



**Plats och tid** Folkets Hus, Kungshamn torsdagen den 27 september kl 17:30-20:00  
Sammanträdes ajourneras kl 18:10-18:35

**Beslutande** Se bifogad närvarolista sidan 2.

**Närvarande ersättare** Se bifogad närvarolista sidan 2.

**Övriga deltagare** Peter Hemlin, Kommunfullmäktiges fd ordförande § 88  
Maria Vikingsson, kommunchef  
Anna-Lena Höglund, sekreterare

**Justering** Kommunhuset, kommunkansliet den 1 oktober 2018 kl. 15:00

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Höglund

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Jan Ulvemark (S)

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Eva Abrahamsson (M)

\_\_\_\_\_  
Hilbert Eliasson (S)

### Anslagsbevis

Kommunfullmäktige protokoll 2018-09-27 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2018-10-01 -- 2018-10-23.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Höglund

**Beslutande**

<b>Namn</b>	<b>Parti</b>	<b>Namn</b>	<b>Parti</b>
Mats Abrahamsson	M	Owe Karlsson	S
Jeanette Loy	M	Lars-Erik Knutsson	S
Ronald Hagbert	M	Birgitta Granström	S
Ulla Christensson Ljunglide	M	Jan Ulvemark, ordförande	S
Adam Finn §§ 89-108	M	Birgitta Albertsson	S
Susanne Bergholtz	M	Hilbert Eliasson	S
Nils Olof Bengtsson	M	Bengt Sörensson	S
Eva Abrahamsson	M	Stellan Welin §§ 88-97	S
Roland Mattsson § 88	M	Gunnel Berlin	S
Kajsa Åkesson §§ 89-108	M	Kent Östergren	S
Olof Börjesson	C	Ewa Ryberg	V
Stig-Arne Helmersson	C	Tina Ehn	MP
Mikael Sternemar	L	Pål Ohlzon	SD
Anne Johansson	L		
Kenny Thärnström	L		
Robert Yngve	KD		

**Närvarande ersättare**

<b>Namn</b>	<b>Parti</b>	<b>Namn</b>	<b>Parti</b>
Gunnar Selstam	C	Lena Linke	MP
		Yngve Johansson	MP

## Innehållsförteckning

Avtackning av avgående ledamöter .....	4
Delårsrapport januari-juni, Sotenäs kommun .....	5
Kungshamns IF, borgensansökan .....	7
Avsättning av 1 procent till offentlig konst .....	9
Målstyrningsprocess för Sotenäs kommun .....	11
Aktualitetsprövning av översiktsplanen .....	13
Beslut om godkännande av utställningsutlåtande, samt beslut om antagande av fördjupad Blå Översiktsplan .....	15
Sammanträdestider 2019 .....	17
Revidering av arvodesreglementet .....	19
Motion - Införande av ett kvalitetssystem för att säkerställa lika behandling och hög kvalitet .....	22
Motion om utbildning inom demensvård .....	23
Motion utvärdering av insynsplats .....	24
Motion om strategiskt markköp .....	26
Motion om utvecklingen av Udden .....	27
Motion Udden; ett centrum för kultur och friluftsliv med fokus på skulpturpark och ett Stenens hus .....	28
Motion angående utveckling av kultur- och fritidsparken Udden .....	29
Motion om nya tomter för bostadsbebyggelse .....	30
Motion om parkering/parkeringshus/landförvaring båtar .....	31
Inkomna motioner och medborgarförslag .....	33
Meddelanden .....	34
Ordförandens tack .....	35

**KF § 88****Avtackning av avgående ledamöter**

Peter Hemlin (M) fd. Kommunfullmäktiges ordförande under mandatperioden meddelar att han flyttat från orten och därmed inte längre är valbar i Sotenäs.

Peter Hemlin (M) avtackar de ledamöter som avgår i samband med ny mandatperiod och som är närvarande vid dagens möte; Ulla Ljunglide Christensson (M), Hilbert Eliasson (S), Kenny Thärnström (L), Gunnel Berlin (S), Elving Claesson (S), Ove Karlsson (S), Birgitta Granström (S), Bengt Sörensson (S).

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

**KF § 89****Dnr 2018/000002****Delårsrapport januari-juni, Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut och delårsrapport per siste juni samt helårsprognos för 2018.

Periodens resultat uppgår till -0,8 mnkr (1,4 mnkr) vilket är en försämring jämfört med samma period föregående år. I resultatet ingår överskott från exploateringsverksamhet och vinster från försäljning av anläggningstillgångar med 6,0 mnkr (2,6 mnkr). För koncernen uppgår resultatet till 1,1 mnkr (6,0 mnkr) vilket är 4,9 mnkr sämre än motsvarande period 2017.

Kommunens brutto- och nettoinvesteringar i fastigheter, anläggningar och inventarier uppgår för perioden till ca 12 mnkr vilket är lägre än föregående år då nettoinvesteringarna för motsvarande period uppgick till 24,7 mnkr.

Totalt för kommunen pekar prognosen i den skattefinansierade verksamheten på ett årsresultat på 3,9 mnkr (1,4 mnkr) vilket är 1,6 mnkr sämre än budget. I prognosen har det medräknats intäkter för exploaterings-verksamhet och övrig fastighetsförsäljning med 10,9 mnkr.

Den egentliga nämndverksamheten visar en negativ avvikelse från budget med -3,6 mnkr. Större delen av avvikelsen är hänförligt till omsorgsnämnden. Anslaget ofördelade medel inom kommunstyrelsen visar på ett överskott som till del kompenserar nämndverksamheten.

Prognosen för 2018 innebär ett förväntat överskott. Däremot så visar balanskravsutredning på ett underskott om -2,9 mnkr. Det innebär att inte är möjligt att göra någon avsättning till resultatutjämningsreserven 2018. Det innebär vidare att det negativa resultatet måste återställas inom de tre påföljande åren.

