

Plats och tid Kommunhuset Kungshamn, lokal Tryggö, onsdagen den 17 april 2024, kl. 13:00-15:35.

Beslutande

Therése Mancini (S) ordförande
Jan-Olof Larsson (S)
Ann-Sofie Svensson (S)
Mattias Larsson (S)
Klas Mattsson (M)
Helene Stranne (M)
Jeanette Loy (M) *digitalt*
Dan Christiansson (M)
Mikael Sternemar (L)
Pär Eriksson (C)
Mikael Andersson (DemR)
Torbjörn Lundh (DemR)
Torbjörn Johansson (SD)

Närvarande ersättare

Britt Wall (S) §§ 97-110
Bengt Sörensson (S)
Gerardo Alas (S)
Yngve Johansson (MP)
Michael Sandberg (L)
Britt Lindgren (C)
Camilla Jansson (DemR)

Insynsplats**Övriga deltagare**

Julia Skälegård, utvecklare § 111
Martin Andersson, drift o projekt § § 111
Emelie Andersson, MEX-ingenjör § 111
Astrid Johansson, planarkitekt § 111
Charlotte Berg, utvecklare § 111
David Fransson, plan- och byggchef § 111

Fredrik Handfast, tf näringslivs- o utv.chef § 111
Eveline Karlsson, samhällsbyggnadschef § 111
Sara Hellman, kommunikatör
Anna-Lena Höglund, sekreterare
Anna Liedholm, kommundirektör

Justerare

Mikael Sternemar (L)

Justering

Protokollet justeras omedelbart.

Sekreterare

Anna-Lena Höglund

Ordförande

Therése Mancini (S)

Justerare

Mikael Sternemar (L)

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-17 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2024-04-18 – 2024-05-10.
Under anslagstiden kan ärenden överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Anna-Lena Höglund

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| Godkännande av dagordning | 3 |
| Undantag för kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset | 4 |
| Kommunstyrelsens delegationsordning – revidering för enheten ALV | 6 |
| Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd..... | 8 |
| Utseende av skolchef inom Kommunstyrelsens verksamhet..... | 9 |
| Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag..... | 10 |
| Motion – Ny vision för Sotenäs kommun..... | 11 |
| Handlingsplan ANDTS-förebyggande..... | 15 |
| Uppföljning av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2023 | 17 |
| Plan för trygghetspunkter..... | 18 |
| Plan för hemskyddsorganisation | 19 |
| Anmälningssärenden | 21 |
| Redovisning av delegationsbeslut..... | 22 |
| Tillämpning av arvodesreglemente | 26 |
| Samhällsutvecklingsprojekt Guleskär..... | 27 |

KS § 97**Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

KS § 98**Dnr 2023/001046****Undantag för kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset kostnadsfritt i 2 år till och med 2025-02-09.

Sammanfattning

PSI (Public Sector Information) och öppna datadirektivet trädde i kraft 2019-07-17 och har sin grund i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/1024. 2022-08-01 implementerades direktivet i Sverige genom lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data. Data/dataset kan även förklaras som informationsmängder som vi i detta fall använder i en GIS-programvara.

EU-kommissionen (KOM) beslutade 2022-12-21, via en genomförandeförordning (EU) 2023/138, om vilka dataset som klassas som ”värdefulla”. Offentliggörande och vidareutnyttjande av de i förteckning angivna värdefulla dataset ska tillgängliggöras avgiftsfritt och med minimala rättsliga och tekniska begränsningar. Den så kallade implementeringstiden räknas från 2023-02-09 och 16 månader framåt, det vill säga till 2024-06-09. Enligt direktivet kan man besluta om undantag från att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt i 2 år. Räknat från och med att genomförandeakten vann laga kraft, det vill säga till och med 2025-02-09.

Kommunen ser ett behov att besluta om ett sådant undantag, dels i väntan på mer information och riktlinjer från regeringen och av regeringen utsedda statliga myndigheter. Samt för att internt utreda och hantera effekterna av att göra dessa dataset tillgängliga och avgiftsfria. De viktigaste frågorna rör finansiering och de tekniska lösningarna gällande tillgänglighet.

Det föreslås därför att, till 2025-02-09, besluta om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande för följande dataset:

| Kategori | Dataset |
|---------------------------|--|
| Geospatial data | Adresser, byggnader, fastighetsområden |
| Jordobservation och miljö | Ortofoto |

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Ingen påverkan

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – undantag dataset – GIS-ingenjör 2023-12-20
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 43

Forts. KS § 98

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 99**Dnr 2024/000044****Kommunstyrelsens delegationsordning – revidering för enheten ALV****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar delegationsordning för Kommunstyrelsen med tillägg av delegering till enheten Arbetsliv-Lärande-Vägledning (ALV) enligt förslag.

Sammanfattning

Det har gjorts en organisationsförändring inom Sotenäs kommun där verksamheter som hanterar arbetsmarknadsstöd, vuxenutbildning, försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd (Min Framtid) samlats inom en och samma organisation som numera kallas ALV (Arbetsliv, Lärande, Vägledning).

Tidigare låg dessa verksamheter organiserade under Kommunstyrelsen, Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden som i sin tur delegerat vidare beslutanderätten i dessa ärenden.

Eftersom ALV som helhet istället helt och håller organiseras under Kommunstyrelsen behöver delegationsordningarna revideras så att de delar som tidigare tillhört Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden lyfts in i Kommunstyrelsens delegationsordning.

Den nu gällande delegationsordningen reviderades senast i mars 2023 (KS 2023-03-08 § 47).

I förslaget är avsnitten från Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden markerade helt i gult.

Delegationsordningen har även varit ute för översyn hos samtliga förvaltningar inom Kommunstyrelsen där mindre justeringar föreslås. Dessa är markerade med röd text.

Arbetet med en större översyn av delegationsordningen pågår parallellt. Den nu föreslagna revideringen är nödvändig att tas nu för att den nya organisationens arbete ska kunna fortsätta efter 2024-05-01.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Ingen påverkan.

Organisation och personal

För att organisationen inom ALV ska kunna fatta beslut inom sina områden från 2024-05-01 behöver en delegationsordning vara beslutad.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Delegationsordning Kommunstyrelsen – Nämndsekreterare 2024-03-08
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 44

Forts. KS § 99**Skickas till**

Förvaltningschefer
Enhetschef ALV
Kommundirektör
Utbildningsnämnden för kännedom
Omsorgsnämnden för kännedom

KS § 100**Dnr 2024/000287****Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd daterad 2024-03-07.

Sammanfattning

Utifrån omorganisationen som genomförs 2024-05-01, då försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd byter förvaltning till Kommunstyrelsen, behöver riktlinjer tidigare tagna i Omsorgsnämnden tas upp för beslut i Kommunstyrelsen. Detta för att riktlinjer för en organisation behöver antas av den styrelse/nämnd som den är organiserad under.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – riktlinjer försörjningsstöd – enhetschef 2024-03-07

Förslag till Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd 2024-03-07

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 45

Skickas till

Enhetschef

Omsorgsnämnden för kännedom

KS § 101**Dnr 2024/000232****Utseende av skolchef inom Kommunstyrelsens verksamhet****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser enhetschef för vuxenutbildningen inom Näringsliv- och utvecklingsavdelningen till skolchef.
Medel tas inom ram.

Sammanfattning

I samband med att vuxenutbildningen flyttas över till Kommunstyrelsens ansvar, som då blir huvudman, så ska man enligt Skollagen utse skolchef. Det är huvudmannen som ska utse skolchef för verksamheten.

Skolchefens uppgift är att hjälpa huvudmannen se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen. I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet.

Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i skollagen och anslutande författningar.

Det är huvudmannen som ska utse en eller flera skolchefer för verksamheten (2 kap. 8a § SL). Det är inte närmare reglerat vem som kan utses till skolchef. Det är huvudmannen som avgör vem i organisationen som ska ha den rollen. Det finns inget som hindrar att samma person är till exempel både rektor och skolchef.

Bestämmelserna om skolchef gäller för hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer, från förskola till vuxenutbildningen samt fritidshemmet. Det betyder att det i alla verksamheter oavsett skolform måste finnas minst en skolchef. Kravet gäller både för kommunala och fristående verksamheter.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Ingen påverkan

Organisation och personal

Ingen påverkan

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – skolchef – Administrativ chef - 2024-02-20
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 46

Skickas till

Chef Näringsliv- och utveckling
Enhetschef vuxenutbildning
Utbildningsnämnden för kännedom

KS § 102**Dnr 2024/000306****Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige tar del av redovisningen av pågående motioner, medborgarförslag och motionsbalans daterade 2024-03-27.

Sammanfattning

Fullmäktiges ledamöter har initiativrätt genom möjligheten att väcka motioner.

Motionen ska, enligt kommunallagen, beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige.

Fullmäktige får då avskriva motionen utan vidare handläggning. Samma hantering gäller för medborgarförslag.

Kommunfullmäktige har beslutat införa en motionsbalans som visar status för bifallna motioner. Vid dagens sammanträde redovisas motionsbalansen för bifallna motioner.

Vid genomgång finns för närvarande 17 pågående motioner och 14 pågående medborgarförslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – pågående motioner medborgarförslag – Administrativ chef 2024-03-27

Översikt pågående motioner 2024-03-27

Översikt pågående medborgarförslag 2024-03-27

Översikt pågående uppdrag efter bifallna motioner 2024-03-27

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 47

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 103**Dnr 2023/000108****Motion – Ny vision för Sotenäs kommun****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Kommunfullmäktige uppdrar till Kommunstyrelsen att tillsätta en parlamentarisk styrgrupp med uppdraget att ta fram förslag till en ny vision för Sotenäs kommun, att underställas Kommunfullmäktige. Medel tas inom ram.

Reservation

Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Klaes Mattsson (M) Pär Eriksson (C) och Mikael Sternemar (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Yngve Johansson (MP) föreslår i en motion att det tillsätts en parlamentarisk grupp som får till uppgift att ta fram en ny vision för Sotenäs kommun.

Kommunfullmäktige beslutade att sända motionen till Kommunstyrelsen för beredning (KF 2023-02-01 § 9).

Förvaltningen ställer sig bakom motionärens förslag av de skäl som redovisas nedan. Arbetet föreslås resurssättas och prioriteras inom ordinarie budgetprocess.

Beskrivning av ärendet

Yngve Johansson (MP) har i en motion föreslagit att det tillsätts en parlamentarisk grupp som får till uppgift att ta fram en ny vision för Sotenäs kommun. I motionen beskriver motionären arbetsgången runt framtagandet av nuvarande vision och riktar kritik mot arbetssättet. Detta har enligt motionären inneburit att visionen inte har en bred demokratisk förankring och därför inte kan hålla över tid med olika politiska styren.

Nu har Sotenäs kommun fått ett nytt styre som inte har varit delaktiga i visionsarbetet.

Förvaltningen delar motionärens kritik gällande arbetssättet vid framtagandet av ”Vision 2023 - tio tusen anledningar att satsa på Sotenäs kommun”. Bortsett från avsaknaden av en bred politisk förankring var inte heller förvaltningarna eller lokalsamhället delaktiga i framtagandet. Några medborgardialoger, workshops eller liknande genomfördes inte, vilket typiskt sett utgör viktiga beståndsdelar i ett visionsarbete. Förvaltningen vill samtidigt framhålla att dessa synpunkter är begränsade till arbetssättet och inte till innehållet.

Målen i ”Vision 2023 - tio tusen anledningar att satsa på Sotenäs kommun” har inte inarbetats och omhändertagits fullt ut i kommunens budgetarbete under åren 2021-2023, vilket försvårat och försenat genomförandet av visionen och måluppfyllelsen. Under 2023 har en omarbetning skett av kommunens Styr- och Ledningssystem. Omarbetade kommungemensamma verksamhetsmål för

Forts. KS § 103

god ekonomisk hushållning med nyckeltal för mandatperioden har arbetats fram och fastställts av Kommunfullmäktige. Sammanfattningsvis finns det skäl enligt förvaltningen till att omarbete kommunens vision, trots att nuvarande vision antogs så sent som 2020.

En vision beskriver ett önskat framtida tillstånd eller framtidsbild att sträva mot, men säger ingenting om vägen dit. En vision kan inte heller konkret beskriva framtidsbilden. Framtiden skapas tillsammans av alla de som lever och verkar i kommunen, nu och åren framåt. Kommunens roll är att vara en möjliggörare, men det är kommuninvånarna, företagen och föreningarna som tillsammans skapar framtiden.

För att säkerställa en bred delaktighet från förvaltningarna, kommuninvånarna, företagen och föreningarna i ett nytt visionsarbete krävs att arbetet resurssätts och prioriteras i ordinarie budgetprocess.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Ersättning till en parlamentarisk tillsatt arbetsgrupp bestående av i fullmäktige ingående partier, (S), (V), (MP), (M), (C), (L), (KD), (DemR), (SD) det vill säga nio representanter uppskattas kosta nio halvdagsarvodet + eventuellt ersättning förlorad arbetsförtjänst cirka fem personer, gånger antal möten 9 x 658: 5922 kronor i arvode + 5 x 1000: 5000 kronor.

Det vill säga varje möte kostar 11 tkr.

Kommande projektplan ska innehålla en budget med tids- och resurssatta aktiviteter.

Organisation och personal

Personalresurser till projektgrupp. Bedöms kunna hanteras inom ordinarie verksamhet, förutsatt att projektet blir en prioriterad aktivitet i nämndernas verksamhetsplaner 2025.

Hållbar utveckling

Ett visionsarbete ska bedrivas med utgångspunkterna i Agenda 2030 om ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

Beslutsunderlag

Motion ny vision 2023-01-23

Tjänsteutlåtande – Motion ny vision – Kommundirektör 2024-03-15

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 50

Forts. KS § 103

Yrkande

Helene Stranne (M) föreslår att motionen ska avslås.

Therése Mancini (S), Jan-Olof Larsson (S), Mikael Andersson (DemR), Torbjörn Lundh (DemR) och Torbjörn Johansson (SD) yrkar bifall till motionen.

Mikael Sternemar (L) föreslår som tilläggsförslag att finansiering av förslaget ska framgå.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om motionen ska bifallas eller avslås och finner att kommunstyrelsen beslutar att motionen ska bifallas.

Ordföranden ställer proposition på tilläggsförslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå detta.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition

Ordföranden fastställer följande omröstningsproposition den som vill avslå tilläggsförslaget röstar JA, den som vill bifalla tilläggsförslaget röstar NEJ. Omröstningen utfaller med 6 JA-röster och 7 NEJ-röster. Se omröstningsbilaga.

Kommunstyrelsen har därmed beslutat bifalla tilläggsförslaget.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Forts. KS § 103 **Omröstningsbilaga**

| Namn, ledamöter | Parti | Ja | Nej | Avstår |
|-----------------------------|--------------|-----------|------------|---------------|
| Jan-Olof Larsson | S | X | | |
| Ann-Sofie Svensson | S | X | | |
| Mattias Larsson | S | X | | |
| Klaes Mattsson | M | | X | |
| Helene Stranne | M | | X | |
| Jeanette Loy | M | | X | |
| Dan Christiansson | M | | X | |
| Mikael Sternemar | L | | X | |
| Pär Eriksson | C | | X | |
| Mikael Andersson | DemR | X | | |
| Torbjörn Lundh | DemR | X | | |
| Torbjörn Johansson | SD | | X | |
| | | | | |
| Therése Mancini, ordförande | S | X | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Summa (13) | | 6 | 7 | |

KS § 104**Dnr 2024/000042****Handlingsplan ANDTS-förebyggande****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av återredovisningen av handlingsplanen för ANDTS-förebyggande arbete 2024-2027 daterad 2024-02-23.

Sammanfattning

I samband med att skrivelsen *Sotenäs en narkotikafri zon, 0-tolerans* lyftes i Kommunstyrelsens arbetsutskott, noterades att kommunen redan har en nolltolerans mot narkotika och uppdrog Hållbarhetsrådet att ta fram en handlingsplan med åtgärder för det drogförebyggande arbetet för att sedan återredovisa i Kommunstyrelsen.

Det finns en nationell ANDTS-strategi som omfattar hela befolkningen och sträcker sig från förebyggande arbete till vård och stöd. Den nationella strategin ligger som grund för den lokala handlingsplanen.

Åtgärderna i handlingsplanen har tagits fram tillsammans med flera av kommunens verksamheter.

Beskrivning av ärendet

ANDTS står för: Alkohol, narkotika, doping, tobak och spel.

Utgångspunkten för det förebyggande arbetet är att förbättra människors livsvillkor och levnadsvanor. Det handlar om att vidta åtgärder som främjar hälsa, förebygger ohälsa, skapar en mer jämlik hälsa och ger alla likvärdiga villkor och förutsättningar att må bra. En bättre hälsa reducerar också belastningen på vård och omsorg.

Att skydda barn och unga mot eget eller andras skadliga bruk av ANDTS är särskilt viktigt. Barn och unga som växer upp i familjer med ett problematiskt bruk av ANDTS har högre risk att själva utveckla ohälsa. Barn och ungas hälsa och framtida välbefinnande är beroende av många faktorer såsom familjerelationer, ekonomiska förutsättningar, utbildning och boendesituation.

Det finns en nationell ANDTS-strategi som omfattar hela befolkningen och sträcker sig från förebyggande arbete till vård och stöd. Den nationella strategin ligger som grund för den lokala handlingsplanen.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Föreslagna åtgärder genomförs inom ordinarie verksamhet. Utifrån samverkansavtalet för det gemensamma folkhälsoarbetet mellan Sotenäs kommun och Delregionala nämnden Norra finns medel att söka som stöd för att verkställa uppdrag.

Forts. KS § 104

Hållbar utveckling

Genom att arbeta hälsofrämjande och förebyggande mot det skadliga bruket av alkohol och användning av narkotika, dopning och tobaks- och nikotinprodukter samt överdrivet spel om pengar kan både hälsomässiga och ekonomiska vinster göras. Exempelvis står alkoholkonsumtion och tobaksbruk bland de tio största riskfaktorerna för den samlade sjukdomsördan i Sverige, då det kan kopplas till ett stort antal sjukdomar.

