



<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset, lokal Tryggö, Kungshamn onsdagen den 15 mars 2017 kl. 08.30-15.25 Mötet ajourneras kl 12.10-13.05	
<b>Beslutande</b>	Mats Abrahamsson (M), ordförande Peter Hemlin (M) Ronald Hagbert (M) Nils Olof Bengtson (M) Roland Mattsson (M) Mikael Sternemar (L) Olof Börjesson (C) Ola Strand (KD)	Britt Wall (S) Lars-Erik Knutsson (S) Birgitta Albertsson (S) Hilbert Eliasson (S) Ewa Ryberg (V)
<b>Närvarande ersättare</b>	Kajsa Åkesson (M) §§ 44-57 Håkan Hansson (L) Stig-Arne Helmersson (C)	Annica Erlandsson (S) Bengt Sörensson (S)
<b>Insynsplats</b>	-	
<b>Övriga deltagare</b>	Petra Hassellöv, ekonom §§ 45-50 Staffan Karlander, kultur- fritidsansv. § 53-56 Peter Bergman, räddningschef § 57 Nina Roos, förvaltningschef § 58 Britt-Marie Knutsson, MAS § 58 Bo Hallgren, utredare § 59 Eveline Savik, förvaltningschef §§ 60-63	Susanne Jacobsson, trafikingenjör § 61 Agnes Muzones Olsson, planhandläggare § 63 Erika Hassellöv, personalchef §§ 66-68 Jenny Borg, kommunikatör Maria Vikingsson, kommunchef Anna-Lena Höglund, sekreterare
<b>Justerare</b>	Lars-Erik Knutsson (S)	
<b>Justering</b>	Protokollet justeras 20 mars 13.00 på kommunkansliet.	
<b>Sekreterare</b>	<hr/> Anna-Lena Höglund	
<b>Ordförande</b>	<hr/> Mats Abrahamsson	
<b>Justerare</b>	<hr/> Lars-Erik Knutsson	

### Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2017-03-15 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2017-03-20 – 2017-04-11.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

---

Ann-Marie Hermansson

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning .....	3
Preliminärt bokslut för år 2016 .....	4
Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsens allmänna o tekniska verksamheter 2016 ..	5
Anvisningar för internkontroll 2017 .....	7
Revidering av policy för inköp och upphandling.....	9
Revidering av riktlinjer gällande inköp och upphandling.....	10
Kvalitetsrapport - Kommunens kvalitet i korthet 2016 .....	11
Revidering av Regler för Sotenäs kommuns tomtkö för permanentboende - Tomtköregler.....	12
Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag, våren 2017 .....	14
Motion, Rör inte min kompispris .....	15
Motion om lokal mobilisering (lokala utvecklingsgrupper) .....	16
Motion för att förstärka det kulturella utbudet.....	18
Motion att arrangera kulturvecka i Sotenäs kommun .....	20
Redovisning av åtgärder från arbetet med brandskyddsstrategin "Gamla Smögen" .....	21
Motion om bättre förutsättningar för god palliativ vård .....	22
Remiss landsbygdsutredningen SOU 2017:1 .....	24
Motion om regler och riktlinjer för uppförande av staket, plank och däck .....	26
Åtgärder gällande Smögenkorsningen på väg 174 - 1186 .....	27
Rivning av byggnadsdel och försäljning av sjöbod/showroom .....	28
Beslut att godkänna samrådshandlingar och genomföra samråd för Blå Översiktsplan.....	29
Meddelanden .....	30
Redovisning av delegationsbeslut .....	31
Medarbetarundersökning 2016 kommunövergripande resultat .....	32
Långtidssjukskrivna - ohälsotal Sotenäs kommun.....	33
Komplettering av Arvodesreglementet för förtroendevalda bilaga 1 med anledning av bildandet av Sotenäs Vatten AB .....	34
Behov av personalförstärkning för Individ och familjeomsorgen .....	35



## **KS § 44**

### **Godkännande av dagordning**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkänns.

**KS § 45****KA 2016/330****Preliminärt bokslut för år 2016****Sammanfattning**

Kommunens resultat har, med undantag för 2014, visat överskott sedan 2002. Årets resultat uppgår preliminärt till 29,6 Mkr vilket är 23,0 Mkr bättre än budgeterat och 16,3 Mkr bättre än föregående år.

I resultatet ingår överskott från exploateringsverksamhet och vinster från försäljning av anläggningstillgångar med 11,9 Mkr (f. år 10,2 Mkr). Ytterligare en anledning till det förbättrade resultatet är att kommunen erhållit en ”Byggbonus” från Boverket med 5,4 Mkr.

Verksamhetens nettokostnader redovisar en ökning från föregående år med 3,4 procent. Skatteintäkter och kommunal utjämning ger ett överskott mot budget med 7,7 Mkr. Jämfört med föregående år har skatte- och bidragsintäkterna ökat med 6,7 procent vilket är betydligt högre än förändringen av nettokostnaderna.

Den egentliga nämndverksamheten visar en positiv avvikelse mot budget med 0,6 Mkr vilket är 0,8 Mkr sämre än föregående år. Årets bruttoinvesteringar uppgår till 68,4 Mkr (f år 50,6 Mkr) varav 30,2 Mkr avser kommunens verksamhetsfastigheter och 19,3 Mkr avser investeringar i VA-verksamheten. Inkomster från fastighetsförsäljning (exklusive exploateringsfastigheter) uppgår till 18,6 Mkr.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-02-21

Preliminärt bokslut 2016

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 34

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**Skickas till**

Kommunrevisionen

Ekonomiavdelningen

**KS § 46****KA 2016/313****Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsens allmänna o tekniska verksamheter 2016****Sammanfattning**

Syftet med internkontrollplanen är, enligt Reglemente för intern kontroll, antaget av kommunfullmäktige 2011-06-16 § 60, att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, vilket innebär att de med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, avtal m.m.