Måluppfyllelse för god ekonomisk hushållning visar att de finansiella målen inte är uppfyllda däremot är majoriteten av verksamhetsmålen delvis eller helt uppfyllda. Det innebär att kommunstyrelsens bedömning är att god ekonomisk hushållning för verksamhetsår 2018 inte är uppfyllt.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefs tjänsteutlåtande 2018-08-24

Delårsrapport jan-juni 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 122

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 126

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppmana nämnder och styrelser att vidta största restriktivitet under resterande del av året för att uppnå en budget i balans.



**Forts. KF § 89**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten per juni 2018 samt prognos 2018.

**Skickas till**

Nämnderna  
Kommunrevisionen  
Ekonomiavdelningen

**KF § 90****Dnr 2017/000797****Kungshamns IF, borgensansökan****Sammanfattning**

Kungshamns IF ansöker om en kommunal borgen på 2 miljoner för investeringen av Kungshamnsvallen 2.0.

**Beskrivning av ärendet**

För ett år sedan presenterade KIF projektet Kungshamnsvallen 2.0. Ett projekt som fram tills idag är betydligt mer omfattande, inte bara i antal samarbetspartners utan också i antal målgrupper som visat intresse för projektet och som vill nyttja lokalerna.

KIF har i projektet efter 800 ideellt arbetande timmar genomfört samtliga åtaganden enligt den tidsplan som presenterades för KSAU i juni 2017.

Den 7/6 2018 beviljades projektet 2,3 mkr från Allmänna Arvsfonden och idag har projektet en finansiering som motsvarar 12,1 mkr.

Totalbudgeten för projektet har vuxit till cirka 14 mkr till följd av uppräknig av tidigare offerter samt att KIF anpassat lokalerna utifrån olika målgruppernas (intressenternas) behov och önskemål för att kunna starta, driva och utveckla de nya verksamhetsinriktningarna.

Föreningen står nu inför ett avgörande beslut. En uppdaterad projektpresentation finns och en informationsbroschyr om Kungshamnsvallen 2.0 som idag inte bara omfattar Kungshamns Idrottsförenings egen verksamhet, utan en massa andra föreningar/organisationer i Sotenäs kommun.

För att få full finansiering av projektet kommer föreningen låna resterande medel och banken har godkänt ansökan, med ett villkor om kommunal borgen.

Föreningen har ställt frågan om en kommunal borgen på 2 mkr för att kunna förverkliga projektet.

**Kommunens beslut om ramborgen**

Kommunfullmäktige beslutar om borgen. Borgensbeslutet är giltigt i ett år från beslutsdatum.

Därefter förfaller beslutet och ny prövning måste göras och nytt beslut fattas. Borgensåtagandets löptid är 10 år. Detta medför att ett borgensbeslut inte får vara äldre än 10 år när lån beviljas.

Borgensåtagandet har också en beloppsbegränsning. Utöver det ska låntagaren/gäldenären se till att de objekt och investeringar som borgen lämnas för hållas betryggande försäkrade under den tid som borgen gäller. Kommunen har också rätt till insyn i borgenstagarens verksamhet.

**Konsekvensbeskrivning**

Genomgång av Kungshamns IF räkenskaper för 2017 visar att föreningen har en stabil ekonomi.

Föreningens betalningsförmåga bedöms tillräcklig för att klara räntor och amorteringar på planerad upplåning. Lånets löptid kommer maximalt att uppgå till 10 år och där efter får föreningen inkomma med ny borgensanökan.

Kommunens möjligheter till upplåning för egen del påverkas inte av ett borgensåtagande gentemot en förening.

**Forts. KF § 90****Beslutsunderlag**

Kultur- och Fritidschefens tjänsteutlåtande 2018-08-15  
Infobroschyr Kungshamnsvallen 2.0  
Projektbeskrivning Kungshamnsvallen 2.0  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 130  
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 129

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Kungshamns IF låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 miljoner kronor jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevets ursprungliga lånebelopp.

Kommunfullmäktige godkänner borgen för Kungshamns IF samt beslutar att borgensåtagande gäller tom 2028-09-30.

**Skickas till**

Sökanden  
Ekonomiavdelningen



**KF § 91****Dnr 2018/000498****Avsättning av 1 procent till offentlig konst****Sammanfattning**

Sotenäs kommun föreslås anta principen om att 1% av nyinvesteringar ska användas för offentlig konstnärlig gestaltning varje år. Medlen ska läggas i en pott och inte vara knutna till specifika projekt. Det är en variant på den så kallade enprocentregeln som stipulerar att 1 % av budgeten vid nybyggnation inom kommunen ska användas till offentlig utsmyckning. Nyinvesteringar brukar för Sotenäs kommun hamna på ca 30 miljoner per år. 1 % av denna summa blir alltså ca 300.000 kr som årligen kan användas till ändamålet.

**Bakgrund**

Enprocentregeln kom till år 1937 genom ett statligt kulturpolitiskt initiativ och är unik inom kulturområdet eftersom den refererar till ett ekonomiskt mätbart mål. En avsikt med initiativet var att skapa ekonomiska förutsättningar för att genom konstnärlig gestaltning utveckla kulturella och sociala värden i samhällets gemensamma offentliga miljöer, värden som skulle skapa en känsla av välbefinnande och livskvalitet. En annan

avsikt var att bereda nya möjligheter för konstnärer inom bild- och formområdet att delta i gestaltningen av de nya miljöerna som ägdes och byggdes för offentliga institutioner som skulle uppföras i det framväxande moderna Sverige. Genom enprocentregeln kunde ett stabilt och mer långsiktigt ekonomiskt utrymme skapas för konsten i den alltmer industrialiserade planeringen och byggandet av offentliga byggnader och miljöer. (Ingen regel utan undantag, Konstnärsnämnden 2013)

2007 startades projektet ”Konst i offentlig miljö – en framtidsfaktor i Fyrbodals”.

