

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| Plats och tid | Kommunhuset, Hållö, Kungshamn den 24 maj 2017 kl. 08.30-12.00 | |
| Beslutande | Mats Abrahamsson (M) ordförande Mikael Sternemar (L) Roland Mattsson (M) | Hilbert Eliasson (S) Jeanette Loy (M) |
| Närvarande ersättare | Olof Börjesson (C) | |
| Övriga deltagare | Eveline Savik, samhällsbyggnadschef, §§ 99-101 Fritjof Ahlstedt, Ståfast, § 100 Therese Johansson, MEX-ingenjör § 101 Peter Bergman, räddningschef § 102 Nina Roos, förvaltningschef, § 102 Erika Hassellöv, personalchef, §106 | Jörgen Karlsson, ekonomichef, §§ 109-111 Per Svensson, rektor, § 112 Lena Vilhelmsson, sekreterare Maria Vikingsson, kommunchef |
| Justerare | Hilbert Eliasson (S) | |
| Justering | Kommunhuset, kansliavdelningen den 29 maj 2017 kl. 09.00. | |
| Sekreterare | | |
| Ordförande | <hr/> Lena Vilhelmsson | |
| Justerare | <hr/> Mats Abrahamsson | |
| Justerare | <hr/> Hilbert Eliasson | |

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-05-24 är justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2017-05-29 - 2017-06-20.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Ann-Marie Hermansson

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| Affärsöverenskommelse mellan Sotenäs kommun och Sotenäsbostäder angående försäljning av småhustomter | 3 |
| Etablering av aktivitetscenter, Hunnebo 1:647, Lahälla, Ladhalla | 5 |
| Riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal | 6 |
| Information om IVPA, i väntan på ambulans | 8 |
| Kommunens kvalitet i korthet, KKIK | 9 |
| Ändringar i Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning | 12 |
| Information om Benders utveckling av Ävja stenbrott | 13 |
| Motion om ändring av anställningsmyndighet | 14 |
| Medborgarförslag om att till alla pensionärer i Sotenäs kommun dela ut gratis halkskydd med broddar | 15 |
| Tillgänglighetsdatabasen | 16 |
| Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2017 | 17 |
| Budgetuppföljning jan-april | 18 |
| Ansökan om bidrag Stallebrottet | 19 |
| Redovisning av kostnader för gymnasiet samt åtgärder för att minska antalet elever som byter linje alternativt går ett fjärde år på gymnasiet | 20 |
| Försäkringsskydd för politiker | 21 |
| Förteckning över fastighetsförsäljning | 22 |

KSAU § 99**KA 2016/1090****Affärsöverenskommelse mellan Sotenäs kommun och Sotenäsbostäder angående försäljning av småhustomter****Sammanfattning**

Sotenäsbostäder AB är en del av den kommunala organisationen och ska utföra sin verksamhet på ett sådant sätt att bolaget främjar tillväxten i kommunen genom att bidra till att göra Sotenäs till en attraktiv plats att bo och leva i. Bolaget ska erbjuda de boende variation i standard och boendeformer (1 § ägardirektivet). Sotenäsbostäder ska bl.a. förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta fastigheter och tomträtter med bostäder och lokaler (4 § ägardirektivet). Syftet med Sotenäsbostäders verksamhet är att på ett effektivt och aktivt sätt tillhandahålla bostäder och lokaler för boende och verksamma i Sotenäs kommun. Bolaget ska dessutom fullgöra de uppgifter och åligganden som överlämnas till bolaget från ägaren. Därvid ska - om så påkallas av någon av parterna - särskilt avtal träffas om villkoren för sådant uppdrag (5 § ägardirektivet).

Sotenäs kommun administrerar kommunens tomtkö.

Bakgrund

I syfte att reglera förhållandet mellan Sotenäsbostäders uppdrag och kommunens tomtkö samt fördela kostnaderna för försäljning har en affärsöverenskommelse mellan kommunen och Sotenäsbostäder tagits fram, se bilaga.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag 2016-12-07

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa affärsöverenskommelsen mellan Sotenäs kommun och Sotenäsbostäder angående försäljning av småhustomter, med en revidering av avtalet så att man inte kan försälja tomten på öppna marknaden efter 6 mån.