Enligt 8 § ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen och enligt 9 § skall resultatet av uppföljningen rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i internkontrollplanen.

Varje år lyfts en eller flera frågor upp som samtliga nämnder skall ha med i sin internkontrollplan. Under år 2016 har kommunstyrelsen beslutat att internkontrollen ska omfatta lönekostnader och förbindelse för First Card och ICA inköpskort.

Utöver de anvisade områdena har även rekryteringsprocessen och kontanthantering ingått i internkontrollplanen för kommunstyrelsens verksamheter under 2016.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-02-13

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 35

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) och Roland Mattsson (M) föreslår som tilläggsförslag att kommunchefen får i uppdrag att arbeta med de förbättringsområden som framkommit av genomförd granskning samt att redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av de brister som påvisats, och redovisa detta senast 1 augusti 2017 för kommunstyrelsen.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av uppföljningen av internkontroll 2016 och ger kommunchefen i uppdrag att arbeta med de förbättringsområden som framkommit av genomförd granskning samt att redovisa för kommunstyrelsen vilka åtgärder som vidtagits med anledning av de brister som påvisats, och redovisa detta senast 1 augusti 2017.



**Forts. KS § 46**

**Skickas till**

Kommunchefen  
Kommunrevisionen  
Nämnderna  
Ekonomiavdelningen

**KS § 47****KA 2017/154****Anvisningar för internkontroll 2017****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 § 60 antagit Reglemente för intern kontroll. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I ansvaret ingår att upprätta en intern kontrollorganisation inom kommunen samt att utveckla denna utifrån kommunens kontrollbehov. Kommunstyrelsen ska tillse att förvaltningsövergripande regler och anvisningar upprättas.

Enligt reglementet ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen anvisar tre områden som samtliga nämnder ska ha med i sin internkontrollplan 2017. Anvisade områden för 2017 års interkontroll är dokumentation vid direktupphandling över 100 000 kr, kreditering av kundfakturor och lönekostnader.

Internkontroll skall inte enbart avse sådana regler och moment som innebär en ekonomisk risk. Det är viktigt att nämndernas internkontrollplaner även innefattar verksamhetsinriktade kontroller.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-02-10  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 36

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.  
Britt Wall (S) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår som tilläggsförslag att utöver de tre föreslagna ska anvisningarna omfatta ett fjärde kontrollområde, nämligen intern kontroll av att lokala hänsyn tas vid direktupphandling där så är möjligt.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) förslag och Britt Wall (S) och Lars-Erik Knutsson (S) tilläggsförslag finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer anvisningar för internkontroll 2017.

Kommunstyrelsen beslutar att utöver de tre föreslagna ska anvisningarna omfatta ett fjärde kontrollområde, nämligen intern kontroll av att lokala hänsyn tas vid direktupphandling där så är möjligt.



**Forts. KS § 47**

**Skickas till**

Kommunrevisionen  
Nämnderna  
Ekonomiavdelningen



**KS § 48****KA 2017/135****Revidering av policy för inköp och upphandling****Sammanfattning**

Sotenäs kommuns policy för inköp och upphandling grundar sig på Lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU), och Lag (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster (LUF). Policyn har arbetats fram av ekonomiavdelningen och fastställs av kommunfullmäktige.

Policyn är senast antagen av kommunfullmäktige 2016-06-02 § 61

**Beskrivning av ärendet**

Policyn behöver uppdateras då ny lagstiftning trädde i kraft 2017-01-01.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-02-10

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 37

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till ”Policy för inköp och upphandling”.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 49****KA 2017/135****Revidering av riktlinjer gällande inköp och upphandling****Sammanfattning**

Som ett stöd i tillämpning av Sotenäs kommuns policy för inköp och upphandling har ”Riktlinjer gällande inköp och direktupphandling” utfärdats, vilket i sin tur grundar sig på Lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU), och Lag (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster (LUF). Riktlinjerna har arbetats fram av ekonomiavdelningen och fastställs av kommunstyrelsen.

Riktlinjerna är senast antagna av kommunstyrelsen 2016-05-18 § 101.

**Beskrivning av ärendet**

Riktlinjerna behöver uppdateras då ny lagstiftning trädde i kraft 2017-01-01. Ny lagstiftning för LOU (Lagen om offentlig upphandling), LUF (Lag om offentlig upphandling i försörjningssektorn) och LUK (Lagen om upphandling av koncessioner) har tillkommit. Ett nytt stycke har lagts till gällande lokal hänsyn vid direktupphandling.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-02-10  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 38

**Yrkande**

Roland Mattsson (M), Mikael Sternemar (L) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta framtaget förslag till ”Riktlinjer gällande inköp och upphandling”.

**Skickas till**

Kommunrevisionen  
Nämnderna  
Ekonomiavdelningen

**KS § 50****KA 2016/131****Kvalitetsrapport - Kommunens kvalitet i korthet 2016****Sammanfattning**

De samlade resultatet i jämförelsen visar att Sotenäs kommun hävdar sig väl i jämförelse med övriga deltagande kommuner inom områdena tillgänglighet, trygghet samt information och delaktighet. Jämförelsen visar även att det finns flera områden att analysera och förbättra framförallt inom effektivitet där Sotenäs får ett lägre resultat än genomsnittet. De områden som framstår som möjliga att förbättra är; Tillgänglighet avseende e-post, bemötande avseende telefon, gymnasielever som tagit examen inom fyra år, särskilda boenden och hemtjänst, kostnad per elev som inte fullföljer gymnasieskolan, andel återaktualisering för ungdomar inom socialtjänsten samt nyckeltalen inom miljö.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-02-15  
Kvalitetsrapport- Kommunens Kvalitet i Korthet 2016  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 39

**Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M), Britt Wall (S), Mikael Sternemar (L) och Roland Mattsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag och föreslår som tilläggsförslag att alla områden som är rödmarkerade ska följas upp inom 6 månader.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av rapporten och ger kommunchefen i uppdrag arbeta vidare med de förbättringsområden som framkommit i jämförelsen och att alla områden som är rödmarkerade ska följas upp inom 6 månader.