Utifrån Fyrbodals antagna Tillväxtprogram och Västra Götalands vision om det goda livet initierades projektet av de kulturansvariga i Fyrbodals kommuner med stöd av Västra Götalandsregionen. Styrdokumentet från detta projekt - Offentlig miljö som konstform, Fyrbodalsmodellen - antogs av Sotenäs KS 2011-03-30. Då antogs även principen om att i kommunala projekt ska 1% av budgeten för kommunala investeringar ska vara ett mål för åtgärder som ger ett mervärde i de offentliga rummen.

**Beskrivning av ärendet**

Genom att anta en variant av enprocentregeln säkrar Sotenäs kommun att arbetet med offentlig gestaltning får kontinuitet. Beslutet blir då en skärpning av tidigare beslut KA 2010/28 där det anges att det ska vara ett mål att 1% av kommunala investeringar ska användas för åtgärder som ger ett mervärde i de offentliga rummen.

Rådet för offentlig konst och miljö, en grupp som består av både tjänstemän och politiker, föreslås fortsätta besluta om användningen av budgeterade medel.

Genom att inte knyta budgeterade medel till 1% per investeringsprojekt kan en kommungemensam pott skapas som kan användas där behoven är som störst och där medlen gör störst nytta.

## Forts. KF § 91

### Konsekvensbeskrivning av ärendet

#### Ekonomi

Att anta denna variant om enprocentregeln beräknas med nuvarande nyinvesteringstakt kosta ca 300.000 kr per år. Vid beslut om nyinvesteringar bör man därför ta höjd för detta i kostnadsberäkningen.

#### Organisation och personal

Rådet för offentlig konst och miljö, en grupp som består av både tjänstemän och politiker, föreslås fortsätta besluta om användningen av budgeterade medel.

#### Beslutsunderlag

Kultursekreterarens tjänsteutlåtande 2018-06-28

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 144

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 130

#### Yrkande

Pål Ohlzon (SD) föreslår att kommunstyrelsens förslag ska avslås.

Tina Ehn (MP), Lars-Erik Knutsson (S), Mikael Sternemar (L), Ronald Hagbert (M), Gunnel Berlin (S) och Mats Abrahamsson (M) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Tina Ehns (MP) med fleras förslag mot Pål Ohlzons (SD) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Tina Ehns (MP) med fleras förslag.

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta principen om att 1% av investeringsbudgeten årligen ska användas till inköp av offentlig konst.

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt Rådet för offentlig konst och miljö att besluta om budgeterade medel för inköp av offentlig konst och att detta läggs till i reglementet.

#### Reservation

Pål Ohlzon (SD) reserverar sig mot beslutet.

#### Skickas till

Ekonomiavdelningen

Kultursekreterare

Rådet för offentlig konst

Kansliavdelningen

**KF § 92****Dnr 2018/000767****Målstyrningsprocess för Sotenäs kommun****Sammanfattning**

För att säkerställa att den politiska styrningen i Sotenäs kommun samt att de mål kommunfullmäktige (enligt KL) sätter upp för verksamheten uppnås. Att resurser används på ett effektivt sätt, att verksamheten genomförs med god kvalitet och ständigt arbetar med utveckling och förbättring behövs ett ledningssystem. Detta också för att säkerställa ett gemensamt arbetssätt. Ledningssystemet kan ses som ett ramverk för styrning och utveckling av verksamheten.

Framtagen handling visar Sotenäs styr- och ledningssystem. Den uppdaterade styrmodellen tillämpas inför budget 2019. I styrmodellen ingår beskrivning kring kommunens värdegrund, organisation, roller och uppdrag. Uppdaterad målstyrningsmodell samt genomgång av kommunens budget- och uppföljningsprocess.

Nytt är i förslaget att budgeten framöver kommer att beskrivas som Mål- och resursplan. Enligt lagkravet god ekonomisk hushållning antar kommunfullmäktige mål för god ekonomisk hushållning. De finansiella målen antas i riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Inför varje budgetår antas i planeringsförutsättningar. I dessa förutsättningar ingår delmål för de finansiella målen, befolkningsantagande och tidsplan för kommande budgetprocess. De finansiella delmål samt verksamhetsmålen för god ekonomisk hushållning ingår som en del i Mål- och resursplanen. Det är av största vikt att mål och resurser är sammankopplade.

En ytterligare förändring som föreslås är övergång till tertialdelårsbokslut. Som en följd att dessa förändringar ges kommunchefen i uppdrag att se över Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv samt ekonomiska styrprinciper.

Ledningssystem måste vara ett levande system som ständigt förbättras och utvecklas. En revidering av systemet måste ske löpande, översyn föreslås sker inför varje ny mandatperiod.

Kommunstyrelsen beslutade att remittera styr-och ledningssystemet till politiska partier med svar senast 2018-10-31 och föreslår att Kommunfullmäktige antar målstyrningsprocessen.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande  
Styr och ledningssystem för Sotenäs kommun  
Frivillig verksamhet  
Samverkansområden  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 125  
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 137

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta målstyrningsprocessen.



**Forts. KF § 92**

**Skickas till**

Ekonomiavdelningen

**KF § 93****Dnr 2016/000949****Aktualitetsprövning av översiktsplanen****Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har aktualitetsprövat översiktsplanen antagen 2010. Sotenäs kommuns översiktsplan bedöms som inaktuell utifrån den samlade bilden av förändrad lagstiftning, förändrade behov av hänsyn i den översiktliga planeringen samt utifrån redovisningen av utvecklingsområden. Arbete med revidering av översiktsplanen föreslås påbörjas under 2018. Fram till dess att en ny översiktsplan har antagits ska detta underlag med bilagor nyttjas tillsammans med gällande översiktsplan.

