

Plats och tid	Kommunhuset, Lokal Hållö, Kungshamn, onsdagen den 25 april 2018 kl 08:30-12.15	
Beslutande	Mats Abrahamsson (M) ordförande Mikael Sternemar (L) §§ 66-86 Roland Mattsson (M) Jeanette Loy (M) §§ 63-65	Britt Wall (S) Hilbert Eliasson (S)
Närvarande ersättare	Jeanette Loy (M) §§ 66-86	
Övriga deltagare	Rune Lysell, projektledare §§ 64-65 Mona Engelbrektsson, säkerhetssamord. § 66 Helena Götherström, fordonsansvarig § 68 Erika Hassellöv, personalchef § 69	Amanda Jansson, PLEX-chef §§ 79-83 Ulrika Gellerstedt, ekonomichef §§ 83-84 Jenny Borg, kommunikatör Maria Vikingsson, kommunchef, §§ 70-71 Anna-Lena Höglund, adm.chef §§ 72-78, sekreterare
Justerare	Britt Wall (S)	
Justering	Kommunhuset, kansliavdelningen den 25 april 2018 kl. 14.00.	
Sekreterare		
Ordförande	_____ Anna-Lena Höglund	
Justerare	_____ Mats Abrahamsson (M)	
	_____ Britt Wall (S)	

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2018-04-25 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2018-04-25 – 2018-05-17.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Anna-Lena Höglund

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Idéburet offentligt partnerskap, IOP	4
Intresseanmälan till idéburet offentligt partnerskap mellan Sotenäs kommun och Sotenäs pastorat ..	6
Riktlinjer för att förebygga och hantera hot och våld mot förtroendevalda.....	7
Hyra av restauranglokal för kockutbildning	9
Fastställa en miljöslogan till kommunens elbilar.....	11
Instruktion för kommunchefen i Sotenäs kommun.....	13
Ny samverkansform i SML-kommunerna inom IT området	14
Ny samverkansform i SML-kommunerna inom löneområdet	15
Policy för informationssäkerhet	16
Pågående motioner och medborgarförslag från 2016 och äldre	17
Medborgarförslag Trygghetsboende i Hunnebostrand	18
Medborgarförslag om Tillgänglighet för hörselskadade.....	19
Medborgarförslag om odlingslotter	20
Medborgarförslag om offentlig skötsel- och utvecklingsplan för våra gemensamma ytor	21
Motion om att snarast vidta åtgärder för eliminering av svårtillgängliga eller riskfyllda områden för människor med synnedbättning	22
Medborgarförslag angående Villa Framtiden och gamla folkskolan i Hunnebostrand	23
Information om Skomakarudden, Råghult 1:5, Bovallstrand	24
Avtal för fastigheten Hovenäs 1:420	25
Justering av delegationsordningen inom Samhällsbyggnadsförvaltningen	26
Behörighet att underteckna handlingar	28
Redovisning av erhållet partistöd.....	30
I väntan på ambulans – IVPA	31
Information om Ett enat Bohuslän och projekt Granitkusten	32



KSAU § 63

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Dagordningen godkänns, med tillägg av följande ärenden;

IVPA

Granitkusten

samt att följande ärende utgår:

Medborgarförslag Besökshamn i Hovenäset

KSAU § 64**Dnr 2018/000349****Idéburet offentligt partnerskap, IOP****Sammanfattning**

Föreliggande riktlinjer syftar till att tydliggöra vad ett Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) innebär samt vilka regler som gäller i Sotenäs kommun för denna avtalsmodell. Ett samverkansarbete av det slag som beskrivs i de här riktlinjerna synliggör gränser mellan de samverkande parterna, vilket ger tydligare ramar och ansvarsfördelning. Detta förenklar samverkan mellan kommunen och civilsamhället.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 1 juni 2017 (KF § 73) att anta ”Policy för främjande av arbetsintegrerande sociala företag” (ASF) som nu återfinns på kommunens hemsida under ”Regler och styrande dokument”. Kommunfullmäktige uppdrog samtidigt åt kommunstyrelsen att ta fram en handlingsplan för policyns implementering.

Beskrivning av ärendet

Under hösten/vintern 2017/18 har informella dialogmöten förts med företrädare för den idéburna sektorn. Bland annat har Svenska kyrkan, Sotenäs Pastorat aktualiserat frågan om att få ingå ett långsiktigt partnerskap med Sotenäs kommun i form av ett IOP-avtal kring verksamheten ”Linus & Lina”. Flera kommuner har på senare tid antagit kommunala riktlinjer för IOP som reglerar förutsättningarna när kommunen och en eller flera idéburna organisationer samarbetar kring en verksamhet. Därför föreslås att kommunstyrelsen tar fram och fastställer riktlinjer för tillämpning av ”Idéburet Offentligt Partnerskap” (IOP) för Sotenäs kommun.

