

Sotenäs gymnasieskolas årliga plan mot kränkande behandling, gäller läsåret 24/25

Mål och vision

Vi vill att alla elever efter sin skoltid på IM skall känna till sina starka sidor och vara stolta över dem. Detta blir ett bra avstamp för framtiden. I detta ingår inte bara kännedom om sina kunskaper och färdigheter, utan även förståelse för andras situation och ett bestående avståndstagande från diskriminering, trakasserier och kränkningar. Det är skolans uppgift att bemöta intolerans med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Bakgrund

Det finns i Sverige två lagar som har ett gemensamt syfte: Att skydda barn och elever mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Vår verksamhets lagstiftning regleras i skollagen (6 kap) och diskrimineringslagen (3 kap). Av diskrimineringslagen framgår att verksamheten ska genomföra aktiva åtgärder som främjar likabehandling. Arbetet ska dokumenteras, följas upp och analyseras. Skollagen kräver att verksamheten upprättar en **årlig plan mot kränkande behandling**.

Med detta dokument (Sotenäs gymnasieskolas årliga plan mot kränkande behandling) avser vi att beskriva hur arbetet utförs på just vår skola.

Definition av centrala begrepp

Alla elever på skolan har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling. Med kränkningar av elevs värdighet menas diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. I denna årliga plan mot kränkande behandling används de definitioner av begrepp som återfinns i handledningen "Förebygga diskriminering och kränkande behandling – Främja likabehandling" som är en gemensam utgåva från Diskrimineringsombudsmannen (DO), Barn- och elevombudet (BEO), samt Skolinspektionen.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- ålder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck

Diskrimineringen kan vara direkt eller indirekt. Med direkt diskriminering menas att en individ missgynnas och att det har en koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Ett exempel kan vara om en flicka eller pojke nekas göra ett visst val i skolan beroende på könstillhörighet.

Indirekt diskriminering kan vara att man behandlar alla lika och att man har en verksamhet med bestämmelser som verkar vara neutrala men missgynnar någon utifrån diskrimineringsgrunderna.

Mobbning, trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för mobbning, trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om att någon gör något eller uppträder på ett sådant sätt att det kränker en elevs värdighet. Det kan exempelvis vara:

- Fysiska: Slag, knuffar, puttas.
- Verbala: Hot, att retas, nedsättande tilltal, öknamn.
- Psykosociala: Utfrysning, miner, grimaser, ignorera, gå i väg när någon kommer.
- Taskiga texter och bilder som sprids via mobilen, datorn eller på ”vanliga papper”:

Med trakasserier menas kränkande behandling som har samband med någon av de nämnda diskrimineringsgrunderna. Exempelvis att bli retad för att man som pojke har intressen eller gör något som är vanligast bland flickor.

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara exempelvis att retas, nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjliganden, fysiskt våld, utfrysning, hota, knuffa eller dra någon i håret. Kränkningen kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematisk och återkommande.

*Mobbning är en form av kränkande behandling som innebär en **upprepad** negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga någon annan skada eller obehag.*

Ansvarsfördelning

Rektor

Det är rektors ansvar att:

- se till att all personal, elever och vårdnadshavare känner till att alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är förbjudna på skolan
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevernas lika rättigheter, samt att motverka kränkande behandling och diskriminering eller trakasserier.
- årligen upprätta och utvärdera skolans plan mot kränkande behandling.
- om skolan får kännedom om att mobbning, kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas
- se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld eller upptäckt kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och de åtgärder som vidtagits
- rapportera till huvudman om diskriminering, trakasseri eller kränkande behandling sker
- kontakta andra myndigheter vid behov

Lärare och annan skolpersonal

Det är lärares och annan skolpersonals ansvar att:

- följa skolans plan mot kränkande behandling
- informera rektor om mobbning, kränkning, trakasseri, diskriminering sker
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling
- se till att åtgärder vidtas då mobbning, kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering misstänks, anmäls eller upptäcks
- dokumentera misstänkt, anmäld eller upptäckt mobbning, kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och de åtgärder som vidtas
- bevaka att utredda fall av mobbning, kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, där den enskilda läraren eller annan personal är berörd, följs upp bemöta elever och kollegor på ett respektfullt sätt

