirekt besvarar detta yttrande även Medborgarförslag om kallbadhus i Hunnebostrand, KA 2014/46, då detta ingår i en helhetsbedömning för Udden.

Beslutsunderlag

Kommunarkitektens tjänsteutlåtande 2015-02-16
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 22

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att göra en projektbeskrivning för Cultural Planning där arbetets organisation, huvudansvar, aktörer och budget redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige besvarar motionen från Britt Wall (S), Elving Claesson (S), Stellan Welin (S) och Vivianne Gustafsson (S) som föreslår att en ny detaljplan för Uddens framtida utveckling ska starta under kommande mandatperiod, med att arbetet ska påbörjas med Uddens framtid genom att tillämpa en arbetsmetodik benämnd Cultural Planning.

Kommunfullmäktige besvarar motionen från Lena Linke (MP) med förslag att Udden utses till naturområde i översiktsplanen, att arbetet ska påbörjas med Uddens framtid genom att tillämpa en arbetsmetodiken Cultural Planning.

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren för medborgarförslaget och besvarar förslaget att det i anslutning till Hästedalens badplats byggs ett kallbadhus, med att detta kan ingå som en del i arbetet med Uddens framtid genom att tillämpa en arbetsmetodiken Cultural Planning.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 33**KA 2013/725****Motion om att fånga/skjuta vilda minkar**

Olof Börjesson (C) har lämnat en motion med förslag om att det tillsätts någon eller några att skjuta mink på våra öar och andra ställen i Sotenäs kommun.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-09-10 § 121 att återremittera ärendet och kontakta jaktvårdskretsen för att höra om de kan utföra uppdraget samt kontakta Länsstyrelsen för att utreda om det föreligger något hinder för minkjakt.

Miljöenheten har ställt frågan till Jaktvårdskretsen och Länsstyrelsen och lämnar följande svar: Jaktvårdskretsen meddelar att jakt utförs på frivillig basis, men det är svårt att få frivilliga jägare att jaga mink. Länsstyrelsen meddelar att inga hinder föreligger för minkjakt, jakten regleras inom jaktlagstiftningen.

Beslutsunderlag

Miljöutvecklarens tjänsteutlåtande 2014-06-10
Kommunstyrelsens protokoll 2014-09-10 § 121
Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2015-03-09
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 47

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 34**KA 2014/106****Medborgarförslag gällande Köpmansgatan i Hunnebostrand****Sammanfattning**

Förslagsställaren har inkommit med en skrivelse som i huvudsak berör Köpmansgatan mellan Bella Gästis och Dinglevägen. Förslagsställarens förslag är att trottoaren skall tas bort och gångytan skall förläggas i samma nivå som gatan, samt markeras med vit linjefärg.

Beskrivning av ärendet

Tekniska avdelningen har undersökt förslaget innebörd och det har då under arbetet konstaterats att under trottoarens yta ligger delvis mycket grunt förlagd kanalisation för el och tele på grund av underliggande berg. I det fall trottoarens yta skall sänkas till gatans nivå kommer det att krävas omfattande schaktnings- och sprängningsarbeten på delar av sträckningen för att förslaget skall kunna genomföras.

Miljö- och byggförvaltningen föreslår att frågan hänskjuts till pågående detaljplanearbete för gamla Hunnebostrand där Köpmansgatan ingår i planområdet. I detaljplanearbetet utreds frågor såsom trafikflöde, trafiksäkerhet och utformning av gaturum i och i anslutning till planområdet. Därmed kan medborgarförslaget vara ett önskemål som finns med som underlag i detaljplanearbetet.

Beslutsunderlag

Trafikingenjörens och arkitektens tjänsteutlåtande 2015-03-09
Teknisk chefs tjänsteutlåtande 2015-01-12
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 59

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktigen tackar förslagsställaren för förslaget och beslutar att frågan hänskjuts till pågående detaljplanearbete för gamla Hunnebostrand där Köpmansgatan ingår i planområdet. Därmed är medborgarförslaget besvarat.

I detaljplanearbetet utreds frågor såsom trafikflöde, trafiksäkerhet och utformning av gaturum i och i anslutning till planområdet. Därmed kan medborgarförslaget vara ett önskemål som finns med som underlag i detaljplanearbetet.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 35**KA 2013/543****Motion - Sotenäs behöver en klimatanpassningsplan****Sammanfattning**

Britt Wall (S) föreslår i en motion att Sotenäs kommun snarast arbetar fram en klimatanpassningsplan som innehåller en konsekvens- och sårbarhetsanalys samt en åtgärdsplan med kostnadsbedömning.

Arbetet med att anpassa samhället till ett förändrat klimat pågår runt om i världen och är ett viktigt och långsiktigt arbete.

Länsstyrelsen i Västra Götaland tog under 2014 fram en klimatanpassningsplan och har varit drivande för att arbetet även ska komma igång i kommunerna, man har under 2014 bland annat anordnat seminarium och workshops samt stöttat kommunerna som har haft en vilja att ta tag i frågorna. Sotenäs kommun har haft deltagande vid samtliga seminarium och workshops, fört diskussioner med Länsstyrelsen och har även varit med och anordnat ett eget seminarium tillsammans med de andra kommunerna i Norra Bohuslän om ras, skred och stigande vatten.

Ansvaret för att samordna projektet i Sotenäs kommun har landat hos Miljö- och Säkerhetssamordnaren, och projektet ligger idag som ett av kommunens miljömål antagna av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Säkerhetssamordnarens tjänsteutlåtande 2015-02-18
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 42

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att arbetet med en klimatanpassningsplan för Sotenäs fortsatt ska pågå som ett led i miljömålsarbetet.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Miljö- och byggförvaltningen

KS § 36**KA 2014/1039****Remiss från Havs- och vattenmyndigheten med förslag till
Åtgärdsprogram för en god havsmiljö 2020**

Havs- och vattenmyndigheten ska besluta om ett åtgärdsprogram för havsmiljön för att uppnå god miljöstatus i Sveriges havsområden. Åtgärdsprogrammet riktar sig till andra myndigheter och kommuner och ska ange vilka åtgärder som behövs för att miljö kvalitetsnormerna för havsmiljön ska kunna följas för att på sikt uppnå god miljöstatus.

För kommunerna finns en åtgärd framtagen som gäller marint skräp. Åtgärden innebär att kommunerna vid revidering av de kommunala avfallsplanerna ska identifiera och belysa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätta upp målsättningar för ett sådant arbete.

Samrådet pågår mellan 1 februari till 30 april 2015. Remissen har i första hand gått till varje kommun och Miljönämnden i mellersta Bohuslän har lämnats utrymme att yttra sig till respektive kommunstyrelse i Munkedal, Lysekil och Sotenäs.

Programmet riktar sig till myndigheter och kommuner och åtgärderna ska i princip genomföras utifrån gällande lagstiftning. I myndighetsrollen verkar miljönämnden fortlöpande för en bättre havsmiljö inom flera olika åtgärdsområden. Ytterligare förebyggande arbete med krav på resurser behövs dock för att programmets mål ska kunna nås. Här bör de enskilda kommunernas ambitionsnivå klarläggas i samverkan, då havsmiljön inte följer kommungränserna.

Miljönämnden hemställer till kommunstyrelsen i respektive kommun att samordna arbetet med havsmiljöförvaltning. De åtgärderna som är riktade mot verksamhet som respektive kommunstyrelse ansvarar för. Det är därmed naturligt att kommunstyrelsen i respektive kommun ansvara för samordning av frågan.

Miljönämndens skäl till det föreslagna beslutet

Miljönämnden hemställer till kommunstyrelsen i respektive kommun att samordna arbetet med havsmiljöförvaltning, avseende de åtgärder som är riktade mot verksamhet som respektive kommunstyrelse ansvarar för. Det är därmed naturligt att kommunstyrelsen i respektive kommun ansvara för samordning av frågan.

Dokumentet har generellt en mycket översiktlig karaktär, vilket innebär avsaknad av konkreta åtgärder och aktiviteter. De frågeställningar som HaV önskar få svar på berör miljönämndens roll och konkreta arbete i mindre grad, även om de utgör en generell grund för det lokala miljöarbetet.

Programmet riktar sig till myndigheter och kommuner och åtgärderna ska i princip genomföras utifrån gällande lagstiftning. I myndighetsrollen verkar miljönämnden fortlöpande för en bättre havsmiljö inom flera olika åtgärdsområden. Ytterligare förebyggande arbete med krav på resurser behövs dock för att programmets mål ska kunna nås. Här bör de enskilda kommunernas ambitionsnivå klarläggas i samverkan, då havsmiljön inte följer kommungränserna.

Beslutsunderlag

Miljöhandläggarens tjänsteutlåtande 2015-02-19
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 38

Forts. KS § 36**Yrkande**

Ulla Christensson Ljunglide (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Ulla Christensson Ljunglides (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att lämna ett remissvar till Havs- och vattenmyndigheten, med uppdrag att ytterligare belysa de samhällsekonomiska konsekvenserna då det saknas ansvar- och kostnadsfördelning mellan kommun/stat/region. Därutöver ska det belysas om kommunerna i Norra Bohusläns problematik med ”skräp i havet”.

Remissvaret ska samordnas med Lysekil och Munkedals kommuner.

Skickas till

Kommunchefen
Miljö- och byggförvaltningen

KS § 37**KA 2014/1039****Remiss från Vattenmyndigheten i Västerhavets vattendistrikt om förslag till förvaltningsplan, miljö kvalitetsnormer samt åtgärdsprogram med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning för förvaltningscykel 2015-2021**

EU:s ramdirektiv för vatten, vattendirektivet, trädde i kraft år 2000, det övergripande målet är att uppnå god vattenstatus i alla vattenförekomster till år 2015, eller senast till år 2027. Vattenmyndigheten har upprättat förslag till Förvaltningsplan, Miljö kvalitetsnormer och Åtgärdsprogram med MBK för perioden 2015-2021 för Västerhavets vattendistrikt. Lysekil, Munkedal och Sotenäs kommun har lämnats utrymme att yttra sig över ovanstående handlingar.

