

**Plats och tid** Kommunhuset, lokal Tryggö, Kungshamn onsdagen den 22 november 2017 kl. 08.30-15.40  
Mötet ajourneras kl 12.00-13.00 efter § 214.

**Beslutande**

Mats Abrahamsson (M), ordförande	Britt Wall (S)
Jeanette Loy (M)	Lars-Erik Knutsson (S)
Ulla Christensson Ljunglide (M) § 200-218	Annica Erlandsson (S)
Ronald Hagbert (M) tj ers §§ 219-233	Hilbert Eliasson (S)
Nils Olof Bengtson (M) § 200-229	Ewa Ryberg (V)
Peter Hemlin (M) tj ers § 230-233	
Roland Mattsson (M)	
Mikael Sternemar (L)	
Olof Börjesson (C)	
Michael Sandberg (L)	

**Närvarande ersättare**

Ronald Hagbert (M) § 200-218	Gerardo Alas (S) §§ 200-223
Peter Hemlin (M) § 200-229	Tina Ehn (MP)
Håkan Hansson (L)	
Stig-Arne Helmersson (C)	

**Övriga deltagare**

Lars Bennersten, förvaltningschef § 205	Ulrika Gellerstedt, ekonomichef §§ 215-225
Staffan Karlander, kultur o fritidschef § 205-206	Amanda Jansson, PLEX-chef § 230
Guðrun Emilsdóttir, SoF Väst § 208	Bo Hallgren, utredare § 231
Henrik Svedberg, SoF Väst § 208	Maria Vikingsson, kommunchef
Succkie Gunnarsson, projektkoordinator § 210	Anna-Lena Höglund, sekreterare
Erika Hassellöv, TUA-chef § 211	
Tomas Larsson, näringslivsutvecklare § 212-214	

**Justerare** Lars-Erik Knutsson (S)

**Justering** Protokoll justeras 24 oktober 13.00 på kommunkansliet.

**Sekreterare**

---

Anna-Lena Höglund

**Ordförande**

---

Mats Abrahamsson

**Justerare**

---

Lars-Erik Knutsson

### Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-22 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2017-11-24 – 2017-12-16.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

---

Ann-Marie Hermansson

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning .....	3
Val av nytt PUL-ombud .....	4
Inbjudan till forskningsprogram om samarbete .....	6
Motion Fritt Wi-Fi i Sotenäs kommun.....	7
Motion – frukt till skolan varje dag .....	8
Motion - Obligatorisk resa till Auschwitz.....	9
Motion – utredning av framtidens bibliotek i Sotenäs.....	11
Ansökan om stöd för ljusfestivalen ISLAND OF LIGHT, Smögen Art Light Festival 2018 .....	12
Information från Samordningsförbundet Väst .....	14
Samordningsförbundet Väst delårsårsredovisning jan-aug 2017.....	15
Utredning av motion Välkomna människor till Sotenäs .....	16
Medel till stiftelsen Sotenäs turism.....	19
Mål och strategi för Sotenäs besöksnäring, Visit Smögen/Sotenäs .....	21
Information om Sotenäs företagsklimat.....	23
Handlingsplan för näringslivsstrategi .....	24
Ianspråktagande av eget kapital Utbildningsnämnden, avseende upphandling skolskjutsar .....	25
Samordning och styrning av gemensamma nämnder (Miljönämnden, lönenämnd och IT-nämnd)..	26
Behörighet att underteckna handlingar .....	27
Investeringsbudget 2018 flerårsplan 2019-2020.....	29
Budget och investeringsbudget 2018 för Sotenäs Vatten AB.....	31
Remiss Fyrbodals Budget tillväxtmedel 2018.....	33
Kommunalförbundet Fyrbodals verksamhetsplan och budget 2018 .....	34
Täckning av Kommunalförbundet Fyrbodals underskott för verksamhetsåret 2017.....	36
Budgetuppföljning januari-september 2017 för Kommunstyrelsen.....	37
Delårsbokslut januari-september 2017 för Sotenäs kommun .....	38
Extra sammanträde för Kommunstyrelsen.....	39
Meddelanden.....	40
Redovisning av delegationsbeslut.....	41
Politik i kubik.....	42
Ansökan om planbesked för fastigheten Hunnebo 1:113, Hunnebostrand.....	43
Ansökan om planbesked för fastigheten Hunnebo 1:303, Hunnebostrand.....	45
Komplettering av renhållningstaxa för Sotenäs kommun.....	46
Revidering av Hälsorådets reglemente .....	48
Val till Hälsorådet .....	49

**KS § 200****Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkänns med att följande ärenden utgår;

- Beslut att godkänna samrådsredogörelse och förslag på åtgärder för Blå Översiktsplan
- Riktlinjer för markupplåtelse och uteserveringar, regler och rekommendationer, dnr 2014/135, Riktlinjer för upplåtelse av kommunal mark, på vissa platser och inom vissa typer av områden, dnr 2016/9

**KS § 201****KA 2017/1522****Val av nytt PUL-ombud****Sammanfattning**

Torbjörn Ericson, alkoholhandläggare och Överförmyndare, slutar sin anställning den 30 november 2017, då han flyttar till annan ort.

Torbjörn Ericson är även PUL-ombud (personuppgiftsombud) för Sotenäs kommun och därför måste ett nytt PUL-ombud utses för perioden 2017-12-01 - 2018-05-24.

Den 25 maj 2018 träder den nya Dataskyddsförordningen ikraft och då ska man istället utse ett Dataskyddsombud. Arbetet med att utse ett Dataskyddsombud pågår tillsammans med närliggande kommuner.