**Skickas till**

Kommunchefen  
Kommunrevisionen  
Nämnderna

**KS § 51****KA 2014/623****Revidering av Regler för Sotenäs kommuns tomtkö för permanentboende - Tomtköregler****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige fastställde tomtköregler för permanentboende 2011-06-16 § 64.

Sotenäs är en attraktiv kustkommun och intresset att vara fritidsboende i kommunen är stort. Kommunens målsättning är att bibehålla ett levande samhälle året runt. Ett sätt att uppnå detta är att sälja tomter för bebyggande av permanentbostäder.

Syftet med tomtkön och de regler som gäller för köp är att förmedla fastigheter för permanentboende och förhindra köp i spekulationssyfte.

Tilldelning av tomter avser uteslutande sökande för åretruntboende. Köparen förbinder sig att bosätta sig permanent på fastigheten och folkbokföra sig på denna. Köparen förbinder sig vidare att inte överlåta fastigheten inom 10 år.

Ett förslag till revidering av tomtköreglerna har sänts på remiss till de politiska partierna under tiden 2016-02-11 tom 2016-06-01. Ett yttrande har inkommit och dessa synpunkter har beaktats i ett förslag.

**Beslutsunderlag**

Tomtköregler 2011

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2014-07-04

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 140827 pg 137

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-20 § 6

Yttrande (S) 2016-05-30

Tanums kommuns förslag till Regler för tomtkö och försäljning av småhustomter

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2017-02-08

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 29

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att punkt 24 ska finnas kvar enligt följande: Sökanden ska söka bygglov för permanent bostadshus på tomten inom sex månader från tilldelningsbeslut, samt att punkt 31 ska kvarstå, Tomtköreglerna ska revideras varje mandatperiod.

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att punkt 18 ska utredas ytterligare av juridisk av kompetens, för att undersöka möjligheten att överlåta en såld fastighet till en annan permanentboende utan att vite utgår, samt att utreda gällande regler för överlåtelse vid arv eller testamentsgåva.

Roland Mattsson (M) och Britt Wall (S) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare utredning i enlighet med Mikael Sternemars (L) och Lars-Erik Knutssons (S) förslag.

**Forts. KS § 51****Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) och Britt Walls (S) återremissyrkande i enlighet med Mikael Sternemars (L) och Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för ytterligare utredning enligt följande:

- punkt 24 ska finnas kvar enligt följande: Sökanden ska söka bygglov för permanent bostadshus på tomten inom sex månader från tilldelningsbeslut,
- punkt 31 ska kvarstå, Tomtköreglerna ska revideras varje mandatperiod,
- punkt 18 ska utredas ytterligare av juridisk av kompetens, för att undersöka möjligheten att överlåta en såld fastighet till en annan permanentboende utan att vite utgår, samt att utreda gällande regler för överlåtelse vid arv eller testamentsgåva.

**Skickas till**

Kansliavdelningen

**KS § 52****KA 2017/147****Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag, våren 2017****Sammanfattning**

Fullmäktiges ledamöter har initiativrätt genom möjligheten att väcka motioner. Motionen ska, enligt kommunallagen, beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige. Fullmäktige får då avskriva motionen utan vidare handläggning. Samma hantering gäller för medborgarförslag.

Vid genomgång finns för närvarande 19 motioner och 8 medborgarförslag.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2017-03-06  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 32

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige tar del av redovisningen av pågående motioner och medborgarförslag under våren 2017.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 53****KA 2016/442****Motion, Rör inte min kompispris****Sammanfattning**

Annica Erlandsson (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige efter utredning instiftar ett "Rör inte min kompispris" förslagsvis 10 000 kr/år som delas ut till enskild, förening, skolklass eller annan som arbetar i motionens anda för att öka förståelsen och motverka utanförskap, rasism och främlingsfientlighet och att priset delas ut under festliga former en gång per år.

**Beskrivning av ärendet**

Runt om i vår kommun arbetar olika föreningar, skolklasser, församlingar och enskilda med att genom stort engagemang belysa alla människors lika värde.

Motionären anser att människor som i vardagen brinner för dessa frågor borde uppmärksammas. Sotenäs Kommun har i dag olika utmärkelse både till föreningar och enskilda inom olika områden, tex Kultur o Fritidspris och Folkhälsopris osv, för att uppmärksamma det ideella arbetet som genomförs i kommunen.

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2017-02-12  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 42

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen ta fram förslag på regler och finansiering för "Rör inte min kompispris".

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 54****KA 2015/710****Motion om lokal mobilisering (lokala utvecklingsgrupper)****Sammanfattning**

Lars-Erik Knutsson (S) har inkommit med en motion om att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda möjligheten till en organiserad samverkan med det lokala föreningslivet i lokala utvecklingsfrågor.

Kommunfullmäktige beslutade om en motion i samma anda 2013-03-14 § 18, dnr 2012/12 *Motion Stärk de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet* och beslutade att utreda förutsättningarna för att Sotenäs kommun inför en lokal överenskommelse, i enlighet med den centrala överenskommelsen mellan regering, SKL och idéburna organisationer, både inom det sociala området och inom integrationsområdet.