**Bakgrund**

Varje kommun ska ha en översiktsplan som är aktuell. En gång varje mandatperiod ska kommunfullmäktige ta ställning till översiktsplanens aktualitet. Aktualiteten bedöms för den översiktliga planeringen som helhet; för den kommuntäckande översiktsplanen tillsammans med geografiska och tematiska fördjupningar och tillägg. Aktualiteten påverkas av och bedöms utifrån såväl förändrade förutsättningar som utifrån planens innehåll.

Det bifogade dokumentet är ett underlag för Kommunfullmäktiges prövning översiktsplanens aktualitet. Som en del i underlaget finns Länsstyrelsens sammanfattande redogörelse, daterad 180403. Den sammanfattande redogörelsen finns tillsammans med yttranden från myndigheter och en sammanfattande redogörelse för Västra Götalands län som helhet.

Sotenäs kommun har en kommuntäckande översiktsplan från 2010. Utöver denna finns en fördjupad översiktsplan för Kungshamns centrum samt en fördjupad översiktsplan för Åbyfjorden. Arbete med en fördjupad översiktsplan för havet, Blå ÖP pågår.

**Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-07-25

Underlag till aktualitetsprövning av översiktsplan 2018-07-13

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 133

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 155

**Yrkande**

Ulla Christensson Ljunglide (M) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ulla Christensson Ljunglides (M) förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.

**Forts. KF § 93****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa

- att Sotenäs kommuns översiktsplan bedöms som inaktuell utifrån förändrad lagstiftning, förändrade behov av hänsyn i den översiktliga planeringen samt utifrån redovisningen av utvecklingsområden.
- att arbete med revidering av översiktsplanen ska påbörjas under 2018.
- att revidering av översiktsplanen ska ske parallellt och i samverkan med kommunens visionsarbete.
- Att fram till dess att en ny översiktsplan har antagits ska detta underlag med bilagor nyttjas tillsammans med gällande översiktsplan.
- Att kommunen avsätter 500 tkr kr varje år 2019-2022 för att upprätta en ny Översiktsplan, ytterligare medel får prövas i budgetprocessen. Ansvar 515.

**Skickas till**

PLEX-avdelningen  
Ekonomiavdelningen

**KF § 94****Dnr 2013/000072****Beslut om godkännande av utställningsutlåtande, samt beslut om antagande av fördjupad Blå Översiktsplan****Sammanfattning**

Kommunstyrelserna i Strömstad, Tanum, Sotenäs och Lysekils kommuner beslutade i februari och mars 2018 att genomföra utställning för den Blå översiktsplanen. Under perioden 15 mars till 15 maj 2018 har utställningshandlingen varit ute på remiss till drygt 200 remissinstanser och utställd i respektive kommunhus.

Med anledning av den utsända remissen har 47 svar inkommit. För Blå Översiktsplan har ett utställningsutlåtande upprättats där remissvaren har behandlats och utifrån den är ett förslag till antagandehandling framtaget.

Generella synpunkter uttrycker en positiv syn på det gemensamma Blå ÖP-arbetet mellan kustkommunerna i norra Bohuslän. Remissinstanserna instämmer huvudsakligen i planförslagets syfte och mål och innehåller i många fall detaljer som går att justera utan större anmärkning. Flera yttranden lyfter konflikter mellan bevarande och utveckling och lyfter frågor som inte kan tillgodogöras i detta skede i processen. Dessa läggs till kommande eventuella åtgärder eller förs vidare till lämpligare adress.

Länsstyrelsen samlar statens intressen i ett gemensamt yttrande och har vissa erinringar. Länsstyrelsen ser det som positivt att Blå ÖP tas fram och att det visar på kommunernas viljeriktning, samt till viss del visar de förutsättningar som blir utgångspunkt för kommande prövningar.

Länsstyrelsens yttrande kommer att bifogas handlingen i sin helhet, och vid de fall Länsstyrelsen har synpunkter som går emot planen kommer detta specifikt utpekats i planen, i enlighet med 3 kap 20§ Plan- och bygglagen (2010:900).

Kommentar till Länsstyrelsens yttringar samt övriga remissvar redovisas i bifogad utställningsutlåtande.

**Förändringar inför antagande**

Med utgångspunkt i de yttranden som inkommit under utställning har planförslaget förtydligats och korrigerats inför antagande.

De förändringar som gjorts är av redaktionell art och syftar till att just förtydliga redan gjorda ställningstaganden.

Antagandehandlingar har upprättats enligt förslag till justeringar och skickas nu för godkännande i Kommunstyrelsen och sedan vidare för antagande i Kommunfullmäktige.

**Forts. KF § 94****Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänstutlåtande 2018-01-18  
Planbeskrivning, daterad 2018-07-05  
Planeringsföresättningar, daterad 2018-07-05  
Plankarta/rekommendationskarta, daterad 2018-07-05  
Utställningsutlåtande, daterad 2018-06-14

Sammanställning av miljöbedömning, biläggs vid KS möte  
För mer information, filmer, webbkarta och övriga handlingar:  
<http://www.tillvaxtbohuslan.se/bla-op/antagandehandling/>  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 134  
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 156

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L), Tina Ehn (MP) och Mats Abrahamsson (M) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att antaga fördjupad Blå Översiktsplan enligt 3 kap 19 § Plan- och bygglagen (2010:900).

Kommunfullmäktige beslutar att offentliggöra särskild sammanställning av miljöbedömning enligt 6 kap 16§ Miljöbalken (1998:808).