Kommunstyrelsens beslut 2017-02-01

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet återremitteras tills avtalet är förhandlat.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2017-05-09

Bilaga 1 och 2

Yrkande

Mikael Sternemar (L) Hilbert Eliasson (S) föreslår att priset fastställs av kommunstyrelsens arbetsutskott efter förslag från och samråd med Sotenäsbostäder

Forts. KSAU § 99**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) och Hilbert Eliassons (S) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa affärsöverenskommelsen (avtalet) i bilaga 1 angående försäljning av småhustomter med följande tillägg:

Betalningsfristerna ska förtydligas.

Priset ska fastställas av kommunstyrelsens arbetsutskott efter förslag från och samråd med Sotenäsbostäder.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 100**KA 2016/1146****Etablering av aktivitetscenter, Hunnebo 1:647, Lahälla, Ladhalla****Sammanfattning - Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade den 5 april 2017 att godkänna markanvisningsavtal för Hunnebo 1:647, Lahälla. Ett av villkoren i avtalet är att det till alla delar förfaller om utan rätt till ersättning om exploatören inte presenterat en affärsplan och en finansieringsplan för exploateringen som godkänts av Kommunstyrelsens arbetsutskott senast 2017-05-24. Exploatören har nu lämnat in affärsplan och finansplan.

Beslutsunderlag

Affärs- och finansplan
Tidigare godkänt markanvisningsavtal

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ser positivt på exploatörens planer och beslutar att godkänna markanvisningsavtalet (p 7, sista punktsatsen).

Exploatören ska dock senast den 31 december 2017 inkomma med kompletterande finansieringsplan där närmare uppgift om investerare/finansiärer och garantier om deras medverkan anges. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer därefter att ta ställning till om utskottet ska föreslå kommunstyrelsen att fortsätta planarbetet med innebörd att markansvisningsavtalet inte förfaller (p 7, näst sista punktsatsen).

Markansvisningsavgiften ska därmed betalas inom två veckor från det att detta beslut vunnit laga kraft (se markanvisningsavtalet, p 6.4).

Skickas till

Samhällsbyggnadschefen
Mark- och exploateringsingenjör
Sökanden

KSAU § 101**KA 2016/712****Riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal****Sammanfattning**

Från den 1 januari 2015 ska kommuner som genomför markanvisning samt tecknar exploateringsavtal anta riktlinjer för dessa.

Lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar är en ny lag, medan det för exploateringsavtal skedde en förändring av Plan- och bygglagens 6 kapitel.

Med anledning av detta har kommunens mark- och exploateringsingenjörer tagit fram ett förslag till riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal.

Bakgrund

Kommuner blev den 1 januari 2015 skyldiga att ta fram riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal, om kommunen avser att använda sig av detta. I enlighet med dessa lagkrav har mark- och exploateringsingenjörerna tagit fram riktlinjerna som redovisar kommunens tillvägagångssätt vid markanvisningar och exploateringsavtal. Eftersom riktlinjerna ska gälla samtliga markanvisningar och exploateringsavtal har de skrivits relativt generella.

Enligt lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar ska riktlinjerna innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelse eller upplåtelse av markområden för bebyggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning.

En markanvisning ger en byggherre rätt att under vissa förutsättningar bygga på kommunens mark. Markanvisningar kan lämnas innan detaljplanen är klar men kan även lämnas då detaljplan är klar och byggnation kan starta med de förutsättningar som ges i planen. Vid markanvisning har kommunen möjlighet att styra vad som byggs till skillnad på om det byggs på privat mark.

Beslutsunderlag

MEX-ingenjörens tjänsteutlåtande 2017-05-11

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att delegationsordningen revideras med att beslut om markanvisningar och exploateringsavtal beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Forts. KSAU § 101**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal daterad 2017-04-27.

Kommunstyrelsen beslutar att delegationsordningen revideras med att beslut om markanvisningar och exploateringsavtal beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 102**KA 2017/746****Information om IVPA, i väntan på ambulans**

Räddningschefen lämnar information om IVPA, i väntan på ambulans.
Nina Roos, förvaltningschef, informerar om avtal samverkande sjukvård.

Yrkande

Roland Mattsson (M) föreslår att kommunchefen får i uppdrag kontakta NU-sjukvården för att ta fram en lösning till ett IVPA-avtal (i väntan på ambulans) eller kostnadstäckning för kommunens IVPA-ärenden (i väntan på ambulans).

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommunchefen att kontakta NU-sjukvården för att ta fram en lösning till ett IVPA-avtal (i väntan på ambulans) eller kostnadstäckning för kommunens IVPA-ärenden (i väntan på ambulans).