**Beskrivning av ärendet**

Ett personuppgiftsombud är en person som ser till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt inom den egna organisationen. Personuppgiftsombudet kan jämföras med en internrevisor som påpekar fel och brister till den som är personuppgiftsansvarig. När man har utsett ett personuppgiftsombud anmäler man det till Datainspektionen.

**Bakgrund**

Syftet med personuppgiftslagen, PuL, är att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av deras personuppgifter. Lagen gäller i huvudsak för sådan behandling av personuppgifter som helt eller delvis är automatiserad.

Enligt lagen är det i en kommun de enskilda nämnderna som är personuppgiftsansvariga för de uppgifter som behandlas inom det egna ansvarsområdet. Med ansvaret följer ett skadeståndsansvar för skada och kränkning av den personliga integriteten som en behandling av personuppgifter i strid med PuL har orsakat. Den som helt eller delvis automatiskt behandlar personuppgifter skall anmäla alla behandlingar av personuppgifter som den gör till Datainspektionen. Anmälan behöver dock inte göras om den personuppgiftsansvarige har utsett ett personuppgiftsombud. Ett beslut att utse personuppgiftsombud skall anmälas till Datainspektionen.

Personuppgiftsombudets uppgift är att självständigt se till att den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt och i enlighet med god sed, samt påpeka eventuella brister för den personuppgiftsansvarige. Den personuppgiftsansvarige har således alltid det yttersta ansvaret för all behandling även om denna har utsett ett ombud.

Det formella beslutet måste fattas av nämnden eftersom varje nämnd är en egen myndighet.

**Forts. KS § 201****Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2017-10-19

Avsägelse 2017-10-27

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 179

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Torbjörn Ericson från uppdraget att vara personuppgiftsombud för nämnden.

Kommunstyrelsen utser Kaj Laerum till nytt personuppgiftsombud från och med 1 dec 2017.

**Skickas till**

Kansliavdelningen

Kaj Laerum

**KS § 202****KA 2017/1509****Inbjudan till forskningsprogram om samarbete****Sammanfattning**

Samarbete pekas allt oftare ut som lösningen på de utmaningar som kommuner och landsting står inför. Sotenäs, Lysekil och Munkedals kommuner har sedan ett antal år ett etablerat samarbete med gemensamma nämnder för IT, lön och Miljö.

Vid SML styrgruppsmöte den 15/9 2017 fick kommuncheferna i uppdrag att utvärdera de gemensamma samarbetena. Ett sätt att utvärdera samarbetena och lära av andra är att delta i Kommunforskning i Västsverige (KFi) kommunforskningsprogram om samarbete.

Kostnaden för deltagande i forskningsprojektet är 100 000 kr per år under tre år för SML. Förvaltningens förslag är att Sotenäs kommun tillsammans med Munkedal och Lysekil gemensamt deltar i delstudie 2, Samarbete för kvalitativt utförande. Kostnaden föreslås tas ur Kommunstyrelsens ofördelade medel.

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2017-09-29

KFi Nytt nr 3 2017

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 182

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att medel avsätts i 2018 års internbudget, totalt 33 tkr under 2018.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delta i forskningsstudie område två "Samarbete för kvalitativt utförande".

Medel avsätts i 2018 års internbudget, totalt 33 tkr under 2018.

**Skickas till**

Kommunchefen

Ekonomichefen

**KS § 203****KA 2017/1126****Motion Fritt Wi-Fi i Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Britt Wall (S) föreslår i en motion att Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att utreda kostnader och möjligheter för att införa fritt wifi på ett antal strategiska platser i hela kommunen, även landsbygden.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har redan startat arbetet med att införa fritt wifi på flera platser runt om i kommunen.

Medel finns avsatta för detta ändamål och redan har flera platser erhållit fritt wifi.

**Beslutsunderlag**

Drift o projektchefs tjänsteutlåtande 2017-10-16

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2017-11-09 § 138

**Yrkande**

Ulla Christensson Ljunglide (M), Britt Wall (S), Ewa Ryberg (V) och Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att ärendet ska återremitteras för att utreda och belysa vilka områden som är lämpliga, samt strategi och ekonomi.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ulla Christensson Ljunglide (M) med fleras förslag om återremiss och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att utreda och belysa vilka områden som är lämpliga, samt strategi och ekonomi.

**Skickas till**

Drift & projektchef  
Samhällsbyggnadschef

**KS § 204****KA 2017/1301****Motion – frukt till skolan varje dag****Sammanfattning**

Annica Erlandsson (S) och Vivianne Gustafsson (S) föreslår i en motion att man ska utreda kostnaden för att ge kommunens elever en frukt varje skoldag och därmed skapa en kostnadsfri skola.

**Beslutsunderlag**

Motion gällande frukt med till skolan/förskoleklass varje dag  
Förvaltningschef tjänsteutlåtande 2017-10-01  
Utdrag protokoll Utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-10-12 § 89  
Utbildningsnämndens protokoll 2017-10-26 § 85

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige



**KS § 205****KA 2014/154****Motion - Obligatorisk resa till Auschwitz****Sammanfattning**

Elving Claesson (S) har lämnat en motion med förslag att samtliga avgångsklasser i grundskolan ges möjlighet att via en obligatorisk resa till Auschwitz få en ökad förståelse för konsekvenserna av främlingsfientlighet och rasism, samt att ekonomiska medel avsätts för detta ändamål.

Ärendet återremitterades till Utbildningsnämnden från Kommunfullmäktige 2016-11-10 i syfte att ta fram en ekonomisk kalkyl och undersöka om förslaget är lagligt. En jurist har kontaktats och uttalat sig i frågan. Resan kan inte vara obligatorisk, utan måste vara frivillig. Alla elever har inte möjlighet att åka. Det krävs resurser för att möta elevernas reaktioner efter studiebesöket. I övrigt finns det inga lagliga hinder för en sådan resa.