IOP - En ny form för samverkan

Kommunen samverkar ekonomiskt med civilsamhället på två sätt, det kan vara genom föreningsbidrag eller genom upphandlade tjänster. Föreningsbidrag är ofta ett bidrag för att föreningen finns till, ett s.k. verksamhetsbidrag, men kan även vara prestationsbaserat eller bygga på projekt etc.

Vid upphandlade tjänster, vilket ska göras antingen enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) eller lagen om valfrihetssystem (LOV), så deltar idéburna aktörer på samma villkor som privata. I detta fall är det kommunen, i egenskap av upphandlande myndighet, som beslutar om verksamhetens utformning. I båda fallen är det kommunen som har beslutandemakt om villkoren för föreningsbidraget och om ramarna för upphandlingen.

Vid sidan av dessa två har en ny samverkansform mellan det offentliga och civilsamhället vuxit fram, nämligen IOP. Grunden för uppkomsten av IOP är att det finns samhällsfenomen samt relationer mellan det offentliga och det ideella som inte bygger på, eller kan inramas i, en marknads- eller bidragslogik. IOP är en samverkansmodell för att gemensamt hitta lösningar på samhällsproblem men utan att använda vare sig bidrag eller upphandling som finansiering.

Forts. KSAU § 64

Beslutsunderlag

Utredarens tjänsteutlåtande 2018-04-12

Förslag till riktlinjer för Idéburet Offentligt Partnerskap, IOP i Sotenäs kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för Idéburet Offentligt Partnerskap, IOP inom Sotenäs kommun.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 65**Dnr 2018/000258****Intresseanmälan till idéburet offentligt partnerskap mellan Sotenäs kommun och Sotenäs pastorat****Sammanfattning**

Sotenäs pastorat har inkommit med en intresseanmälan att ingå ett idéburet offentligt partnerskap med Sotenäs kommun runt verksamheten Linus och Lina.

Linus och Lina i Sotenäs är en stödverksamhet för barn och ungdomar som växer upp i familjer med missbruk eller psykisk ohälsa.

Bakgrund

Verksamheten började som ett projekt år 2000 och finansieras för närvarande till 2/3 av Sotenäs kommun. Verksamheten genomför gruppverksamhet och föreläser/informerar för att öka kunskapen om "de glömda barnens situation".

Sotenäs kommun finansierar idag, via omsorgsnämnden och utbildningsnämnden med lika delar, verksamheten med 200 000 SEK.

Beslutsunderlag

Utredarens tjänsteutlåtande 2018-03-12

Intresseanmälan till idéburet offentligt partnerskap.

Årsrapport 2017 Linus och Lina

Utkast till överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att förslaget remitteras till tekniska utskottet, omsorgsnämnden och utbildningsnämnden, att senast 25 maj inkomma med yttrande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till att skriva IOP-avtal med Sotenäs pastorat runt verksamheten Linus och Lina.

Kommunstyrelsen remitterar förslag till Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap med dess bilagor på remiss till tekniska utskottet, omsorgsnämnden och utbildningsnämnden, att senast 25 maj inkomma med yttrande.

Skickas till

Tekniska utskottet

Omsorgsnämnden

Utbildningsnämnden

KSAU § 66**Dnr 2018/000238****Riktlinjer för att förebygga och hantera hot och våld mot förtroendevalda****Sammanfattning**

SKL har utbildat kommunfullmäktiges förtroendevalda under december månad 2017. Kommunchefen har gett säkerhetssamordnaren i uppdrag att ta fram riktlinjer för att förebygga och hantera hot och våld mot förtroendevalda. Riktlinjerna är framtagna enligt SKL:s utvecklingsarbete med kommuner och landsting gällande handlingsplaner för att förebygga och hantera hot mot förtroendevalda.

Riktlinjer har tagits fram för att tillämpas vid olika former av hot, våld och trakasserier mot förtroendevalda i Sotenäs kommun med koppling till deras offentliga uppdrag. Riktlinjerna omfattar även hot och våld riktat mot förtroendevalda i samband med offentliga sammanträden.

Bakgrund

Inför och under varje mandatperiod ska förtroendevalda utbildas i frågor som rör hot, hat och trakasserier som riktas mot förtroendevalda. Upprättade riktlinjer och därtill hörande dokument och rutiner ska göras kända. Särskilt ska information och utbildning för samtliga nyvalda förtroendevalda prioriteras. Även de politiska partierna rekommenderas att arbeta proaktivt med trygghetsfrämjande och förebyggande säkerhetsåtgärder.

Beskrivning av ärendet

Dessa riktlinjer tillämpas vid olika former av hot, våld och trakasserier mot förtroendevalda i Sotenäs kommun med koppling till deras offentliga uppdrag. Riktlinjerna omfattar även hot och våld riktat mot förtroendevalda i samband med offentliga sammanträden.

