

Bovallstrands skolas årliga plan mot kränkande behandling

Gäller fritidshemmet och åk F-3
Läsåret 2024/2025



Bovallstrands skola och fritidshems årliga plan mot kränkande behandling

Bovallstrands skolas plan mot kränkande behandling innehåller:

- En översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.
- En redogörelse för vilka åtgärder som verksamheten planerar att påbörja eller genomföra under det kommande året.
- En redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående plan har genomförts och utfallit.

I planen anges vem som är ansvarig för att åtgärderna genomförs och hur dessa ska följas upp och utvärderas. De mål som verksamheten har satt anges i planen. Planen innehåller också de rutiner som verksamheten har för akuta situationer.

Grundskola F-3 samt fritidshemmen omfattas av planen.

Planen gäller fr om ht-2024

Planen gäller t om vt-2025

Läsår 2024-2025

Övergripande mål

Grundläggande för allt vårt arbete på Bovallstrands skola är att alla människor har lika värde. Nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande handlingar skall genomsyra verksamheten.

Alla som arbetar inom skolan ska ha ett respektfullt bemötande och bidra till en miljö där alla (elever, personal och föräldrar) känner sig välkomna och inkluderade. Vår ambition är att behandla alla utifrån var och ens förutsättningar.

Vi arbetar medvetet med att stärka förmågan hos alla barn/elever att fungera i ett demokratiskt samhälle.

Alla vuxna i skolan har ett gemensamt ansvar för barnens och elevernas välbefinnande. Huvudansvaret har klasslärare och arbetslag.

Relationer och bemötande är nyckelord och en viktig del för den totala måluppfyllelsen på vår skola.

Skola är namnet för både fritidshem, förskoleklass samt grundskola i planen.

Elevernas delaktighet

Eleverna är delaktiga i kartläggningar gällande trygghet och trivsel. Vid utvecklingssamtal, klassråd och elevråd diskuteras regelbundet trygghetsfrågor.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare får fortlöpande information om det pågående arbetet genom information på lärplattformen V-klass, utvecklingssamtalen, vid föräldramöten. Vårdnadshavare kontaktas om deras barn är inblandade i kränkingsärenden. (Se rutiner nedan)

Personalens delaktighet

All personal i skolan skall vara väl förtrogen med planen och har ansvar för att följa denna samt hålla sig uppdaterad. Utvärderingar och kartläggningar görs kontinuerligt i arbetslagen.

Uppföljning och utvärdering av föregående plan

Uppföljning sker vid flertal tillfällen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Utvärdering sker dels fortlöpande, dels mer genomgripande i slutet av terminen. Detta inbegriper även fritidshemmet.

Delaktiga i utvärderingen

Utvärderingen har skett såväl i hela personalgruppen som i enskilt arbetslag. **Elever** har utvärderat planen såväl i sina klasser som i klassråd/elevråd.

Genomförande av åtgärderna i föregående plan samt resultat av utvärdering

Antalet anmälda kränkingsanmälningar har under läsåret 2023/2024 minskat på skolenheten jämfört med tidigare läsår. Enligt den årliga skolenkäten, upplever eleverna på skolenheten att de känner sig tryggare jämfört med tidigare resultat från föregående läsår. Den upplevda elevtryggheten ligger på ca 95% enligt den årliga skolenkäten. Individuella åtgärder och handlingsplaner har tagits fram gällande de elever som kränker andra på skolenheten och ett gemensamt förhållningssätt för hur eleverna skall vara mot varandra under lektionspassen på skolan har tagits fram och förankrats i samtliga undervisningsgrupper.

Resultat gällande det antal kränkingsanmälningar som arbetats med under läsåret är följande:

2 stycken kränkningar totalt varav 2 av pojkar.

Arbetslaget har utvärderat föregående plan utifrån rubrikerna: Så här var det tänkt, Så här blev det, klokt att tänka på till nästa läsår.

Utvärderingen visar att de flesta åtgärder som planerats har genomförts.

