

# Reglemente för Hälsorådet

**Gäller fr o m 2015-01-01**

**Fastställt av kommunfullmäktige 2014-11-27**

**Dnr KA 2014/846**

## Utgångspunkter för folkhälsoarbetet

Det övergripande målet med folkhälsoarbetet är att förbättra folkhälsan för befolkningen inom kommunen.

Folkhälsoarbetet skall innehålla målinriktade organiserade hälsofrämjande och primärpreventiva sjukdomsförebyggande insatser riktade till samhälle eller befolkningsgrupper

Utgångspunkter för arbetet skall vara:

- Sveriges nationella folkhälsomål.
- Västra Götalandsregionens folkhälsopolicy
- Norra hälso- och sjukvårdsnämndens ”Mål och inriktning”
- Kommunens ”Vision 2020 – bilden av det goda livet på Sotenäset

## Hälsorådets uppgifter och verksamhet

### § 1

Inom kommunen skall finnas ett tvärsektorielt sammansatt forum för folkhälsofrågor, Folkhälsoråd, i Sotenäs kallat Hälsoråd. Hälsorådets uppgift är att leda och samordna utvecklingen av det lokala befolkningsinriktade arbetet samt att initiera och prioritera vilka frågor som sätts på dagordningen. Avsikten med samverkan är att underlätta det tvärsektorielle samarbetet för att få ett bättre resursutnyttjande och större genomslagskraft.

Hälsorådet beslutar om verksamhetsplan för det centrala folkhälsoarbetet.

Hälsorådet ska:

- Följa hälsoutvecklingen bland kommunens invånare ur ett samlat hälsoperspektiv
- Verka för att implementera de nationella folkhälsomålen i ordinarie arbete.
- Bevaka, plädera för och lyfta fram folkhälsoaspekten i olika forum och inför beslut
- Ta initiativ till och aktivt verka för förändringar i verksamheter och mål för en bättre folkhälsa och minska ojämnligheten i hälsa mellan olika grupper i samhället.
- I första hand arbeta utifrån ett hälsofrämjande perspektiv
- Hålla sig uppdaterat på nya rön inom folkhälsoområdet
- Verka för att ett folkhälsoinriktat synsätt blir en del av de i folkhälsoarbetet ingående aktörernas ordinarie verksamhet.

## Hälsorådets organisation

### § 2

Hälsorådet skall ha en politisk styrning och skall organisatoriskt lyda under kommunstyrelsen.

## Ansvar och rapportering

### § 3

Representanterna i Hälsorådet skall regelbundet rapportera om Hälsorådets verksamhet till sina respektive nämnder samt bevaka folkhälsofrågor i respektive nämnd.

Representanterna skall också rapportera till Hälsorådet om aktuella nämndsfrågor med betydelse för folkhälsan.

## Hälsorådets arbetsformer

### Sammansättning

#### § 4

Hälsorådet består av 7 ledamöter och 5 ersättare.

Från kommunen skall finnas en ledamot och en ersättare från kommunstyrelsen, omsorgsnämnden, utbildningsnämnden, miljönämnden och byggnadsnämnden. Norra hälso- och sjukvårdsnämnden utser två representanter till rådet.

Kommunstyrelsen utser representanter från samtliga kommunala nämnder.

Adjungerade till rådet är verksamhetschefer för primärvårdens vårdcentraler och chef för folktandvården samt kommunala chefstjänstemän.

### Tidpunkt för sammanträdena

#### § 5

Hälsorådet sammanträder på dag och tid som rådet eller ordförande bestämmer.

Sammanträde skall också hållas om minst en tredjedel av ledamöterna begär det.

### Kallelser

#### § 6

Ordförande ansvarar för att kallelser utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste göra detta.

### **Protokoll**

#### § 7

Protokoll ska föras vid sammanträdena. Protokollet delges ledamöter och ersättare i rådet, kommunens ledningsgrupp, kommunstyrelsen och övriga nämnder och Norra hälso- och sjukvårdsnämnden samt övriga adjungerade.

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Rådet kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. En sådan paragraf bör redovisas skriftligt innan rådet justerar den.

### **Öppna sammanträden**

#### § 8

Hälsorådet har öppna sammanträden.

### **Inkallande av ersättare**

#### § 9

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska själv ansvara för att ersättaren informeras.

### **Ersättarnas tjänstgöring**

#### § 10

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Dock bör pågående ärende avgöras innan byte sker.