Beslutsunderlag

Säkerhetssamordnarens tjänsteutlåtande 2018-03-12
Riktlinjer för att förebygga och hantera hot och våld mot förtroendevalda

Yrkande

Mikael Sternemar (L) och Roland Mattsson (M) föreslår att ärendet återremitteras för att kompletteras med ett kort med viktiga kontaktuppgifter på säkerhetsansvariga samt att revidera riktlinjerna och ta bort förslaget att partierna ska utse säkerhetsansvariga.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet uppdrag åt kommunchefen att komplettera med ett kort med viktiga kontaktuppgifter på säkerhetsansvariga samt att revidera riktlinjerna och ta bort förslaget att partierna ska utse säkerhetsansvariga.



Forts. KSAU § 66

Skickas till

Kommunchefen
Säkerhetssamordnare

KSAU § 67**Dnr 2018/000324****Hyra av restauranglokal för kockutbildning****Sammanfattning**

Vuxenutbildningen i Sotenäs kommun bedriver idag en yrkesutbildning med inriktning mot restaurangbranschen och är i behov av nya ändamålsenliga lokaler för att kunna bedriva sin praktiska yrkesundervisning inom kockutbildningen.

Bakgrund

Vuxenutbildningen vid Sotenäs Symbioscentrum bedriver regionala yrkesutbildningar i samverkan med Munkedal och Lysekils kommun. Kockutbildningen har idag sin praktiska undervisning vid Gästis i Backen i Hunnebostrand. Befintliga lokaler är inte ändamålsenliga för att eleverna ska kunna tillgodogöra sig innehållet i utbildningen och genomföra olika praktiska kunskapsmoment som ingår i undervisningen kopplat till specifika yrkeskurser. Utbildningen ska utveckla elevernas ansvarskänsla, kvalitetsmedvetenhet och företagsekonomiska förståelse. Arbetsmiljöfrågor och frågor om arbetsorganisation ska ha en central plats i utbildningen för att förebygga arbetsskador och främja god hälsa. Utbildningen ska ge eleverna de kunskaper som behövs för att arbeta arbetsmiljöriktigt, säkert och i enlighet med lagar och andra bestämmelser inom yrkesområdet. För att nå dessa mål bör vi ha en utbildning som är så nära yrkesutövningen i arbetslivet som möjligt. Utbildningen bör utformas så att det ger eleverna möjlighet att pröva sitt yrkeskunnande i företagsliknande arbetsformer.

Syftet med utbildningen är att det finns ett stort behov och efterfrågan av utbildande kockar som omfattar både året runt- och säsongsanställningar inom restaurangbranschen. Kockar har också identifierats som ett bristyrke av Arbetsförmedlingen och för att kunna tillmötesgå arbetsgivarnas behov av utbildade kockar behöver utbildningen och undervisningen bedrivas i ändamålsenliga yrkeslokaler.

Ekonomi

Lokalerna finansieras inom befintlig ram och verksamhetsbudget för den kommunala vuxenutbildningen.

Beslutsunderlag

Rektor Vuxenutbildning tjänsteutlåtande 2018-03-27
Hyresavtal Smögen Event AB

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår att finansiering läggs till i beslutet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Forts. KSAU § 67

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Vuxenutbildningen får teckna ett hyresavtal gällande ett år i taget med Smögen Event AB om att hyra restauranglokalen vid Feldts Fisk i Kungshamn.

Lokalerna finansieras inom befintlig ram och verksamhetsbudget för den kommunala vuxenutbildningen.

Skickas till

Rektor Vuxenutbildning

KSAU § 68**Dnr 2018/000323****Fastställa en miljöslogan till kommunens elbilar****Sammanfattning**

Regeringen har som mål att Sveriges kommuners fordonsslotta ska vara fossilfri år 2030. För att uppnå detta mål har därför Sotenäs kommun påbörjat omställningen genom att byta ut fordonsslotta från fossilberoende till fossiloberoende fordon, det vill säga rena elbilar. Kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter väljer en miljöslogan som pryder bilarna för att marknadsföra kommunens miljöarbete.

Beskrivning av ärendet

För att marknadsföra kommunens arbete med att ha en fossilfri fordonsslotta kommer de fem nyinköpta elbilarna att få en miljöslogan på fordonet. Priset ligger på omkring 2 000- 4 000 kronor per bil. Medel finns avsatt i budget. Under våren har kommunens medarbetare fått inkomma med förslag på slogan enligt följande:

1. Vi följer inte strömmen- vi leder den
2. Sotenäs kommun el-skar miljön
3. Vi kör med rent samvete i tankarna
4. Sotenäs kommun håller kontakten
5. Vi har el i tankarna
6. Sotenäs kommun leder strömmen rätt

Konsekvensbeskrivning

Eftersom Sotenäs kommun har ett starkt miljöengagemang ska detta även marknadsföras tydligt. Med en miljöslogan kommer budskapet föras ut att kommunen arbetar aktivt med att nå sina miljömål. Fossilfria fordon skapar också en stolthet hos medarbetarna som använder dem.