Elever

Det ligger i alla elevers ansvar att:

- berätta för skolans personal om de upplever att kränkande behandling, trakasserier och diskriminering förekommer
- bemöta elever, lärare och övrig personal på ett respektfullt sätt
- Eleverna ska vara delaktiga i de kartläggningar som görs gällande trygghet och trivsel. Vid mentorsamlingar och utvecklingssamtal diskuteras trygghetsfrågor.

Kartläggning och nulägesanalys, bakgrund

Kartläggning sker löpande under läsåret genom såväl samtal som enkät/enkäter.

Vid varje utvecklingssamtal förs en dialog kring hur eleven upplever sin skolgång, om de känner sig trygga, samt hur de upplever att det fungerar i gruppen.

Elevernas uppfattningar (som framkommit av samtal, enkätsvar) sammanförs och sammanfattas av arbetslaget.

Personalens utvärderar på motsvarande sätt verksamhetens arbete mot kränkande behandling/diskriminering och underlaget sammanförs under rektors ledning i juni. Revidering, dvs förändringar/förbättringar förs in i kommande läsårs plan mot kränkande behandling och implementeras i augusti (läsårsstart).

Uppföljning och utvärdering av föregående årsplan:

Under våren 2024 antogs den plan som utvärderats i juni -24. Resultatet av elevenkäten har analyserats av personalgruppen tillsammans med rektor. Generellt är eleverna mycket nöjda med sin skola och ingen av delfrågorna sticker ut med avvikande svarsvärden. Begreppet arbetsro behöver under kommande läsårs diskuteras med elevgrupperna om det ska gå att göra analys av värdet som enkäten visar. Vad är arbetsro? Är det samma betydelse för alla? Kommande läsårs ska även salarnas möblering och utformning generellt försöka anpassas i högre grad än vad vi gjort detta läsårs.

	2024	2025	2026			
Känner du dig trygg på skolan?	3,9					
Trivs du på skolan?	3,7					
Jag tycker alla på skolan respekterar mig	3,85					

	2024	2025	2026			
Jag tycker det är arbetsro i klassrummet	3,6					
Upplever du att elever på skolan använder ett grovt språk/jargong? *	1,7					
Jag är nöjd med skolan som helhet	3,6					

- *Omvänt värde, ju lägre värde desto bättre*

Personalens agerande

Eleverna får svara huruvida de upplever att personal reagerar och agerar om de får veta att någon kränks. Frågan besvaras utifrån påstående med ska 1-4. 1 är ett lågt värde ”stämmer inte alls”, 4 är högt ”stämmer helt och hållet”.

	2024	2025	2026			
Tycker du personal reagerar /agerar om de får veta att någon kränks?	3,7					
Jag är nöjd med mina lärare i skolan	3,9					

Flickor /pojkar

	2024	2025	2026			
Jag tycker lärarna ger pojkar och flickor samma förutsättningar att klara sina studier.	4,0					

Skolans lokaler

Kritiska områden på vår skola har genom

	2024	2025	2026			
Upplever du det som trivsamt och tryggt i cafeterian (matsalen)? Andel som svarat ja	100%					
Upplever du att skolans toaletter är ok? Andel som svarat ja	100%					

Skolans regler

	2024	2025	2026			
Följer du skolans regler? Andel som svarat ja	100%					
Är lärarna bra på att se till att reglerna följs? Andel som svarat ja	100%					

Ovanstående angivna resultat visar på mycket hög trygghet och trivsel i skolans lokaler, att det finns en hög tillit till personalen både vad gäller att behandla flickor o pojkar jämlikt, att upprätthålla regelverk och att bemöta eleverna med respekt.