Övriga ex på förbättringsområden som framkommit:

Pedagogiska samtal angående ”**elever i centrum**” under konferenstid bör prioriteras.

Skolans gemensamma **regler** diskuteras kontinuerligt för fortsatt samstämmighet.

Övriga förbättringsområden kan ses nedan under rubriken: åtgärder som planeras under läsåret.

Årets plan ska utvärderas senast

Vid läsårsavslut-25

Så här gör vi för att *förebygga och förhindra kränkande behandling*:

- Varje morgon innan skolstart möts eleverna av vuxna på skolgården som hälsa välkomna.
- Varje morgon välkomnas varje enskild elev och tilltalas positivt med namn.
- Samtlig personal på skolan har ett aktivt förhållningssätt, där elevens trygghet och trivsel alltid sätts i fokus.
- Vid konflikter bemöter vi lågaffektivt.
- Vuxna bemannar skolgården vid samtlig raster.
- Skolan har ett aktivt elevhälsoteam, med skolkurator, skolsköterska, specialpedagog, speciallärare och rektor som arbetar med främjande, förebyggande och åtgärdande trygghetsarbete. Lärare får anmäla sitt ärende till EHM (via blankett på intranätet) Ärendet lyfts skyndsamt, och en plan rullas igång. Lärare får själva avgöra om de vill delta på EHT, eller få informationen senare. EHM ligger regelbundet, varannan vecka.
- Skolan har regelbundna samtal om elevgrupper och elever som har till syfte att snabbt plocka upp elevärenden, reflektera kring den dagliga verksamheten och vid behov göra snabba insatser.
- Skolan har ett aktivt klassråd där man fångar upp elevers tankar och önskemål.
- Skolan har ett elevråd där valda elevrådare får träffa rektor och pedagoger. Där kan eleverna påverka sin situation på skolan. Elevrådet är en länk mellan klass och rektor, och en remissinstans för vissa förändringsarbeten.

Åtgärder som startas under kommande läsår:
(förebyggande och främjande)

Vad ska göras, när?	Ansvarig:	Följs upp/utvärderas:
Förbereda så punkten ”Eleven i centrum” alltid kommer med på veckokonferensen.	Pedagoger+rektor	Kontinuerligt/Juni-25
Samtliga elever ska alltid ha bestämda platser i klassrum, buss, vid omklädning, i matsal samt i köer.	Pedagoger	Kontinuerligt/Juni-25
Kontinuerligt se över och kartlägga gömda områden på skolgården.	Pedagoger	Kontinuerligt/Juni-25

Trygghetsteam* För att ytterligare förstärka trygghetsarbetet runt eleverna startas ett trygghetsteam, som vid behov är behjälplig vid allt trygghetsarbete. Teamet kopplas in när klasslärare anser att förstärkning kring arbetet behövs. Kontakt via rektor. Teamet träffas regelbundet och detta läsår ingår: Emma Andersson, Olle Öberg, Katarina Andersson, Katarina Ljungströmer

Åtgärder som skolan genomför utifrån kritiska situationer (risker för kränkande behandling) som framkommit i våra kartläggningar:

Kritisk situation:	Ansvarig:	Följs upp/utvärderas:
Stå i kö, matsalen Vi behåller avstånd i matsalskön	Vuxna på skolan	Kontinuerligt
Samtliga elever ska alltid ha bestämda platser i klassrum, matsal, kapprum, buss till slöjd, vid omklädning till idrott, samt i köer.	Klasslärare + andra vuxna	Kontinuerligt
Omklädningsrum och dusch. Vuxen skall finnas tillgänglig och närvara i omklädningsrummen	Idrottslärare	Kontinuerligt



In- och utgång till och från rast.	Rastvärd och klasslärare	Kontinuerligt
Buss I väntan på buss finns alltid en vuxen närvarande tills bussen avgår. I buss till slöjd har alla elever bestämda platser.	Klasslärare/bussvakt	Kontinuerligt
Vid konflikter uppmana elever: 1) Kan ni lösa det själva? 2) Kan vi ta upp det när sista lektionen är slut. Vid akuta situationer följs den ärendegång som finns på skolenheten.	Klasslärare	Kontinuerligt samt Juni-25

Rutiner för akuta situationer

OBS: Konflikter är en del av social interaktion.