Beslutsunderlag

Kommunikationsansvarigs tjänsteutlåtande 2018-04-12

Yrkande

Mats Abrahamsson (M) föreslår bifall till följande slogan; *Vi har el i tankarna*
Hilbert Eliasson (S), Britt Wall (S) och Roland Mattsson (M) föreslår bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mats Abrahamssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att använda miljöslogan ”*Vi har el i tankarna*” på de nyinköpta elbilarna.

Medel finns avsatt i budget.



Forts. KSAU § 68

Skickas till

Fordonsansvarig

Kommunikationsansvarig

KSAU § 69**Dnr 2017/001791****Instruktion för kommunchefen i Sotenäs kommun****Sammanfattning**

1/1 2018 trädde en ny kommunallag i kraft, SFS 2017:725. I den nya kommunallagen föreslås att rollfördelningen mellan de anställda och de förtroendevalda ska tydliggöras. Varje kommun (och Landsting) ska ha en tjänsteman som har den ledande ställningen bland de anställda. Denne ska benämnas direktör eller ha annan benämning som kommunen (eller Landstinget) väljer. Direktörens roll ska fastställas i en instruktion från styrelsen. Förvaltningen föreslår att rollen benämns kommunchef och har arbetat fram ett förslag till en instruktion.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2018-03-23

Instruktion för Kommunchefen i Sotenäs kommun, daterad 2018-03-23

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att förslaget revideras så att texten blir lite tydligare.

Britt Wall (S) föreslår att förslaget revideras om att representera kommunen och om att vara rådgivare till kommunstyrelsen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ”Instruktion för Kommunchefen” och uppdrar åt personalchefen att inarbeta föreslagna ändringar.

Skickas till

Personalchefen

KSAU § 70**Dnr 2018/000360****Ny samverkansform i SML-kommunerna inom IT området****Sammanfattning**

Fullmäktigeförsamlingarna i SML-kommunerna (Sotenäs, Munkedal och Lysekil) har beslutat att samverka inom IT-området. Samverkan har skett genom att en gemensam nämnd samt driftorganisation för IT-frågor har inrättats från 2012-01-01. Lysekils kommun är värdkommun för driftorganisationen. Lysekil kommun är värdkommun för IT verksamheten. Kommuncheferna i SML har fått i uppdrag av SML kommunerna att föreslå förändrad samverkansform för IT och lön.

Regeringen föreslår i prop. 2017/18:151 att kommunerna ges en generell möjlighet till avtalsamverkan genom att nya bestämmelser införs i kommunallagen. Ändringarna föreslås träda i kraft 2018-07-01. Ett uttalat motiv för en utbyggd generell avtalsamverkan är att gemensamma nämnder ofta skapar en omfattande administrativ överbyggnad. Ofta inrättas en nämnd för hantering av relativt få ärenden, vilket ibland leder till att kostnaderna överstiger nyttan. Avtalsamverkan är ett mer flexibelt sätt att ta del av den kompetens som finns i andra kommuner, utan att för den skull ändra huvudmannaskapet. Den föreslagna regeln om avtalsamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Regeln ger också möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalsamverkan ligger hos kommunstyrelsen. För att möta kraven på demokratisk insyn ska styrelsen i sin tur rapportera till kommunfullmäktige i vilka avtalsamverkan kommunen ingår.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2018-04-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar, under förutsättning av riksdagens beslut om generell avtalsamverkan samt beslut av Munkedals och Lysekils kommuner likalydande med nedanstående att-satser;

- att den gemensamma IT-nämnden upphör 2018-12-31,
- att den fortsatta samverkan inom IT-området sker genom avtalsamverkan från och med 2019-01-01,
- att Kommunchefen får i uppdrag att tillsammans med Lysekil och Munkedals kommuner se över och förändra samverkansavtalet i enlighet med förändringen och,
- att den överenskomna avtalsamverkan ska organiseras inom Lysekils kommuns förvaltningsorganisation.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 71**Dnr 2018/000361****Ny samverkansform i SML-kommunerna inom löneområdet****Sammanfattning**

Fullmäktigeförsamlingarna i SML-kommunerna (Sotenäs, Munkedal och Lysekil) har beslutat att samverka inom löneområdet. Samverkan har skett genom att en gemensam nämnd samt löneenhet har inrättats från 2013-01-01. Munkedals kommun är värdkommun för löneverksamheten. Kommuncheferna i SML har fått i uppdrag av SML kommunerna att föreslå förändrad samverkansform för lön och IT.