**Beskrivning av ärendet**

I Sotenäs kommun finns ett mycket rikt och brett föreningsliv. Detta föreningsliv har, enligt motionären, en fundamental betydelse för kommunens utveckling. Därför bör kommunen ha en organiserad samverkan i frågor som rör den lokala utvecklingen, likt den som förekommer i Bergslagen och Norrlands inland och, för att ta en kommun i vår närhet, Munkedal. Arbetet med detta skulle kunna organiseras enligt den mall som organisationen "Hela Sverige ska leva" tagit fram.

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2017-02-12  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 43

**Yrkande**

Ronald Hagbert (M) föreslår som tilläggsförslag att kommunchefen ska påbörja utredningen i enlighet med av kommunfullmäktiges beslut 2013-03-14 § 18 om *Motion Stärk de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet*, dnr 2012/12.

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Ronald Hagberts (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunchefen att påbörja utredningen i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2013-03-14 § 18 *Motion Stärk de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet*, dnr 2012/12.



**Forts. KS § 54****Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda en framtida modell för en ökad och organiserad samverkan med det lokala föreningslivet.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 55****KA 2016/267****Motion för att förstärka det kulturella utbudet****Sammanfattning**

Gunnel Berlin (S) och Britt Wall (S) föreslår i en motion att det tillsätts en fullmäktigeberedning som drar upp riktlinjer för hur kulturen kan stärkas och utvecklas och att denna grupp får möjligheter att ge sig ut och ta intryck genom studiebesök och andra kontakter och därmed lyssnar in kommuninvånarnas behov och önskemål. Motionen föreslår vidare att beredningen ska redovisa konkreta förslag på åtgärder med tillhörande ekonomiska förutsättningar. Beredningen ska genomföra sitt uppdrag och återrapportera till fullmäktige senast 2017-05-31.

**Beskrivning av ärendet**

Av Utbildningsförvaltningens reglemente framgår att nämnden ska ansvara för kultur- och fritidsverksamheten inom kommunen.

Sotenäs har många kulturella mötesplatser. Det finns många bygdegårdar och föreningslokaler med verksamhet som drivs av engagerade människor i civilsamhället. Dessutom finns nya arenor som inte är lokalbundna, som startar i sociala medier och kan tex handla om att göra verksamhet vid en speciell plats vid en utsatt tid.

Ett flertal tidigare motioner har besvarats med att Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand har fått i uppdrag att stärka kulturen genom olika åtgärder.

Kommunstyrelsen har 2015-11-25 § 172 också beslutat omfördela 300 000 kr årligen i 3 år från Udden skulpturpark till Kulturhuset Hav & Land för genomförande av en medborgardialog för utveckling av Uddens framtid med hjälp av metoden Culture Planning. "Arbetet med Culture planning innebär att processen leder fram till en handlingsplan. Denna identifierar de roller, ansvarsområden och specifika insatser som krävs för att på lång sikt öka livskvaliteten för boende, besökare, anställda, barn och ungdomar, äldre och inflyttare. Med utgångspunkt i platsen styrkor och särart kan ett samhälle utvecklas långsiktigt och hållbart och förstärka sin attraktionskraft."

**Koppling till vision, programförklaring och mål**

Av inriktningsmålen framgår att kommunen ska jobba för ett rikt fritids- och kulturutbud. Av programförklaringen 2015–2018 framgår att kommunen ska bidra till att bevara, dokumentera och synliggöra vårt kulturarv och att medborgarna är delaktiga och har inflytande över utbudet av fritidsaktiviteter.

**Konsekvensbeskrivning av ärendet****Ekonomi**

Att tillsätta en fullmäktigeberedning innebär ökade kostnader för arvoden, dels sammanträdesarvoden och dels arvoden vid förrättningar då beredningen genomför studiebesök mm.

**Forts. KS § 55****Regelverk**

Av Utbildningsnämndens reglemente framgår att nämnden ansvarar för kultur- och fritidsverksamheten inom kommunen.

**Organisation och personal**

En fullmäktigeberedning kräver ökade administrativa personalresurser som kan sköta administrativa arbetsuppgifter.

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2017-02-12  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 44

**Yrkande**

Britt Wall (S) och Ewa Ryberg (V) föreslår bifall till motionen.  
Mikael Sternemar (L) föreslår avslag till motionen.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) avslagsförslag mot Britt Walls (S) med fleras bifallsförslag och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med Mikael Sternemars (L) avslagsförslag.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 56****KA 2016/56****Motion att arrangera kulturvecka i Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Stig-Arne Helmersson (C) och Kerstin Johansson (C) har inkommit med en motion om att kultur och fritidsavdelningen får i uppdrag att samordna ett arbete för att tillsammans med kommunens kulturföreningar arrangerar en kulturvecka under våren eller hösten 2016.

Kultur o Fritid har under flera år försökt få föreningar att driva/medverka i en kulturvecka, med responsen från föreningslivet har varit svalt. Om en kulturvecka skall vara framgångsrikt bör detta ske med en bredd på verksamheter och intressanta programpunkter. Då en samordning av en kulturvecka kräver en stor insats av personella resurser som Kultur o Fritidsavdelningen i dag inte har möjlighet att mobilisera, har detta arbetet inte prioriteras.

Under våren 2017 kommer en fritids och kulturmässa genomföras i Sotenäs Idrottshall i samarbete med ideella krafter.

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsansvarigs tjänsteutlåtande 2017-02-12  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 45

**Yrkande**

Olof Börjesson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Olof Börjessons (C) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 57****KA 2015/189****Redovisning av åtgärder från arbetet med brandskyddsstrategin "Gamla Smögen"****Sammanfattning**

En brandskyddsstrategi för "Gamla Smögen" antogs i kommunstyrelsen 2014. En åtgärd i strategin är att detektera området med värmekamera. En delinstallation har skett och är i drift från och med 2017-02-01.