**Skickas till**

Plan och exploateringsenheten  
Miljöenheten  
Processledare Tillväxt Norra Bohuslän



**KF § 95****Dnr 2018/000471****Sammanträdestider 2019****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har tagit fram förslag på sammanträdestider för 2019. Enligt gällande reglementen ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Förslaget är anpassat efter den ekonomiska tidplanen och för att minska handläggningstiden.

**Beskrivning av ärendet**

Administrativ chef och ekonomichef har tagit fram ett förslag på sammanträdestider för 2019 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och arbetsutskottet. Förslaget är anpassat efter regler i kommunallagen och den ekonomiska tidplanen samt samordnade för att minska handläggningstiden i så stor utsträckning som möjligt. Enligt gällande reglementen ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Sammanträdena ligger främst på onsdagar och torsdagar.

Måndagar och tisdagar är vikta för regionen men personalutskottet och Miljönämnden i mellersta Bohuslän brukar ha sina möten på tisdagar då ingen av ledamöterna har regionala uppdrag. Övriga instansers möten är avstämde med regionfullmäktiges möten så att dessa inte sammanfaller.

Utbildningsnämnden, omsorgsnämnden och byggnadsnämnden brukar förlägga sammanträden för nämnd och arbetsutskott på torsdagar.

Tid för facklig samverkan ska finnas mellan utskott och nämnd/kommunstyrelse. Tid för beredning är inte inlagt i schemat då det framgår av reglementena hur långt i förväg kallelsen ska skickas samt då detta samordnas mellan ordförande, förvaltningschef och sekreterare.

Med liggande förslag kan sekreterarna vid behov ersätta varandra vid eventuell frånvaro.

Den ekonomiska tidplanen måste respekteras och sammanträdena anpassas efter kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-05-09

Sammanträdesdagar 2019

Kalender

Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 149

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 145

**Forts. KF § 95****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer följande sammanträdestider 2019 för kommunstyrelsen 16/1, 13/2, 13/3, 10/4, 29/5, 11/9, 16/10, 20/11, samt för;

Kommunstyrelsens arbetsutskott 30/1, 20/2, 27/3, 15/5, 5/6, 28/8, 2/10, 30/10, 27/11.

Kommunstyrelsens tekniska utskott 22/1, 12/2, 5/3, 9/4, 7/5, 12/6, 10/9, 1/10, 28/10, 26/11.

Kommunstyrelsens personalutskott 19/2, 26/3, 14/5, 27/8, 1/10, 29/10, 26/11.

Nämnderna uppmanas, med hänvisning till gällande reglemente, att fastställa sammanträdestider i enlighet med förslaget. Nämnderna ska också lägga fast tider för facklig samverkan mellan utskott och nämnd.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer följande sammanträdestider år 2019;  
28/2, 25/4, 13/6, 3/10, 7/11, 12/12.

Kommunfullmäktige noterar att utbildningar för nya förtroendevalda kommer att hållas 24/1 och 6/3.

**Skickas till**

Nämnder och styrelser

**KF § 96****Dnr 2018/000521****Revidering av arvodesreglementet****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade att uppdra åt gruppledare för ingående partier i kommunfullmäktige att göra en översyn av arvodesreglementet och Roland Mattsson (M) fick i uppdrag att vara sammankallande. Förslaget skall beredas av arbetsutskottet och Kommunstyrelsen för att sedan antas i Kommunfullmäktige.

**Beskrivning av ärendet**

Inför varje ny mandatperiod ska arvodesreglementet revideras.  
Vid genomgång av arvodesreglementet föreslås vissa ändringar vilka redovisas nedan.

**§ 2 praktiktjänstgöring** - föreslås att ersättningen ska omfatta ersättning enligt § 12 "ersättning vid förlorad arbetsinkomst" med tillägg § 9 "sammanträdes- och förrättningsarvode".

Punkt 3 tas bort.

**§ 3 Kostnadsersättningar** - ordet *handikappad* ersätts med ordet *funktionsnedsatt*

§ 3.4 - Lägg till text om att man som förtroendevald erhåller en läsplatta.

**§ 5 - intressesammansatta organ avseende samrådsorgan och dylikt** - lägga till text om att ledamöter och ersättare ska vara utsedda av kommunfullmäktige eller nämnd.

Ta bort kommunala råd och flytta dem till bilaga 1.

Ändring att beslut om ersättning endast kan göras av ordförande inte förvaltningschef.

**§ 9 - sammanträdes- och förrättningsarvoden**

§ 9.1 Tillägg att även muntlig avrapportering räcker.

**§ 10 - Arvodets storlek och samordningsbestämmelser** - ändring i texten så att justeringsarvode utges enligt bilaga 1.

**§ 13 - Resekostnadsersättning inom kommunen** - ta bort undantagen så att även förtroendevalda som har fast årsarvode som uppgår till mer än 30 % också ska kunna få reseersättning.

**§ 15-17 och 20** - ändra från personalavdelningen till löneenheten.

**§ 18 - Inlämnande av underlag enligt §§ 16 och 17** - ändra till att underlag ska lämnas in senast tre månader efter resan.

**Bilaga 1** - lägga till att samtliga deltagare i kommunala råd ska ha ersättning enligt arvodesreglementets bestämmelser.

**Bilaga 2-4** - oförändrade.

**Bilaga 5** - Tas bort.

**Konsekvensbeskrivning av ärendet****Ekonomi**

En del ökade kostnader kommer att tillkomma på grund av föreslagna ändringar i Arvodesreglementet.