Skickas till

Kommunchefen

KSAU § 103**KA 2016/1210****Kommunens kvalitet i korthet, KKIK****Sammanfattning**

Sotenäs deltar tillsammans med 250 andra kommuner i ett nationellt kvalitetsprojekt, Kommunens Kvalitet i Korthet. Projektet administreras och samordnas av Sveriges kommuner och landsting (SKL).

Inom ramen för projektet görs jämförelser mellan kommunerna inom fem perspektiv: tillgänglighet, trygghet, information och delaktighet, effektivitet och kommunen som samhällsutvecklare.

Projektet utgår från befintliga nationella nyckeltal som kompletteras med mätningar som görs i den egna kommunen. Sotenäs samlade resultat ligger precis över genomsnittet. Nyckeltal som är grönmärkade är områden där Sotenäs får "betyg" som är bättre än genomsnittet medan rödmärkade områden är sådana där Sotenäs "betyg" är väsentligt sämre än genomsnittet. Enligt beslut ska en redovisning av åtgärder för att komma till rätta med de "röda" områdena presenteras våren 2017.

Tillgänglighet e-post, kommunen, andel % svar inom två dagar

Vidtagna åtgärder - Information till kommunens chefer samt till övrig personal på APT och via intranätet. Material framtaget och utskickat om TRIO hänvisningssystem och utbildningsmaterial om "Värdskap och bemötande".

Väntetid förskoleverksamhet, antal dagar

Då resultatet på "Plats inom förskoleverksamheten på önskat placeringsdatum, %" är högt (98 %) var siffran svår att förstå. Det som är möjligt att utläsa är att efter att förskolecheferna haft kontakt med vårdnadshavare och kommit överens om när barnet skall börja så uppdaterar de inte i det administrativa systemet, vilket medför att från början önskat datum inte alltid korrelerar med det överenskomna datumet.

Utbildningsförvaltningen skall fortsättningsvis rutinemässigt uppdatera överenskomna datum i det administrativa systemet.

Antal olika vårdare som besöker en person med hemtjänst på 14 dagar

Åtgärder vidtagna:

1. Organisationsöversyn: Mindre arbetsgrupper inom ett område med begränsat antal äldre ger goda resultat.
2. Effektiv arbetstidsplanering: kontaktmannaskap och införande av datoriserade system (nya TES och Phonirolås) för insatsplanering är faktorer som ökar kontinuiteten. Fokus på bättre planering av korta insatser.
3. Tydliga genomförandeplaner.
4. Städning genomförs av en personal.
5. Sänka sjukfrånvaron hos medarbetarna. Fokus på friskvårdsinsatser.

Justerares
signatur:

Rätt utdraget
intygar:

Sida:
9(22)

Forts. KSAU § 103

6. Förtydliga uppdraget - får, vill och kan ta ansvar. (delaktighet)
7. Kompetensutveckling och personalförsörjning.
8. Öka attraktiviteten i arbetet och göra förbättringar i arbetsmiljön.
9. Sätta etappmål och följs upp under året. (maj och okt)

Kostnaden för inskrivet barn i förskolan

Sotenäs kommun satsar på hög kvalitet i förskolan med bland annat målsättningen att ha minst 2 förskollärare per avdelning, relativt hög personaltäthet och möjlighet till gemensam planeringstid för avdelningarna. Detta ger en högre kostnad i jämförelse.

En orsak till att kostnaden ökat mellan åren i tabellen är att förvaltningen tog höjd för att möta barnen på asylboendena.

Andelen ungdomar som inte kommit tillbaka efter ett år efter avslutad insats/utredning

Vidtagna åtgärder Kort sikt: motivera ungdomar och deras vårdnadshavare som aktualiserats på eget beteende till insatser redan i förhandsbedömning

Syfte: skapa en bestående förändring av beteendet. Det egna beteendet består oftast av missbruk, kriminalitet, eller annat socialt nedbrytande beteende. Medför att ungdomen inte återaktualiseras genom anmälningar från skolan, polis eller andra.

Exempel: Ungdom x röker cannabis. Anmälan om drogmisbruk görs av skolan. Vårdnadshavare vill inte ha med socialtjänsten att göra utan vill klara detta själva. Handläggare klargör vad det innebär att vara aktuell och vilka insatser som kan komma ifråga. Vårdnadshavare och ungdom beslutar sig för, efter information, att ungdomen går ett cannabisprogram och då detta sträcker sig över tid, så återaktualiseras inte ungdomen.

Lång sikt: i samverkan med andra, skola, fritid, BUP, polis, utveckla samverkan för gemensamma tidiga insatser, vilket kommer att minska antalet aktualiserade ungdomar på IFO.