Samrådet pågår mellan den 1 november 2014 och den 30 april 2015. Miljönämnden hemställer till kommunstyrelsen i Lysekil, Munkedal och Sotenäs kommun att samordna arbete med vattenförvaltning under perioden 2015-2021. Miljönämnden lämnar synpunkter enligt bilaga 1: Miljönämndens synpunkter till kommunstyrelsen i Lysekil, Munkedal och Sotenäs kommun.

Miljönämndens skäl till det föreslagna beslutet

Miljönämnden hemställer till kommunstyrelsen i respektive kommun att samordna arbetet med vattenförvaltning. Vattenförvaltning är en stor och bred fråga som berör många nämnder, förvaltningar och funktioner i kommun. Det är därmed naturligt att kommunstyrelsen i respektive kommun ansvara för samordning av frågan.

Dokumentet har generellt en mycket översiktlig karaktär. Programmet riktar sig till myndigheter och kommuner och åtgärderna ska i princip genomföras utifrån gällande lagstiftning. I myndighetsrollen verkar miljönämnden fortlöpande för en bättre havsmiljö inom flera olika åtgärdsområden. Ytterligare förebyggande arbete med krav på resurser behövs dock för att programmets mål ska kunna nås. Här bör de enskilda kommunernas ambitionsnivå klarläggas i samverkan, då havsmiljön inte följer kommungränserna.

Beslutsunderlag

Miljöhandläggarens tjänsteutlåtande 2015-02-19

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 39

Yrkande

Ulla Christensson Ljunglide (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Ulla Christensson Ljunglides (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Forts. KS § 37**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att lämna ett remissvar till Vattenmyndigheten i Västerhavets vattendistrikt, med uppdrag att ytterligare belysa de samhällsekonomiska konsekvenserna då det saknas ansvar- och kostnadsfördelning mellan kommun/stat/region. Därutöver ska det belysas om kommunerna i Norra Bohusläns problematik med ”skräp i havet”.

Remissvaret ska samordnas med Lysekil och Munkedals kommuner.

Skickas till

Kommunchefen
Miljö- och byggförvaltningen

KS § 38**KA 2014/837****Medborgarförslag Trafikförändring Hamngatan i Kungshamn****Sammanfattning**

Gerry Ekgrund inkom 2014-11-02 med ett medborgarförslag till trafikförändring på Hamngatan i Kungshamn.

Gerry föreslår en ombyggnation av vägområdet på västra sidan Hamngatan från Bäckeвикstorget t.o.m parkeringen mitt emot hamnkontoret, detta p.g.a. att det under dagtid på sommaren är brist på parkeringsplatser i centrum.

Tekniska avdelningen har tillsammans med trafikingenjören undersökt möjligheterna att utföra denna ombyggnad och konstaterar att det finns flera aspekter, både ekonomiska och tekniska som gör att förslaget inte kan genomföras.

Beslutsunderlag

VA- och anläggningschefens tjänsteutlåtande 2015-01-26

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 25

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren för medborgarförslaget men beslutar att avslå detta på grund av att tillgängligheten försämras.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 39**KA 2014/475****Försäljning av mark – Hälsans Hus****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2011-08-31 att ge kommunchefen i uppdrag att försälja Hälsans hus. Under hela förhandlingsprocessen har de angivna gränserna för fastighetsbildning inte varit något föremål för oenighet mellan den tänkte köparen (Hemsö) och kommunen. I februari 2015 tillskriver Hemsö kommunen och vill att även parkeringsytan som ligger direkt öster om Hälsans Hus skall ingå i det tänkta fastighetsköpet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tekniska utskott protokoll 2015-03-11 § 17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå köparens önskemål om ytterligare mark öster om byggnaden Hälsans Hus.

Skickas till

Tekniska avdelningen

KS § 40**KA 2013/138**

Införande av digitala handlingar

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i en försöksverksamhet använt läsplattor för att hantera digitala handlingar sedan 2012. Ett uppdrag gavs att fortsätta utreda konsekvenser för ett införande av läsplattor i alla kommunens nämnder och utskott.

Det pågående systembytet med ny IT-plattform har bromsat upp processen. Då den nya plattformen nu tagits i bruk och ny mandatperiod precis påbörjats redovisas en utredning av konsekvenser för ett införande av läsplattor i alla kommunens nämnder och utskott.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har använt läsplattor för att läsa handlingar både kallelser och protokoll digitalt sedan 2012. En utvärdering presenterades 2013-04-17 för arbetsutskottet. Utvärderingen visade att en del tyckte att läsplattan förenklat arbetet, medan några svarat att det mer försvårat. De flesta ansåg att det är lätt att läsa handlingar på läsplattan.

Kansliavdelningen genomförde 2012 en kartläggning som visade att pappersutskicken i form av kallelser och protokoll väger drygt 500 kilo per år för arbetsutskottet, Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige. Tidsåtgång för att kopiera samtliga utskick uppgår till minst 16 arbetsdagar per år. Papperskostnad och portokostnad per år uppgår till cirka 36 000 kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har uttryckt att man är positiv till fortsatt införande av läsplattor och gav ett uppdrag att fortsätta utreda konsekvenser för ett införande av läsplattor i alla kommunens nämnder och utskott.

Därefter gav IT signaler att ett systembyte skulle ske och därför bromsades processen temporärt upp. Då den nya plattformen nu tagits i bruk och ny mandatperiod precis påbörjats med nya politiker finns anledning att aktualisera frågan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 48
Administrativa chefens tjänsteutlåtande 2015-03-30

Forts. KS § 40**Konsekvensbeskrivning av ärendet****Ekonomi**

Det finns 75 förtroendevalda i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, utskotten och nämnderna i Sotenäs kommun, exklusive politiker valda i de gemensamma nämnderna.

Ca 12 tjänstemän bör också ha en iPad. Totalt ca 90 personer. (Har en förtroendevald, på grund av t.ex. ett funktionshinder, svårt att tillgodogöra sig handlingarna på annat sätt i pappersform ska detta givetvis tillgodoses)

Beräknad besparing pga minskad pappersanvändning och porto ca 100 tkr.

Finansieringen av inköp av läsplattor sker genom att medel avsätts ur ofördelade investeringsanslag. Avskrivningstiden beräknas till 4 år. Finansieringen av driftkostnaden sker genom att medel avsätts ur KS ofördelade medel.

Bedömningen är att totalkostnaden kommer att uppgå till 200 tkr/år.

Yrkande

Peter Hemlin (M) och Hilbert Eliasson (S) föreslår bifall till en övergång till digitala handlingar för politiska sammanträden.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Peter Hemlins (M) och Hilbert Eliasson (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att övergå till digitala handlingar i kommunstyrelsen, utbildningsnämnden, omsorgsnämnden (exklusive omsorgsnämndens arbetsutskott), byggnadsnämnden och Miljönämnden i mellersta Bohuslän, samt dess utskott, - enligt förslag, och avsätta 200 tkr för digitala handlingar årligen i budgeten. (2015 års prisnivå), och endast tillhandahålla papperskopior i undantagsfall.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att verkställa inköp av utrustning av Ipads läsplattelösning, med mobilt bredband, support och användarkonto för ledamöter och ersättare. En förtroendevald kan endast erhålla 1 st iPad för uppdragen.

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att återbruka begagnade läsplattor (efter 4 år).

Samtliga användare kommer att erbjudas utbildning i användandet av läsplattan.

Driftbudgetens nettokostnad finansieras genom ks ofördelade medel år 2015.

(200 tkr)

Finansieringen för inköp av läsplattor sker genom att medel avsätts ur ofördelade investeringsanslag 2015. (432 tkr).

Forts. KS § 40**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att införa digitala handlingar enligt förslaget.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att verkställa inköp av utrustning av Ipads läsplattelösning, med mobilt bredband, support och användarkonto för ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige som inte också har förtroenderoll i nämnd.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 41**KA 2015/180****Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag våren 2015**

Fullmäktiges ledamöter har initiativrätt genom möjligheten att väcka motioner. Motionen ska, enligt kommunallagen, beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige. Fullmäktige får då avskriva motionen utan vidare handläggning. Samma hantering gäller för medborgarförslag.

Vid genomgång finns för närvarande 17 motioner och 17 medborgarförslag.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2015-03-09

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 51

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tar del av redovisningen av pågående motioner och medborgarförslag våren 2015.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 42**KA 2015/189****Förslag till brandskyddsstrategi för "Gamla Smögen"****Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-09 att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta en brandskyddsstrategi på Smögen. Detta efter att Länsstyrelsen genomfört tillsyn över Sotenäs kommuns ansvar enligt lagen (2003:788) om skydd mot olyckor (LSO). Länsstyrelsens anmärkning var att de anser att det är mycket angeläget att utarbeta en brandskyddsstrategi för att förebygga och minimera effekterna av en brand samt förhindra en fortskridande brand inom "Gamla Smögen".

Beskrivning av ärendet

Ett förslag till en brandskyddsstrategi har arbetats fram av räddningstjänsten för att kunna implementeras med detaljplanearbetet "Gamla Smögen".

Beslutsunderlag

Stf räddningschefens tjänsteutlåtande 2015-03-02
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 40

Yrkande

Mikael Sternemar (FP) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottet och Mikael Sternemars (FP) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget till en brandskyddsstrategi på Smögen.

De föreslagna åtgärderna ska prövas i budgetarbetet och får ske i den takt som budgetförutsättningarna medger.

Kommunchefen får i uppdrag att undersöka möjligheterna till medfinansiering, samt utreda möjligheterna att starta ett pilotprojekt med värmekamera i Smögens hamnområde.