Regeringen föreslår i prop. 2017/18:151 att kommunerna ges en generell möjlighet till avtalssamverkan genom att nya bestämmelser införs i kommunallagen. Ändringarna föreslås träda i kraft 2018-07-01. Ett uttalat motiv för en utbyggd generell avtalssamverkan är att gemensamma nämnder ofta skapar en omfattande administrativ överbyggnad. Ofta inrättas en nämnd för hantering av relativt få ärenden, vilket ibland leder till att kostnaderna överstiger nyttan. Avtalssamverkan är ett mer flexibelt sätt att ta del av den kompetens som finns i andra kommuner, utan att för den skull ändra huvudmannaskapet. Den föreslagna regeln om avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Regeln ger också möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. För att möta kraven på demokratisk insyn ska styrelsen i sin tur rapportera till kommunfullmäktige i vilka avtalssamverkan kommunen ingår.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2018-04-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar, under förutsättning av riksdagens beslut om generell avtalssamverkan samt beslut av Munkedals och Lysekils kommuner likalydande med nedanstående att-satser,

- att den gemensamma lönenämnden upphör 2018-12-31,
- att den fortsatta samverkan inom löneområdet sker genom avtalssamverkan från och med 2019-01-01,
- att Kommunchefen får i uppdrag att tillsammans med Lysekil och Munkedals kommuner se över och förändra samverkansavtalet i enlighet med förändringen, och
- att den överenskomna avtalssamverkan för lön ska organiseras inom Munkedals kommuns förvaltningsorganisation.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 72**Dnr 2018/000317****Policy för informationssäkerhet**

Information är en resurs av strategisk betydelse för kommunens alla verksamheter och är av betydande värde för invånare, näringsliv och forskning.

Kommunens informationstillgångar består av all information som inkommer till kommunen eller som upprättas av kommunens verksamheter manuellt och automatiserat, oavsett var den förvaras och om den är digital eller på papper.

Behovet av en informationssäkerhetspolicy gemensam för Sotenäs-, Munkedals och Lysekils kommun är av stor vikt. Utifrån denna policy kan sedan kommunerna arbeta fram riktlinjer och rutiner för att möta kommande förordningar och lagar.

IT-nämnden föreslår att kommunfullmäktige i Sotenäs, Munkedal och Lysekil antar Policy för informationssäkerhet.

Beslutsunderlag

IT-chefens tjänsteskrivelse daterad 2018-03-15

IT-nämndens protokoll 2018-03-26 § 6

Policy för informationssäkerhet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Policy för informationssäkerhet.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 73**Dnr 2018/000231****Pågående motioner och medborgarförslag från 2016 och äldre****Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-03-21 att pågående motioner och medborgarförslag från 2016 och äldre ska tas upp för politiskt avgörande senast under maj månad.

Vid inventering finns 6 medborgarförslag och 1 motion som är från 2016 eller äldre.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag är en möjlighet för kommunens folkbokförda invånare att komma med förslag i fullmäktige. Om de krav som kommunen ställt på medborgarförslaget är uppfyllda måste fullmäktige behandla och besvara det. Detta bör ske inom ett år.

Medborgarförslag kan ses som medborgarnas motsvarighet till politikernas motioner.

En ledamot i Kommunfullmäktige kan i en motion väcka ett ärende kring en fråga som man vill att kommunen ska fatta ett visst beslut i. En motion ska beredas av kommunstyrelsen och eventuell facknämnd för det sakområde som motionen behandlar, för att sedan komma tillbaka för beslut i fullmäktige. Tanken är att en motion ska beredas inom sådan tid att fullmäktige kan fatta ett beslut i ärendet inom ett år. Hinns detta inte med får kommunfullmäktige enligt kommunallagen möjlighet att välja att avskriva motionen från vidare handläggning.

Beslutsunderlag

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2018-03-23

Lista över motioner och medborgarförslag från 2016 och äldre

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

KSAU § 74**Dnr 2016/000502****Medborgarförslag Trygghetsboende i Hunnebostrand****Sammanfattning**

Carl-Johan Starck föreslår i ett medborgarförslag att "Ge Kulturhuset uppdraget att skapa en mötesplats för 70+ både på det nya Trygghetsboendet och för de äldre i samhället. En mötesplats med mat, aktivitet samt så bör transportansvar mellan husen ingå. Vilket borde vara praktiskt lätt görligt."

Beskrivning av ärendet

I kommunens Äldreomsorgsplan 2016-2020 står att "Ett utvecklingsområde är att öka antal mötesplatser, och då i första hand på Hunnebohemmet utifrån att det bör vara ett av kommunens äldrecenter." Bankeberg ska bli ett nytt trygghetsboende.

Kommunen står nu klara att påbörja ombyggnation av Hunnebohemmet. I denna planering ska aktiviteter och lokalisering av dessa tas med. Det pågår även en kostutredning parallellt med planeringen av ombyggnationen.

Beslutsunderlag

Utredarens tjänsteutlåtande 2018-04-16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren och besvarar medborgarförslaget med att arbete pågår med de insatser som är beslutade i enlighet med Äldreomsorgsplan 2016-2020.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 75**Dnr 2016/000173****Medborgarförslag om Tillgänglighet för hörselskadade****Sammanfattning**

Barbro Eriksson och Ingemar Wilhelmsson förslår i ett medborgarförslag att kommunen gör en besiktning av teleslingorna i sina lokaler samt även en inventering och en eventuell komplettering av del teleslingor som finns.

