

iPad och AdobeReader



Innehållsförteckning

Så använder du din iPad.....	1-2
Inställningar, SIM-kort, Wi-Fi, lösenkodlås.....	3
Internet.....	4
E-post.....	5
Adobe Reader.....	6-8
Övrigt om iPad.....	9



Vilo-/väckningsknappen När du håller din iPad upprätt ser du en svart knapp längst upp till höger. När du håller den intryckt i ungefär tre sekunder startar din iPad. Medan den startar visas en bild av Apples logotyp mot en svart bakgrund. Efter några sekunder öppnas hemskärmen och din iPad är klar att användas. När du vill stänga av din iPad igen håller du den svarta knappen nedtryckt i ca tre sekunder. Ett rött skjutreglage visas nu längst upp på skärmen. Dra reglaget åt höger för att stänga av din iPad.

Om du trycker en gång på knappen medan iPad är igång går maskinen in i viloläge utan att helt stängas av, och när du trycker en gång till på samma knapp vaknar den direkt igen.

Du laddar batteriet genom att ansluta iPad till ett väggurtag med medföljande sladd och adapter.

Hemskärmen motsvarar skrivbordet på en vanlig dator. Den skärmen visas alltid när maskinen startar. Det är här du hittar alla dina appar. Du kan anpassa hemskärmen genom att arrangera om dina appar, och du kan ändra bakgrundsbilden för att göra hemskärmen mer personlig. I fältet längst upp på skärmen visas till vänster ett statusmeddelande om den trådlösa nätverksförbindelsen. I mitten visas klockan och till höger visas batteriets status. Längst ner på skärmen finns dockfältet med de appar som används mest.

Här kan du ändra och modellera vilka appar du vill ha där.
(Se avsnitt Arrangera om dina appar)

App är en förkortning av ordet Applikation (program) och det är precis vad appar är, program till din iPad. En app visas som en liten fyrkant på hemskärmen. För att öppna en app trycker du på den med fingret. Alla funktionerna i en iPad visas som appar.

Hemknappen På framsidan av din iPad finns en rund knapp med en liten fyrkant. Den kallas för hemknappen. I vilken meny du än befinner dig i och vilken app som än är öppen kan man direkt återvända till hemskärmen genom att trycka på hemknappen.

Höja/sänka, stänga av ljudet På sidan av din iPad finns knappar för att höja och sänka ljudet samt för att helt stänga av ljudet.

Vrida iPaden När du vrider din iPad i sidled roteras skärmen automatiskt beroende på hur du håller den. Om du håller den upprätt visas innehållet i hemskärmen i stående läge och vrider du den i sidled så visas innehållet liggande. (Detta är en inställning som kan ändras)

Sökskärmen Dra med fingret nedåt på skärmen. Om du har mycket appar kan du söka direkt efter en app.

Notiser och uppgifter Sätt fingret i det svarta fältet ovanför där den lilla tidvisaren syns och dra nedåt. Här kan du se dagens uppgifter som du lagt in i din kalender samt de notiser (meddelanden från dina appar) som finns.

Arrangera om dina appar För att flytta en app till ett nytt ställe håller du först fingret på appen i ca tre sekunder. Alla apparna börjar nu skaka. När apparna skakar så kan du flytta dem genom att dra i en app med fingret och släppa den där du vill ha den. Om du lägger en app direkt på en annan skapas automatiskt en mapp som innehåller de båda apparna. Dessa mappar kan du döpa till vad du önskar.

För att ta bort en app trycker du på kryssset som syns i dess hörn medan den skakar. De appar som du använder mest kan du dra till dockfältet längst ner på hemskärmen.

När du är färdig tryck på hemknappen så slutar apparna att skaka.


Inställningar

SIM-kort (sim-kort med mobilt bredband finns i din iPad)

Luckan till SIM-kortet finns på vänster sida av iPad.

För att öppna den krävs den spetsiga "nyckeln" som finns i paketet som din iPad kom i. Det mobila bredbandet ger dig tillgång till 4G. Detta ger trådlös nätverksförbindelse med 4G-mobilnät var du än befinner dig. Det är praktiskt när du är ute och reser utan tillgång till ett Wi-Fi-nätverk. När det mobila bredbandets surfmängd är förbrukat går det fortfarande att surfa men med betydligt lägre hastighet. Försök att använda trådlöst Wi-Fi när det är möjligt.