Skickas till

Kommunchefen
Räddningstjänsten

KS § 43**KA 2013/398****Medborgarförslag spång till Tryggö**

Kjell Andersson föreslår i ett medborgarförslag att kommunen skall se till att en spång uppförs till ön Tryggö. En satsning på en gångväg till Tryggö skulle betyda mycket för besöksnäringen i kommunen eftersom naturupplevelser blir en alltmer efterfrågad del i denna näring. Förslagsställaren vill att Sotenäs kommun omedelbart kontaktar berörd myndighet om att arbetet skall påbörjas så att gångvägen snarast kan öppnas.

Länsstyrelsen beslutade 2006 om naturreservat för Ramsvikslandet och Tryggö. I Länsstyrelsens skötselplaneringar är det angivet att möjlighet finns att uppföra en spång/bro till Tryggö. Vid kontakt med handläggare på Länsstyrelsen framkom att en överenskommelse med markägaren inte har varit möjlig enligt tidigare överläggningar. Utifrån detta ämnar länsstyrelsen ej driva ärendet vidare.

Kostnaden för att uppföra en spång/bro skattas till ca 1 miljon kronor och i dagsläget finns inga medel avsatta för ändamålet.

En möjlighet för kommunen är att ansöka om LONA-bidrag från Naturvårdsverket. Ett bidrag från LONA- lokala naturvårdssatsningen, kan som mest uppgå till 50 procent av kostnaden. Ärendet återremitterades för ytterligare försök att hitta lösningar med Länsstyrelsen. Detta har tyvärr varit utan framgång.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 2015-02-26 § 15
Kultur och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-02-19
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 61

Yrkande

Mats Abrahamsson (M), Ulla Christensson Ljunglide (M), Lars-Erik Knutsson (S), Hilbert Eliasson (S) föreslår att medborgarförslaget besvaras med att kommunen inte fått gehör för att hos Länsstyrelsen för förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Mats Abrahamssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tackar för förslagsställaren för medborgarförslaget och besvarar förslaget med att en spång till Tryggö är önskvärd, men att kommunen inte fått gehör att hos Länsstyrelsen för förslaget. Kommunen påtalar det kommunala intresset för Länsstyrelsen.



Forts. KS § 43

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 44**KA 2015/191****Handlingsplan för jämställdhetsarbetet****Bakgrund**

Sotenäs kommun har beslutat att alla verksamheter och nämnder ska arbeta med jämställdhet i syfte att säkerställa en säker och jämlik service till alla invånare samt att genusperspektivet ska prägla alla beslut (DNR KA 2012/714). Kommunen har också undertecknat en avsiktsförklaring för ett "Jämställt Västra Götaland 2014-2017" som är en länsövergripande strategi för jämställdhetsintegrering som har utarbetats av Länsstyrelsen i Västra Götalands län i samarbete med Västra Götalandsregionen (DNR KA 2014/179). Detta innebär bland annat att kommunen avser att koppla sitt arbete med jämställdhetsintegrering till det övergripande strategiarbetet och att kommunen tar fram en handlingsplan för det egna arbetet.

Jämställdhetsintegrering är en politisk strategi för att uppnå ett jämställt samhälle. Sotenäs kommun använder jämställdhetsintegrering som strategi för att skapa jämställd medborgarservice och för att förbättra kvalitén i verksamheten. Detta innebär att alla har ett gemensamt ansvar för jämställdhetsarbetet.

Beslutsunderlag

Folkhälsosamordnarens tjänsteutlåtande 2015-03-02
Handlingsplan för jämställdhetsarbetet i Sotenäs kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 46

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att ett tillägg görs om *våld i nära relationer*.
Annica Erlandsson (S) föreslår att det tredje könet ska beaktas.

Jeanette Loy (M), Mikael Sternemar (FP) föreslår bifall till Roland Mattssons (M) förslag.
Ulla Christensson Ljunglide (M) och Hilbert Eliasson (S) föreslår bifall till Roland Mattssons (M) förslag, samt till Annicas Erlandssons (S) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Forts. KS § 44**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar Handlingsplan för jämställdhetsarbetet i Sotenäs kommun, med tillägg om *våld i nära relationer*, samt att det tredje könet ska beaktas.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att utse en arbetsgrupp för jämställdhet med folkhälsosamordnaren som sammankallande.

Skickas till

Kommunchefen
Folkhälsosamordnaren

KS § 45

KA 2013/660

Information om Symbioscentrum

Utvecklingsstrateg Leif Andreasson lämnar information om pågående arbete med Symbioscentrum.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 46**KA 2014/878****Organisationsförändring, arbetsmarknadsenheten (AME)****Sammanfattning**

Kommunchefen fick i uppdrag av kommunstyrelsen att till den 3 december 2014 komma med förslag till en lämplig organisation för arbetslivsenheten. Det förslås att verksamheten ändrar namn till arbetsmarknadsenheten. Den diskussion i kommunstyrelsen som föregick uppdraget pekar mot att den politiska viljan är att knyta arbetsmarknadsenheten närmare kommunstyrelsen och vuxenutbildningen. För att öka verkningsgraden av denna förändring föreslås även att vuxenutbildningen överförs till kommunstyrelsen. Detta för en allt starkare koppling inom vuxenutbildningen till uppdragsutbildningar och då även det nära samarbetet med symbioscentrum.

Förslaget är att flytta arbetsmarknadsenheten till vuxenutbildningen. Detta alternativ bör dessutom innebära att frågan ställs om vilken nämnd som skall ansvara för verksamheten vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten.

Det finns flera viktiga beröringspunkter mellan AME och vuxenutbildningen. Aktivitetsansvaret för unga från 16 -25 år behöver samordnas mellan dessa enheter. Det kan gälla studier eller arbetsmarknadsaktiviteter. Arbetsmarknadsenheten har lokaler som är välutrustade med maskiner och verktyg som kan användas i olika utbildningar, exempelvis bristyrkesutbildningar.

Förvaltningens bedömning är att fördelarna med en sammanslagning av AME och vuxenutbildningen ger bättre förutsättningar för en effektiv verksamhet än dagens organisation.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2015-02-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 18

Yrkande

Mikael Sternemar (FP) föreslår att organisationsförändringen ska utvärderas inför nästa mandatperiod.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Mikael Sternemars (FP) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att arbetsmarknadsenheten och vuxenutbildningen organisatoriskt överförs till Kommunstyrelsen och att organisationsförändringen ska utvärderas inför nästa mandatperiod.

Förändringen träder i kraft 1 maj 2015.

Kommunchefen får i uppdrag att genomföra förändringens alla delar.



Forts. KS § 46

Skickas till

Kommunchefen
Arbetsmarknadsenheten
Omsorgsnämnden
Vuxenutbildningen
Utbildningsnämnden

KS § 47**KA 2014/801****Kommunstyrelsens styrande verksamhetsmål**

Kommunstyrelsen fastställde internbudgeten för kommunstyrelsens allmänna och tekniska verksamhet i december 2014 medan de styrande verksamhetsmålen återremitterades för ytterligare beredning.

Vid dagens möte presenteras ett reviderat förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2014-12-03 § 201
Förslag Styrande verksamhetsmål rev. 2015-02-13
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 19

Yrkande

Britt Wall (S) föreslår att ett ytterligare mål läggs till att kollektivtrafikåkandet ska öka.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Britt Walls (S) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer styrande verksamhetsmål för kommunstyrelsens ansvarsområde i enlighet med upprättat förslag, med tillägg av Britt Walls (S) tilläggsyrkande och uppdrar åt kommunchefen att verkställa beslutet.

Skickas till

Nämnder
Förvaltningar
Kommunrevisionen
Kommunfullmäktige för kännedom

KS § 48**KA 2015/194****Reglemente för Rådet för konst och offentlig miljö****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade att göra en översyn av styrdokumenterna för gruppen ”Konst i offentlig miljö” 2015-02-04. Ett nytt reglemente har arbetats fram och gruppen för konst och offentlig miljö förslås byta namn till ”Rådet för konst och offentlig miljö”.

Rådet för konst och offentlig miljö skall vara en allmän referensgrupp för planering av konst och all offentlig miljö samt remissinstans när det gäller planer och projekt.

Rådet för konst och offentlig miljö” beslutar om budgeterade medel, 25000 kr/år (2015) för inköp av konst för utsmyckning i offentliga rum.

Rådet består utav två politiker som utses av kommunstyrelsen, en ledamot från majoriteten som tillika är ordförande och en ledamot från oppositionen. Valet sker inför varje ny mandatperiod. Därutöver ingår en tjänsteman från vardera, kommunledningskontoret, miljö- och byggförvaltningen, tekniska avdelningen samt utbildningsförvaltningen, kultur och fritid. Tjänstemännen utses av respektive förvaltningschef på uppdrag av kommunstyrelsen. Vid behov kan representanter från andra samhällsorgan adjungeras till rådet.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-03-09
Reglemente för Rådet för konst och offentlig miljö
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 60

Yrkande

Britt Wall (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner nytt reglemente för gruppen konst och offentlig miljö samt namnändring till Rådet för konst och offentlig miljö.

Skickas till

Rådet för konst och offentlig miljö

KS § 49**KA 2015/194****Val av representant till Rådet för konst och offentlig miljö**

Britt Wall (S) föreslår att Kjell Andersson (S) utses till representant i Rådet för konst och offentlig miljö.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Kjell Andersson (S) till representant i Rådet för konst och offentlig miljö 2015-2018.

Skickas till

Kjell Andersson
Rådet för konst och offentlig miljö
Löneenheten
Troman

KS § 50**KA 2015/2****Ändringar i förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund****Sammanfattning**

Fyrbodals kommunalförbunds direktion föreslår förändringar i förbundets förbundsordning. Detta för att uppdatera dokumentet samt som en konsekvens av ambitioner som initierats av direktionen under 2014.