En hög alkoholkonsumtion får också en stor påverkan på barns rättigheter, exempelvis rätten till skydd mot våld och andra övergrepp enligt artikel 19 i barnkonventionen.

Alkoholens skadeverkningar påverkar samhället och medför stora samhällskostnader. Den orsakar problem och skador bortom individen. Där ingår exempelvis ökad risk för våldsbrott, dödsfall i trafiken och påverkan på närstående.

Riskbrukskonsumtion av alkohol förekommer i alla socioekonomiska grupper, men personer med lägre utbildning och sämre socioekonomisk ställning drabbas oftast hårdare av konsekvenserna.

Tillverkning och användning av alkohol, narkotika och tobak skadar och påverkar miljön. Exempelvis bidrar odlingarna till skogsskövling, ofta används bekämpningsmedel och en del av restavfallet skadar både marken och dricksvattnet.

Enligt bland annat FN-rapporten *World drug report* bidrar användningen av tobak i hög grad till nedskräpning, där ämnena kan spridas till vattendrag. Även World Health Organisation (WHO) larmar om att vid användning av narkotika och läkemedel, hamnar en del i avlopp och sedan vattnet. Det kan påverka hormoner även hos fiskar, fåglar, andra djur och organismer.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Handlingsplans ANDTS-förebyggande – Folkhälsostrateg - 2024-01-09

Handlingsplan för ANDTS-förebyggande arbete 2024–2027 - 2024-02-23.

Protokollsutdrag Hållbarhetsrådet 2024-02-23 § 8

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 41

Skickas till

Folkhälsostrateg

Hållbarhetsrådet

Delregionala nämnden Norra

KS § 105**Dnr 2024/000043****Uppföljning av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2023****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig bakom uppföljningen av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2023 daterad 2024-02-01.

Sammanfattning

Sotenäs kommun och Delregionala nämnden Norra har ett samverkansavtal för det gemensamma folkhälsoarbetet, med det övergripande målet att förbättra befolkningens hälsa och utjämna skillnader i hälsa. Samverkansavtalet har en fördelningsprincip för finansiering som är hälften vardera för Delregionala nämnden norra och kommunen. Finansieringen ska täcka lön och omkostnader för en heltid folkhälsostrateg och folkhälsoinsatser utifrån gemensamma prioriteringar. Parterna ska årligen följa upp folkhälsoarbetets utveckling både skriftligt och i dialog.

Enligt samverkansavtalet ska Kommunstyrelsen ställa sig bakom den skriftliga uppföljningen av folkhälsoinsatser.

Beskrivning av ärendet

Enligt samverkansavtalet ska ett tvärsektorielt sammansatt politiskt råd gällande folkhälsofrågor finnas, i Sotenäs kallat "Hållbarhetsrådet". Rådet ska med utgångspunkt i befolkningens livsvillkor och levnadsvanor, identifiera behov och prioritera insatser utifrån dessa, samt verka för att folkhälsoarbetet bedrivs strategiskt inom kommunens ordinarie verksamheter.

Hållbarhetsrådets insatser och prioriteringar ska vara förenliga med båda avtalsparternas respektive styrdokument. Rådet är beslutande gällande de utvecklingsmedel som är knutna till samverkansavtalet. Uppföljningen innehåller enligt samverkansavtalet både en skriftlig uppföljning av prioriterade folkhälsoinsatser samt en ekonomisk uppföljning av utvecklingsmedlen.

I och med att uppföljningen ska tillhandahållas Delregionala nämnden norra senast 25 januari varje år har folkhälsostrategen fått klartecken att Kommunstyrelsen kan ta del av uppföljningen efter att den undertecknats av Hållbarhetsrådets ordförande och skickats in. Det är dock av vikt att Kommunstyrelsen tar del av uppföljningen för att upprätthålla samverkansavtalet samt få kännedom om pågående och avslutade folkhälsoinsatser i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – uppföljning samverkansavtal – Folkhälsostrateg 2024-01-11
Samverkansavtal gemensamma folkhälsoinsatser i Sotenäs kommun för perioden 2020–2023
Uppföljning av samverkansavtal för gemensamma folkhälsoinsatser 2023 - 2024-02-01.
Protokollsutdrag Hållbarhetsrådet 2024-02-23 § 3
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 42

Skickas till

Folkhälsostrateg
Hållbarhetsrådet

KS § 106**Dnr 2024/000193****Plan för trygghetspunkter****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar *Plan för Trygghetspunkter* daterad 2024-04-06.

Sammanfattning

Sotenäs kommun har sedan ett antal år utsedda trygghetspunkter fördelade i delar av kommunens hemskyddsområden.

Dessa punkter utökas för att omfatta samtliga hemskyddsområden. Trygghetspunkterna ska kunna etableras under större samhällsstörningar redan i fredstid, men också kunna utgöra noder för information till allmänheten under höjd beredskap och krig. Tanken är att de dessutom ska fungera som uppsamlingsplatser respektive mottagningsplatser vid storskaliga utrymningar och inkvarteringar.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har tagit fram en handbok för etablering av trygghetspunkter i kommunerna. Med denna som utgångspunkt så har en arbetsgrupp bland kommunerna i Fyrbodalen tagit fram en gemensam stomplan för Trygghetspunkter. Sotenäs kommun har därefter anpassat denna till vår lokala geografi och våra förutsättningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Plan för trygghetspunkter – Säkerhetsstrateg 2024-02-14

Förslag Plan för trygghetspunkter - 2024-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 48

Skickas till

Säkerhetsstrateg

Samtliga förvaltningar och kommunala bolag

KS § 107**Dnr 2024/000194****Plan för hemskyddsorganisation****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar *Plan för hemskyddsorganisation* daterad 2024-02-14.

Sammanfattning

Hemskyddsorganisationen ska vara en del av Sotenäs kommuns krisberedskapssystem och ska vara en beredskapsorganisation grundbemannad av Frivilliga resursgruppen (FRG).

Hemskyddsorganisationen delas in i sex hemskyddsområden, enligt distriktskartan (SFS 2015:493). Varje hemskyddsområde har minst en bestämd plats som kan fungera som en trygghetspunkt.

Utöver bemanning och hantering av trygghetspunkter ska hemskyddsorganisationen förmedla krisinformation till allmänheten, köra ut nödvattentankar, inventera resurser, samverka med lokalsamhället, iordningsställa skyddsrum och i övrigt verka för att skydda, rädda och hjälpa befolkningen vid samhällsstörningar eller vid höjd beredskap.

Syftet med hemskyddsorganisationen är att öka kommunens förmåga till att

- stå emot samhällsstörningar både i fredstid och i krig,
- stärka det geografiska områdesansvaret,
- bidra till att olika aktörer i kommunen kan samverka
- servicen till medborgarna vid en kris stärks.

Målsättningen är att kommunens förmåga avseende befolkningsskydd ska förbättras i syfte att värna civilbefolkningen.

Hemskyddsorganisationen är grundbemannad av FRG, som samlar frivilliga försvarsorganisationers kompetens på lokal nivå. Organisationen finns till hands för att kommunen ska kunna förstärka sina resurser vid en samhällsstörning eller vid höjd beredskap. Det finns inte någon lag som reglerar FRG. Konceptet är avtalsbaserat.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Förvaltningen bedömer att hemskyddsorganisationen inklusive förberedelser kan finansieras inom ram, då engagemanget i stor utsträckning bygger på invånarnas frivilligt förberedande insatser inom respektive hemskyddsområde.

Forts. KS § 107

Hållbar utveckling

Hemskyddsorganisationen tar bäring på flera av de globala målen för hållbar utveckling. Bland annat: delmål 1.5 (Bygg motståndskraft mot miljökatastrofer), delmål 11.5 (Väsentligt minska antalet människor som drabbas av katastrofer, inklusive vattenrelaterade katastrofer), delmål 11.B (Implementera strategier för inkludering, resurseffektivitet och katastrofreducering, delmål 13.1 (Stärk motståndskraften mot och anpassningsförmågan till klimatrelaterade katastrofer).

Barnkonsekvensanalys

En förbättrad förmåga för kommunen att upprätthålla samhällsviktiga funktioner är central för att barn ska få sina behov tillgodosedda vid en samhällsstörning eller i höjd beredskap. Förvaltningen bedömer därför att upprättande av en hemskyddsorganisation har positiva konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Plan för hemskyddsorganisation – Säkerhetsstrateg 2024-02-13
Förslag Plan för hemskyddsorganisation 2024-02-14
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 49

Skickas till

Samtliga förvaltningar
Säkerhetsstrateg

KS § 108**Dnr 2024/000008****Anmälningssärenden****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningssärenden.

Beskrivning av ärendet

Lista på anmälningssärenden under tiden 2024-02-24 - 2024-03-27.

| Datum | Dokumentnr. | Beskrivning | Avsändare |
|--------------|--------------------|--|------------------------------------|
| 2024-03-26 | 109879 | Beslut 12172-2024 - efterträdarval ersättare (S) Kommunfullmäktige | Länsstyrelsen Västra Götalands län |
| 2024-03-26 | 109878 | Beslut 12138-2024 - efterträdarval ersättare (C) Kommunfullmäktige | Länsstyrelsen Västra Götalands län |
| 2024-03-26 | 109877 | Beslut 12137-2024 - efterträdarval ledamot (DemR) Kommunfullmäktige | Länsstyrelsen Västra Götalands län |
| 2024-03-19 | 109752 | Sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner 2025 | Sveriges kommuner och regioner |
| 2024-03-12 | 109572 | Beslut om efterträdarval - ny ledamot och ersättare Kommunfullmäktige | Länsstyrelsen Västra Götalands län |
| 2024-03-12 | 109561 | Beslut om efterträdarval - ny ersättare Kommunfullmäktige | Länsstyrelsen Västra Götalands län |
| 2024-03-11 | 109438 | Beslut i KA 2021/592 - Uppföljning granskning inköp och upphandling 2021 | Kommunstyrelsen |
| 2024-03-08 | 109484 | Verksamhetsberättelse Överförmyndare 2023 | Överförmyndaren |

KS § 109**Dnr 2024/000009****Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Lista på delegationsbeslut under tiden 2024-02-24 - 2024-03-27.

| Datum | Dokumentnr. | Beskrivning | Delegat |
|--------------|--------------------|---|-----------------------------------|
| 2024-03-27 | 109899 | Delegationsbeslut - Remiss - grannhöran om ansökan bygglov, rivning samt nybyggnad fritidshus samt stödmurar Östra Rörvik 1:39 MBN-2024-116 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-26 | 109890 | Delegationsbeslut -Försäljning av mark, del av Vägga 2:262 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-26 | 109885 | Delegationsbeslut - Intrångsättning elkabel på Sotenäs Gravarne 3:1 och 2:1 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-26 | 109883 | Delegationsbeslut och underlag anvisning placering sopkärl Vägga 1:60 Fastighetsägare EM (2 av 2) | Tf. anläggningschef |
| 2024-03-26 | 109882 | Delegationsbeslut och underlag anvisning placering sopkärl Vägga 1:60 Fastighetsägare FG (1 av 2) | Tf. anläggningschef |
| 2024-03-26 | 109526 | Delegationsbeslut upprättande av servitutsavtal till förmån för Ödegården 1:2, VA-ledningar. | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-21 | 109793 | Delegationsbeslut - Försäljning av mark, del av Vägga 2:262 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-21 | 109709 | Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende för sjöbod 07-223 samt båtplats Tången 42:1 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-19 | 109771 | Delegationsbeslut - Överlåtelse arrende 09-063-1-02 sjöbod Malmön 1:8 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-19 | 109764 | Delegationsbeslut - Ansökan om markarrende, Tången 1:6 | Mark- och exploateringsingenjören |
| 2024-03-19 | 109753 | Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 0711-365-1-01 och 071-053-3-01 Vägga 2:262 | Mark- och exploateringsingenjören |
| 2024-03-19 | 109751 | Delegationsbeslut - Remiss-grannhöran gällande bygglov nybyggnad förråd på Hovenäs 1:3 MBN-2024-266 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-19 | 109707 | Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 07-213-1-03 Tången 42:1 | Mark- och exploateringsingenjören |

| Datum | Dokumentnr. | Beskrivning | Delegat |
|--------------|--------------------|--|-----------------------------------|
| 2024-03-19 | 109650 | Delegationsbeslut - Påskefyrar 2024 | Mark- och exploateringsingenjören |
| 2024-03-18 | 109666 | Delegationsbeslut - Remiss- yttrande för ansökan om bygglov tillbyggnad fritidshus Smögenön 32:10 MBN-2024-65 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-18 | 109661 | Delegationsbeslut - Remiss - yttrande om förhandsbesked för bostadshus Ellene 2:5 BN-2023-744 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-18 | 109648 | Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om kommunal offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Creperie å vin Smögenbryggan. A104.591/2024 | Administratör |
| 2024-03-18 | 109646 | Delegationsbeslut - Remiss - Yttrande markupplåtelse uteservering Olgas Bistro, Södra Hamngatan 24 Hunnebostrand dnr A127.680/2024 | Administratör |
| 2024-03-15 | 109630 | Delegationsbeslut - Remissvar ansökan om vindskydd Smögenön 1:1 på uteservering Ekelöfs räk och fisk. MBN 2024-253 | Mark- och exploateringsingenjören |
| 2024-03-15 | 109621 | Delegationsbeslut - Remiss - yttrande om ansökan bygglov för nodhus Väjern 3:2 MBN-2024-227 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-14 | 109603 | Delegationsbeslut - Utlämnande av allmänna handlingar samt sekretessprövning, gällande ramavtal pontonbryggor | Administrativ chef |
| 2024-03-14 | 109545 | Delegationsbeslut - Utredning- Gällande ägandeförhållandet för Sotenäs Tossene 1:12 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-13 | 109671 | Delegationsbeslut nummer 2 i upphandling avrop DIS Socialsekreterare utredning barn och unga 2024:1 | Förvaltningschef |
| 2024-03-13 | 109594 | Delegationsbeslut förändrat stadigvarande serveringstillstånd - Sorella | Alkoholhandläggare |
| 2024-03-13 | 109589 | Delegationsbeslut - remissvar gällande bygglov för anläggning av parkering, Vägga 2:62 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-13 | 109588 | Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om kommunal offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Havsbaren seafood & grill i Kungshamn. A127.671/2024 | Administratör |
| 2024-03-13 | 109581 | Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 0611-092-1-01 sjöbod/brygga Smögen 1:414 | Mark- och exploateringsingenjör |

| Datum | Dokumentnr. | Beskrivning | Delegat |
|--------------|--------------------|---|-----------------------------------|
| 2024-03-13 | 108619 | Delegationsbeslut - Arrende 061-063-1-01 på Smögenön 1:414 intill Kleven 2:17, Kleven 2:18 och Kleven 2:7. | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-12 | 109565 | Delegationsbeslut - Stadigvarande serveringstillstånd Wägga Lantkök | Kommunstyrelsens ordförande |
| 2024-03-12 | 109558 | Delegationsbeslut - Stadigvarande serveringstillstånd Roys delikatesser | Kommunstyrelsens ordförande |
| 2024-03-12 | 109555 | Delegationsbeslut - Stadigvarande serveringstillstånd Madame Koko | Kommunstyrelsens ordförande |
| 2024-03-12 | 109528 | Delegationsbeslut - Godkännande av fastighetsbestämning Ellene 2:73 och Ellene 1:383 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-12 | 109523 | Delegationsbeslut - Överenskommelse om ekonomisk ersättning för upplåtelse av ytor | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-11 | 109452 | Delegationsbeslut - Nöjdförklaring efter ombyggnation av 40 kV-kraftledning Tossene-Kungshamn (Väjern) Sanneröd 1:24 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-11 | 109419 | Delegationsbeslut - Fastighetsbestämning fastigheten Hunnebo 1:186, del av Hunnebo 1:647. O23876 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-03-08 | 109685 | Delegationsbeslut antagande av leverantör ELMS mekaniska AB avseende Upphandling - Kontrakt nödvattentankar Sotenäs Kommun 2024 | Kommundirektör |
| 2024-03-06 | 109334 | Delegationsbeslut - Ansvarsfrihet KIMO Sverige 2023 undertecknat Sotenäs | Kommunstyrelsens ordförande |
| 2024-03-06 | 109329 | Delegationsbeslut antagande av Agila Social Care AB avseende Avrop DIS - Socialsekreterare utredning barn och unga 2024:1 | Förvaltningschef |
| 2024-03-05 | 109692 | Delegationsbeslut antagande av Sydresor Aktiebolag avseende Avrop ADDA ramavtal - Förnyad Konkurrensutsättning Resebyråttjänster ny | Kommundirektör |
| 2024-03-05 | 109274 | Delegationsbeslut - Remiss gällande markköp Gravarne 3:1 tillskott Bäcke Vik 1:4 | Mark- och exploateringsingenjören |
| 2024-03-04 | 109278 | Delegationsbeslut - Upprättande av tillsynsplan 2024 enligt alkohollagen | Alkoholhandläggare |
| 2024-03-04 | 109269 | Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om offentlig tillställning för torgfest i Bovallstrand. A654.250/2023 | Administratör |

| Datum | Dokumentnr. | Beskrivning | Delegat |
|--------------|--------------------|--|-----------------------------------|
| 2024-03-01 | 109226 | Delegationsbeslut - Remiss för grannhörande om bygglov för fritidshus på Malmön 1:301 MBN-2024-161 | Mark- och exploateringsingenjören |
| 2024-02-29 | 109216 | Delegationsbeslut - Intrångsersättning elkabel på Sotenäs Gravarne 3:1 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-02-29 | 109211 | Delegationsbeslut - Ansökan om arrende för brygga i Springets båthamn, Tången 42:1 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-02-29 | 109206 | Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan avseende bygglov för ändrad användning från garage till handelslokal del av året, avser arrende: 03-302 på Hunnebo 1:647 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-02-28 | 109714 | Delegationsbeslut antagande av leverantör Sandbergs i Jämtland AB. avseende Upphandling - kontrakt bränsletank till diesel/HVO | Kommundirektör |
| 2024-02-28 | 109240 | Delegationsbeslut - Direktupphandling rökdykarutrustning | Räddningschef |
| 2024-02-28 | 109238 | Delegationsbeslut - Direktupphandling sax räddningstjänsten | Räddningschef |
| 2024-02-28 | 109236 | Delegationsbeslut - Direktupphandling Teleskopbändare räddningstjänsten | Räddningschef |
| 2024-02-28 | 109234 | Delegationsbeslut - Direktupphandling räddningstjänstutrustning kort spridare | Räddningschef |
| 2024-02-28 | 109232 | Delegationsbeslut - Direktupphandling kombiverktyg räddningstjänsten | Räddningschef |
| 2024-02-28 | 109190 | Delegationsbeslut - remiss om nybyggnad av sjöbod, Malmön 1:8 | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-02-26 | 109144 | Delegationsbeslut om att anmäla Sotenäs kommun till gemensam upphandling Köksutrustning VästUpp som genomförs av Vänersborgs kommun. Utifrån avstämning med Måltidschef, detta ramavtal kommer ersätta nuvarande ramavtal. | Ekonomichef |
| 2024-02-26 | 109107 | Delegationsbeslut - yttrande tillstånd Smögenlax i mål M 308-23 2024-02-23 | Kommunstyrelsens ordförande |
| 2024-02-26 | 109095 | Delegationsbeslut avseende avslag om servitut, Finntorp 2:171. | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-02-26 | 109049 | Delegationsbeslut avslag avseende ansökan om arrende för sjöbodar på del av Uleberg 2:212. | Mark- och exploateringsingenjör |
| 2024-02-26 | 108933 | Delegationsbeslut - avslag avseende upprättande av arrendeavtal för parkering, Malmön 1:654 | Mark- och exploateringsingenjör |

KS § 110**Dnr 2022/000873****Tillämpning av arvodesreglemente****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att placeringsorten för förtroendevalda är bostaden. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår om övriga villkor uppfylls, för den tiden det tar att åka mellan bostaden och sammanträdet.

Sammanfattning

Angående tillämpning av arvodesreglementet gällande ersättning för förlorad arbetsförtjänst, ställs fråga om tiden för resa mellan bostaden och sammanträdet ska ingå i uppdraget för förtroendevalda och inte endast reseersättning.

Skickas till

Administrativ chef
Löneenheten

KS § 111**Dnr 2023/000133****Samhällsutvecklingsprojekt Guleskär****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ska inleda ett detaljplanearbete för del av fastigheten Gravarne 3:1 med flera och det finansieras inom ram under 2024-2026.

Kommunstyrelsen återremitterar markanvisningsavtalet med Kungshamns Pelagic och ger kommundirektören i uppdrag att fortsätta förhandlingen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade att ge kommundirektören i uppdrag att inleda ett detaljplanearbete för del av fastighet Gravarne 3:1 med flera, under förutsättning att detaljplanearbetet kan bedrivas med extern finansiering (2023-04-12 § 94). Detaljplanearbetet föreslås nu att ske i kommunal regi och omfatta ett större område, där kommunen bekostar delar av planarbetet och ansökan om tillstånd för vattenverksamhet.

Kungshamn Pelagic AB är intresserade av att ingå ett markanvisningsavtal, vilket ger företaget ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse av ett markområde. Enligt sökande är området en optimal placering för att anlägga en industrilokal där pelagisk fisk kan tas emot och beredas.

Beskrivning av ärendet

Kungshamns Pelagic AB har genom Swedish Pelagic Federation (SPF), vilket är det pelagiska fiskets producentorganisation, inkommit med en förfrågan till kommunen om att utreda och ge besked om möjligheten till en utfyllnad samt färdigställande av tomtmark i anslutning till Guleskär industri- och hamnområde. Syftet med förfrågan är att anlägga en industrilokal där pelagisk fisk kan tas emot och beredas. Kungshamn bedöms av sökande vara en lämplig placering för mottagning av pelagisk fisk på västkusten, bland annat för djupet på hamnen och de stora möjligheterna till synergier med befintliga verksamheter i kommunen.

Planuppdrag

Planuppdragets syfte är att möjliggöra utveckling i anslutning till befintligt verksamhetsområde och skapa möjligheter för flera verksamheter med behov av vatten att etablera sig i området.

Planuppdraget föreslås utökas för att möjliggöra en översyn av hela Guleskärsområdet med målsättningen att få en effektiv användning av marken och en bra trafiklösning. Vidare föreslås också att planarbetet sker i kommunal regi där kommunen bekostar delar av planarbetet och ansökan om tillstånd för vattenverksamhet.

Markanvisningsavtal

Kungshamn Pelagic AB har visat intresse av en markanvisning för området. Företagets avsikt är att tillsammans med kommunen verka för en utveckling av planområdet som leder till förverkligande av ökad svensk självförsörjning och beredskap samt möjliggörande för att skapa hemmahamn för pelagiska båtar inom området. En markanvisning innebär en överenskommelse mellan kommunen och Kungshamn Pelagic AB som ger ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse av ett markområde. Anvisningsområdet avser cirka

Forts. KS § 111

12 000–15 000 kvm av ett område inom del av fastigheterna Gravarne 3:1 och Vägga Skärgård 1:1, på östra sidan av Guleskär.

Villkoren för en markanvisning regleras i ett markanvisningsavtal. Intentionen i ett markanvisningsavtal är att möjliggöra för en markförsäljning i enlighet med upprättat avtal efter detaljplanens antagande. Avtalet innebär dock inte att någon av parterna åtar sig att sälja eller köpa hela eller delar av markområdet. Ensamrätten att förhandla gäller inom maximalt fem år och under givna villkor i upprättat markanvisningsavtal. Senast på den dag då markanvisningen upphör ska köpeavtal som reglerar villkoren vid försäljningen av marken tecknas om parterna avser att marken ska överlåtas i enligheten med markanvisningsavtalet.

