



Anläggningsnr: _____

Fastighetsbeteckning: _____

ANSÖKAN OM UPPEHÅLL I RENHÅLLNING

ANSÖKAN AVSER:

____ Sophämtning ____ Latrinhämtning ____ Slamtömning

Hämtningsadress: _____

Fastighetsägare: _____

Ombudets namn: _____

Aviseringsadress: _____

Telefon: _____

Orsak till uppehåll: _____

Uppehåll i *sop- och/eller latrinhämtning* vid *permanentbostad* kan medges om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid av *minst sex (6) månader*, för *fritidshus* gäller minst ett helt *kalenderår*.

Uppehåll i *slamtömning* kan endast beviljas för *kommande helt kalenderår*. Tömning under innevarande år sker enligt schema.

OBS! Abonnemanget påkopplas automatiskt efter uppehållsperiodens utgång om inte ny ansökan kommit in och blivit beviljad.

Skulle fastigheten användas någon gång under uppehållsperioden kommer avgiften för hela uppehållsperioden att automatiskt faktureras på nästa räkning.

Datum: _____ Underskrift: _____

Uppehåll för latrin- och/eller sophämtning beviljas för perioden: _____

Uppehåll för slamtömning beviljas för perioden: _____

(Önskas sluttömning av avloppsbrunn/tank kontakta Återvinning och Miljö AB, 0523-372 87.)

Kommentar: _____

Uppehållet beviljat: _____ Datum: _____

Skicka denna anmälan till: SOTENÄS KOMMUN, Tekniska avdelningen, 456 80 Kungshamn
Vid frågor kontakta Kundtjänst: telefon 0523 - 395 53 (vardagar 8.30 - 12.00), fax 0523 - 397 00.