### **Yttranderätt**

#### § 11

En ersättare som inte tjänstgör får närvara vid rådets sammanträde och har rätt att delta i överläggningarna men inte delta i besluten.

Ersättare har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

### **Växeltjänstgöring – jäv**

§ 12

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

### **Beslutsförhet**

§ 13

Rådet får handlägga ärenden bara när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

### **Reservation**

§ 14

En ledamot har rätt att reservera sig. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet avslutats. Om en ledamot vill motivera reservationen kan ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till rådets sekreterare före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

### **Ordföranden**

§ 15

Kommunstyrelsens ordinarie ledamot är ordförande i Hälsorådet.

Det åligger Hälsorådets ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för folkhälsoarbetets utveckling samt ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan med nämnder, organisationer och myndigheter
- representera rådet vid konferenser, sammanträden och vid ceremonier samt vid kontakter med myndigheter och organisationer om inte rådet bestämt annat i ett särskilt fall.

### **Vice ordförande**

§ 16

Norra hälso- och sjukvårdsnämnden utser en av sina ledamöter till vice ordförande.

### **Ersättare för ordföranden**

§ 17

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde öppnar den till åldern äldste ledamoten mötet för att välja tillfällig ordförande för mötet.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid övertar vice ordförande dennes uppgifter.

### **Beredningsgrupp**

§ 18

En beredningsgrupp skall finnas och bestå av ordförande, vice ordförande och folkhälsosamordnaren.

### **Arvode**

§ 19

Ersättning för Hälsorådets representanter följer kommunens respektive Hälso- och sjukvårdsnämndens regelverk.

Sammanträdesarvoden och reseersättningar för kommunens representanter betalas av kommunstyrelsen.

### **Administrativ organisation**

#### **Folkhälsosamordnare**

§ 20

Till folkhälsoarbetet skall en heltid folkhälsosamordnare vara anställd. Kommunen är huvudman för samordnaren som arbetar på uppdrag av rådet. I uppdraget ingår av att vara sekreterare i rådet och att tillsammans med ordförande ansvara för att arbetet bedrivs utifrån den inriktning som folkhälsorådet beslutar. Folkhälsosamordnaren ansvarar även för att uppföljning, utvärdering, ekonomisk redovisning genomförs enligt avtal.

Folkhälsosamordnaren ska fungera som initiativtagare, konsult och stöd i det främjande och förebyggande folkhälsoarbetet i kommunen t ex när det gäller att bistå med utbildning och relevanta metoder inom folkhälsans områden.

#### **Folkhälsodokumentation/plan**

§ 21

Alla aktörer ska samverka för att lyfta fram behovsbilder av befolkningens hälsoläge för att därefter prioritera vilken/vilka grupper som är i störst behov av folkhälsoinsatser. Folkhälsoarbetet är långsiktigt och utgår från en gemensamt framtagna dokumentation/-folkhälsoplan.

Folkhälsoplanen ska innehålla:

- Gemensamma, uppföljningsbara mål och delmål för de aktuella insatserna i syfte att förbättra folkhälsan

- Beskrivning av prioriteringar kring vilken/vilka målgrupper som lokalt i kommunen är i störst behov av folkhälsoinsatser

### **Ekonomi och avtal**

#### § 22

Folkhälsoarbetet regleras i ett samarbetsavtal som är upprättat mellan Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och Sotenäs kommun.

Parterna svarar gemensamt för finansieringen av folkhälsorådet:

- Insatser utifrån de gemensamt framtagna målen
- Lön och omkostnader för en heltid folkhälsosamordnare

Fördelningsprincipen för finansieringen är hälften vardera för Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och kommunen.

Hälsorådet skall årligen inkomma med ett budgetunderlag som grund för utbetalning av medel från Norra hälso- och sjukvårdsnämnden

Det åligger folkhälsosamordnaren att fortlöpande följa upp och rapportera eventuella avvikelser gällande planerade folkhälsoinsatser eller budget till Hälsorådet.

Folkhälsoinsatserna förutsätts bedrivas inom given budgetram.

### **Uppföljning och revidering**

#### § 23

Folkhälsoarbetets utveckling skall kunna följas genom en årlig uppföljning avseende:

- Hälsorådets mål och delmål
- Insatser för prioriterade grupper
- Genomförda insatser samt resultat av dessa
- Ekonomisk redovisning av kostnaden för folkhälsosamordnaren, omkostnader, samt folkhälsoinsatser