Exempel: Det framkommer oro för ökat drogmisbruk bland ungdomar på fritidsgård och från skolan. Socialtjänsten kontaktas. Tillsammans med fritidsgårdspersonal, och skolpersonal, bjuder man in till dels ett generellt föräldramöte som vänder sig till alla tonårsföräldrar för medvetandegörande och individuellt i de fall där anmälan gjorts av skola/fritidsgård, för förhandsbedömning och insatser

Gymnasieelever som tagit examen inom 4 år

Vidtagna åtgärder - Förutsättningarna ges under grundskoletiden och en förbättring är att studie- och yrkesvägledningen tar fram en ny vägledningsplan för hela skolgången, årskurs 1 – 9. Förvaltningen har tagit fram en främjandeplan för skolnärvaro som i sin karaktär ger stadga för fortsatta studier.

Två områden är prioriterade, motivation och jämställdhet, i förvaltningens kompetensutvecklingsplan under 2017. Båda stärker elevers förutsättningar till personliga val, vilket i förlängningen bör ge färre kompisval och omval under gymnasietiden.

Forts. KSAU § 103**Andelen ekologiska livsmedel**

Åtgärder vidtagna - ett ökat inköp av ekologiska livsmedel kräver en utökad budget för inköp. En förfrågan om utökad budget om 100 000 kr har lagts inför 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen och ger kommunchefen i uppdrag att fortsätta med förbättringsarbetet.

Skickas till

Kommunchefen

KSAU § 104**KA 2017/608****Ändringar i Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning****Sammanfattning**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 16 mars 2017 att föreslå ändringar och förtydligande av förbundsordningen till medlemskommunernas fullmäktige.

Bakgrunden till revideringen av förbundsordningen är dels att uppdatera förbundsordningen i sin helhet dels att förtydliga de arvodes principer som gäller för ordföranden i förbundet.

Bakgrund

Förbundets revisorer har efterfrågat en tydligare skrivning i förbundsordningen avseende ordförandearvodet och till vilken medlemskommun detta är hänförligt. Även arvodesreglementet föreslås revideras så att samma text framgår även där.

Beslutsunderlag

Ändringar i Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordning
Kommunchefens tjänsteutlåtande 2017-04-26

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till revidering av förbundsordning för Fyrbodals Kommunalförbund.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 105

KA 2017/745

Information om Benders utveckling av Ävja stenbrott

Kommunchefen informerar om företagsbesök på Benders, Ävja Stenbrott.
Kommunen är positiva till Benders utveckling av Ävja stenbrott.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

KSAU § 106**KA 2015/720****Motion om ändring av anställningsmyndighet****Sammanfattning**

Birgitta Albertsson (S) föreslår i en motion att en utredning görs om vilken förvaltning som ska vara anställande myndighet i Sotenäs kommun.

I nuläget är Kommunstyrelsen anställningsmyndighet för samtliga men motionen föreslår att ansvaret för att anställa personal i de olika verksamheterna ska övergå till respektive nämnd samt att det övergripande personalansvaret ska vara kvar hos Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteutlåtande 2017-02-20

Personalutskottets protokoll 2017-04-18 § 21

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda vilken förvaltning som ska vara anställande myndighet i Sotenäs kommun.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 107**KA 2017/537****Medborgarförslag om att till alla pensionärer i Sotenäs kommun dela ut gratis halkskydd med broddar****Sammanfattning**

Leif Åsberg föreslår i ett medborgarförslag att Sotenäs kommun ska dela ut gratis halkskydd med broddar till alla pensionärer.

Den beräknade kostnaden vid införande av gratis halkskydd till alla över 70 år blir ca 425 200 kr år 1. Därefter uppskattas en årlig kostnad på ca 15 000 kr.

Det finns i dagsläget inget ekonomiskt utrymme för inköp av halkskydd med broddar.

Beslutsunderlag

Hälsostrategens tjänsteutlåtande 2017-04-25

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 108**KA****Tillgänglighetsdatabasen**

Jeanette Loy (M) tar upp att kommunala pensionärsrådet har vid möte 2017-05-23 framfört missnöje med att kommunen inte arbetar med att uppdatera tillgänglighetsdatabasen för kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att utreda ärendet.

Skickas till

Kommunchefen

KSAU § 109**KA 2017/732****Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2017****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 § 60 antagit Reglemente för intern kontroll. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I ansvaret ingår att upprätta en intern kontrollorganisation inom kommunen samt att utveckla denna utifrån kommunens kontrollbehov. Kommunstyrelsen ska tillse att förvaltningsövergripande regler och anvisningar upprättas.