## Forts. KF § 96

Högre kostnader för § 13 - Resekostnadsersättning inom kommunen – då förslaget innebär att ta bort undantagen så att även förtroendevalda som har fast årsarvode som uppgår till mer än 30 % också ska kunna få reseersättning för resor inom kommunen. De som omfattas är kommunalråd,

KS oppositionsråd, ordförande i UN, ON och BN. Vilken kostnadsökning förslaget innebär är svårt att beräkna. Reseersättning uppgår till 18,50 kr per mil.

Förslaget att enligt Bilaga 1 - lägga till att samtliga deltagare i kommunala råd ska ha ersättning enligt arvodesreglementets bestämmelser, kommer inte att generera ökade kostnader, under förutsättning att antalet kommunala råd inte blir fler, då det redan idag utgår ersättning till samtliga deltagare i kommunala råd. Den totala kostnaden för hälsorådet, pensionärsrådet samt tillgänglighetsrådet var år 2017 totalt 126 tkr.

Det är även under utredning att inrätta ett ungdomsråd med 5 ordinarie och 3 ersättare.

Förslaget att ändra § 2 praktiktjänstgöring - att ersättningen ska omfatta ersättning enligt § 12 "ersättning vid förlorad arbetsinkomst" med tillägg § 9 "sammanträdes- och förrättningsarvode", kan generera ökade kostnader med totalt 350 tkr för hela mandatperioden om samtliga berättigade väljer att använda alla 5 dagar med heldagsarvode.

## Regelverk

Kommunallagen 4 kap

## Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteutlåtande 2018-08-23

Arvodesreglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Bilaga 1 – Arvodesberäkningar

Bilaga 2 – Kostnadsersättningar

Bilaga 3 A – Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda enligt OPF-KL

Bilaga 3 B – Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda enligt PBF

Bilaga 4 – Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för ordförandens årsarvode

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 143

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 124

## Yrkande

Birgitta Albertsson (S) föreslår att oppositionsrådet bör tilldelas ett uppdrag motsvarande 100 %.

Det är mycket svårt att rekrytera politiker som kan kombinera sitt arbete med ett 70 % uppdrag.

Speciellt då möten och andra uppdrag oftast är spridda över veckans alla dagar.

Förste vice ordförande bör utgå och ersättas med en vice ordförande som kommer ifrån oppositionen (då utgår även andre vice ordf.). Ordförande från majoriteten och vice ordförande från oppositionen är vårt förslag. Med en ordförande (majoriteten) och en vice ordförande (oppositionen) i nämnderna kan kostnaderna för ett oppositionsråd på heltid täckas in. Förslaget är på så sätt kostnadsneutralt.

Tina Ehn (MP) och Ewa Ryberg (V) föreslår bifall till Birgitta Albertsson (S) förslag.

**Forts. KF § 96**

Ronald Hagbert (M) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ronald Hagberts (M) förslag mot Birgitta Albertssons (S) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Ronald Hagberts (M) förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta revidering av arvodesreglementet, med tillägg av att ungdomsrådet ska lyftas ut ur Arvodesreglementet och att det utreds hur ungdomar kan ges arvoden till ungdomar som är under 18 år.

**Reservation**

Ove Karlsson (S), Lars-Erik Knutsson (S), Birgitta Granström (S), Jan Ulvemark (S), Birgitta Albertsson (S), Hilbert Eliasson (S), Bengt Sörensson (S), Stellan Welin (S), Gunnel Berlin (S), Kent Östergren (S), Ewa Ryberg (V) och Tina Ehn (MP) reserverar sig mot beslutet.

**Skickas till**

Personalchefen  
Kansliavdelningen

**KF § 97****Dnr 2017/000809****Motion - Införande av ett kvalitetssystem för att säkerställa lika behandling och hög kvalitet****Sammanfattning**

Anne Johansson (L) föreslår i insänd motion, 2017-05-29, att införa kvalitetssystem. Kommunfullmäktige har överlämnat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ett styr- och ledningssystem för Sotenäs kommun på mötet 2017-10-04. Förvaltningen har därefter tagit fram förslag på styr- och ledningssystem. Förslaget kommer att lyftas till kommunfullmäktige i september.

Detta förslaget innebär en början på arbetet med kvalitetsuppföljning. Under kommande år kommer en uppdatering och utveckling av det framtagna förslaget att göras. Detta bl a avseende kvalitetsuppföljningen.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-08-15

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 128

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 140

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen och besvarar motionen med att arbetet kommer att bedrivas inom styr- och ledningssystem för Sotenäs kommun.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 98****Dnr 2018/000252****Motion om utbildning inom demensvård****Sammanfattning**

Ewa Ryberg (V) föreslår i en motion att man ska undersöka/utreda vilken kostnad det skulle bli för att utbilda olika personalgrupper inom demensvård, samt att när underlagsmaterial finns, ska kostnaden för utbildning för de olika personalgrupperna i en prioriterad ordning arbetas in i kommande budget.

**Beskrivning av ärendet**

Omsorgsförvaltningen har utrett motionen och föreslår att fullmäktige ska bifalla motionen då båda delarna i motionens förslag redan är påbörjade inom omsorgsförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Utredarens utredning 2018-05-02.  
Omsorgsnämndens protokoll 2018-08-30 § 104  
Motion  
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 142

**Yrkande**

Ewa Ryberg (V) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ewa Ryberg (V) förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen då dessa förslag redan är påbörjade inom förvaltningen.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 99****Dnr 2018/000488****Motion utvärdering av insynsplats****Sammanfattning**

Britt Wall (S) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår i en motion att en utvärdering ske med avseende på om insynsplatsen i kommunstyrelsen fått avsedd effekt, det är av intresse för fullmäktigeförsamlingen att veta bland annat om närvarofrekvens och kostnad samt om insynsplatsen gett det demokratiska mervärde som var tänkt.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-19 § 4 att parti som erhåller plats i kommunfullmäktige men som inte av egen kraft, eller i samarbete med annat eller andra partier, erhåller plats för ledamot eller ersättare i någon nämnd eller kommunstyrelsen har rätt till en insynsplats i kommunstyrelsen, men inte dess utskott.