Näthat

Under flera år, alltsedan internets intåg i var man hem har samhället och skolan uppmärksammat att det förekommer kränkningar på nätet. Av denna anledning ställer vi därför två frågor kring ämnet.

	2024	2025	2026			
Förekommer det näthat i ditt umgänge? Andel som svarat ja	14%					
Har näthatet ökat/minskat? Andel som svarat minskat	71%					

Resultatet visar att vår elevgrupp upplever näthat men i relativt låg grad och att näthatet minskar för flertalet elever.

Övriga synpunkter:

På ”fria svar” framkommer att det finns elever som upplever att skolmaten kan kryddas mer och att skolans lokaler bitvis upplevs som för varma.

Åtgärder som planeras detta läsår (för att förebygga och främja)

En övergripande åtgärd för att skapa en trygg skola, där likabehandling främjas och mobbing, kränkningar, trakasserier och diskriminering motverkas är arbetet med att skapa goda relationer mellan personal och elever. Varje elev ska känna att det finns någon vuxen på skolan som de känner att de kan vända sig till i alla lägen, vare sig det handlar om att de själva känner sig kränkta eller vill berätta om någon annan som de upplever utsatt.

För att förbättra både vårt främjande, förebyggande och operativa arbete kommer vi under året arbeta på följande vis.

När?	Aktivitet	Mål	Ansvar	Uppföljning
Kontinuerligt	Alla lärare arbetar regelbundet med frågor som rör de olika diskrimineringsgrunderna och den gällande lagstiftning vi ska följa.	Alla elever ska känna till de olika diskrimineringsgrunderna.	Varje mentor	Vid varje läsårsslut summerar arbetslaget läsåret och elevernas upplevelse.

Vid mottagande av ny elev	Ordningsregler och skollagens disciplinåtgärder diskuteras och befästs	Målet är att eleverna ska känna delaktighet och visa respekt för sina kamrater, lärare och skola.	Varje mentor	Ringsamtal eller enskilda samtal
Varje dag	Tydligt ledarskap i klassrummen.	Upplevelsen av arbetsro ska vilket i sin tur förväntas ge bättre skolresultat	lärare	Arbetsro och trygghet utvärderas årligen i enkäter.
Varje vecka	Toaletterna ska hållas säkra och fräscha. Fria mensskydd finns	Målet är att varje elev på skolan ska känna sig trygg hela skoldagen.	Alla	Vid elevenkät ska frågor ställas om trygghet gällande toaletter.
APT-träff	Tillbudsrapporter ska gås igenom med personalen så att alla får höra om ev. faror, tillfällen, mönster som kan vara till skada för eleverna.	Målet är att göra personalen medvetna om vad som händer på hela skolan.	Rektor	Analysera tillbudsrapporterna 1ggn/läsår – se mönster, områden, elever - vilka åtgärder kan behövas?
Motiverande insatser	Lärlarlaget ges möjlighet till aktiviteter utanför undervisningen. Detta kan exempelvis utflykter, gruppstärkande aktiviteter, temadag.	Målet är att skapa en bra sammanhållning på skolan både elever emellan och mellan elever och personal.	Lärlarlaget	Utvärderas terminsvis
Samarbete hemmen	Samarbetet med hemmen. För att etablera och upprätthålla goda relationer med hemmen strävar vi efter att dela mentorsansvaret mellan all pedagogisk personal.	Vårt mål är ha en jämn fördelning av mentorselever	Rektor och mentorer	

Att åtgärda och utreda uppgifter om trakasserier och kränkande behandling

Om en elev utsätts för trakasserier eller annan form av kränkande behandling av en annan elev följs nedanstående plan:

1. Den personal som upptäcker kränkningar skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats meddelas elevernas mentorer.