En nulägesbeskrivning om vad som har gjorts och vad som kommer att behövas göras i framtiden presenteras i Brandskyddsstrategi "Gamla Smögen".

**Bakgrund**

Länsstyrelsen genomförde den 25 september 2013 tillsyn över Sotenäs kommuns ansvar enligt lagen (2003:788) om skydd mot olyckor (LSO).

En helhetssyn av brandskyddet saknades inom byggområdet enligt Länsstyrelsen. 2014-04-09 antog kommunstyrelsen en brandskyddsstrategi för "gamla Smögen".

**Beslutsunderlag**

Räddningschefens tjänsteutlåtande 2017-01-09

Brandskyddsstrategin "gamla Smögen"

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 27

**Yrkande**

Roland Mattsson (M), Lars-Erik Knutsson (S), Mikael Sternemar (L) och Olof Börjesson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att åtgärderna i brandskyddsstrategin slutförs enligt redovisad plan, samt att finansieringen behandlas i samband med budgetarbetet för 2018.

Kommunstyrelsen beslutar att räddningstjänsten ges i uppdrag att revidera brandskyddsstrategin.

**Skickas till**

Räddningstjänsten  
Ekonomiavdelningen

**KS § 58****KA 2016/325****Motion om bättre förutsättningar för god palliativ vård****Sammanfattning**

Stellan Welin (S) och Vivianne Gustafsson (S) föreslår i en motion att möjlighet till palliativ sedering ska kunna erbjudas vid vård i livets slutskede inom kommunens hälso- och sjukvården och att personalen får kontinuerlig utbildning inom ämnet. Motionärerna vill också ge möjlighet för patienten och dennes anhöriga att få avskildhet vid vård i livets slutskede på korttidsavdelning och särskilt boende.

Palliativ sedering är en hälso- och sjukvårdsåtgärd som ordineras av läkare vid vård i livets slut och som kräver ständig tillsyn och kontroll av vakenhetsgrad. Sedering ges i form av dropp och kan, beroende av vad kontroller ger vid handen, behöva justeras under tiden det pågår. För att trygga patientsäkerheten bör åtgärden ske vid sjukhusets palliativa avdelning där kunskap och resurser finns i form av läkare och sjuksköterskor i omedelbar närhet.

Det finns, av ovanstående orsaker, ingen anledning att utbilda i palliativ sedering. Däremot finns behov av utbildning i allmän palliativ vård och möjlighet till samtal och reflektion i samband med vård i livets slut och därefter följande dödsfall.

Möjlighet till avskildhet är idag inte tillfredsställande såvida den palliativa vården inte ges i det egna hemmet eller på ett särskilt boende där alla har egen lägenhet.

På korttidsavdelningen, där några väljer att avsluta sitt liv, finns patienter med skiftande behov. Det blir inte den avskildhet som patient och anhöriga behöver.

Vård i livets slutskede bedrivs både i ordinärt boende och särskilt boende. Många vill avsluta sitt liv i det egna hemmet och den önskan kan man i de allra flesta fall tillfredsställa.

**Beslutsunderlag**

Medicinskt ansvarig sjuksköterskas tjänsteutlåtande 2017-01-19  
Omsorgsnämndens protokoll 2017-02-23 § 4

**Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M), Olof Börjesson (C) och Britt Wall (S) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen, vad avser palliativ sedering, av patientsäkerhetsskäl.

**Forts. KS § 58**

Kommunfullmäktige beslutar uppdra åt Omsorgsnämnden att möjligheten till särskilda rum för vård i livets slut och kostnader för detta beaktas i arbetet med Äldreomsorgsplanen.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 59****KA 2017/284****Remiss landsbygdsutredningen SOU 2017:1****Yttrande över slutbetänkande av parlamentariska landsbygdskommittén, SOU 2017:1, för Sveriges landsbygder- en sammanhållen politik för arbete, hållbar tillväxt och välfärd****Inledning**

Sotenäs kommun inte är officiell remissinstans men väljer att yttra sig då kommunen klassas enligt bilaga 2 som gles landsbygdskommun och slutbetänkandet är viktigt för Sotenäs kommun. Den parlamentariska kommittén har utgått från tre grundläggande perspektiv:

- Likvärdiga förutsättningar för medborgarna att arbeta, bo och leva i landsbygderna.
- Öka landsbygdernas förmåga att ta till vara förutsättningarna för företagsamhet och sysselsättning på ett långsiktigt hållbart sätt.
- Öka landsbygdernas möjligheter att bidra till en positiv utveckling av samhällsekonomin.

Hela Sverige skall leva är en rörelse och ett begrepp som har funnits under en längre tid. Genom att ta del av kommitténs förslag kan konstateras att det saknats en tydlig ansvarsfördelning och styrning från statens sida. Sektoriellt tänkande från statliga myndigheters sida har inneburit en utarmning av statens närvaro på landsbygden där medborgarna är i behov av tjänsterna för att kunna bo kvar. Ett sådant exempel för Sotenäs kommun är polismyndighetens omorganisation 2005 som resulterade i att 11 fasta tjänster försvann från kommunen.

**Beslutsunderlag**

Utredarens tjänsteutlåtande 2017-03-06

Länk till remissen

[http://www.sou.gov.se/wp-content/uploads/2017/01/SOU-2017\\_1\\_tryck.pdf](http://www.sou.gov.se/wp-content/uploads/2017/01/SOU-2017_1_tryck.pdf)

**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) och Mats Abrahamsson (M) föreslår att yttrandet kompletteras med text; Öar utan fast landförbindelse och med åretruntboende befolkning ska i alla avseenden jämföras med de 23 kommuner som pekas ut med störst framtida utmaningar.