Detta förutsätter även att inte fungerande teleslingor repareras, samt att kommunen utbildar sina medarbetare vad det gäller teleslingor och att man använder dem. En kurs i hur man använder en mikrofon vore inte fel, det är en förutsättning för att detta skall fungera.

Beslutsunderlag

Drift och projektchefs tjänsteutlåtande 2018-03-28

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige tackar förslagsställarna och besvarar medborgarförslag med att arbetet är utfört och i enlighet med förslaget.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 76**Dnr 2016/000061****Medborgarförslag om odlingslotter****Sammanfattning**

Anneli Antonsson föreslår i ett medborgarförslag att kommunen avsätter plats för odlingslotter och att Grevevallen på Hasselösund skulle vara lämplig. Platsen skulle också kunna inrymma en liten lekplats, bord och bänkar, en grillplats och en boulebana och kanske en liten fotbollsplan med små mål, så att man får ett ställe där många kan träffas oavsett ålder och umgås.

På Smögen finns Badhusparken och Hasselösundsparken där det finns iordninggjorda gemensamma ytor där man kan träffas och umgås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att tacka förslagsställaren och besvara förslaget med att marken är under utredning för andra ändamål och att området är för litet för att inrymma alla förslagen.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 77**Dnr 2015/000990****Medborgarförslag om offentlig skötsel- och utvecklingsplan för våra gemensamma ytor****Sammanfattning**

Carl-Johan Starck förslår i ett medborgarförslag att ska tas fram en offentlig skötsel- & utvecklingsplan för våra gemensamma ytor, enligt följande;

- Att skapa en publik skötsel- & utvecklingsplan, för våra gemensamma ytor i våra samhällen.
- Att publicera skötsel & utvecklingsplanen på kommunens hemsida.
- Att genomföra samråd enligt en plan i varje samhälle i kommunen
- Att genomfartslederna får ett eget avsnitt.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen arbetar med skötsel och underhåll av parker och gatumiljö. Arbetet sker utifrån ett skötselprogram för grönområden och gatumiljöer.

Kommunen bestämmer inte om genomfartsleder, Trafikverket är huvudman och beslutar hur dessa ska utformas och skötas. Dialogmöten hålls kontinuerligt med samhällsföreningarna i samtliga orter. Detta görs för att ta vara på lokalkännedomen, dels för att skapa delaktighet och dels för att eventuellt kunna finna gemensamma lösningar. På detta sätt kommer våra invånare till tals.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren och besvarar förslaget med att kommunen arbetar med skötsel och underhåll av parker och gatumiljö, utifrån ett skötselprogram för grönområden och gatumiljöer.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 78**Dnr 2016/000984****Motion om att snarast vidta åtgärder för eliminering av svårtillgängliga eller riskfyllda områden för människor med synnedläggelse****Sammanfattning**

Gunnel Berlin (S) föreslår i en motion att kommunen snarast vidtar åtgärder för att eliminera risker för människor med synnedläggelse, speciellt i de centrala och vattennära områdena i samtliga våra samhällen.

Motionären menar att det finns områden i våra samhällen som är svårtillgängliga eller riskfyllda för människor med synnedläggelse. Det beror ofta på att föremål, kajkanter mm. inte kontrasterar mot sin bakgrund eller omgivning, speciellt när det är mulet.

Regelverk

I plan- och bygglagen, PBL, anges att alla enkelt avhjälpta hinder mot tillgänglighet och användbarhet i lokaler dit allmänheten har tillträde och på allmänna platser ska avhjälpas. Kravet gäller om det med hänsyn till de praktiska och ekonomiska förutsättningarna är enkelt att avhjälpa hindren.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att besvara motionen att kommunen beaktar motionärens synpunkter i det pågående arbetet.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 79**Dnr 2014/000206****Medborgarförslag angående Villa Framtiden och gamla folkskolan i Hunnebostrand****Sammanfattning**

Kerstin Starck föreslår att kommunen skyddar fastighet Hunnebo 1:327 och Hunnebo 1:349 med hänvisning till dess kulturhistoriska värden.

Initiativtagaren uppmanar även till diskussion kring vad för slags boende kommunen erbjuder sina äldre medborgare.

Beskrivning av ärendet

Fastigheten Hunnebo 1:349 även kallad Villa framtiden revs under 2015 och kommer därför inte behandlas.

Fastigheten Hunnebo 1:327 har kulturhistoriska värden. Byggnaden har så kallat samhällshistoriskt värde, pedagogiskt värde och miljöskapande värde. Detta betyder att byggnaden berättar en del av Hunnebostrand historia och utveckling. Byggnaden var tidigare en del av en större miljö där omkringliggande byggnader hade liknade formspråk och volym. Det är därför väsentligt att bevara byggnaden som en representant för de tidiga 1900-talets samhälle.

Samtidigt är det centralt att byggnaden får ett användningsområde och därigenom ett rationellt underhåll. Kopplat till detta måste också finnas en ekonomisk hållbarhet. Detta kan innebära vissa varsamma förändringar i framtiden.