- 2 a. Mentor och ytterligare en personal talar med den som utsatts för kränkningen för att klargöra vad som hänt och för att få veta om det har hänt något liknande tidigare. Förklara att kränkningar ej får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare, men klargör även att eleven genast ska komma till mentor om något händer innan dess. Dokumentera samtalet. (blankett 2)

- b. Mentor och ytterligare en person talar sedan med den/de som utfört kränkningen. Om flera personer deltagit talar de vuxna med dem en och en. Förklara att kränkningar inte accepteras och inte heller får förekomma enligt lag, och att de genast ska upphöra. Gör upp en plan för hur detta ska gå till. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare. Dokumentera samtalet (bilaga 2).

3. Mentor/den som har förstahandsuppgifter kontaktar inblandade elevers vårdnadshavare och berättar vad som hänt och vad som nu beslutats. Samtalen dokumenteras.

5. Mottagande lärare anmäler till rektor (blankett 1, finns på Sotenet) att kränkning skett.

6. Uppföljande samtal hålls enligt planering i steg 2 och 3. Återkoppling görs till vårdnadshavare.

7. Om kränkningarna eller trakasserier inte upphört, kallas de elever som kränkt någon annan tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos mentor och vid behov rektor och annan personal som exempelvis arbetslagskollega eller skolkurator. En handlingsplan upprättas.

9. Handlingsplanen följs upp i ett nytt samtal med elev, vårdnadshavare, rektor och skolkurator.

10. Allt som skett i ärendet dokumenteras löpande till det avslutas.

11. Om kränkningarna eller trakasserier ändå inte upphört vidtas ytterligare åtgärder, t ex kontakt med andra myndigheter som socialtjänst eller polis.

Om behov finns får rektor enligt Skollagen (SFS 2010:800 5 kap Trygghet och studiero) besluta om vidare åtgärder såsom utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering vid en annan skolenhet, avstängning eller omhändertagande av störande föremål. Detta för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero.

Om en elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan form av kränkande behandling av en vuxen följs nedanstående plan:

1. Händelsen anmäls till rektor muntligt o skriftligt (bilaga 1). Om händelsen anmäls av kollega är det önskvärt att den som anmäler också informerar berörd kollega om att den kommer att lämna denna information till rektor. Alla som arbetar vid Sotenäs gymnasieskola har handlingsplikt beträffande att anmäla och utreda alla former av misstänkt diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Vid händelser där elev kränkts av vuxen är det rektor som utreder (se nedan).
2. Vårdnadshavare informeras av rektor.
3. Rektor utreder, åtgärdar och följer upp ärendet. Dokumentering görs.
4. Rektor följer upp ärendet med eleven och elevens vårdnadshavare.
5. Rektor träffar regelbundet den personal som kränkt eleven och samtalar om hur undervisningen med berörd elev fungerar.
6. Allt som skett i ärendet dokumenteras löpande till det avslutas.
7. Om åtgärderna inte är tillräckliga tas kontakt med rektors chef. Eleven kan även vända sig till Barn- och elevombudsmannen (www.skolinspektionen.se/BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (www.do.se).

Uppföljning och utvärdering

Årligen görs en ny kartläggning av trivsel och problemområden som beskrivits ovan. I beskrivningen som ses ovan för aktiva åtgärder som planeras för läsåret framgår mer i detalj hur vi ska följa upp och utvärdera året som gått.

Alla i personalen är vaksamma på hur stämningen på skolan är. Finns det signaler som tyder på att vi behöver fokusera på något visst område i det fortsatta arbetet? Finns det signaler som tyder på att vi behöver gå på djupet kring exempelvis någon av diskrimineringsgrunderna?

Resultaten av de olika delarna av kartläggningen presenteras för personal, elever och vårdnadshavare och jämförs med årets mål för arbetet. En ny plan årlig plan mot

kränkande behandling formuleras och fastställs av rektor i samband med skolstart för det nya läsåret.

Kontaktuppgifter

Ansvarig för verksamheten

Rektor
Jeanette Janson 076-787 00 47

Skolinspektionen

[Kontakta oss \(skolinspektionen.se\)](https://www.skolinspektionen.se)

Barn- och elevombudet

beo@skolinspektionen.se

Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Tel: 08-120 20 700
do@do.se

Denna plan upprättades i juni 2024 och gäller till och med den 30/9 2025.