- A) All personal som blir vittne till eller på annat sätt får kännedom om kränkande behandling eller trakasserier ingriper genom att 1) omedelbart agera samt 2) bedöma om incidenten behöver dokumenteras. Dokumenteras på avsedd blankett och informera klasslärare. (Blankettnamn: dokumentation ang kränkande behandling)
- B) Den som blev vittne till händelsen ansvarar tillsammans med klasslärare sedan för att händelsen omgående utreds, genom enskilda samtal med de inblandade och att dessa samtal dokumenteras. Pedagoger (gärna två st.) genomför enskilda samtal med de inblandade för att ta reda på vad som hänt. Utredningen ska omfatta både 1) den som blivit utsatt och 2) den/de som utfört kränkningen. Vad har hänt? Vem har gjort vad? När? Var?
Hur kan situationen ändras? Hur kan eleven göra det bra igen? Vem gör vad? Fokusera på elevens förslag på lösning. All denna dokumentation inlämnas skyndsamt till rektor. I många fall kan detta skötas av den som sett händelsen.
- C) Eleverna uppmanas att berätta hemma själva först, innan skolan kontaktar hemmen. (skolan avgör)
- D) De som samtalade har ansvar för att uppföljningssamtal/avstämning med de inblandade sker inom två dagar/en vecka, beroende på omständigheter som kränkningens art, elevernas ålder etc. Om önskat resultat inte uppnås träffas elev, vårdnadshavare, rektor för upprättande av åtgärdsplan/kontrakt
- E) Rektor ansvarar för att Barn- och utbildningsnämnden får aktuell rapport.
- F) Rektor avgör om och när trygghetsteamet blir inkopplat.

Bovallstrands skolas värdegrunds- och trivselregler:

- Vi ska vara ute på rasterna och då stannar vi på skolgården
- Vi ska vara rädda om vår skola och skolans material
- Vi ska lyssna på och respektera alla vuxna och barn på skolan
- Vi ska använda ett vårdat och trevligt språk
- Vi ska vara vänliga och rädda om varandra så att alla trivs
- I matsalen ger vi varandra matro och har ett gott bordsskick

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Att vistas med elever på deras raster skall vara ett naturligt förhållningssätt för all personal på skolan. Det finns alltid vuxna ute på rasterna. Tillsammans med bussvaktssystem för eleverna har personalen god uppsikt över de platser där eleverna befinner sig. Frågor rörande trygghet och trivsel lyfts alltid vid utvecklingssamtalen.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Elever och vårdnadshavare kan ta kontakt med klasslärare, någon i Trygghetsteamet eller rektor vid uttalad eller misstänkt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Man kan också vända sig till annan anställd på skolan som man har förtroende för.

Teamet träffas regelbundet och detta läsår ingår: Emma Andersson, Olle Öberg, Katarina Andersson, Katarina Ljungströmer

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Sammanfattning handlingsplan vid kränkande handlingar när vuxna kränker barn

När en vuxen kränker ett barn ska man som kollega och/eller chef reagera och påtala hur man upplevde situationen.

Samtal med berörd vuxen genomförs när personal, elev eller förälder anser att kränkning har ägt rum. Ansvarig för samtal är rektor. Åtgärder/resultat dokumenteras.

Uppföljning med barn/elev/vårdnadshavare/vuxen ska ske inom en vecka.

Ärenden där elev kränker vuxen hanteras enligt arbetsmiljölagen.

Rutiner för uppföljning

Se respektive handlingsplan

Rutiner för dokumentation

Se respektive handlingsplan

Ärenden som utreds enligt planen skall skyndsamt anmälas till Barn -och Utbildningsnämnden samt diarieföras.