Ekonomin är svår att bedöma men ett pris att utgå ifrån är 3500 sek/person.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll 2016-11-10 § 119

Utlåtande från jurist 2017-02-17

Förvaltningschef tjänsteutlåtande 2017-04-20

Utdrag protokoll Utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-04-27 § 44

Utdrag protokoll Utbildningsnämnden 2017-05-11 § 66

Utdrag protokoll Utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-06-01 § 57

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att motionen avslås.

Britt Wall (S) föreslår att motionen ska bifallas.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag mot Britt Walls (S) förslag och finner att kommunstyrelsen antar Mikael Sternemars (L) förslag.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

**Reservation**

Britt Wall (S), Lars-Erik Knutsson (S), Annica Erlandsson (S), Hilbert Eliasson (S) och Ewa Ryberg (V) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

Forts. KS § 205

Reservation " Motion angående Obligatorisk resa till Auschwitz"

Ks 2017-11-22

Vi anser att det är viktigt att våra elever ges möjlighet att besöka koncentrationsläger såsom tex Auschwitz. På plats kan eleverna få kunskaper, upplevelse och intryck om den systematiska förföljelsen och utrotningen av judar och andra oönskade under andra världskriget.

De elever som inte kan delta på en sådan resa kan på hemmaplan fokusera och arbeta med koncentrationslägernas roll och konsekvenser under tex en temavecka.

Samtliga elever kan sedan på hemmaplan delge varandra sina kunskaper och upplevelser utifrån lämpliga pedagogiska former.

Det framgår att skälen till avslag på motionen är att det inte fins ekonomiska medel.

Socialdemokraterna anser att kostnaderna täcks in i budgetramarna för utbildningsnämnden. I jämförelse med andra kommuner ligger Sotenäs ca 15 miljoner högre i kostnader när det gäller skolverksamheten.

2017-11-22

Socialdemokraterna i Sotenäs

Vänsterpartiet

Med vänlig hälsning

Britt Wall

**KS § 206****KA 2017/834****Motion – utredning av framtidens bibliotek i Sotenäs****Sammanfattning**

Tina Ehn (MP) föreslår i en motion att Sotenäs kommun påbörjar en utredning, som kan vara grunden till en plan för framtidens bibliotek i Sotenäs. Sotenäs kommun har en gällande biblioteksplan 2015–2018 som under nästa år skall omarbetas så denna motions intentioner kommer bra i tiden. En motion om att införa en "Boken kommer verksamhet" bör ingå i samma utredning.

**Beslutsunderlag**

Motion om utredning av framtidens bibliotek i Sotenäs 2017-05-31  
Kultur- och fritidschefens tjänsteutlåtande 2017-10-01  
Utdrag protokoll Utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-10-12 §90

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 207****KA 2016/746****Ansökan om stöd för ljusfestivalen ISLAND OF LIGHT, Smögen Art Light Festival 2018****Sammanfattning**

Smögen Art Light festival ansöker om kommunal medfinansiering för genomförandet av festivalen "ISLAND OF LIGHT" Smögen Art Light Festival på Smögen 13-16 September 2018.

**Bakgrund**

Sotenäs Kommun beviljade 50 000kr i medfinansiering för en förstudie 2016 som skulle undersöka möjligheterna till en Art Light Festival 2018.

Redovisningen visar att det finns stora möjligheterna till ett unikt arrangemang i världsklass.

**Beskrivning av ärendet**

Festivalen skall vara en årlig återkommande internationell utomhusfestival med ljuskonst. Under 4 kvällar kommer ett flertal nationella och internationella erkända ljuskonstnärer lysa upp Smögen och Hållö och skapa en magisk atmosfär där konst, vetenskap och naturen möts.

Planeringen är att uppföra ca 12–14 konstverk skapade av ljus samt att genomföra ett stort antal workshops under festivaldagarna.

**Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidschefens tjänsteutlåtande 2017-10-19

Budget Smögen Art Light Festival

Broschyr Smögen Art Light Festival

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 176

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår bifall till förslaget och föreslår som tilläggsförslag att föreningen ska inkomma med en utvärdering i december 2018, som belyser ekonomin, vilka insatser man har gjort och vilka effekter som uppnåtts.

Mikael Sternemar (L) föreslår att medel ska avsättas i internbudget 2018.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) och Mikael Sternemars (L) förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till Smögen Art Light Festival och beviljar 250 000kr i medfinansiering.

Medel avsätts i Kommunstyrelsens internbudget 2018.

Kommunstyrelsen beslutar att föreningen ska inkomma med en utvärdering i december 2018, som belyser ekonomin, vilka insatser man har gjort och vilka effekter som uppnåtts.



**Forts. KS § 207**

**Skickas till**

Sökanden  
Kultur- och fritidschef  
Ekonomiavdelningen

**KS § 208****KA 2017/1372****Information från Samordningsförbundet Väst****Sammanfattning**

Information lämnas av Gudrun Emilsdottir, chef för Samordningsförbundet Väst och Henrik Svedberg chef för Arbetsförmedlingen i SML, om verksamheten inom Samordningsförbundet Väst.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**KS § 209****KA 2017/1372****Samordningsförbundet Väst delårsårsredovisning jan-aug 2017****Sammanfattning**

Samordningsförbundet Väst har inkommit med delårsredovisning med tillhörande verksamhetsberättelse, inklusive bilagor avseende statistik, styrelseprotokoll, insatser och måluppfyllelse. Delårsredovisningen antogs av styrelsen 2017-09-25 § 44.