Peter Hemlin (M) föreslår att texten ändras med att statsbidrag ska utges generellt.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S), Mats Abrahamssons (M) och Peter Hemlins (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna yttrande över slutbetänkandet av parlamentariska landsbygdskommittén, SOU 2017:1, för Sveriges landsbygder- en sammanhållen politik för arbete, hållbar tillväxt och välfärd.





**Forts. KS § 59**

**Skickas till**

Utredaren

**KS § 60****KA 2014/549****Motion om regler och riktlinjer för uppförande av staket, plank och däck****Sammanfattning**

Britt Wall (S) föreslår i en motion att Sotenäs kommun tar fram regler och riktlinjer som syftar till att förhindra/begränsa byggnation av höga staket/ plank samt ”träddäck” i våra värdefulla samhällsmiljöer.

Miljö- och byggförvaltningen arbetar med att ta fram riktlinjer för gestaltning i kulturhistoriskt värdefulla kustsamhällen i samband med detaljplanarbetet för gamla Hunnebostrand och Smögen. Detta dokument kan användas i alla kommunens kulturhistoriskt värdefulla kulturmiljöer.

**Beslutsunderlag**

Planhandläggarens tjänsteutlåtande 2016-07-26

Kommunstyrelsens tekniska utskott 2016-11-09 § 83

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-02-22 § 23

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 61****KA 2017/267****Åtgärder gällande Smögenkorsningen på väg 174 - 1186**

Information lämnas om planerna på byggnation av rondell vid uppfarten till Smögenbron väg 174. Trafikverket har tagit fram förslag på utformning, finansiering och ekonomiskt underlag. Trafikverket kommer att bekosta genomförandet.

**Beskrivning av ärendet**

Korsningen mellan väg 174 - 1186, nyttjas av många olika trafikanter. Korsningen har ett stort flöde av olika fordon och det är stora framkomlighetsproblem under vissa delar av året speciellt sommartid. Enligt Trafikverkets senaste trafikflödesmätning som utfördes under juli månad nyttjade cirka 15000 fordon korsningen under ett dygn. Framkomlighetsproblematiken för räddningstjänsten under högsäsong är ett faktum.

Trafikverket har tagit fram två förslag gällande utformning av ny cirkulationsplats för korsningen väg 174 - 1186 och förslag ett är följande;

Trafikverket anlägger en cirkulationsplats med tre tillfarter. En mindre cirkulationsplats innebär ingen påverkan på det höga berget. Trafikverket beräknar kostnaden till ca 8 mkr och kommunen behöver inte medfinansiera. Projektering samt färdigställande av detta alternativ kommer vara klart inom några år.

Förslag nummer två är följande;

Trafikverket anlägger en cirkulationsplats med tre tillfarter samt förbereder för en fjärde tillfart och detta för att möjliggöra kommunal framtida exploatering. Denna form av cirkulation innebär också stor påverkan på intilliggande berg. Kostnaden beräknas till cirka 12 mkr och Trafikverket kräver att Sotenäs kommun skall medfinansiera detta förslag.

**Beslutsunderlag**

Trafikingenjörens tjänsteutlåtande  
Kommunstyrelsens tekniska utskott 2017-03-01 § 25

**Yrkande**

Roland Mattsson (M), Hilbert Eliasson (S) och Olof Börjesson (C) föreslår bifall till förslag nummer ett.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens ställer sig bakom förslaget att Trafikverket anlägger en cirkulationsplats med tre tillfarter. Trafikverket beräknar kostnaden till ca 8 mkr vilket finansieras av Trafikverket.

**Skickas till**

Trafikingenjör

**KS § 62****KA 2017/24****Rivning av byggnadsdel och försäljning av sjöbod/showroom****Sammanfattning**

En arrendator har uppfört en byggnadsdel, ett s.k. showroom, mellan två sjöbodar på fastigheten Sotenäs Smögenön 6:1. Efter förhandlingar mellan arrendatorn och företrädare för kommunen har parterna kommit överens om att ingå avtal om lägenhetsarrende samt avtal om rivning av tillbyggnadsdel och försäljning av sjöbodarna.

**Beslutsunderlag**

Arrendeavtal 0611-176-1-01  
Arrendeavtal 0611-612-1-01  
Avtal om rivning och försäljning  
Kommunstyrelsens tekniska utskott 2017-03-01 § 12

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår bifall till tekniska utskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer avtal om lägenhetsarrende med 0611-176-1-01 och 0611-612-1-01 samt avtal om rivning och försäljning.

**Skickas till**

Samhällsbyggnadschef

**KS § 63****KA 2017/285****Beslut att godkänna samrådshandlingar och genomföra samråd för Blå Översiktsplan****Sammanfattning**

De fyra kommunerna i Norra Bohuslän - Strömstad, Tanum, Sotenäs och Lysekil arbetar gemensamt med en översiktsplan för kustvattendelen och territorialdelen av havet, dvs det havsområde som innefattas av kommungränserna. Arbetet grundar sig på en längre tids samarbete med plan- och utvecklingsfrågor i havsbandet.

Den Blå Översiktsplanen kommer att bli ett viktigt verktyg för att styra hur vi skall nyttja våra gemensamma resurser så att Norra Bohusläns kust och hav även i framtiden kommer att vara attraktivt för boende, verksamheter och besökare

**Beskrivning av ärendet**

2014 hölls samråd om ett program för planarbetet. Samråd med allmänhet och berörda parter har genomfördes på bred front sommaren 2014, se programsamrådsredogörelsen.

[http://www.tillvaxtbohuslan.se/bla-op/wp-content/uploads/sites/4/2016/12/Bla\\_OP\\_Programsamradsredogorelse.pdf](http://www.tillvaxtbohuslan.se/bla-op/wp-content/uploads/sites/4/2016/12/Bla_OP_Programsamradsredogorelse.pdf)

Samrådshandlingen bygger på slutsatser från programsamrådet men inte minst vad som framkommit i de löpande kontakter med berörda som har skett under hela planarbetet.