(bilaga1)

Sotenäs gymnasieskolas värdegrund

Våra värderingar som ska vara vägledande för alla människors upplevelser och erfarenheter i mötet med skolan för att kunna nå viktiga mål i sin utbildning.

DELAKTIGHET

Vi ger alla reella möjligheter till delaktighet och inflytande för att aktivt kunna ta ansvar för sina studier.

JÄMSTÄLLDHET

Vi arbetar målinriktat för att främja allas lika värde, jämlikhet, jämställdhet, rättvisa och solidaritet.

TYDLIGHET

Vi är tydliga med att klargöra våra mål, förväntningar och bedömningar för alla samt deras rättigheter och skyldigheter.

RESPEKT

Vårt förhållningsätt och bemötande mot alla kännetecknas av ett tillitsfullt förtroende och ömsesidig respekt.

TRYGGHET

Vi har ett positivt och uppmuntrande studie-och arbetsklimat till alla som präglas av en trygg, säker och god studiemiljö.

(Bilaga 2)

Ordningsregler på Sotenäs gymnasieskola läsåret 2024/25

Kom i tid till lektionerna och meddela alltid frånvaro.

Håll ordning på dina saker och var aktsam om skolans material och lokaler.

Uppträd lugnt och visa hänsyn till varandra.

Allt tobaksbruk är förbjudet enligt lag inom hela skolans område. Gäller alla typer av ”vejps” och snus.

Konsekvenser om reglerna inte följs:

1. Tillsägelse av lärare eller den personal som ser vad som sker.
2. Vårdnadshavare (om elev är under 18 år) informeras, oftast via mail eller telefon.
3. Vårdnadshavare (om elev är under 18 år) kallas till skolan för samtal med eleven.
4. För elever som är myndiga förs samtal med eleven.
4. Upprepas misskötseln kan rektor besluta om skriftlig varning, avstängning tillfällig/för längre tid. (Skollagen 5 kap)
4. Vid grav överträdelse kan elev ytterst stängas av från skolan. (Skollagen 5 kap)

Blankett 1, ligger på Sotenet

Diarienummer:

Anmälan till UN

angående signal om diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling

Enligt 6 kapitlet 10 § skollagen rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäla detta till huvudmannen.

Utsatt elev

Skola/Förskola:	Klass/Grupp:	Kön:
-----------------	--------------	------

Händelse

Datum för händelsen:
Information om händelsen:

Datum:	Rektors namn:
--------	---------------

Rektors underskrift:

Namn, befattning:	Namnunderskrift:
-------------------	------------------

2024-08-30

Blankett 2, ligger på Sotenet

Diarienummer:

Dokumentation vid kränkande behandling/ diskriminering/ trakasserier

Personuppgift – person (utsatt)

Elevens namn:	Elevens personnummer:
Skola:	Klass:
Lärares/Mentors namn:	Datum för händelse:

Datum då vårdnadshavare/god man har kontaktats:
Uppgiftslämnare av händelsen:

Händelse

Typ av kränkning	Inblandade
Fysiskt våld <input type="checkbox"/>	Elev-Elev <input type="checkbox"/>
Verbal kränkning <input type="checkbox"/>	Elev- Vuxen <input type="checkbox"/>
Skadegörelse <input type="checkbox"/>	Vuxen- Elev <input type="checkbox"/>
Text eller bildburen kränkning <input type="checkbox"/>	

Namn på andra inblandade:	Klass:	Datum då vårdnadshavare/god man kontaktats:

Utredning

Bakgrund/ Beskrivning: Vad har hänt? (konkret) Var hände det? Har detta hänt tidigare? (notera vem som säger vad)

Skolans slutsats av utredningen:



Åtgärder/Uppföljning:

Åtgärder:	Ansvarig:
-----------	-----------

Datum för uppföljning:	
Uppföljning:	Ansvarig:

Datum då ärendet avslutas:

Datum:	Rektors namn:
--------	---------------

Rektors underskrift:
