Datum: 2020-07-07

Skolskjutsreglemente

Författningar som reglerar skolskjuts:

- Skolskjutsförordningen (SFS 1970:340)
- Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter om skolskjutsning (TSVFS 1988:17)
- Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter om anordningar för utmärkning av skolskjuts (TSVFS 1988:21)
- Skollagen SFS2010:800
- 9 kap. 15 b § (förskoleklass)
  10 kap. 32, 33 och 40 §§ (grundskoleelever)
  11 kap. 31, 32 och 39 §§ (grundsärskoleelever)

Skolväg

Skolvägsavståndet beräknas mellan bostaden och skolan.
På-/avstigning sker vid närmaste hållplats eller motsvarande vid allmän väg.
Om avståndet mellan bostad och hållplats överstiger 2 km för elever till och med åk 6 och 3 km för elever åk 7 till och med åk 9, kan skjutsning medges från plats närmare bostaden.
Föräldrarna har ansvar för eleven på vägen till skolan eller påstigningsplatsen. Missar eleven skolskjutsen har föräldrarna ansvar för att eleven kommer till skolan. Vid skoldagens slut anses kommunen aktivt ha överlämnat ansvaret till föräldrarna, när elev på överenskommen tid går från skolan eller när elev stiger av skolskjutsen. Chaufför, anställd av företaget som innehar anbudet för skolskjutsfordon, har ansvaret under färd. Om elev stängs av från skolskjuts är det vårdnadshavarens ansvar att eleven kommer till och från skolan under avstängningstiden.

Skolskjutsavstånd

Elever i förskoleklass till och med åk 6	2 km eller längre
Elever i åk 7 till och med åk 9	3 km eller längre

Barn i förskoleverksamhet är inte skolskjutsberättigade.

Avståndsbedömning sker med kommunens elektroniska kartverktyg.

Möjlighet till individuell prövning från avståndsregeln kan ske med hänsyn till elevens speciella behov och/eller farlig skolväg ur trafiksynpunkt. Bedömningen görs av skolskjutsansvarig.
Resa till och från fritidshemsverksamhet omfattas inte av fri skolskjuts.

Res- och väntetider

Total restid i fordon per dag får inte överstiga 2 timmar.
Total väntetid per dag får inte överstiga 40 minuter.
Under väntetiden skall personal från skolan finnas till hands.
Blir skolskjutsen mer än15 minuter sen skall entreprenören meddela skolan.

Sotenäs kommun
Hallindenvägen 17, 456 80 Kungshamn | 0523-66 40 00 | fax: 0523-66 45 09 | info@sotenas.se | www.sotenas.se

För växelvis boende kan dock väntetiderna samt restiderna för resor till och från sekundäradressen bli längre än vad som annars tillåts enligt dessa riktlinjer. Samma sak gäller om någon annan särskild omständighet föreligger.

Särskilda skäl

Elev med funktionshinder eller som på grund av hälsoskäl har behov av skjuts, kan beviljas individuell skolskjuts. Behovet ska styrkas med läkarintyg. I enskilda fall krävs individuell bedömning utifrån skollagen.
En avgift på 200 kr tas ut vid utebliven avbokning av individuell taxiresa.

Elev med växelvis boende hos föräldrar med gemensam vårdnad

Elev har möjlighet att åka med befintliga skolskjutsar eller ordinarie linjetrafik om elevens boende växlar mellan föräldrarnas två adresser inom kommunen.

Adressändring

Elev, som på grund av byte av adress eller flyttning från kommunen, inte längre är skolskjutsberättigad skall omgående återlämna busskortet till skolan. Vid frivilligt val av skolgång i annan kommun är hemkommunen inte skyldig att ordna skolskjuts.

Skola utanför placeringsområdet

Elev har, under förutsättning att den tidigare haft skolskjuts, möjlighet att åka med befintliga skolskjutsar eller ordinarie linjetrafik om det kan ske utan organisatoriska, ekonomiska svårigheter eller merkostnader.

Om elev flyttar

Enligt skollagen har elev rätt att gå kvar i sin ”gamla” skola läsåret ut. Skolskjuts beviljas under förutsättning att eleven tidigare har haft skolskjuts och om det kan ske utan organisatoriska, ekonomiska svårigheter eller merkostnader.

Säkerhet och ansvar

Samtliga elever skall använda säkerhetsbälte.
Rektor ansvarar med hjälp av personal vid enheten att kontroll av säkerheten utförs vid skolornas skolskjutshållplats varje läsårsstart.
Kommunen utför kontinuerliga bussutrymningsövningar i samarbete med entreprenör och räddningstjänst. Övningen omfattar trafiksäkerhets- och ordningsregler vid hållplats, vid av- påstigning, under färd, samt vid förflyttning till och från fordon.

Om föraren av ett skolskjutsfordon bedömer att transporten på grund av väderlek eller vägens skick inte kan genomföras på ett trafiksäkert sätt, inställs denna. Vårdnadshavare ansvarar då själv för transporten vid utebliven skjuts.

Förlorade/defekta busskort

Om elev förlorar sitt busskort ska det anmälas snarast till skolan/skjutsansvarig. Kortet spärras och nytt skolkort beställs. Under tiden får eleven ett intyg som gäller som färdbevis tills nytt kort levereras. En avgift på 100 kr tas ut för förlorade busskort.

Defekta skolkort anmäls till skolan/ skolskjutsansvarig. Kortet spärras och nytt kort beställs. Under tiden får eleven ett intyg som gäller som färdbevis tills nytt kort levereras. Ingen utgift tas ut för defekta skolkort.

Beslut

Avsteg från grundregler om avstånd skall tidsbegränsas och omprövas när tidsbegränsningen passerats. Beslut om avsteg skall alltid omprövas inför nytt läsår.

Överklagande

Kommunens beslut om skolskjuts kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Anvisningar bifogas beslutet. Skolskjuts till fristående eller andra kommunala skolor än den som kommunen skulle ha placerat eleven i kan endast överklagas genom laglighetsprövning enligt 10 kap. Kommunallagen.