Trådlöst nätverk Wi-Fi Tryck på Inställningar i hemskärmen och sedan på menyalternativet Wi-Fi. Aktivera genom att dra skjutreglaget längst upp på skärmen åt höger (blått). Din iPad kommer nu att leta efter trådlösa nätverk.

Antalet ringar på Wi-Fi-symbolen visar hur bra förbindelsen är. Om det finns en bild av ett litet hänglås betyder det att nätverket är stängt för obehöriga och att det krävs ett lösenord för att öppna det. Om du har ett trådlöst nätverk i hemmet så väljer du det. Ett tangentbord öppnas och du skriver in ditt lösenord. Sedan ansluts din iPad till nätverket och kommer i fortsättningen ihåg lösenordet så att den automatiskt ansluter till det här nätverket när det finns inom räckhåll. Du är nu uppkopplad till Wi-Fi. Det märks på att Wi-Fi-symbolen visas längst upp till vänster på skärmen. 

Är du ikommunhuset så kommer din iPad automatiskt loggas in på kommunens nätverk (SML Publikt).

Lösenkodslås Din iPad har från början ett lösenkodslås. Vi rekommenderar att du går in och ändrar detta. Förslagsvis till samma som din PIN-kod. (Står i ditt avtal)

Gå in på Inställningar från din hemskärm, välj Lösenkodslås. Tryck in lösenkoden (2580) och klicka på Ändra lösenkod. Slå först in 2580 och därefter blir du ombedd att slå in din nya kod.

Utomlands Gå in på Inställningar på din hemskärm, välj mobildata och slå av data roaming


Internet

Internet I Ipaden så använder du webbläsaren Safari. För att komma ut på Internet trycker du på Safari-appen längst ner på hemskärmen så öppnas din webbläsare.

Webbadress När du har öppnat webbläsaren Safari kan du se fältet för webbadressen längst upp på skärmen. Här skriver du adressen till den hemsida du vill besöka. När du trycker på adressfältet blir det aktivt (en markör blinkar) och ett tangentbord visas på skärmen. När du har skrivit in adressen trycker du på OK.

Tillbaka-knapp Med tillbaka-knappen (längst upp till vänster på skärmen) kommer du direkt tillbaka till föregående sida och med framåtknappen går du framåt igen.

Flera webbsidor samtidigt Du trycker på det stora plusstecknet till höger längst upp i Safari. Du kommer att få "flikar" längst upp under fältet där man skriver in webbadressen. Här kan du lätt växla mellan dem genom att helt enkelt trycka på en av dem. Om du vill ta bort en sida trycker du på krysset i dess vänstra hörn.

Bokmärke Du skapar ett bokmärke genom att trycka på fyrkanten med en uppåt-pil  (överst till höger om adressfältet). Klicka på symbolen som ser ut som en bok (Bokmärk).

Innan bokmärket sparas kan du ge det ett namn så att du lättare kan hitta det.

Du kan också välja var i mappen Bokmärken det ska sparas genom att trycka på alternativet längst ner i menyn, där Favoriter är förvalt.

När du är färdig trycker du på knappen Spara.

För att komma åt dina sparade webbsidor, tryck på boksymbolen (längst upp till vänster om adressfältet) och du får då upp en lista med alla bokmärken.

Rensa historik Safari sparar historiken över de webbplatser du besöker på din iPad. När du trycker på bokikonen till vänster om genvägsknappen, väljer Historik, så visas en lista över de hemsidor du har besökt. Med historiken kan du snabbt återvända till platser på webben som du har besökt tidigare. Om du vill ta bort historiken trycker du på Rensa längst ned i listan. Du får då några olika alternativ där du väljer det som passar.

Lägga genväg på hemskärmen Först går du till den webbsida du önskar. Tryck sedan på fyrkanten med uppåt-pil (symbolen som angavs ovan) till höger om adressfältet. Välj alternativet Lägg till på hemskärmen. Du kan ge genvägen vilket namn du vill. Klicka på Lägg till.

Nu läggs en genväg på din hemskärm (ser ut som en app).

Skicka en länk Om du vill skicka en länk till en hemsida i ett e-postmeddelande trycker du på fyrkanten med uppåt-pil (till höger om adressfältet). Välj E-post. Nu öppnas ditt e-postprogram med ett mail som innehåller länken till den aktuella hemsidan.

E-post

Appen Mail på din hemskärm är ett e-postprogram som visar din e-post på ett enkelt och överskådligt sätt samt ger dig möjlighet att skicka filer, anteckningar mm. För att använda Mail på din iPad ska du först ställa in ditt konto. Du kan ha flera e-postkonton inlagda på din iPad.

Lägg upp ditt e-postkonto Gå in på Inställningar från din hemskärm och klicka på E-post, kontakter, kalendrar.

Välj vilket slags konto du har. (Olika, har du t ex gmail väljer du Google, har du Telia väljer du outlook, har du hotmail väljer du antingen outlook eller Annat) Tänk på att du behöver ha uppgifter om server, domän och inloggningsuppgifter tillgängligt.

Fyll i uppgifterna som krävs.

Om appen Mail Varje gång du får e-post visar appen Mail det med en röd ring i appens hörn. När du öppnar hemskärmen ser du att det nuvarande antalet olästa e-postmeddelanden visas med en siffra i den röda ringen.

Starta appen Mail genom att trycka på den så öppnas din e-post på din iPad. Till vänster på skärmen visas inkorgen som en lista med dina inkommande meddelanden. Olästa meddelanden är markerade med en blå punkt.

iPad kan hantera e-post i HTML-format. Din iPad kan läsa de vanligaste dokument- och bildformaten, så du kan se både PDF-dokument, Microsoft Word, Excel och PowerPoint.

Skriva ett mail Välj Nytt brev längst upp till höger (fyrkanten med pennan). Ett nytt textfält öppnas tillsammans med tangentbordet. I fältet Till: skriver du mottagarens e-postadress.

Svara på ett mail Tryck på pilen längst upp till höger när det mail du vill besvara är öppet. Tryck på Svara i den meny som visas. Det aktuella mailet visas och du kan skriva ditt svar. Under Till: står naturligtvis avsändarens adress. Skriv ditt svar och tryck på Skicka (längst upp till höger) när du är färdig.

App för att läsa och hantera handlingar

Adobe Reader är en PDF-läsare som erbjuder många olika verktyg för att hantera text, exempelvis markering, anteckning, understrykning, kopiering etc.

Hämta filer till Adobe Reader

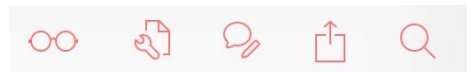
1. Öppna inkorgen i din mail
2. Öppna mailet med länken till hemsidan
3. Tryck på länken
4. Webb sidan öppnas.
5. Klicka på kallelsen för mötet.
6. Välj "öppna i Adobe Reader" uppe till höger

Alternativt

1. Gå till www.sotenas.se/kallelser och gå vidare till aktuell nämnd (eller www.sotenas.se/politik för utskotten och för ej offentliga handlingar)
Ett tips är att lägga sidan på hemskrämen eller under Favoriter.
2. Tryck på mötesdatumet och klicka på kallelsen.
3. Välj "Öppna i..." uppe till höger på skärmen. Efter tre sekunder slocknar alternativet.
Tryck en gång mitt på skärmen så kommer alternativet upp igen.
4. Välj Adobe Reader. Filen sparas nu och öppnas i Adobe Reader.

De olika kontrollerna i verktygsraden i Adobe Reader

Uppe till höger ser du en verktygslista med följande symboler:



Visningsläge

Här bestämmer du hur du vill visa filen, löpande eller 1 sida i taget.



Verktyg

Detta är ingen funktion du kommer att behöva använda.
Här kan du spara till Acrobat.com samt exportera från PDF.



Ritverktyg

Här kan du göra anteckningar, använda överstrykningspenna, stryka över text, stryka under text, skriva själv i dokumentet, både för hand och med tangentbordet.

När du klickar på denna funktion öppnas en röd meny i underkant av skärmen.

Du kan på symbolerna se vad de innebär. Klicka på symbolen för det du önskar göra och följ sedan instruktionen som kommer i skärmens överkant.



Öppna/skicka/dela

Denna funktion är främst användbar för att skicka din fil med e-post. Klicka på symbolen och välj Dela fil. Välj om du vill skicka originalfilen (Dela ursprungligt dokument) eller om du vill skicka filen med dina eventuella noteringar (Dela förenklad kopia).

Har du en Apple-kompatibel skrivare hemma kan du också välja att skriva ut.



Sökverktyg

Här kan du söka efter ord och meningar i dokumentet.

Klicka på symbolen och skriv in sökordet. Klicka sedan på Sök (på tangentbordet)

Du får då upp alla sökträffar på ordet i dokumentet. Du bläddrar mellan sökträffarna genom att klicka på pilarna som kommer upp längst ned på skärmen.

Bläddra i dokumentet

Längst ned på skärmen finns olika funktioner för att bläddra i dokumentet.



Sätt fingret på punkten och dra till höger, så bläddrar du framåt. Vilket sidonummer du är på syns i rutan ovanför.




Bokmärkesfunktion

Längts ner till höger finns symbolen för bokmärken. Sekreteraren lägger bokmärken i kallelserna som gör det enkelt att bläddra mellan ärendena. Tryck på symbolen så kommer en lista över samtliga ärenden i kallelsen.


Hantera dokument i Adobe Reader Om du trycker på < Tillbaka längst upp i vänster hörn kan du se alla dina nedladdade dokument i appen.

Du kan här lägga in valfri struktur över dokumenten. Om du t. ex vill göra mappar trycker du på Redigera längst upp i höger hörn.

Klicka på symbolen som ser ut som en mapp med ett plus i  längst ned på skärmen i den röda menyn. Ange ett namn för mappen, t ex KS kallelser 2015. Tryck på Skapa mapp.

Din nya mapp lägger sig i menyn.

Tryck återigen på Redigera (längst upp i höger hörn). Markera de dokument som du vill ha i din nya mapp genom att trycka på dem. (Du kan markera flera samtidigt)

Tryck på symbolen  och välj Flytta. Välj den mapp där du vill lägga dokumentet. Du öppnar mappen genom att trycka på den.

Du har några fler alternativ för att hantera dokumenten



Verktyg

Detta är ingen funktion du kommer att behöva använda.

Här kan du spara till Acrobat.com samt exportera från PDF eller konvertera till PDF.



Byt namn

Du kan genom att trycka på Redigera och sedan trycka på denna symbol byta namn på dokumentet.



Radera

Tryck på redigera och denna symbol om du vill ta bort dokument från AdobeReader.

Övrigt om Ipad

Flera appar samtidigt: Lyssna på musik samtidigt som du jobbar. Öppna först tex en radio -app . Medan radion strömmar musik trycker du två gånger på hem knappen och multitaskingfältet öppnas. Öppna nu ett annat program - exempelvis AdobeReader, Safari etc.

Kamera: Din iPad har två inbyggda kameror. Den första sitter precis ovanför skärmen och används mest till FaceTime. Den andra kameran sitter på baksidan av iPad och kan användas för att ta foton eller videor.

Med appen Kamera kan du använda kamerorna med funktioner som autofokus, zoom och närbilder. Med skjutreglaget längst ner till höger kan du välja om du vill ta stillbilder eller video. Om du har valt bilder ska du trycka på kameraknappen i mitten när du vill ta din bild. Om du har valt video ska du trycka på den röda knappen när du vill ta video. Medan videokameran går lyser inspelningsknappen röd. När du är färdig trycker du igen på den röda knappen. När du har tagit en bild eller video kan du hitta resultatet i appen Bilder.

Bakgrundsbild: Det är lätt att använda appen Bilder för att göra sin egen bakgrundsbild till hemskärmen. Öppna Bilder, gå till den bild du vill använda och tryck på den. När bilden visas trycker du på genvägspilen längst upp till höger. I menyn som öppnas väljer du Använd som bakgrund. Du ska nu välja om du vill att bilden ska visas då iPad är låst, på hemskärmen eller på båda ställena.

Tangentbord: Du kan lätt ansluta ett fysiskt tangentbord till din iPad. Om du har ett Bluetooth-tangentbord ska du först aktivera Bluetooth med Inställningar > Allmänt > Bluetooth. När du har aktiverat Bluetooth söker iPad automatiskt efter tillgängliga Bluetooth-enheter. Välj ditt tangentbord när det visas på listan.

Bra appar det finns en uppsjö av appar till din iPad många är gratis och en del kostar.

Bredbandskollen som mäter din Internethastighet (gratis)

Pages: ett bra ordbehandlingsprogram (kostar 75 kr)