Byggnadsnämnden nekade rivningslov genom beslut 2017-09-07 § 101.

Plan- och exploateringsenheten har fått i uppdrag att genomföra en markanvisningstävling för att sälja och bevara byggnaden. Nu pågår arbete med att finna en ny användning av byggnaden samtidigt som den bevaras.

Beslutsunderlag

PLEX-chefs tjänsteutlåtande 2018-03-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige tackar förslagsställaren för förslaget och besvarar förslaget med att ärendet är prövat angående byggnadsminnesförklaring av Länsstyrelsen som har avslagit detsamma.

Byggnadsnämnden i Sotenäs kommun har avslagit rivningslov och kommunstyrelsens arbetsutskott har tidigare beslutat om att markanvisningstävling ska genomföras.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 80

Dnr 2005/000035

Information om Skomakarudden, Råghult 1:5, Bovallstrand

Sammanfattning

Information lämnas om Skomakarudden.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

KSAU § 81**Dnr 2016/000941****Avtal för fastigheten Hovenäs 1:420****Sammanfattning**

Kommunen sålde 2011 fastigheten Hovenäs 1:420 (Vandrarhemmet i Hovenäset) till Solbacken LTH AB. Vid senare ansökan om bygglov uppdagades att fastigheten var planlagt för allmänt ändamål, s k A-tomt, vilket hindrade fastighetsägarna att få bygglov på fastigheten.

Fastighetsägarna hävdade rådighetsfel på fastigheten och ville ha ersättning för skada som uppkommit samt att kommunen skulle svara för kostnaderna för planändring.

Parterna har kommit överens om ett avtal som innebär att kommunen skall pröva planändring av fastigheten för både permanent och tillfälligt boende, samt utökning av byggrätten. Fastighetsägarna betalar 60 % av kostnaden av planändringen och kommunen 40% av kostnaden, under förutsättning att detaljplanen möjliggör en utökad byggnation på fastigheten och avstår därmed från eventuella skadeståndsanspråk med anledning av eventuellt fel i fastighet. I annat fall svarar kommunen för hela kostnaden.

Beslutsunderlag

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-04-10

Avtal mellan Sotenäs kommun och Solbacken LTH AB med tillhörande bilagor (3.1A, 3.1B, 3.1.2)

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår att finansiering ska tas med i beslutet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen godkänner föreliggande avtal mellan Sotenäs kommun och Solbacken LTH AB. Medel kommer avsättas i investeringsbudget 2019.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 82

Dnr 2018/000021

Justering av delegationsordningen inom Samhällsbyggnadsförvaltningen

Sammanfattning

Plan och exploateringsenheten föreslår ändringar i delegationsordningen. Syftet är att begränsa handläggnings-, ställtider och arbeta effektivare. För att slutligen nå målet en god arbetsmiljö med ärendehantering i balans. Förslaget innebär att delegationsordningen förtydligas, att sårbarheten minskar på enheten, en utökad delegation och effektivare ärendehantering.

Bakgrund

Exploateringsingenjörerna förvaltar kommunens mark och handlägger bland annat ärenden om markköp, arrenden, exploateringar och mycket mer. Plan- och exploateringsenheten har länge brottats med personalförsörjningsproblem. En lång tid av begränsad kompetensförsörjning på framförallt exploateringsärendena har medfört att antalet ärenden som väntar på behandling är många.

Rekrytering pågår och förhoppningen är att samtliga tjänster som mark- och exploateringsingenjör är tillsatta andra kvartalet 2018. Läget och utsikten har förbättras men enheten är i stort behov av insatser för att *förbättra och effektivisera ärendehantering* för att skapa en god arbetsmiljö med ärende i balans.

Verktyg för att nå målet att skapa en god arbetsmiljö med ärende i balans använder sig enheten av lean. Lean är ett arbetssätt som med hjälp av kartläggning av ärendehantering och kontinuerligt förbättringsarbete mot ett gemensamt mål ett verktyg för effektivisering och förbättring. Lean-arbetet startades hösten 2017 och efter tre tillfällen har enheten kartlagt en process, dess flöde och föreslagit förbättringsåtgärder för att minska flödes- och handläggningstiden. De föreslagna förbättringsåtgärder har sammanställts och prioriterats efter hur mycket de olika åtgärder påverkar flödes- och handläggningstiden.

Beslutsunderlag

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-04-10

Bilaga 1. Förslag till ny delegationsordning struktur, delegat & ökad delegation 20180409

Bilaga 2. Förslag till ny delegationsordning endast struktur & delegat 20180409

Bilaga 3. PP beskrivning av förändringar i delegationsordning

Bilaga 4. Delegationsordning 2017-10-18 (nu gällande)

Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till strukturella förändringar enligt bilaga 2.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Forts. KSAU § 82

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att revidera delegationsordningen enligt bilaga 2 med strukturella förändringar.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 83**Dnr 2018/000021****Behörighet att underteckna handlingar****Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med ekonomiavdelningen föreslår att justera KS § 217 2017-11-22 beslut gällande behörighet att underteckna handlingar.

