



Arvodesreglemente Bilaga 4 – Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för ordförandens årsarvode

Exempel på arbetsuppgifter inom kommunen som ska anses ingå i ordförandens arbetsuppgifter och täckas av det begränsade månadsarvodet.

- Rutinmässigt följande av förvaltningens arbete.
- Överläggning med tjänsteman eller annan anställd.
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, förvaltningschef eller annan anställd i anledning av sammanträden, besiktning, förrättning eller dylikt.
- Besök på förvaltningar för information, utanordning eller påskrift av handling.
- Mottagning för allmänheten, telefonsamtal och dylikt.
- Utövande av delegationsbeslut