Beslutsunderlag

Förslag till förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund 2015-02-05
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 49

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner förslag till förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund, daterat 2015-02-05.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 51**KA 2015/3****Verksamhetsplan för Samordningsförbundet Väst****Sammanfattning**

Samordningsförbundet Väst har inkommit med verksamhetsplan med budget för 2015, med verksamhetsinriktning till och med 2017.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2015 för Samordningsförbundet Väst
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 50

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av Samordningsförbundet Väst verksamhetsplan och budget för 2015.

Skickas till

Samordningsförbundet Väst
Kommunfullmäktige för kännedom

KS § 52**KA 2015/77****Ansökan om kommunalt stöd till Sotenäs Golfklubb****Beskrivning av ärendet**

Sotenäs golfklubb ansöker om kommunalt stöd om ca 150 000- 200 000 kr/år i fyra år. Stödet är tänkt att användas till den planerade asfalteringen av vägar mellan golfhålen i syfte att underlätta för äldre och funktionshindrande att utnyttja banan.

Sotenäs golfklubb har även ansökt om anläggningsstöd för 2015. I Utbildningsnämndens förslag till anläggningsstöd för 2015 ligger det 50 000 kr till Sotenäs golfklubb för deras ungdomsverksamhet.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-02-13

Tillägg till ansökan om kommunalt stöd till Sotenäs golfklubb

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 30

Yrkande

Hilbert Eliasson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Hilbert Eliassons (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår Sotenäs golfklubbs ansökan om kommunalt stöd.

Skickas till

Sökanden

KS § 53**KA 2014/92****Motion angående krav på praktikplatser vid upphandling av entreprenörer inom olika branscher**

Petra Sundbladh (S) och Britt Wall (S) föreslår i en motion att Sotenäs kommun utreder möjligheterna att ställa krav på praktikplatser vid upphandling av entreprenörer/utförare.

Enligt Konkurrensverket får den upphandlande myndigheten ställa särskilda sociala krav/villkor för hur ett kontrakt ska fullgöras. Exempel på särskilda villkor kan vara att en antagen leverantör ska tillhandahålla praktikplatser för arbetslösa (6 kap. 13§ LOU). De särskilda kontraktsvillkoren måste vara proportionella i förhållande till kontraktet i övrigt. De kan därför endast avse den del av leverantörens verksamhet som är kopplat till utförandet av kontraktet och får heller inte vara diskriminerande för utländska leverantörer eller inkräkta på friheten att tillhandahålla tjänster.

I Sotenäs kommuns policy för inköp och upphandling, antagen av kommunfullmäktige 2011-04-14 § 32, senast reviderad av kommunfullmäktige 2014-12-18 § 42, står att:

”Sotenäs kommun har för avsikt att successivt öka kraven på sociala hänsyn/etiska krav i upphandling, när det är möjligt utifrån rådande marknadssituation. Inför all upphandling skall det göras en bedömning om det är möjligt att ställa sociala/etiska krav. Vid bedömningen skall vägas bland annat branschförhållanden, antalet möjliga leverantörer, kostnadskonsekvenser och att kraven inte försvårar samarbete med andra upphandlande myndigheter.

Vid tjänste- och entreprenadupphandlingar ska kommunen ställa sådana krav att entreprenören vid varje tidpunkt bedriver sin verksamhet så att den inte innebär åsidosättande av lag eller annat som strider mot vad som är allmänt godtaget inom kollektivavtalsområdet.

Då sociala/etiska krav ställs i upphandling skall det ske på ett sådant sätt att gällande upphandlingslagstiftning följs. Detta betyder också att det måste ske uppföljning och kontroll av att ställda krav efterlevs.”

I Sotenäs kommuns anvisningar för inköp och direktupphandling står att:

”Varje upphandlande enhet har att bedöma om det är möjligt att ta sociala hänsyn vid upphandling. När sociala krav utformas är det viktigt att enheten är medveten om de EG-rättsliga principerna samt ser till att konkurrens och affärsmässighet tillvaratas och att ställda villkor är möjliga att kontrollera, såväl ur laglig som ur praktisk synpunkt.

Sociala hänsyn i upphandlingar kan exempelvis vara anställningsvillkor, antidiskrimineringsklausuler, krav på tillgänglighet och användbarhet för personer med funktionsnedsättning samt även

Forts. KS § 53

viss standard på arbetsmiljön och möjliggörande av praktikplatser. Dessutom kan sammanfattningen på personalen inrymmas i sociala hänsyn, exempelvis en viss andel funktionsnedsatta, långtidsarbetslösa eller att anbudsgivaren vid utförandet av arbetet gör något för att främja jämlikhet eller mångfald. Det är möjligt att ställa sociala krav i alla faser av en upphandling dvs. i kvalificeringsfasen, utvärderingsfasen eller som ett särskilt kontraktsvillkor. I nuläget syns det mest affärsmässigt att ställa upp kravet som ett särskilt kontraktsvillkor.”

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-02-25

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 58

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen att Sotenäs kommun utreder möjligheterna att ställa krav på praktikplatser vid upphandling av entreprenörer/utförare.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att ge förvaltningen i uppdrag att vid varje entreprenadupphandling utreda möjligheten att ställa krav på utföraren att tillhandahålla praktikplatser.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 54**KA 2015/27****Kvalitetsrapport – Kommunens Kvalitet i Korthet 2014****Beskrivning av ärendet**

Förvaltningen har tagit fram en sammanfattande rapport utifrån de resultat som redovisats inom kvalitetsprojektet Kommunens Kvalitet i Korthet (se bilaga).

Sammanfattning

Den samlade resultatet i jämförelsen visar att Sotenäs kommun hävdar sig väl i jämförelse med övriga deltagande kommuner. Jämförelsen visar även att det finns flera områden att analysera och förbättra.

Av de områden som föregående år kategoriserades som förbättringsområden har flera fått ett förbättrat resultat i 2014 års undersökning. De områden som även i den senaste undersökningen fortfarande framstår som möjliga att förbättra är; Tillgänglighet och bemötande avseende telefon och e-post, kostnadseffektivitet inom förskola och särskilda boenden, antal vårdare som besöker en person med hemtjänst, samt nyckeltalen inom miljö.

Beslutsunderlag

Controllers tjänsteutlåtande 2015-02-05
Kvalitetsrapport – Kommunens kvalitet i korthet 2014
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 33

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen tar del av rapporten och ger kommunchefen i uppdrag arbeta vidare med de förbättringsområden som framkommit i jämförelsen.

Skickas till

Kommunchefen

KS § 55**KA 2014/306****Bokslut och årsredovisning 2014****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut för verksamhetsåret 2014. För närvarande pågår arbetet med att ta fram en årsredovisning som omfattar förvaltningsberättelse, ekonomisk redogörelse, samt redovisning från kommunens verksamheter och bolag.

2014 års bokslut för Sotenäs kommun visar ett resultat på -14,4 mkr (- 15,4 mkr exkl. affärsdrivande verksamhet).

Kommunen

Årets resultat uppgår till -14,4 mkr vilket är 15,8 mkr sämre än föregående år. Resultatet innebär att kommunen för första gången sedan 2002 redovisar underskott. I resultatet ingår reavinster av befintliga fastigheter med 0,2 mkr. Årets resultat efter balanskravsjustering uppgår således till - 14,6 mkr. Årets resultat har belastats med en engångspost i form av en extra pensionsavsättning på 5,3 mkr, hänförlig till tidigare år. Denna post avräknas i balanskravsutredningen. Genom att ta i anspråk medel ur kommunens resultatutjämningsreserv kan årets resultat bestämmas till - 0,1 mkr. Årets resultat om - 0,1 mkr arbetas in i budget 2016.

Den skattefinansierade verksamheten visar ett resultat på -15,4 mkr, vilket är 6,5 mkr sämre än budgeterat. Resultatet för VA-verksamheten uppgår till 1,0 mkr.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 463,5 mkr, medan skatteintäkter och generella statsbidrag utgör 451,0 mkr. Finansnettot är negativt, 1,9 mkr.

Investeringsutgifterna uppgår till 55,1 mkr. Investeringsbidrag uppgår till 7,6 mkr. Nettoinvesteringarna uppgår till 47,5 mkr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 53

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att årets underskott efter balanskravsutredning, -9,3 mkr, täcks genom att ta i anspråk medel ur kommunens resultatutjämningsreserv som uppgår till 9,2 mkr. Återstående del -0,1 mkr täcks i budget 2016.

Kommunfullmäktige beslutar fastställa resultaträkning, balansräkning samt verksamhetsberättelse och i övrigt godkänna årsredovisningen för 2014.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 56**KA 2014/306****Behandling av resultat i bokslutet 2014****Beskrivning av ärendet**

Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper, reviderade av fullmäktige 2013-01-17, skall nämndernas resultat i bokslutet avslutas mot eget kapital (balanserat resultat). Principen är att 100 procent av resultatet avslutas mot nämndens eget kapital, under förutsättning att verksamheten skett i överensstämmelse med angivna mål och riktlinjer. Det resultat som förs över skall vara hänförligt till den ordinarie och planerade verksamheten, och inte föranledd av t ex mindre volym, lägre kvalitet eller från intäkter som inte hör till den planerade och ordinarie verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutar om eventuella tolkningar och undantag.

Underskott skall amorteras inom fem år. En nämnd som redovisar negativt resultat (underskott) under tre år i följd kan på initiativ av kommunstyrelsen och i dialog med berörd nämnd bli föremål för en särskild genomgång/analys och beslut om särskilda åtgärder. Om en nämnd redan i sitt budgetförslag planerar ta i anspråk medel av väsentlig storlek ur det balanserade egna kapitalet (balanserat resultatet) skall nämnden redovisa och kommentera detta i budgetförslaget.

Kommunfullmäktige fastställer nämndens resultaträkning och egna kapital (balanserat resultat) i samband med att årsredovisningen behandlas.