Enligt reglementet ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

Beskrivning av ärendet

Internkontrollplanen innefattar fem kontroller. Utöver de fyra som kommunstyrelsen anvisat samtliga nämnder innehåller kommunstyrelsens plan även kontroll av andel ekologiska och rättvisemärkta livsmedel.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-05-15
Plan för intern kontroll 2017 kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen fastställer bilagd plan för intern kontroll 2017.

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerares
signatur:

Rätt utdraget
intygar:

Sida:
17(22)

KSAU § 110**KA 2016/331****Budgetuppföljning jan-april****Sammanfattning**

Budgetuppföljningen till och med april visar på ett prognostiserat underskott på 2,0 mkr vilket är 0,5 mkr sämre än budgeterat. I prognosen har medräknats 3,0 mkr i intäkter från exploateringsverksamhet.

Beslutsunderlag

Prognos helår 2017 baserat på utfall till och med april.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen tar del av budgetuppföljningen och uppdrar åt kommunchefen att vidta åtgärder för att de nämnder som visar ett prognostiserat underskott skall komma i balans och återkomma till arbetsutskottet den 7/6 med konkreta åtgärder och resultatet av dessa. Representanter från omsorgsnämnden redovisar till arbetsutskottet den 7/6 pågående arbete med att nå budget i balans.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 111**KA 2017/582****Ansökan om bidrag Stallebrottet****Sammanfattning**

Stallebrottet kulturproduktions ekonomiska förening ansöker om 200 000 kr för investeringar i nödvändig infrastruktur. Investeringarna kommer på längre sikt att innebära minskade hyreskostnader för föreningen.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-05-15

Yrkande

Mikael Sternemar (L), Hilbert Eliasson (S) och Roland Mattson (M) föreslår bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L), Hilbert Eliasson (S) och Roland Mattsons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott antar detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ansökan från Stallebrottet och ge ett bidrag på 200 000 kr 2017. Finansieringen sker genom kommunstyrelsens ofördelade anslag som uppgår till 903 700 kr.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 112**KA 2017/582****Redovisning av kostnader för gymnasiet samt åtgärder för att minska antalet elever som byter linje alternativt går ett fjärde år på gymnasiet****Sammanfattning**

Förutsatt att eleven har godkänt i de ämnen som är de grundläggande för sökt gymnasieutbildning kan alla elever idag söka och komma in på den utbildning de önskar på gymnasiet. Det är en skillnad mot tidigare då betyg och inriktning (t.ex. särskild och allmän matematik) avgjorde vilken linje eleven hade möjlighet att komma in på, på gymnasiet.

Om eleven inte har godkänt i ett eller flera av de grundläggande ämnena måste denne komplettera med dessa genom ett individuellt program innan eleven kan påbörja sin gymnasieutbildning.

Antalet elever som byter program på gymnasiet och därmed är kvar längre i sin gymnasieutbildning har ökat i Sotenäs kommun men också i landet. Det är ett problem både för individen som inte blir klar med sin gymnasieutbildning och för samhället eftersom det medför ökade samhällsekonomiska kostnader. En grundläggande gymnasieutbildning är idag en förutsättning för att få ett varaktigt arbete på den Svenska arbetsmarknaden.

2016/2017 har antalet elever ökat med 100 st (för 30 elever eftersöker kommunen pengar från migrationsverket), men de facto så har elevantalet ökat med 70 st utan att budgetramen ökat. Prognosen för 2017 visar på ett underskott av 1,4 miljoner.

Beslutsunderlag

Rektors tjänsteutlåtande 2017-05-15

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Skickas till

Rektor

Justerares
signatur:

Rätt utdraget
intygar:

Sida:
20(22)

KSAU § 113

Försäkringsskydd för förtroendevalda

Mikael Sternemar (L) tar upp frågan om försäkringsskydd för förtroendevalda.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att utreda vad som gäller för försäkringsskydd för förtroendevalda.

Skickas till

Kommunchefen

KSAU § 114**Förteckning över fastighetsförsäljning i kommunen**

Mikael Sternemar (L) tar upp att kommunstyrelsens arbetsutskott bör ta del av förteckning över fastighetsförsäljningen i kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdaterad förteckning över fastighetsförsäljningen i kommunen redovisas till arbetsutskottet den 7/6.

Skickas till

Kommunchefen