Planarbetet leds av Styrgruppen för Tillväxt Bohuslän - Kommunalråd och oppositionsråd samt med kommuncheferna adjungerade. Samrådshandlingen har arbetats fram av en arbetsgrupp med planerare, ekologer och näringslivsutvecklare.

Parallellt med arbetet med Blå ÖP har en maritim näringslivsstrategi färdigställts. Denna antogs av respektive kommun 2016.

**Tidigare beslut**

Styrgruppen för Tillväxt Bohuslän behandlade förslag till samrådshandling för Blå ÖP den 31 januari och beslutade, med någon smärre justering, att ställa sig bakom att planförslaget förs fram till respektive kommunstyrelse för beslut om samråd.

**Beslutsunderlag**

Samrådshandlingar för Blå Översiktsplan daterat 2017-02-07

<http://www.tillvaxtbohuslan.se/bla-op/samrad-bla-op/>

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samrådshandlingar daterad 2017-02-07 för Blå Översiktsplan och genomföra samråd enligt plan- och bygglagen (PBL).

**Skickas till**

Samhällsbyggnadschef

**KS § 64****Meddelanden**

- Byggnadsnämndens protokoll 2017-02-23 § 11 ang. Ekonomi – internkontrollplan 2016.
- Byggnadsnämndens protokoll 2017-02-23 § 10 ang. Ekonomi – bokslut 2016.
- Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2017-02-22 § 5 ang. Ekonomi – bokslut 2016.
- Hela Sverige ska leva, nr 1/2017.
- Lönenämndens protokoll 2017-02-09 § 1 ang. Samordning och styrning av gemensamma nämnder.
- Lönenämndens protokoll 2017-02-09 § 2 ang. Bokslut för Lönenämnden.
- Lönenämndens protokoll 2017-02-09 § 3 ang. Samordning samsyn i de samverkande kommunerna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade meddelanden.

**KS § 65****Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll §§ 9-25/2017

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll §§ 7-15/2017

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll §§ 20-46/2017

**Personal- och organisationsärenden**

Enhetschef myndighet och kvalitet delegation 2-3/2017

Enhetschefers Kvarnbergets delegation 34-45/2017

Enhetschef Hunnebohemmets delegation 6-9/2017

Enhetschef Bankebergs delegation 4-5/2017

Enhetschefer Hemtjänsts delegation 22-27/2017

Enhetschefer Personliga assistenters delegation 9-21/2017

Enhetschefer IFO psykiatris delegation 4/2017

Enhetschef BUV delegation 14-18/2017

Rektor Hunnebostrands skola/fritids delegation 2/2017

Rektor Smögens skola/fritids delegation 2-3/2017

Rektor Solhagens förskolas delegation 4-6/2017

Rektor Kungshamn/Åsen skola/fritids delegation 8-10/2017

Rektor Stödteam delegation 7-9/2017

Kulturskolans chefs delegation 1/2017

Kommunchefens delegation 2-3/2017

Administrativ chefs delegation 5/2017

Personalchefens delegation 2/2017

Räddningschefens delegation 1/2017

Symbioscenters delegation 6/2017

Kost- och städchefs delegation 13-20/2017

Samhällsbyggnadschefs delegation 4-7/2017

Byggchefs delegation 5-6/2017

**Alkohollagen**

Alkoholhandläggarens delegation 8/2017

**Övriga protokoll**

Hälsorådets protokoll 2017-03-03

Sotenäs Vatten AB protokoll 2017-03-01

Västvatten AB protokoll 2017-02-14

RAMBO 2016-12-16 Stämmoprotokoll, Extra bolagsstämma

Sotenäsbostäders protokoll 2017-02-09

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.

**KS § 66****KA 2017/274****Medarbetarundersökning 2016 kommunövergripande resultat****Sammanfattning**

Medarbetarundersökningen genomfördes för samtliga anställda i Sotenäs kommun under oktober 2016 i samarbete med företaget Zondera Com AB. Svarefrekvensen på undersökningen blev 74 % vilket är ett bra resultat. De samlade resultatet i medarbetarundersökningen visar att medarbetarna har ett högt engagemang och ser sitt arbete som meningsfullt. Undersökningen visar också att det finns en god stämning på arbetsplatsen som genomsyras av uppskattning och respekt där medarbetarna tar ett gemensamt ansvar för att arbetet blir utfört. Sotenäs kommun får ett index på 80 i jämförelse med andra kommuner som får 78 i SKL:s mätning "hållbart medarbetarindex" som var en del av undersökningsfrågorna.

Resultatet visar att medarbetarna känner bra stöd från sin närmaste chef. Utvecklingsområden som undersökningen pekar på är medarbetarnas möjlighet till kompetensutveckling och att organisationen ska ta tillvara idéer och förbättringsförslag. Undersökningen visar att medarbetarna har ett lågt förtroende för kommunledningen och att endast 56 % skulle rekommendera Sotenäs kommun som arbetsgivare.

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteutlåtande 2017-03-03  
Resultatrapport medarbetarundersökningen 2016

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) och Britt Wall (S) föreslår att kommunchefen får i uppdrag att arbeta med framkomna förbättringsområden och redovisa vidtagna åtgärder för kommunstyrelsen.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att arbeta med framkomna förbättringsområden och redovisa vidtagna åtgärder för kommunstyrelsen.