Skattefinansierad verksamhet

Kommunstyrelsen redovisar i bokslutet ett överskott på 1 933 tkr varav allmän verksamhet -542 tkr, teknisk verksamhet +5 417 tkr, omsorgsverksamhet -4 151 tkr samt gymnasieverksamhet under juli-december +1 209 tkr.

Sotenäs kommuns andel, i den med Lysekils kommun gemensamma gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhet, redovisar för perioden januari-juni ett underskott gentemot budget med -1 764 tkr.

Utbildningsnämnden redovisar i bokslutet ett överskott på 2 415 tkr inklusive vuxenutbildning under juli-december.

Byggnadsnämnden redovisar i bokslutet ett underskott på -209 tkr.

Sotenäs kommuns andel, av den med Lysekils och Munkedals kommuner gemensamma Miljönämnden i mellersta Bohusläns verksamhet, redovisar i bokslutet ett underskott på -2 tkr.

Affärsdrivande verksamhet

VA-verksamheten redovisar ett resultat på 984 tkr

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 54

Yrkande

Ulla Christensson Ljunglide (M) föreslår att arvodeskostnaden för Miljönämnden i mellersta Bohuslän flyttas från Byggnadsnämnden till Miljönämnden i mellersta Bohuslän.

Forts. KS § 56**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition Ulla Christensson Ljunglide (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att den skattefinansierade verksamhetens över- och underskott gentemot budget och den affärsdrivande verksamhetens resultat behandlas enligt följande:

Skattefinansierad verksamhet

- Till kommunstyrelsens egna kapital överförs ett överskott på 4 875 tkr avseende allmän och teknisk verksamhet. Det samlade underskottet för omsorgsverksamheten, -8 350 tkr och årets överskott i gymnasieverksamheten, 1 209 tkr överförs inte till det egna kapitalet. Kommunstyrelsens samlade egna kapital uppgår därefter till 3 570 tkr varav allmän verksamhet 1 760 och teknisk verksamhet 1 810 tkr.
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens underskott på -1 764 tkr överförs inte till det egna kapitalet.
- Till utbildningsnämndens egna kapital överförs ett överskott på 2 415 tkr. Utbildningsnämndens samlade egna kapital uppgår därefter till 3 536 tkr.
- Byggnadsnämndens på underskott på -209 tkr överförs inte till det egna kapitalet som uppgår till -733 tkr.
- Miljönämnden i mellersta Bohusläns underskott på -2 tkr överförs inte till det egna kapitalet.

Affärsdrivande verksamhet

- Av VA-verksamhetens resultat på 984 tkr förs 1 000 tkr till investeringsfonden för överföringsledning från Bohus-Malmön. Återstående resultat, -16 tkr överförs till resultatregleringsfonden som därefter uppgår till -5 tkr.

Investeringsverksamhet

2. Kommunfullmäktige beslutar att av uppkomna över- och underskott i investeringsredovisningen 2014, föra över -44 172,1 tkr till investeringsbudgeten 2015, enligt följande sammanfattning. Nytt anslag för 2015 uppgår därmed till 30 827,9 tkr.

Forts. KS § 56

	Projekt	Belopp tkr	Budget 2015	Nytt anslag 2015
0001/06	Markköp / markreglering	518,9	0,0	518,9
0004	Fastighetsförsäljning	-32 773,7	0,0	-32 773,7
001	Hamnförvaltning	579,6	4 400	4 979,6
01	Industriområden	-22 652,4	0,0	-22 652,4
02	Exploateringsområden	-3 888,3	0,0	-3 888,3
03	Fastighetsprojekt	10 110,9	23 850	33 960,9
04	Väghållning	3 464,8	3 350	6 814,8
05	Fritidsanläggningar	4 683,8	2 200	6 883,8
10	Utbildningsförvaltningen	304,2	300,0	604,2
11	Omsorgsförvaltningen	-145,4	500,0	354,6
	Miljö- och byggförvaltningen	120,7	700,0	820,7
0009	Konst	228,7	0,0	228,7
12	Räddningstjänsten	633,2	600,0	1 233,2
	Inventarier KS / Oförutsett	2 762,4	4 100,0	6 862,4
07-09	VA-verksamhet	-8 119,5	35 000,0	26 880,5
	Summa	-44 172,1	75 000,0	30 827,9

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 57**KA 2014/212****Budgetuppföljning januari-februari**

Budgetuppföljningen till och med februari visar på ett prognostiserat underskott på 3,2 mkr för den skattefinansierade verksamheten vilket är 7,5 mkr sämre än budgeterat. Inklusiv VA-verksamheten är det prognostiserade resultatet -0,6 mkr vilket är 4,9 mkr bättre än budgeterat.

KS allmän verksamhet

Prognosen för kommunstyrelsens allmänna verksamhet pekar mot ett årsresultat på -0,3 mkr. Det beräknade underskottet är dels en följd av kostnader i samband med rekrytering av ny kommunchef och dels beroende på ökade personalkostnader under januari och februari i samband med byte av näringslivsutvecklare.

KS teknisk verksamhet

Prognosen för helåret är ett överskott med 0,4 mkr. Fastigheter ser i nuläget ut att kunna få lägre kostnader för el och bränsle än vad som budgeterats. En del verksamheter är svåra att bedöma i nuläget då säsongen inte kommit igång.

KS gymnasieverksamhet

För helåret prognostiseras ett positivt resultat i förhållande till budget med 0,6 mkr. Avvikelsen beror på lägre kostnader för friskoleplatser och gymnasiesärskolan.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-03-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 55

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av budgetuppföljningen och uppdrar åt kommunchefen att minska kostnaderna för mertid/timtid/övertid med 10 procent 2015, jämfört med kostnaden 2014, samt att öka inkomsterna.

Skickas till

Kommunchefen
Nämnder och utskott
Ekonomiavdelningen
Revisionen

KS § 58**KA 2015/258****Anvisningar för arbetet med budget 2016****Sammanfattning**

Sotenäs kommun har fortsatt ett stort behov av att styra sin verksamhet så att verksamhetens mål och skattemedlen står i samklang med varandra. Med befolkningsprognoser, skatteberäkningar och verksamheternas mål som grund skall kommunstyrelsen i sitt förslag till budgetramar för 2016 ta ställning till utvecklingsområden och budgetanpassningar i kommunens verksamhet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i samband med beredning av 2014 års bokslut genomfört en inledande dialog med nämndernas presidier om de ekonomiska förutsättningar som finns för kommande budgetår.

Finansiella mål

Kommunens mål är att långsiktigt vidmakthålla en sund ekonomi och att årligen minst tillgodose lagens krav på balans mellan intäkter och kostnader. Många kommuner har som mål att resultatet ska vara 2 procent av summan av skatteintäkterna och statsbidragen. För Sotenäs kommun innebär detta ett resultat på ca 9 mkr. I den budget som antogs av kommunfullmäktige i juni 2015 är det finansiella målet att årets resultat skall, för den skattefinansierade verksamheten, uppgå till lägst 5 Mkr (1,2 % av skatte- och bidragsintäkter).

Ekonomiska förutsättningar

I den flerårsplan för 2015-2017 som presenterades för kommunfullmäktige i juni 2014 beräknades skatte- och bidragsintäkter utifrån ett invånarantal på 8 900 personer. Aktuellt invånarantal uppgår till ca 8 931 varför nedanstående beräkningar utgår från ett invånarantal på 8 900.

Åren 2016–2018 fortsätter skatteunderlaget att växa med god men avtagande fart perioden ut. Att ökningstakten avtar beror främst på att arbetade timmar inte längre ökar i samma utsträckning i och med att konjunkturuppgången beräknas övergå till en situation med ekonomi i balans 2016.

Enligt senaste prognos från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) uppgår skatteintäkterna (inkl inkomstutjämningsbidrag) till 473,0 Mkr för 2016. Detta är 1,8 Mkr högre än vad som räknades med i flerårsplanen.

Utjämningsbidrag/avgifter för 2016 beräknas efter senaste prognos uppgå till -7,5 Mkr vilket är 2,3 Mkr sämre än enligt flerårsplanen.

De beräknade intäkterna från fastighetsavgiften uppgår enligt SCB:s senaste prognos till 25,3 Mkr vilket är 0,2 Mkr lägre än enligt flerårsplanen.

Forts. KS § 58

Sammantaget innebär detta att tillgängliga medel i form av skatte- och bidragsintäkter tillsammans med finansiella poster uppgår till 492,3 Mkr. Jämfört med flerårsplanens beräkningar är detta en försämring med 2,5 Mkr.

Övriga förutsättningar

Preliminär resultatbudget, med ett beräknat ekonomiskt utrymme att fördela till kommunens verksamheter utgår från följande förutsättningar:

- innevånarantal 8 900
- oförändrad skattesats 21,99 kr per skattekrona
- löneökningarna överstiger inte 3,2 %.
- den årliga prisutvecklingen bedöms till 1,6 %
- årets avskrivningar beräknas till 42,2 Mkr.
- kompensation till nämnderna för prisökningar utgår från en inflation på 1,6 %
- intäkter räknas upp på motsvarande sätt med 1,6 %.
- internräntan för 2016 bestäms till 2,4 %, enligt rekommendation från SKL.

Med ovanstående förutsättningar uppnås ett resultat på + -0 Mkr för den skattefinansierade verksamheten med oförändrade budgetramar från 2015. Detta kan jämföras med det finansiella målet; att resultatet i den skattefinansierade verksamheten skall uppgå till lägst 5 Mkr.

Anvisningar för det fortsatta budgetarbetet

Inför budgetberedningsdagen, den 22 april, skall nämnder/förvaltningar ta fram underlag enligt följande:

Driftbudget

Budgetunderlaget skall omfatta nettobudget för nuvarande verksamhet, samt förslag till utökningar/besparingar. Det är viktigt att respektive nämnd ger förslag till hur eventuella utökningar inom ett område kan finansieras genom prioriteringar inom det egna ansvarsområdet.