Vid ett kommande köp av mark i enlighet med markanvisningsavtalet har företaget uppgett att de har ett stort behov av tillträde till kaj för sin verksamhet med lastning och lossning av pelagisk fisk. I markanvisningsavtal är parternas avsikt att företagets förutsättningar för nyttjande av kaj regleras i kommande avtal mellan parterna. I första hand är parternas avsikt att möjliggöra för en eventuell nybyggnation av kaj i söder om Guleskär om det bedöms lämpligt utifrån bland annat förutsättningar i den kommande detaljplanen. Utifrån nuvarande förutsättningar bedöms i andra hand att kajområde om cirka 70 meter av den södra delen av befintliga kajen på västra sidan om Guleskär som lämpligt område.

Mellan kajområdet och anvisningsområdet avses vidare att upprätta en rättighet för ledningar på kommunal mark med lämplig ledningsdragning utifrån förutsättningarna i kommande detaljplan. Ledningarna ska nyttjas för transport av lossad pelagisk fisk.

Konsekvensbeskrivning

Planuppdrag

En utökning av verksamheterna på Guleskär kan innebära ökade transporter genom Kungshamn, vilket kan skapa en negativ inverkan på den sociala miljön med exempelvis ökade bullernivåer från tung trafik. Inom Vinnova-projektet Hållbar hamn, *Guleskär Systemdemonstrator för cirkulär ekonomi och nationell resiliens* pågår för närvarande en trafikkartläggning över Guleskärsområdet. Genom en smart placering av verksamheter på Guleskär kan trafikbelastningen minska, även om industrier tillkommer på området.

I stabilitetskartering från år 2014 är markområdet längs Hamngatan utpekad som område som översiktligt inte kan klassas som tillfredsställande stabilt eller område som är otillräckligt utrett. Vidare anges att en detaljerad stabilitetsutredning bedöms speciellt angeläget.

Direktanvisning

Markanvisningsavtalet innebär en direktanvisning av mark utan föregående urvalsprocess eftersom utvald intressent inkommit med ett förslag där ett normalt förfarande inte antas ge bättre förslag. Andra markanvisningsmetoder riskerar att försena och sannolikt fördyra processen. Företagets avsikt med markområdet bedöms gynna kommunens utveckling utifrån möjligheten till en ökad folkmängd, kompetensförsörjning och hållbar utveckling. Verksamheten stämmer också väl överens med de parametrar som framgår av de beslutade riktlinjerna vid försäljning eller upplåtelse av

Forts. KS § 111

detaljplanerad industrimark (KS 2022-09-14 §125). Det aktuella området är särskilt gynnsamt med tanke på djupet i hamnen som gör att större fartyg kan komma in till kaj.

Ekonomi

En grov kostnadsberäkning från år 2023 är cirka 8 mnkr för planarbete och ansökan om vattenverksamhet enligt 11 kap. 9 § MB. Kommunen avser ansöka om bidrag för cirka 5 mnkr från externa aktörer och stödprogram relaterade till utveckling av till exempel fiskehamnar.

Detaljplanearbetet föreslås ske i kommunal regi där kommunen bekostar delar av planarbetet. Kommunens avsikt är att utbyggnaden av planområdet ska finansieras av bidrag från extern part.

Markanvisningsavgift

Med anledning av projektets omfattning och de risker det medför att genomföra en planprocess i kommunal regi har kommunen tillsammans med byggherren överenskommit om markanvisningsavgift om 2 mnkr. Vid ett återtagande av markanvisningen eller om projektet avbryts under avtalstiden återbetalas 50 procent av markanvisningsavgiften till Kungshamns Pelagic AB. Den överenskomna markanvisningsavgiften överskrider 5 procent av tänkt försäljningspriset som kommunens riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal anger. Markanvisningsavgiften räknas sedan av på köpeskillingen vid en överlåtelse av marken i enlighet med markanvisningsavtalet.

Markanvisningsavgiften ska ses som en ersättning till kommunen för att den anvisade marken är låst under en angiven tid för ett specifikt bolag, som i sin tur har ensamrätt att pröva förutsättningarna att bebygga och förvärva marken. Att avgiften erläggs till kommunen är även att betrakta som en symbol för att bolaget tar ett aktivt ansvar för att inom angiven tid utveckla sitt projekt på platsen.

Hållbar utveckling

Planuppdraget och markanvisningen är i linje med det arbete som pågår för utveckling av Guleskär inom Interreg projektet *Skandinaviska cirkulära industriparker* och inom Vinnova projekt *Hållbar hamn, Guleskär Systemdemonstrator för cirkulär ekonomi och nationell resiliens*.

Genom att utveckla Guleskärs industriområde och bygga ut hamnkapaciteten skapar vi möjligheter för framtidens industrier där fokus på hållbarhet och cirkularitet kommer vara avgörande faktorer för att behålla och attrahera företag. Sotenäs kommun och näringsliv tar steget in i framtidens miljömässiga och ekonomiska industrilösningar där sektorsöverskridande marina branscher skapar lokal tillväxt, motståndskraft och utveckling utan att äventyra viktiga miljömässiga och sociala värden.

Regelverk

Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal KF 2017-09-21 § 100.

Forts. KS § 111

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Samhällsutvecklingsprojekt Guleskär – Mark- och exploateringsingenjör
2024-03-20

Markanvisningsavtal Kungshamn Pelagic signerat 2024-03-20

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-27 § 29

Yrkande

Mattias Larsson (S) föreslår att Kommunstyrelsen ska inleda ett detaljplanearbete för del av fastigheten Gravarne 3:1 med flera och det finansieras inom ram under 2024-2026, samt att Kommunstyrelsen återremitterar markanvisningsavtalet med Kungshamns Pelagic och ger kommundirektören i uppdrag att fortsätta förhandlingen.

Mikael Sternemar (L) ställer sig bakom Mattias förslag och föreslår som tilläggsförslag att detaljplanearbetet ska inledas med att en trafikutredning görs.

Mikael Andersson (DemR), Torbjörn Lundh (DemR), Helene Stranne (M), Klas Mattsson (M), Jeanette Loy (M), Dan Christiansson (M) och Pär Eriksson (C), föreslår bifall till Mattias Larssons (S) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Larsson (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

Ordföranden ställer proposition på tilläggsförslaget och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Forts. KS § 111**Skickas till**

Sökande
Tf Chef näringsliv och utveckling
Samhällsbyggnadschef
Plan- och byggchef
Planhandläggare
Mark- och exploateringsingenjör
Projektledare