**Skickas till**

Personalchefen  
Kommunchefen



**KS § 67****KA 2015/380****Långtidssjukskrivna - ohälsotal Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Den totala sjukfrånvaron har de senaste 4 åren ökat från 6,2 % till 7,8 % i Sotenäs kommun. Under samma period har andelen långtidssjukfrånvarande stadigt ökat men har under 2016 åter minskat till samma nivå som 2014. Under 2016 har personal-avdelningen riktat stora insatser mot att utreda de medarbetare som stod som långtidssjukskrivna. En del har återgått i ordinarie arbete, en del har omplacerats till annat arbete inom kommunen och några har avslutat sin anställning eller börjat studera.

Inom omsorgen har andelen långtidssjukskrivna minskat från 55 % till 49 % av de sjukskrivna. Under slutet av 2016 ökade antalet korttidssjukskrivna och för närvarande finns ca 100 medarbetare som har 6 frånvarotillfällen eller mer under de senaste 12 månaderna.

Under 2017 kommer personalavdelningen fortsätta arbeta med de medarbetare som är långtidssjukskrivna men rikta större insats mot den gruppen som riskerar att hamna i sjukfrånvaro. Arbetet kommer bedrivas främjande och förebyggande på individ, grupp och organisationsnivå genom att fortsätta följa rehabiliteringsrutinen, arbeta med medarbetarundersökningen på övergripande och verksamhetsnivå samt genomföra ledarskapsprogrammet för att stärka ledarskapet inom kommunen. Personalavdelningen kommer även att se över förutsättningar för cheferna genom att se över antalet medarbetare som rapporterar till samma chef.

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteutlåtande 2017-03-06

**Yrkande**

Britt Wall (S) och Mats Abrahamsson (M) föreslår att *Långtidssjukskrivna, ohälsotal* ska rapporteras till kommunstyrelsen med jämna mellanrum.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Britt Walls (S) och Mats Abrahamssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen och uppdrar åt kommunchefen att rapportera *Långtidssjukskrivna, ohälsotal* till kommunstyrelsen med jämna mellanrum.

**Skickas till**

Personalchefen  
Kommunchefen

**KS § 68****KA 2014/291****Komplettering av Arvodesreglementet för förtroendevalda bilaga 1 med anledning av bildandet av Sotenäs Vatten AB**

Kommunfullmäktige har fattat beslut om att bilda Sotenäs Vatten AB efter verksamhetsövergång för VA-verksamheten i Sotenäs kommun till Västvatten AB.

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut ska Arvodesreglementet för förtroendevalda bilaga 1 kompletteras med ordförande och vice ordförande i Sotenäs Vatten AB.

**Beslutsunderlag**

Personalutskottets protokoll 2017-03-02 § 9  
Förslag Arvodesreglementet för förtroendevalda, bilaga 1

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att komplettera Arvodesreglementet för förtroendevalda bilaga 1 med ordförande och vice ordförande i Sotenäs Vatten AB och införa ett arvode till Ordförande uppgående till 10 % av KS ordförandes arvode och ett arvode till Vice Ordförande uppgående till 3 % av KS ordförandes arvode.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 69****KA 2017/264****Behov av personalförstärkning för Individ och familjeomsorgen****Sammanfattning**

Individ- och familjeomsorgens (IFO) verksamhet växer både i Sotenäs och i kommunerna på nationell nivå. Under 2015 års stora flyktingmottagande ökade trycket på socialtjänsten i hela Sverige.

IFO fick ansvar för myndighetsdelen för ensamkommande barn och unga i årsskiftet 2015-2016, cirka 70 nya placeringsärenden. Det ekonomiska biståndet har ökat. Kraven på att leva upp till 2015 års Nationella riktlinjer för beroendevården har ökat. Kraven på stöd till familjehemsplacerade barn och familjehem har ökat. Lagstiftaren har också ökat kraven på socialtjänsten när det gäller våld i nära relation under de senaste åren.

**Beskrivning av ärendet**

IFO chefens uppdrag ökar och det är viktigt att finnas med i både extern övergripande samverkan och i intern kommunal samverkan över förvaltningsgränser. Det får direkt verkan för medborgarna som har behov av olika former av stödinsatser från IFO. Flera av socialsekreterarna är nyanställda och har behov av stöd i sitt uppdrag. En förste socialsekreterare är nödvändig för att ge ett adekvat stöd i handläggning och myndighetsutövning.

Den största förändringen för IFOs del under 2016 har varit det övertagna ansvaret för ensamkommande barn och unga då det kommunövergripande utredningsteamet för norra Bohuslän avvecklades. Teamet upplöstes och myndighetsansvaret lades ut på de kommuner som samarbetat i teamet. För Sotenäs innebär det ansvar för cirka 70 ensamkommande barn och ungdomar. För uppdraget har det krävts fyra socialsekreterare som verksamheten utökats med. Finansiering för socialsekreterarna har varit möjlig med stadsbidrag från Migrationsverket. Under 2016 har också antalet nyanlända vuxna både med och utan familjer som har ordnat eget boende i kommunen ökat. Det har medfört en ökad arbetsbelastning även inom vuxensidan för de handläggare som möter dem.

IFO har en organisationsstruktur utan mellanchefer, vilket tidigare har fungerat. Då verksamheten växer också i Sotenäs kommun är detta inte längre möjligt. I Sotenäs grannkommuner har man olika lösningar men ingen av kommunerna har mindre än två mellanchefer mellan IFO chef och socialsekreterare.

För att IFO Sotenäs skall kunna upprätthålla gällande lagstiftning och kunna möta framtidens krav på verksamheten, krävs resursförstärkning i form av en förste socialsekreterare som har ett metodansvar. Kostnaden på helårsbasis beräknas till ca 700 tkr och för 2017 till ca 350 tkr.

**Beslutsunderlag**

Enhetschefens tjänsteutlåtande 2017-01-25

Omsorgsnämndens protokoll 2017-02-23 § 11

**Forts. KS § 69****Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

**Skickas till**

Omsorgsnämnden