**Beskrivning av ärendet**

Förbundet redovisar ett positivt utfall per augusti med 1,765 mnkr, på helårsprognos motsvarande 0,192 mnkr. Orsak till det positiva utfallet är framförallt färre insatser än planerat för perioden samt personalomsättning och sjukdom.

För Sotenäs uppgår insatsen (medlemsavgiften) för 2017 till 150,3 tkr.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-20

Bilaga 1 Insatser 2018 delårsredovisning

Bilaga 2 Delårsrapport 2017 Statistik

Bilaga 3 Delårsredovisning 2017 Mål och måluppfyllelse

Delårsredovisning jan-aug 2017

Styrelseprotokoll nr 3 2017-09-25

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 194

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar upprättat delårsbokslut januari-augusti 2017 för Samordningsförbundet Väst och lägger det till handlingarna.

**Skickas till**

Samordningsförbundet Väst

**KS § 210****KA 2015/136****Utredning av motion Välkomna människor till Sotenäs****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade att uppdra åt Kommunstyrelsen att utreda möjligheten att sätta upp Välkomstskyltar på strategiskt viktiga platser, samt att undersöka kostnad och innehåll för ett välkomstbrev och/eller ett välkomstkalas enligt Dnr KA 2015/136.

**Bakgrund**

Tina Ehn (mp) föreslog i en motion att Sotenäs kommun utreder möjligheterna att sätta upp välkomstskyltar vid infarterna till kommunen samt skicka ut ett välkomstbrev till nya invånare. Motionären menade att det är av stor vikt att man ska känna sig välkommen till Sotenäs oavsett om man funderar på möjligheten att bosätta sig i kommunen eller bara är på ett besök. Att Sotenäs kommun upplevs som en plats dit människor vill ta sig, en kommun som lockar till sig nya invånare.

**Utredning****Välkomstskyltar**

Välkomstskyltar sattes upp på strategiskt viktiga platser 2011-12. De är uppsatta vid infarterna till kommunen samt vid infarterna till våra postnummerorter. Avtalet med leverantören har gått ut och en total översyn på samtliga informations- välkomstskyltar bör göras. Det finns fler olika aktörer som har satt upp informations- välkomstskyltar i kommunen t ex. kommunen, Sotenäs Turism, hembygdsföreningar m fl. Efter en komplett inventering av informations- välkomstskyltar, bör berörda aktörer samlas för att diskutera en gemensam syn på utseendet och platserna för informations- välkomstskyltar.

**Välkomstbrev/vykort/välkomstkalas**

Det har skickats ut ett vykort som välkomnar de nyinflyttade samt bjuder in till ett välkomstkalas, 2 gånger per år. Antal utskick per år till de nya hushållen är ca 350 st.

På välkomstkalaset får de nyinflyttade kommuninformation av kommunalråd, oppositionsråd och kommunchef. Många intressanta samtal runt hörns borden vid intagandet av en enklare buffé, inspirerad av havet.

De sista 2 åren har det inte gått ut något välkomstbrev eller inbjudan till välkomstkalas.

Ett beslut bör fattas om kommunen ska:

1. Endast ska skicka ut ett välkomstbrev/vykort till nyinflyttade, 2 gånger per år.

Ett välkomnande till kommunen och information om hemsidan, Facebook etc. För de som inte har tillgång till Internet kan komma till kommunhuset för att få information där.

2. Skicka ut ett välkomstbrev/vykort med samma text som ovan men också en inbjudan till ett välkomstkalas, 2 gånger om året.



**Forts. KS § 210****Konsekvensbeskrivning av ärendet****Ekonomi****Informationsskyltar:**

Kostnad: Resurs för att göra en inventering av befintliga skyltar i kommunen, ca 10 000 kr.  
Kostnaden tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel 2018.

Efter inventeringen återkommer Tillväxt och utvecklingsavdelningen (TUA) med ett förslag till att revidera och/eller göra helt nya informationsskyltar samt kostnaden.

**Välkomstbrev:**

1. Kostnad för bara ett välkomstbrev/vykort, ca 10 000 kr/år
2. Kostnad för välkomstbrev/vykort, tillika inbjudan till ett välkomstkalas, ca 20 000 kr/år.

Kostnaden tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel 2018.

**Beslutsunderlag**

Projektkoordinatorers tjänsteutlåtande 2017-09-21  
Motion om att "Välkomna människor till Sotenäs"  
Sammanställning infarts skyltar, 2011  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 199

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att medel ska avsättas i internbudget 2018.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inventera befintliga informationsskyltar i kommunen och att beakta Medborgarförslag om informationsplats, dnr KA 2017/1084 i enlighet med Kommunfullmäktiges beslut, samt att undersöka möjligheten att ta fram en besöks-app, samt göra utskick av välkomstbrev och ordna välkomstkalas.

Totalt har kostnaden beräknats till 30 000 kr som skall finansieras inom Kommunstyrelsens ram och medel avsätts i internbudget 2018.

Kommunstyrelsen ska återrapportera genomförd utredning till Kommunfullmäktige.



**Forts. KS § 210**

**Skickas till**

Projektkoordinator  
Chef TUA  
Ekonomiavdelningen

**KS § 211****KA 2017/1511****Medel till stiftelsen Sotenäs turism****Sammanfattning**

Utifrån den uppkomna ekonomiska situationen i Stiftelsen Sotenäs Turism där stiftelsens styrelse den 30 september uppger att det saknas medel att fullgöra ytterligare betalning avseende lön till operativ marknadsförare efter juli 2017 föreslås Sotenäs kommun ta över kostnaden.

Kostnaden avser lön till operativ marknadsförare för perioden augusti till december 2017 då nuvarande anställningsavtal löper ut. Den totala summan för lön under resterande 5 månader uppgår till 270 210 kr.

**Bakgrund**

Stiftelsen Sotenäs Turism har under april 2016 fattat beslut om att tillsätta en operativ marknadsförare med 80 procent sysselsättningsgrad med Sotenäs kommun som anställningsmyndighet. Sotenäs kommun har sedan fakturerat stiftelsen för personalkostnader varje månad. I april 2017 beslutade stiftelsen att öka sysselsättningsgraden till för den operativa marknadsföraren till 100 procent samt att revidera lönen med 7 300 kr.

**Beslutsunderlag**

Tillväxt- och utvecklingschefens tjänsteutlåtande 2017-10-19  
Balansrapport stiftelsen  
Resultatrapport stiftelsen  
Mail från revisor stiftelsen  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 174

**Yrkande**

Ulla Christensson Ljunglide (M) föreslår att ärendet återremitteras och att kommunens revisorer utreder frågan och att ärendet kompletteras ytterligare med avtal mellan stiftelsen och Sotenäs kommun om avveckling av anställd personal samt övriga mellanhavanden mellan parterna. Britt Wall (S) och Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till Ulla Christensson Ljunglide (M) förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ulla Christensson Ljunglide (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet och att kommunens revisorer ska utreda frågan och att ärendet kompletteras ytterligare med avtal mellan stiftelsen och Sotenäs kommun om avveckling av anställd personal samt övriga mellanhavanden mellan parterna.

**Forts. KS § 211****Skickas till**

Revisorerna  
Chef TUA  
Ekonomichef  
Ordförande och kassör i Stiftelsen Sotenäs Turism

**KS § 212****KA 2016/711****Mål och strategi för Sotenäs besöksnäring, Visit Smögen/Sotenäs****Sammanfattning**

Kommunchef och Tillväxt- och utvecklingsavdelningens chef gav näringslivsutvecklare ett uppdrag den 16 augusti 2016 med syftet: Uppdragets övergripande syften är att inom Sotenäs kommun klargöra vilka våra mål är, hur vår metod ser ut och vilka verktyg som ska användas för att på bästa vis stödja och utveckla besöksnäringen framåt i nära samarbete med näringslivet genom en arbetsgrupp med representanter från alla delar.

**Beskrivning av ärendet**

Under perioden augusti 2016 - oktober 2017 har en arbetsgrupp, bestående av representanter för näringen, stiftelsen Sotenäs turism, turistrådet Västsverige och kommunen, träffats för att:

- a) Genomföra en nulägesanalys genom att identifiera styrande dokument, internationella- och nationella trender, hur olika organisationer påverkar besöksnäringen, kommunens tidigare arbete inom området, hur vi marknadsförts tidigare och idag mm.
- b) Diskutera möjliga styrkeområden i förhållande till nulägesanalysen, beskrivit vad vi önskade göra, prioriterade olika insatsområden och beskrev en gemensam verksamhet. Utifrån vad gruppen önskade genomföra diskuterades sedan vilken organisationsform som skulle passa denna verksamhet bäst.

För att nå fram till ett förslag till beslut har gruppen tagit hjälp av Drivhuset i Göteborg som processtöd.

Underlag har kommunicerats genom:

- arbetsgruppens representation i föreningarna Kusthandlarna och Turistföreningen
- ett stormöte hölls den 16 februari med ett stort antal inbjudna företagare, politiker och tjänstemän då diskuterades verksamhet och organisation
- näringslivsutvecklaren har varit med på föreningsmöten och presenterat underlag
- information och diskussion har genomförts i näringslivsrådet
- genomförd remissomgång med 10 inkomna remissvar

Förslag till Mål och strategi för Sotenäs besöksnäring 2018 syftar till att kommunens och näringens verksamheter samlas kring en gemensam syn på en hållbar och växande besöksnäring. Med gemensam vision, mål, syfte och fokusområden finns goda förutsättningar för besöksnäringen att stärkas långsiktigt.

Förslag beskriver en ny verksamhet och en ny organisation. Förslaget bygger på en kommunal verksamhet och en ny näringsgemensam kommersiell organisation med egna finansieringar och eget ansvar.

Tillsammans ska aktörerna utveckla en stark och hållbar besöksnäring hela året i Sotenäs.

**Beslutsunderlag**

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2017-10-19

Mål och strategi för Sotenäs besöksnäring 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 172

**Forts. KS § 212****Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att rubriken bör ändras till ” Mål och strategi för Sotenäs besöksnäring, Visit Smögen/Sotenäs”.

Britt Wall (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutssons (S) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta Mål och strategi för Sotenäs besöksnäring, Visit Smögen/Sotenäs.

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt kommunchefen att organisera verksamheten anpassad till budget 2018. Förslaget bygger på en kommunal verksamhet och en ny näringsgemensam kommersiell organisation. Tillsammans ska aktörerna utveckla en stark och hållbar besöksnäring hela året i Sotenäs. Kommunens, respektive näringens verksamheter, bygger på egna finansieringar och eget ansvar.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige för kännedom

Kommunchef

Chef för TUA

Näringslivsutvecklare

**KS § 213****KA 2017/1518****Information om Sotenäs företagsklimat****Sammanfattning**

Information lämnas om Sotenäs företagsklimat. Svenskt Näringsliv, vilket är en ideell förening bestående av medlemsorganisationer, utför varje år en näringslivsrankning bland Sveriges kommuner.

I år har Sotenäs kommun förbättrat sin ranking och klättrar 24 placeringar från föregående år upp till plats 236. Syftet med rankingen är att visa var i Sverige det är mest gynnsamt att starta, utveckla och driva företag.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 170

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens tar del av informationen.