För att ge kommunfullmäktige möjlighet till prioriteringar och omfördelningar mellan nämndernas budgetramar samt mot bakgrund av att nuvarande förutsättningar innebär ett resultat på +- 0 Mkr skall underlagen från nämnderna innehålla en redovisning över möjliga åtgärder och konsekvenser av en nettokostnadsminskning med 2 procent.

I separata noter skall anges beskrivningar, motiveringar samt konsekvenser dels till förändringar (kan t ex vara förändring pga. ändrad befolkningsstruktur) i befintlig verksamhet dels till föreslagna utökningar respektive besparingar. Eftersträva kortfattade beskrivningar för att så långt möjligt minska budgetmaterialets omfattning. Utöver möjligheter till besparingar och effektiviseringar i egen verksamhet kan även besparingsförslag genom samverkan mellan förvaltningarna samt alternativa driftsformer lämnas.

Forts. KS § 58

Lönekostnader

Även för 2016 kommer kostnaderna för löneökningarna att beräknas samt avsättas centralt. De kommer sedan att fördelas ut efter avslutade löneförhandlingar. Vad som avses är resultatet av de förhandlingar mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisationer som avser löneökningarna för befintlig personal.

Investeringsbudget

Investeringsäskanden skall anges i prioriteringsordning. I det fall en investering sträcker sig över flera år skall den totala investeringssumman anges. Observera att miniminivå för att en anskaffning skall räknas som investering gäller att anskaffningen skall överstiga 0,5 basbelopp (ca 20 tkr) och ha minst tre års livslängd.

Tidplan

- **19-20/3** Ekonomiavdelningen distribuerar anvisningar och mallar till respektive nämnd och utskott.
- **13-14/4** Budgetunderlag för 2016 från nämnder och utskott lämnas till ekonomiavdelningen.
- **22/4** Budgetberedning för kommunstyrelsens arbetsutskott och nämndpresidier
- **6/5** Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar förslag till budgetramar 2016 och flerårsplan 2017-2018.
- **27/5** Kommunstyrelsen lämnar förslag till budgetramar 2016 och flerårsplan 2017-2018
- **11/6** Kommunfullmäktige beslutar om budgetramar 2016 och flerårsplan 2017-2018
- **Juni-okt** Respektive förvaltning bereder förslag till internbudget 2016. Dialog mellan nämnd och förvaltning samt dialog med lokala samverkansgrupper om riskbedömningar
- **Okt-nov** Nämnder och utskott behandlar och beslutar internbudget och styrande verksamhetsmål och presenterar dessa för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-03-13

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 56

Forts. KS § 58**Yrkande**

Roland Mattsson (M) och Britt Wall (S) föreslår att kommunstyrelsen ger arbetsutskottet i uppdrag att göra en heltäckande genomlysning av kommunens olika verksamheter, inkluderande bl.a. tillsvidarejänster och LOV, med syfte att långsiktigt uppnå en ekonomi i balans. Arbetsutskottet ska återkomma till kommunstyrelsen med förslag till hur uppdraget kan genomföras inkluderande extern expertis och politisk styrning. Utredningsuppdrag pågår redan inom teknisk verksamhet och inom utbildningsverksamheten. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under hösten.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att utfärda budgetanvisningar enligt ovan.

Kommunstyrelsen ger arbetsutskottet i uppdrag att göra en heltäckande genomlysning av kommunens olika verksamheter, inkluderande bl.a. tillsvidarejänster och LOV, med syfte att långsiktigt uppnå en ekonomi i balans.

Arbetsutskottet ska återkomma till kommunstyrelsen med förslag till hur uppdraget kan genomföras inkluderande extern expertis och politisk styrning. Utredningsuppdrag pågår redan inom teknisk verksamhet och inom utbildningsverksamheten. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under hösten.

Skickas till

Nämnder och utskott
Ekonomiavdelningen
Revisionen
Kommunchefen

KS § 59**KA 2014/305****Uppföljning av internkontrollplan 2014 kommunstyrelsens allmänna och tekniska verksamhet****Beskrivning av ärendet**

Syftet med internkontrollplanen är, enligt Reglemente för intern kontroll, antaget av kommunfullmäktige 2011-06-16 § 60, att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, vilket innebär att de med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande mål uppnås:

Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, avtal m m

Enligt 8 § ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen och enligt 9 § skall resultatet av uppföljningen rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i internkontrollplanen.

Varje år lyfts en eller flera frågor upp som samtliga nämnder skall ha med i sin internkontrollplan. Under år 2014 har kommunstyrelsen beslutat att internkontrollen ska omfatta jämställdhet och ingångna avtal

Jämställdhet

Kommunsekreteraren har inventerat områdena jämställdhet och ingångna avtal. Kontrollmomentet för jämställdhet är att undersöka förekomsten av aktuella styrdokument. Vid en genomgång av jämställdhetsfrågor så noteras att Kommunfullmäktige har fattat ett beslut 2013 om att påbörja ett jämställdhetsarbete för att säkerställa en jämlik service till alla kommuninvånare.

För kommunstyrelsens verksamhet finns inga mål uppsatta för år 2014. Ett arbete har dock påbörjats under året med att ta fram en handlingsplan för jämställdhetsarbetet. En handlingsplan beräknas vara färdigställd under våren 2015.

Ingångna avtal

Kontrollmomentet för ingångna avtal är att undersöka om avtalen är diarieförda, aktuell avtalsperiod och uppsägningstid samt ansvarig handläggare.

För kommunstyrelsens del finns alla avtal förtecknade i ärendehanteringssystemet Diabas. Antalet ärenden i Diabas som handlar om avtal är cirka 1300 stycken.

Forts. KS § 59**Inköp – avtalstrohet samt faktureringsrutiner**

Ekonomichefen har gjort en uppföljning av föregående års granskningar avseende avtalstrohet, felaktiga direktupphandlingar samt faktureringsrutiner.

För att få fram ett slumpmässigt urval har respektive verksamhetsområde tagit ut en rapport ur ekonomisystemet över samtliga leverantörsfakturor och granskat var 100:e faktura.

Kontroll av faktureringsrutiner teknisk verksamhet

Rapporten Hyresobjekt, lista togs ut ur Incit Xpand för år 2014 (mars). De objekt (båtplatser) i listan vars status var uthyrd kontrollerades sedan genom att med början på rad 8 kontrollera var 100:e rad för att se om dessa fakturerats år 2014.

Kontroll av faktureringsrutiner allmän verksamhet

Kontroll av faktureringsrutiner gällande ansökningar om serveringstillstånd genomfördes som en stickprovskontroll på 9 ärenden.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-03-09

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 57

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av uppföljningen och ger kommunchefen i uppdrag att arbeta med de förbättringsområden som framkommit av genomförd granskning, samt att avtalen på tekniska ska granskas även 2015.

Skickas till

Kommunchefen
Tekniska avdelningen
Revisionen
Ekonomiavdelningen

KS § 60**KA 2015/113****Fördelning av kostnader och intäkter med anledning av försäljning av Fryshuset****Beskrivning av ärendet**

Med anledning av försäljningen av Fryshuset sker det förändringar för kommunstyrelsens tekniska förvaltning avseende externa hyresintäkter och EU bidrag. För kommunstyrelsens tekniska förvaltning innebär det uteblivna hyresintäkter motsvarande 1,2 mkr och uteblivna EU-bidrag om 1,3 mkr per år. Samtidigt minskar kommunens avskrivningskostnader med 2,2 mkr per år. Resterande del om 0,3 mkr föreslås tas via kommunens egna kapital vilket innebär att årets budgeterade resultat minskar med motsvarande belopp.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 31

Yrkande

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att fullmäktige ombudgerar 300 tkr.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att förstärka kommunstyrelsens tekniska förvaltning med 2,5 mkr. Finansieringen görs via minskade avskrivningskostnader med 2,2 mkr och 0,3 mkr via kommunens egna kapital, vilket innebär att årets budgeterade resultat på 4,3 mkr minskar till 4,0 mkr.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 61**KA 2015/112****Fördelning av ramar mellan gymnasiet och vuxenutbildningen****Bakgrund**

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2014-02-20, § 8, överfördes den kommunala vuxenutbildningen och gymnasieverksamheten till Sotenäs kommuns ansvar från och med 2014-07-01

Beskrivning av ärendet

Sotenäs kommuns fördelning av ramar mellan gymnasiet och vuxenutbildningen har inte stämt överens med Lysekils fördelning av ramar mellan verksamheterna. I bokslutet för 2014 har Sotenäs för andra halvåret utgått från den budgetram som gällde när övergången av vuxenutbildningen skedde till Lysekil 2010. Därefter har det skett en framräkning av pris och löneökningar. För andra halvåret 2014 innebär det en budgetram på 2 728,1 tkr för den kommunala vuxenutbildningen och 5 520,1 tkr för helåret 2015. Gymnasiechefen har tillsammans med ekonom tagit fram en internbudget för 2015 som innebär en ökning med 1,3 mkr vilket är en anpassning till den ram som vuxenutbildningen hade i Lysekil. Den ökade ramen är också hänförlig till minskade statsbidrag samt ökade kostnader för uppsökande verksamhet avseende elever som inte går på gymnasiet.

För gymnasieverksamheten beräknas ett överskott för gymnasieverksamheten trots minskad ram med 1,3 mkr.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2015-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 32

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att förstärka vuxenutbildningens ram med 1,3 mkr.

Finansieringen sker genom att gymnasieverksamhetens ram minskar med motsvarande belopp.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 62**KA 2014/848****Förslag till reglemente för kommunala pensionärsrådet**

Kansliavdelningen har tagit fram ett förslag till reglemente för kommunala pensionärsrådet.

Kommunala pensionärsrådet i Sotenäs kommun är ett organ för ömsesidig information och samråd mellan kommunen och företrädare för pensionärsorganisationerna i kommunen i frågor som har aktualitet för ålder- och förtidspensionärer.

Pensionärsrådet har som referensorgan inte ställning som kommunal nämnd. Rådet är dock en mycket viktig kanal till de äldre i samhället. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att deras synpunkter ska beaktas.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterarens tjänsteutlåtande 2015-01-19.
Omsorgsnämndens protokoll 2015-02-19 § 19

Yrkande

Nils Olof Bengtson (M) föreslår att texten revideras i 4 § 3:e stycket enligt följande; Ordförande och förste vice ordförande utses av omsorgsnämnden, andre vice ordförande utses av pensionärsorganisationerna.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till reglemente för kommunala pensionärsrådet.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 63**KA 2014/847****Förslag till reglemente för kommunala rådet för tillgänglighetsfrågor**

Kansliavdelningen har tagit fram ett förslag till reglemente för kommunala rådet för tillgänglighetsfrågor.

Kommunala rådet för tillgänglighetsfrågor i Sotenäs kommun är ett organ för ömsesidig information och samråd mellan kommunen och företrädare för brukarorganisationerna i kommunen i frågor som har aktualitet för funktionshindrade.

Kommunala rådet för tillgänglighetsfrågor har som referensorgan inte ställning som kommunal nämnd. Rådet är dock en mycket viktig kanal till de funktionshindrade i samhället. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att deras synpunkter ska beaktas.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterarens tjänsteutlåtande 2015-01-19

Omsorgsnämndens protokoll 2015-02-19 § 19

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till reglemente för kommunala rådet för tillgänglighetsfrågor.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 64**Meddelanden**

- Miljö- och byggkontoret, lagakraftbevis, Detaljplan för del av Uleberg 1:3, Östorm.
- Omsorgsnämndens protokoll 2015-03-26 § 33 ang. Bokslut 2014.
- Vänersborgs Tingsrätt, Dom 2015-03-26, ang. Överklagande av beslut om att anta detaljplan för fastigheten Ellene 15:1 mfl f.d. Syfabriken i Hunnebostrand.
- Västtrafiks årsredovisning 2014.
- Utvärderingsringen, Inbjudan till konferens på temat Unga den 19 maj i Stockholm.
- Fyrbodals, Inbjudan till seminarium Växer på träd, den 11 mars 2015 i Uddevalla.
- Länsstyrelsens meddelande 2015-02-12, ang. överklagande av Länsstyrelsens beslut rörande detaljplan för fastigheten Hunnebo 1:697.
- Lönenämndens protokoll 2015-02-12 § 3 ang. Bokslut för Lönenämnden.
- Länsstyrelsens beslut 2015-03-02 ang Tillstånd till ingrepp inom fornlämningarna RAÄ Tossene 269:1, 140:1 och 611:3 på fastigheten Långön 1:2 i Sotenäs kommun.
- Länsstyrelsens meddelande 2015-02-26 ang överklagande av antagande av detaljplan för Hunnebo 1:697 mfl fd Folkets Hus, Hunnebostrand.
- Byggnadsnämndens protokoll 2015-02-26 § 8 ang. Bokslut 2014 för Byggnadsnämnden.
- Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2015-02-25 § 9 ang. Bokslut och verksamhetsberättelse 2014 för Miljönämnden i mellersta Bohuslän.
- Byggnadsnämndens arbetsutskotts protokoll 2015-02-12 § 2 ang. Vägga 4:9 m fl. – detaljplan för Johannesviks camping.
- IT-nämndens protokoll 2015-02-11 § 3 ang. Verksamhetsberättelse 2014.
- IT-nämndens protokoll 2015-02-11 § 2 ang. Internkontrollplan 2015.
- Näringsdepartementet 2015-03-19 ang. Överklagande av Transportstyrelsens beslut i fråga om undantag från tillhandahållande av mottagningsanordning och upprättande av avfallshanteringsplan.
- Försvarsmakten 2015-03-31, expediering av information som redovisar riksintressen och områden av betydelse för totalförsvaret inom Västra Götalands län.
- Leader Ranrike, Rapport och sammanfattning av studiebesök till Tyskland.
- Utbildningsnämndens protokoll 2015-02-26 § 25 ang Internbudget 2015.
- Skrivelse Försvarsmakten 2015-04-07 information om teknik för filer tidigare sända.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade meddelanden.

KS § 65**Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll §§ 1-21

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll §§ 1-12

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll §§ 16-61

Personal- och organisationsärenden

Omsorgschefens delegation 1/2015

Enhetschefers Kvarnbergets delegation 31-48/2015

Enhetschef Hunnebohemmet delegation 3-7/2015

Enhetschef Bankebergs delegation 13-20/2015

Enhetschef Kommunrehab delegation 4-7/2015

Enhetschefer Hemtjänsts delegation 30-63/2015

Enhetschefer Personliga assistenters delegation 12-19/2015

Enhetschefer IFO psykiatri delegation 9-21/2015

Enhetschefer sjuksköterskors delegation 3/2015

Enhetschef arbetslivsenhetens delegation 3/2015

Rektor Bovallstrands skolas delegation 3/2015

Rektor Bovallstrands förskola/fritids delegation 2-3/2015

Rektor Hunnebostrands skola/fritids delegation 7-8/2015

Rektor Kungshamn/Åsen skola/fritids delegation 1/2015

Rektor Sotenässkolan delegation 12/2015

Rektor Stödteams delegation 5/2015

Rektor Kompetenscentrums delegation 4-6/2015

Kommunchefens delegation 5-6/2015

Administrativ chefs delegation 6-11/2015

Teknisk chefs delegation 4-5/2015

Kost och städchefs delegation 6-12/2015

Ekonomichefens delegation 5-6/2015

VA- och anläggningschefs delegation 3-5/2015

Fastighetschefens delegation 15-16/2015

Miljöchefens delegation 1-3/2015

Förvaltningschef miljö-bygg delegation 3-5/2015

Alkohollagen

Alkoholhandläggarens delegation 2-11/2015

Övriga protokoll

Centrala samverkansgruppens protokoll 2015-01-28

Centrala samverkansgruppens protokoll 2015-04-01

RAMBO protokoll 2014-12-17

Lönenämndens protokoll 2015-02-12

RAMBO protokoll 2015-02-09

Forts. KS § 65

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.

KS § 66**KA 2013/167****Medborgarförslag om utställningslokal för konsthantverk****Sammanfattning**

Birgitta Strandell och Annkarin Sundquist föreslår i ett medborgarförslag att Sotenäs kommun tar fram en utställningslokal för lokalt konsthantverk för att kunna erbjuda invånare och besökare konsthantverk året runt.

Beskrivning av ärendet

Konsthantverkare har under sommartid i sju år hyrt skolsalar i Smögens skola för utställning och försäljning. Många besökare kommenterar och uppskattar att det finns möjligheter att ta del av konsthantverk av olika slag, som komplement men också som motvikt till all annan försäljning. Besökarantalet har legat runt 3000 besök per sommar. Lokalerna i Smögensskolan är inte optimala för denna verksamhet utan innebär en hel del praktiskt arbete och möjligheten för utställning är begränsade pga. den utformning lokalerna har och att det inte är möjligt att förändra dessa.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-02-24

Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag 2015-03-12, § 16

Utbildningsnämndens protokoll 2015-03-26 § 30

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tackar för medborgarförslaget men beslutar att avslå förslaget och hänvisa till Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand, Folkets hus i Kungshamn, Sotenäs Idrottshall, Gerlesborgsskolan och Lokstallet i Strömstad som utgör den gemensamma utställningsarenan och mötesplatser för de aktiva konstnärerna i kommunerna i Norra Bohuslän, vilka också kan utgöra lokaler för konsthantverk.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 67**KA 2014/717**

Medborgarförslag om klätterleder

Sammanfattning

Carl -Johan Starck, Hunnebostrands Samhällsförening, har inkommit med ett medborgarförslag om att tillåta etablering av 3-4 klätterleder i norra änden av Udden området i Hunnebostrand.

Beskrivning av ärendet

Bohuslän är av naturliga skäl ett av Sveriges allra bästa och populäraste klätterområden med 4000-5000 klättrare på besök i Bohuslän per år. Förslagsställaren tycker att en naturlig utveckling borde vara att kunna erbjuda klättrare att få komma hit och uppleva kombinationen med hav och klätterberg i fritids och kulturparken på Udden i Hunnebostrand.

Enligt Bohusläns Klätterklubb finns förutsättningar att anlägga en eller flera klätterleder på berget vid Udden i Hunnebostrand.

Vid införande av klätterleder beskrivs möjliga leder både via nätet och på plats. Man kan erbjuda olika nivåer på en klätterled, allt ifrån endast dokumentation av leden till hjälpmedel så som förankringar och bultning i berget.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-02-24
Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag 2015-03-12, § 17
Utbildningsnämndens protokoll 2015-03-26 § 31

Yrkande

Birgitta Albertsson (S) och Roland Mattsson (M) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition Birgitta Albertssons (S) och Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

Skickas till

Kommunchefen
Miljö- och byggförvaltningen
Tekniska avdelningen

KS § 68**KA 2014/505****Medborgarförslag om konstfrusen isbana i kommunen****Sammanfattning**

Sven Olof Oresten har lämnat in ett medborgarförslag om att utreda möjligheten att investera i en isbana i Sotenäs kommun.

Beskrivning av ärendet

Att bygga en konstfrusen isbana är en stor investering och anläggningen har stora driftkostnader. Om arbetet med att utreda en konstfrusen isbana skall startas bör utredningen innehålla förslag på möjliga finansieringsformer och en framtida driftform.

Skridskoåkning är ofta en populär aktivitet och det är både barn, ungdomar och vuxna kan vara aktiva. Möjligheten till dessa aktiviteter är idag mycket begränsade med det klimat som västkusten erbjuder. Medborgarförslaget uppmanar kommunen att utreda möjligheten att investera i en isbana för att locka till nyinflyttning och möjligheter att erbjuda nya idrotter/aktiviteter i kommunen.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-02-24

Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2015-03-12, § 18

Utbildningsnämndens protokoll 2015-03-26 § 32

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige tackar för medborgarförslaget men beslutar att avslå förslaget med hänvisning till att man inte finner i dagsläget eller i en nära framtid någon möjlighet att kunna investera eller finansiera driftkostnader för denna typ av anläggning.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 69**KA 2014/466****Motion - utreda på vilket sätt kommunen kan presentera hållristningarna så att tjäna vetenskap och turism, samt att de blir en tillgång för allmänheten och undervisning i våra skolor****Sammanfattning**

I en motion från Mats Abrahamsson (M) och Jeanette Loy (M) föreslås att kommunen utreder på vilka sätt man kan presentera hållristningarna så att de tjänar vetenskap och turism samt att det blir en tillgång för allmänheten och undervisningen i våra skolor.

Beskrivning av ärendet

Sotenäs Kommun har ett stort antal unika och tillgängliga kultur/naturmiljöer. Arbetet med att synliggöra dessa pågår i samarbete med Länsstyrelsens kulturenhet. Kommunen erhåller idag bidrag för att röja dessa områden. Arbetslaget på Soteleden har till uppgift att utföra detta arbete.

Sotenäs har beviljats LONA bidrag från Länsstyrelsen för att restaurera området runt Munkhögen, Tossene. I detta projekt ingår även att inventera och dokumentera detta område, vidare skall en pedagogisk handbok tas fram för skolan.

Sotenäs är även projektägare till ett förprojekt "*Granit- Utveckling av plattform och kultursystem för den bohuslänska graniten*". Syftet med förprojektet är att producera en komplett och väl förankrad projektbeskrivning som skall utgöra grunden för bl.a. ansökan om EU-medel där huvudmålet är att utveckla kulturföretagande och kulturarvsturismen och därigenom skapa fler arbetstillfällen och reseanledningar.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2015-03-02
Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag 2015-03-12, § 19
Utbildningsnämndens protokoll 2015-03-26 § 33

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Arbete pågår i enlighet med motionärernas intentioner om att presentera hållristningarna i Sotenäs kommun för turismen och allmänheten och framtida arbete pågår med att ta fram en pedagogisk handbok som bl.a. vänder sig till skolan.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 70**KA 2015/290****Namnförslag för väg på Malmön, Åke och Elsys väg****Sammanfattning**

På Malmön finns en väg mellan Rösviksgatan och Skuthamnsvägen som i dag inte har något namn. Förslaget var att vägen skulle få namnet Åkes väg, detta ändrades sedan till att vägen ur ett jämställdhetsperspektiv ska få namnet Åke och Elsys väg.

Beskrivning av ärendet

Förslagsställaren har inkommit med ett förslag att namnge en väg på Malmön. Vägen är en tillfartsväg mellan Rösviksgatan och Skuthamnsvägen.

Åke och Elsy var de första som byggde i detta område och de bor fortfarande kvar.

Infarten kallades från början "Åkes Väg" och byggdes och sprängdes av "Åke" för att få en tillfart till huset.

Sedermera tillkom Skuthamnsvägen med en tillfart från gamla hamnen.

Åke och Elsys adress är Skuthamnsvägen 3 men infarten är från "Åkes väg".

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2014-12-08

Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2015-03-12, § 20

Utbildningsnämndens protokoll 2015-03-26 § 34

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att vägen på Malmön får namnet Åke och Elsys väg.

Skickas till

Utbildningsnämnden

Miljö- och byggförvaltningen

KS § 71

Information om rekryteringsprocessen av ny kommunchef

Information lämnas om rekryteringsprocessen för ny kommunchef.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

KS § 72**KA 2015/279****Lokal- och personalbehov på grund av ökat antal asylplatser för ensamkommande barn 2015**

Enligt SFS 2013:755, Lag om ändring i lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl. har Migrationsverket rätt att anvisa ensamkommande barn till kommun för placering och omvårdnad. Anvisningarna sker utifrån fastställd ordning.

Sotenäs kommuns fördelningstal för asylplatser vad gäller ensamkommande barn ökar från och med 2015-01-01 från sex platser till tio. Detta innebär att nytt avtal kommer att tecknas utifrån tidigare beslut i Kommunstyrelsen att teckna avtal i enlighet med fördelningstalet.

Utifrån ett ökat behov av platser krävs utökning av lokaler och personal.

Beslutsunderlag

Enhetschefens tjänsteutlåtande 2015-01-21.

Omsorgsnämndens arbetsutskotts protokoll 2015-02-05 § 8

Omsorgsnämndens protokoll 2015-02-19 § 18

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

Britt Wall (S) föreslår bifall till omsorgsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Omröstning

Omröstning begärs.

Följande omröstningsproposition fastställs. Den som vill att ärendet ska avgöras idag röstar NEJ, den som vill att ärendet ska återremitteras röstar JA.

Omröstningsresultat

Omröstningen utföll med 8 JA-röster mot 5 NEJ-röster. Se bilaga.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

Forts. KS § 72**Beslutet skickas till**

Omsorgsnämnden

Omröstningsbilaga

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jeanette Loy	M	X		
Ulla Christensson Ljunglide	M	X		
Nils Olof Bengtson	M	X		
Roland Mattsson	M	X		
Mikael Sternemar	FP	X		
Stig-Arne Helmersson	C	X		
Ronald Hagbert	M	X		
Britt Wall	S		X	
Lars-Erik Knutsson	S		X	
Birgitta Albertsson	S		X	
Hilbert Eliasson	S		X	
Ewa Ryberg	V		X	
Mats Abrahamsson	M	X		
Summa (13)		8	5	

KS § 73**KA 2009/290****Godkännande av granskningsutlåtande & godkännande av antagandehandling FÖP Åbyfjorden**

En fördjupad översiktsplan för Åbyfjorden med dess omgivande landområden upprättas gemensamt av Lysekils och Sotenäs kommuner. Under processen har ett program och senare ett formellt planförslag arbetats fram och varit ute på samråd och granskning för att ge allmänheten, intressenter och myndigheter möjlighet att påverka förslaget genom diskussion och synpunkter.

De synpunkter som inkom under den period då handlingen var utställd för granskning (2013-10-29 – 2014-01-02) har sammanställts och kommenterats i ett granskningsutlåtande som nu finns framme för godkännande. Med utgångspunkt i de inkomna synpunkterna har planförslaget justerats och kompletterats till en slutgiltig handling, som är färdig för antagande.

Kommunstyrelsen beslutade i maj 2014 att återremittera ärendet för översyn av gränserna för ”Mindre bebyggelsegrupper”.

Beslutsunderlag

Landskapsarkitektens tjänsteutlåtande 2014-04-23

Granskningsutlåtande, 2014-04-23

Antagandehandlingar - FÖP Åbyfjorden, 2014-04-24

Bilagor till granskningshandlingen:

- Bebyggelseinventering

- Hamninventering

- Riktlinjer för planutredning på landsbygd

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2014-05-07 § 91

Kommunstyrelsens protokoll 2014-05-28 § 102

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-02-25 § 17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner granskningsutlåtandet daterat 2014-04-23.

Kommunstyrelsen godkänner antagandehandlingar daterade 2014-04-24 justerade 2014-05-14 och skickar dem till Kommunfullmäktige för antagande.

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 74**KA 2014/551****Detaljplan för Ekelidsberget, Finntorp 2:99 m fl, Bovallstrand
Beslut om fortsatt planarbete på kommunal mark****Sammanfattning**

Planarbetet för Ekelidsberget i Bovallstrand har hittills kostat kommunen ca 160 000 kr (exkl. interna kostnader). Det fortsatta planarbetet kommer utöver själva planarbetet att innebära kostnader för utredningar på sammanlagt ca 140 000 kr (kommunens andel av kostnaden). Genomförandet av planen innefattar utbyggnad av gator och VA samt nedgrävning och flytt av befintliga ledningar. Detta är kostnader som inte påverkar upprättandet av detaljplanen, men som påverkar kommunen den dag planen ska genomföras. Kostnader för väg, VA och ledningsflytt uppgår troligtvis till ca 2,5 miljoner kr och ska fördelas mellan kommunen och den privata exploatören enligt det exploateringsavtal som ska upprättas. Intäkterna för de byggrätter som i planen medges inom kommunens fastighet bedöms kunna ge intäkter på totalt ca 3,5-4 miljoner kr.

Bakgrund

Detaljplanen för Ekelidsberget, Bovallstrand, syftar till att medge byggrätter för bostäder. Positivt planbesked lämnades av Kommunstyrelsen 2012-04-04 § 55.

Planområdet har till ungefär hälften enskilt och till hälften kommunalt markägande. Planförslaget innebär på den enskilda marken möjlighet till 6 bostadstomter och på den kommunala marken 3 bostadstomter samt en byggrätt för flerbostadshus, 700 kvm byggnadsyta i max 3 våningar (ca 4-12 lgh).

Detaljplanen har samrått under sommaren/hösten 2014. Under samrådet framkom behov av ytterligare utredningar för det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag

Landskapsarkitektens tjänsteutlåtande
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-18 § 45

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen ska ingå som part även i det fortsatta planarbetet och därmed ta hälften av de kostnader som är förknippade med planarbetet enligt redovisning, vilket innebär att detaljplanen finansieras ur exploateringsbudgeten.

Kommunstyrelsens beslutar att samtliga kostnader förknippade med planarbetet, även de som eventuellt berör enbart en av parternas fastighet, ska delas lika fram till dess att planen har vunnit laga kraft.

Skickas till

Miljö- och byggförvaltningen
Ekonomiavdelningen