Bakgrund

I delegationsordningen delegerar kommunstyrelsen beslutsfattande till tjänstepersoner med viss befattning, ledamöter i viss egenskap och nämnder.

I Kommunstyrelsens beslut 2017-11-22 § 217 om firmatecknare anges vilka namngivna personer som har behörighet att underteckna handlingar på kommunens vägnar. I de fall något särskilt inte är angivet i detta beslut är det beslutande tjänsteperson enligt delegationsordningen som skriver under. I flera ärenden har tjänsteperson rätt att besluta i ärenden men enligt beslut KS 2017-11-22 § 217 har tjänsteperson ingen rätt att skriva under och i andra ärenden är scenariot tvärtom. Dessa två dokument uppfattas ibland som motsägelsefulla.

Samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med ekonomiavdelningen föreslår att kommunstyrelsen justerar i beslut KS 2017-11-22 § 217 och stryker de avsnitt som redan finns beslutat i delegationsordningen. Det innebär att den som har beslutsrätt enligt delegationsordningen också får rätt att skriva under avtal i enlighet med beslutet.

I vissa fall behövs dock även namngiven firmatecknare, framför allt gäller detta bankärenden på ekonomiavdelningens område. Om beslut är delegerat till en grupp personer (politisk församling) behöver det i beslut om firmatecknare preciseras vilka personer som får skriva under i enlighet med gruppens beslut.

Beslutsunderlag

PLEX-chefens tjänsteutlåtande 2018-04-11
Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-22 § 217

Forts. KSAU § 83**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att revidera behörighet att underteckna handlingar enligt följande:

1. Mats Abrahamsson, Mikael Sternemar, Britt Wall med endera Maria Vikingsson, Ulrika Gellerstedt, Anna-Lena Höglund, Eveline Savik, Peter Bergman och Erika Hassellöv - minst två i förening - bemyndigas att å kommunens vägnar underteckna-kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, och liknande handlingar.
2. Ulrika Gellerstedt, Lotta Aspång, Susanne Grundhall, Petra Hassellöv, Ann-Catrine Holst, Helena Amandusson, Christina Langner och Erik Österlund bemyndigas, två i förening, att på kommunens vägnar utfärda betalningshandlingar för bank- och plusgiro samt utkvittera medel hos bank.
3. Nina Roos, Mariann Lundin, Maria Edlund, Erika Krylberg, Lilian Andersson, Charlotte Westerhult, Bo Wande, Camilla Hansson, Anna Hermansson, Emma Hansson, Viktoria Johansson, Lenita Holmberg, Therese Erntsson, Frida Lyckehav bemyndigas - minst två i förening - att på kommunens vägnar utfärda betalningsorder avseende försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd.
4. I övrigt gäller att handläggande tjänsteperson äger rätt att underteckna övriga handlingar i enlighet med delegation (skrivelser, brev, deklARATIONER etc.).

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 84**Dnr 2018/000366****Redovisning av erhållet partistöd****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige i Sotenäs kommun har beslutat att partistöd ske ges till politiska partier som är representerade i fullmäktige.

Mottagare av partistöd ska årligen, senast den 30 juni, till Sotenäs kommun lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet föregående år har använts för det ändamål som anges i 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen.

Till redovisningen ska fogas ett signerat granskningsintyg. Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet. Redovisningen ska således granskas av en person som partiet själv utser.

Enligt 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen ges partistöd för att ”stärka partiets ställning i den kommunala demokratin”.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-04-16

Redovisning av partistöd, inkl blankett

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att partierna ska inkomma med granskningsrapporter senast den 15 maj till ekonomiavdelningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna granskningsrapporter och utdela partistöd till följande partier, (M), (C), (L), (KD) (S), (V), (MP), (SD) i enlighet med gällande regler för partistöd.

Skickas till

Kommunstyrelsen

Gruppledare för (M), (C), (L), (KD) (S), (V), (MP), (SD)

KSAU § 85**Dnr 2017/001457****I väntan på ambulans – IVPA**

Britt Wall (S) ställer frågan om IVPA i väntan på ambulans.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att räddningschefen ska bjudas in till nästa KSAU den 16 maj och informera om ärendet.

Skickas till

Räddningstjänsten

KSAU § 86**Dnr 2015/000170****Information om Ett enat Bohuslän och projekt Granitkusten****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2015-09-09 § 116 att godkänna föreslagna aktiviteter inom Ett enat Bohuslän, där projekt Granitkusten var ett av de ingående projekten.

Tidigare projektkoordinator Britt Wall lämnar information om att projektet nu är avslutat och att en slutrapport är framtagen.

Tillväxt Norra Bohuslän kommer vara projektägare framledes i kommande projekt.

Beslutsunderlag

Slutrapport Granitkusten

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av slutrapporten Granitkusten.