Under tiden 2015-2018 har närvaron på kommunstyrelsens insynsplats varit ca 42 procent. Kostnaden har varit ca 21 tkr under de 3,5 år som insynsplatsen funnits.

Det går inte att mäta om insynsplatsen har gett det demokratiska mervärde som var tänkt, det inte går att följa i protokollen, representanten inte har rätt att få sin åsikt noterad i protokollet.

**Beskrivning av ärendet**

Vissa kommuner har infört insynsplats i kommunstyrelsen för de partier som är representerade i kommunfullmäktige men som inte har någon representation i kommunstyrelsen. Alla ärenden som ska behandlas av kommunfullmäktige bereds av kommunstyrelsen, även de ärenden som har behandlats av övriga nämnder och en insynsplats i kommunstyrelsen ger därför möjlighet till en mer fullständig information. Kommunfullmäktige avgör i vilken eller vilka nämnder eventuell närvarorätt ska gälla och om och hur närvarorätten ska begränsas. En förtroendevald som får närvarorätt omfattas av den sekretess och tystnadsplikt som övriga närvarande omfattas av.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-19 § 4 att anta följande formulering i kommunstyrelsens reglemente, (för mandatperioden 2015-2018 gäller som särskild regel att berört parti ska lämna namnet på sin representant skriftligt i samband med kommunstyrelsens första sammanträde efter kommunfullmäktiges beslut);

Parti som erhåller plats i kommunfullmäktige men som inte av egen kraft, eller i samarbete med annat eller andra partier, erhåller plats för ledamot eller ersättare i någon nämnd eller kommunstyrelsen har rätt till en insynsplats i kommunstyrelsen, men inte dess utskott.

Representanten utses av respektive parti och platsen är knuten till den person som utses. Berört parti lämnar namnet på sin representant skriftligt i samband med kommunstyrelsens första sammanträde för mandatperioden. Arvoden utgår enligt samma reglemente som för förtroendevald.



**Forts. KF § 99**

Insynsplats innebär rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.  
Representanten har inte rätt att få sin åsikt noterad i protokollet.  
Närvarorätten gäller inte myndighetsutövning.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-06-26  
Motion  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 148  
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 144

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Kommunfullmäktige noterar att utvärdering har genomförts.  
Kommunfullmäktige beslutar att insynsplatsen i Kommunstyrelsen ska kvarstå under mandatperioden 2019-2022.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 100****Dnr 2018/000567****Motion om strategiskt markköp****Sammanfattning**

Mikael Sternemar (L) och Kenny Thärnström (L) lämnade in en motion 2018-06-07 där de föreslår att Sotenäs kommun tar upp en förhandling med Folkets Hus och Parkförening i syfte att förvärva hela eller delar av det gamla parkområdet.

Kommunstyrelsen (2018-02-07 §19) gav kommunchefen i uppdrag att ta fram en handläggnings- och beslutsprocess för strategiska markköp kopplat till bostadsförsörjning och att man gör en inventering av helheten som sedan behandlas politiskt. Den ovannämnda marken bedöms kunna ingå i detta projekt eftersom den ligger i anslutning till kommunala fastigheter, centralt och i ett strategiskt viktigt läge.

**Bilaga/Bilagor**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-07-17

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 135

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 149

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 101****Dnr 2018/000580****Motion om utvecklingen av Udden****Sammanfattning**

Tina Ehn (MP) föreslår i en motion att arbetet med Culture Planning för Udden även ska infatta området Lahälla i södra Hunnebostrand samt analys av trafikflödet till tänkta besöksanläggningar.

Folketshusföreningen Hav och Land har fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att ta fram ett skissförslag av stenens hus samt bilda en styrgrupp KS § 190 2016-10-19. Arbeta pågår och allmänheten bjöds in till dialogmöte i maj 2018. Synpunkter gällande trafikflöde vidarebefordras till styrgruppen.

Utredning för området Lahälla, Hunnebostrand är kommer hanteras i arbetet med en ny översiktsplan i enlighet med KF § 53 2018-04-24.

**Slutsats**

Kommunstyrelsen har i tidigare gett folketshusföreningen hav och land i uppdrag att utreda områdets utformning. Synpunkter skickas vidare till styrgrupp.

**Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-07-16

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 136

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 150

**Yrkande**

Tina Ehn (MP) föreslår bifall till motionen.

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) förslag mot Tina Ehn (MP) förslag och finner att kommunfullmäktige antar Mikael Sternemar (L) förslag.

**Kommunfullmäktige beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 102****Dnr 2018/000581****Motion Udden; ett centrum för kultur och friluftsliv med fokus på skulpturpark och ett Stenens hus****Sammanfattning**

Britt Wall (S) lämnade in en motion 2018-06-14 och föreslår

- att kommunfullmäktige uttalar att detaljplanefasen nu ska påbörjas och att den processen ska vara förankrad hos lokalbefolkningen genom metoden Culture Planning.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att förutsättningarna för att starta ett nytt planarbete för området är ringa med anledning av strandskyddets återinträdande. Udden området omfattas idag av detaljplan med byggrätter för såväl kontor, konsthantverk, hotell, restaurang, handel, vatten, natur och bostäder.

Vid upphävande av befintlig plan kommer strandskyddet att återinträda, kommunen behöver då ange skäl till upphävande. Eventuellt kan nedanstående skäl användas men möjligheterna för upphävande av strandskydd anses vara små.

- behöver tas i anspråk för att tillgodose ett angeläget allmänt intresse som inte kan tillgodoses utanför området
- behöver tas i anspråk för att tillgodose ett annat mycket angeläget intresse.

**Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-07-16

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 137

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 151

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 103****Dnr 2018/000627****Motion angående utveckling av kultur- och fritidsparken Udden****Sammanfattning**

Ronald Hagbert (M) och Nils Olof Bengtsson (M) lämnade in en motion 2018-06-11 där de föreslår att

- besluta ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda eget förslag till utveckling av Udden. Utredning ska genomföras i öppenhet och dialog med samhällets invånare och övriga intressenter och gärna i samverkan med Kulturhuset hav och land.
- att alternativ placering studeras vid Lahälla området.

**Beskrivning av ärendet**

Folketshusföreningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett skissförslag av stenens hus samt bilda en styrgrupp KS § 190 2016-10-19. Arbete pågår och allmänheten bjöds in till dialogmöte i maj 2018.

Utredning för området Lahälla, Hunnebostrand är kommer hanteras i arbetet med en ny översiktsplan i enlighet med KF § 53 2018-04-24.

**Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-07-16

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 138

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 152

**Yrkande**

Ronald Hagbert (M) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ronald Hagberts (M) förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 104****Dnr 2018/000434****Motion om nya tomter för bostadsbebyggelse****Sammanfattning**

Mikael Sternemar (L) lämnade in en motion 2018-04-16 och föreslår att undersöka möjligheten att detaljplanelägga och exploatera området ovanför Vattenvägen och området kring tennishallen (Smögen) med syfte att i första hand skapa tomter för egna hem men även i andra upplåtelseformer.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning:

-Området ovanför Vattenvägen ligger söder om tennishallen på Smögen och är undantaget från detaljplanen och således planlöst. Sotenäs kommun äger marken. En ny detaljplan krävs för att exploatera området för bostadsändamål.

-Området kring tennishallen ligger inom detaljplan 14-ASU-2150 från 1974. De områden som inte redan är planlagda för bostadsändamål anger att marken ska användas som allmän plats/park eller plantering. Sotenäs kommun äger marken. En ändring eller en ny detaljplan krävs för att ändra den allmänna platsen till bostadsändamål.

**Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-08-16

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 139

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 153

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L), Olof Börjesson (C), Hilbert Eliasson (S), Ronald Hagbert (M) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

**Skickas till**

Motionären

**KF § 105****Dnr 2018/000433****Motion om parkering/parkeringshus/landförvaring båtar****Sammanfattning**

Roland Mattsson (M) lämnade in en motion 2018-03-27 och föreslår att Kommunstyrelsen får i uppdrag att se över möjligheten att ändra nu gällande detaljplan så att det ges möjligheter att använda fastigheten till parkering/parkeringshus, landförvaring av båtar.

Föreslagna platser är:

- Grusplanen vid Smögens tennishall.
- Återvinningscentralen vid Lökholmsvägen i Hunnebostrand.
- Väster om skolan Dinglevägen i Bovallstrand.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning:

-Grusplanen vid Smögens tennishall ligger inom detaljplan 14-ASU-2150 från 1974. Planen anger att marken ska användas som allmän plats/park eller plantering. Sotenäs kommun äger marken. En ändring eller en ny detaljplan krävs för att ändra den allmänna platsen till parkeringsändamål.

-Återvinningscentralen vid Lökholmsvägen i Hunnebostrand ligger inom detaljplan 14-TSS-1858 från 1979. Planen anger allmän plats/park eller plantering samt en del industriändamål. Sotenäs kommun äger marken. En ändring eller en ny detaljplan krävs för att ändra den allmänna platsen och industrimarken till parkeringsändamål.

-Väster om skolan Dinglevägen i Bovallstrand ligger inom detaljplan 14-TSS-1854 från 1978. Planen anger allmän plats/park eller plantering. Sotenäs kommun äger marken. En ändring eller en ny detaljplan krävs för att ändra den allmänna platsen till parkeringsändamål.

**Beslutsunderlag**

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-08-15

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-29 § 140

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-12 § 154

**Yrkande**

Olof Börjesson (C) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Olof Börjessons (C) förslag och finner att kommunfullmäktige antar detta.



## **Forts. KF § 105**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar under förutsättning att Kommunfullmäktige bifaller motionen att man även undersöker möjligheten att använda Flundrebosand på Smögen.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

### **Skickas till**

Motionären





**KF § 106**

**Dnr 2018/000139**

**Inkomna motioner och medborgarförslag**

**Sammanfattning**

1. Medborgarförslag Badholmarna
2. Medborgarförslag skolgård i Kungshamn
3. Hundrastgård i Hunnebostrand

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige överlämnar motion nr 1-3 till kommunstyrelsen för beredning.

**KF § 107****Meddelanden**

1. Avsägelse av politiska uppdrag, Peter Hemlin (M)
2. Länsstyrelsens protokoll 2018-09-14 ang. Slutlig rösträkning och mandatfördelning, Val till kommunfullmäktige 2018-09-09.
3. Förvaltningsrätten i Göteborg, dom 2018-08-29, ang överklagan av Kommunfullmäktiges beslut 2017-12-07 § 157 ang. Taxa för arrende av sjöbodstomt mm.
4. Förnyelseberedningens protokoll 2018-08-22.
5. Länsstyrelsens protokoll 2018-07-06 ang. ny ledamot i Kommunfullmäktige Robert Yngve (KD) och ny ersättare Magdalena Strand (KD).

**Kommunfullmäktiges förslag**

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

**KF § 108****Ordförandens tack**

Kommunfullmäktiges vice ordförande Jan Ulvemark (S) tackar Valnämnden för väl genomfört val, kommunfullmäktiges sekreterare och alla förtroendevalda för väl genomfört arbete under de gångna åren under mandatperioden.