**KS § 214****KA 2016/281****Utvärdering av handlingsplan 2016-2017, samt godkännande av ny handlingsplan för näringslivsstrategi 2018****Sammanfattning**

Kommunen har antaget en Näringslivsstrategi och till denna finns en årlig handlingsplan.

Näringslivsrådet skall årligen lämna förslag till revidering av handlingsplanen för beslut i kommunstyrelsen. De prioriterade områdena skall mätas för att kontrollera utfall och en årlig redogörelse skall sammanställas för kännedom till kommunstyrelsen.

**Beskrivning av ärendet**

Handlingsplanen har diskuterats i näringslivsrådet under hösten och näringslivsrådet beskriver utfall för verksamheten 2016-2017 samt förslag till ny handlingsplan för 2018. Handlingsplanen är ett viktigt verktyg för att kunna utvärdera och verkställa av fullmäktige antagen näringslivsstrategi. I förslaget redovisas respektive område, utfall och förslag nya aktiviteter.

**Beslutsunderlag**

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2017-10-19  
Utfall handlingsplan 2016-2017 och förslag 2018  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 171

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslagen redovisning och antar förslaget till ny handlingsplan 2018 för kommunens näringslivsarbete.

**Skickas till**

Chef TUA  
Näringslivsutvecklare



**KS § 215****KA 2017/1538****Ianspråktagande av eget kapital Utbildningsnämnden, avseende upphandling skolskjutsar****Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har inkommit (2017-09-28 § 73) med begäran hos kommunfullmäktige att få ta i anspråk eget kapital för upphandling av skolskjutstrafik med 0,376 mnkr.

**Beskrivning av ärendet**

Utbildningsnämnden har inkommit (2017-09-28 § 73) med begäran hos kommunfullmäktige att få ta i anspråk eget kapital för upphandling av skolskjutstrafik med 0,376 mnkr.

Utbildningsnämnden visar för perioden jan-sept på ett underskott motsvarande -1,330 mnkr. Delar av underskottet avser kostnader i samband med upphandling av skolskjutsar i egen regi. Kostnaden för 2017 bedöms uppgå till 0,376 mnkr.

Kommunfullmäktige fastställer nämndens resultaträkning och egna kapital (balanserat resultat) i samband med att årsredovisningen behandlas. I bokslut 2016 beslutade kommunfullmäktige att till utbildningsnämndens egna kapital överförs ett underskott på -287 tkr. Utbildningsnämndens samlade egna kapital uppgår därefter till 4 348 tkr.

Av styrprinciperna framgår att om en nämnd redan i sitt budgetförslag planerar ta i anspråk medel av väsentlig storlek ur det balanserade egna kapitalet (balanserat resultatet) skall nämnden redovisa och kommentera detta i budgetförslaget.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsnämndens protokoll 2017-09-28 § 73

Protokoll Utbildningsnämnden 2016-10-20 § 80

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-26

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 188

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige noterar Utbildningsnämndens begäran om att ta i anspråk 0,376 mnkr av nämndens egna kapital.

Kommunfullmäktige hänför frågan till bokslut 2017 när kommunfullmäktige fastställer nämndens resultaträkning samt eget kapital.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 216****KA 2017/1323****Samordning och styrning av gemensamma nämnder (Miljönämnden, lönenämnd och IT-nämnd)****Sammanfattning**

Ekonomicheferna fick i uppdrag av kommuncheferna (september 2015) att förbättra samordningen av de gemensamma nämnderna för Lysekil, Munkedal och Sotenäs avseende budgetprocess, budgetuppföljning (delårs-/årsbokslut), internkontroll och styrning.

Det framarbetade förslaget beskriver de olika processerna och ger också förslag på vilka olika grupperingar som behövs i styrning och ledning utöver de politiska nämnderna.

Förslaget har förankrats vid ägarsamråd 2016-12-09.

Förvaltningen kan konstatera att behovet av en strukturerad och dokumenterad process för styrning och ledning av de gemensamma nämnderna har saknats och det har lett till oklarheter avseende förväntningar och leverans för de gemensamma nämnderna.

Förvaltningen menar att detta är ett steg i rätt riktning för att få till en gemensam process och samsyn kring hur de gemensamma nämnderna ska samordnas och ledas. För de gemensamma nämnder ges också mer tydliga förutsättningar om vad som gäller.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-23

Samordning och styrning av gemensamma nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 187

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår att förslaget ska ställas till Kommunfullmäktige att besluta i enlighet med det framarbetade förslaget till ledning och styrning av gemensamma nämnder samt att bifoga detsamma till nämndernas reglemente.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med det framarbetade förslaget till ledning och styrning av gemensamma nämnder samt att bifoga detsamma till nämndernas reglemente.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 217****KA 2016/425****Behörighet att underteckna handlingar****Sammanfattning**

Personalbyte på olika tjänster innebär att nuvarande behörigheter att underteckna handlingar bör justeras.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-09-20

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-04 § 154

Kommunstyrelsens protokoll 2017-10-18 § 184

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att revidera behörighet att underteckna handlingar enligt följande:

1. Mats Abrahamsson, Mikael Sternemar, Britt Wall med endera Maria Vikingsson, Ulrika Gellerstedt, Anna-Lena Höglund, Eveline Savik - minst två i förening - bemyndigas att å kommunens vägnar underteckna köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter, servitutsavtal och liknande handlingar.
2. Siv Bennis och Ann-Marie Hermansson - i förening med någon enligt punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas att på kommunens vägnar underteckna handlingar avseende försäljning av kommunens tomter inom planlagda områden.
3. Rosita Johansson, Amanda Jansson, Therese Johansson och Christer Bergsten - i förening med någon under punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas, att på kommunens vägnar, underteckna ifrågavarande handlingar rörande markupplåtelse.
4. Jörgen Wollbratt - i förening med någon enligt punkt 1 eller i förening med annan som enligt särskilt beslut i kommunstyrelsen äger underteckna ifrågavarande handlingar - bemyndigas, att på kommunens vägnar, underteckna handlingar avseende hyreskontrakt och övriga avtal inom fastighetsförvaltningen.
5. Ulrika Gellerstedt, Lotta Aspång, Susanne Grundhall, Petra Hassellöv, Ann-Catrine Holst, Helena Amandusson, Christina Langner och Erik Österlund bemyndigas, två i förening, att på kommunens vägnar utfärda betalningshandlingar för bank- och plusgiro samt utkvittera medel hos bank.

**Forts. KS § 217**

6. Nina Roos, Mariann Lundin, Maria Edlund, Erika Krylberg, Lilian Andersson, Charlotte Westerhult, Bo Wande, Camilla Hansson, Anna Hermansson, Emma Hansson, Viktoria Johansson, Lenita Holmberg, Therese Ernstsson, Frida Lyckehav bemyndigas – minst två i förening – att på kommunens vägnar utfärda betalningsorder avseende försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd.
7. I övrigt gäller att handläggande tjänsteman äger rätt att underteckna övriga handlingar (skrivelser, brev, deklARATIONER etc.).

**Skickas till**

Kansliavdelningen  
Ekonomiavdelningen

**KS § 218****KA 2017/314****Investeringsbudget 2018 flerårsplan 2019-2020****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslog för kommunfullmäktige en investeringsvolym på 39,0 mnkr avseende budget 2018. Budgetberedningen har därefter behandlat förslag till investeringsbudget.

**Beskrivning av ärendet**

Utifrån principen att varje generation själv ska bära sina kostnader och med hänsyn till kommunens finansiella ställning är det finansiella målet för investeringar följande:

- Investeringsvolymen ska i den skattefinansierade verksamheten högst uppgå till avskrivningsutrymmet inklusive årets resultat

Avskrivningarna för 2018 beräknas till 28,5 Mkr i den skattefinansierade verksamheten. Årets budgeterade resultat för 2018 uppgår till 5,5 Mkr

Enligt ekonomistyrningsprinciperna ska investeringsanslaget fastställas av kommunfullmäktige för varje enskilt investeringsprojekt. Kommunfullmäktige beslutar i november 2017 om budgetramar för 2018. Investeringsanslaget i den skattefinansierade verksamheten föreslås uppgå till 39,0 mnkr.

Förvaltningen har arbetat fram ett förslag till fördelning av anslagen per projekt. I bifogade handlingar följer en sammanställning per investeringsprojekt samt en kompletterande handling avseende beskrivning av samtliga investeringsprojekt.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänstelåtande 2017-10-30

Investeringsbudget 2018 med plan 2019-2020

Beskrivning av Investeringsanslag, daterad 2017-11-14

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 189

**Yrkande**

Lars-Erik Knutsson (S) föreslår att texten under rubriken ”nytt – ny hygienvårdsanläggning i Hunnebo” tas bort.

Nils Olof Bengtson (M) föreslår att 500 tkr avsätts till Hunnebohemmet för start av projektering/ombyggnad och att medel omfördelas från ofördelat planerat underhåll.

Roland Mattsson (M) föreslår att 150 tkr avsätts till projekt upprustning av torgen i Bovallstrand och Väjern, medel omfördelas från konto 0499.

Mikael Sternemar (L) föreslår att 140 tkr tas från konto 0499 till projektkonto Smögens park.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Lars-Erik Knutsson (S), Nils Olof Bengtsons (M), Roland Mattssons (M) Mikael Sternemars (L) förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Forts. KS § 218****Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige antar investeringsbudget 2018 med plan 2019-2020 enligt förslag kompletterat med yrkade ändringar.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 219****KA 2017/1140****Budget och investeringsbudget 2018 för Sotenäs Vatten AB****Sammanfattning**

Sotenäs Vatten AB har inkommit med budget 2018 samt plan 2019-2020.

Investeringsbudgeten föreslås uppgå till 25,7 mnkr för 2018, 18,0 mnkr 2019 samt 18,0 mnkr för 2020. Nettoinvesteringar över 9 mnkr påverkar brukningstaxan. Styrelsens föreslår en ökning av brukningstaxan med 3 procent för 2018 och 2 procent av de respektive följande åren. Anläggningsavgiften föreslås ökas med 2 procent för 2018.

VA-verksamheten 2016 uppvisade ett överuttag på 2 064 tkr. Prognosen för året pekar på ett underuttag motsvarande -1.0 mnkr. VA-verksamhetens överuttag bör användas för att balansera de befarade ökade kostnaderna för 2018. Ökning av brukningstaxan föreslås därför till 1 procent.

**Beskrivning av ärendet**

Inkommen handling innehåller budgetförslag för Sotenäs Vatten AB. Styrelsen behandlade och antog budgeten 2017-10-24.

Investeringsbudgeten föreslås uppgå till 25,7 mnkr för 2018, 18,0 mnkr 2019 samt 18,0 mnkr för 2020. Investeringarna har delats upp i följande områden för 2018.

Reinvesteringar samt utbyggnad av nät	18,0 mnkr
Omvandlingsområden	16,7 mnkr
Exploateringsområden	-
Bruttoinvesteringar	34,7 mnkr
Avgår beräknade anläggningsavgifter	-9,0 mnkr
Nettoinvesteringar	25,7 mnkr

I förslaget ingår också att höja anläggningsavgiften med 2 procent.

Årets frigjorda egna kapital på 9 mnkr föreslås att användas för nyinvesteringar. Då investeringsbudgeten netto överstiger årets frigjorda egna kapital på innebär det att behov av nyupplåning. Behovet av nyupplåning 2018 beräknas till ca 13,0 mnkr.

Med lagda förslag till investeringar föreslås att brukningstaxan ökas för att täcka den del vilken överstiger dagens avskrivningsnivå samt ökning av övriga kostnader. I förslaget innebär det en ökning av brukningstaxan med 3 procent för 2018, 2 procent 2019 och 2 procent 2020. En uppräknig av brukningstaxan med 3 procent innebär intäktsökning motsvarande 1,5 mnkr.

**Forts. KS § 219**

VA-verksamheten 2016 uppvisade ett överuttag på 2 064 tkr. Prognosen för året pekar på ett underuttag motsvarande -1.0 mnkr. VA-verksamhetens överuttag bör användas för att balansera de befarade ökade kostnaderna för 2018. Ökning av brukningstaxan föreslås därför till 1 procent.

Styrelsen har också behandlat taxeföreskrifter. Nya föreskrifter bygger på uppräknig av budgetförslaget. Föreskrifterna kompletteras med punkt 5.8. "Tillkommer bortledande av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, skall avgift erläggas enligt 5.1 e" Taxeföreskrifterna kompletteras till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänstelåtande 2017-10-19

Sotenäs Vatten AB Protokoll 2017-10-24

SVAB budget 2018, förslag 2019-2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 190

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige godkänner investeringsbudget för 2018 med plan 2019 – 2020.

Kommunfullmäktige godkänner ökning av brukningstaxan med 2 procent för 2018.

Kommunfullmäktige godkänner ökning av anläggningsavgift 2 procent för 2018.

Kommunfullmäktige godkänner taxeföreskrifterna, inklusive komplettering med punkt 5.8

**Skickas till**

Kommunfullmäktige



**KS § 220****KA 2017/1512****Remiss Fyrbodals Budget tillväxtmedel 2018****Sammanfattning**

Förbundet har inkommit med en remiss på tillväxtmedel 2018. Enligt förbundsordningen ska samråd ske med förbundsmedlemmarna inför beslut i direktionen. Syftet med tillväxtmedlen är att stärka Fyrbodals som en attraktiv, ansvarsfull och internationellt konkurrenskraftig kunskapsregion. Förslaget till budget tillväxt 2018 innebär ingen ytterligare kostnad för kommunen.

**Beskrivning av ärendet**

Inkommen handling innehåller en beskrivning av Fyrbodals genomförande plan för perioden 2014-2020 och grundar sig på den regionala visionen "Det goda livet". I underlagen presenteras de projekt som finns med för budget 2018 för tillväxt som ett led i att uppnå målen inom följande fyra områdena;

- En ledande kunskapsregion
- En region för alla
- En region där vi tar globalt ansvar
- En region som syns och engagerar

Tillväxtmedlen som tilldelats kommunalförbunden är särskilt riktade för tillväxt i delregionen genom satsningar på näringsliv, kompetensförsörjning, miljö och kultur. För 2018 visar budgetförslaget en omslutning på 21,250 mnkr kr vilket innebär att kommunerna finansierar satsningar med 9 mnkr i nya tillväxtmedel. Under hösten 2018 genomförs information och dialog med kommunerna kring kompetenshöjning inför finansieringen 2019.

**Beslutsunderlag**

- Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-19
- Budget tillväxtmedel 2018
- Beskrivning av förstudier, projekt och verksamheter
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 191

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig bakom upprättat förslag av tillväxtmedel 2018 för Kommunalförbundet Fyrbodals.

**Skickas till**

- Kommunalförbundet Fyrbodals
- Kommunchef
- Ekonomichef

**KS § 221****KA 2017/1515****Kommunalförbundet Fyrbodal verksamhetsplan och budget 2018****Sammanfattning**

Förbundet har nu inkommit med en remiss på plan för ekonomi och verksamhet för 2018 plan 2019-2020. Enligt förbundsordningen ska samråd ske med förbundsmedlemmarna inför beslut i direktionen. Samrådet nu gäller budget 2018 plan 2019-2020.

Inkommen handling innehåller ekonomi och mål för verksamhet. Förbundet har förtydligat mål, strategier och mått i planen. Resultatet visar på budgeterade överskott för samtliga år i planperioden.

**Beskrivning av ärendet**

Det framtagna förslaget till budget 2018 och plan 2019-2020 visar på överskott (beräknat resultat) för varje budgetår.

Direktionen har tagit beslut om en höjning av medlemsavgiften år 2018 med 5 kr (+17,8procent), från 28 kr till 33 kr. Indexuppräknig av förbundsavgiften har föreslagits med 3 procent från år 2019 och framåt, med årlig prövning av indexhöjningen i förhållande till förbundets finansiella ställning.

I förbundsordningen 13 § framgår att förbundets verksamhet ska, i den mån de inte täcks på annat sätt, täckas genom bidrag från medlemskommunerna. Kostnaderna fördelas mellan förbundets medlemmar i förhållande till invånarantalet i respektive medlemskommun. Detta baserat på invånarantal den 1 november året före verksamhetsåret.

Ett godkännande av budget 2018 innebär för Sotenäs del en ökning med 45 tkr/år 2018 baserat på en befolkning på 9088 invånare. Därefter sker en årlig ökning med ca 9 tkr/år avseende indexuppräknig. Det budgeterade beloppet uppgår för 2017 till 252 tkr vilket innebär en obalans i budget med ca 47 tkr. Medlemsavgiften höjdes mellan 2015 och 2016 med 2 kr.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-19

Verksamhetsplan 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 192

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig bakom upprättat förslag av verksamhetsplan och budget 2018 för Kommunalförbundet Fyrbodal.

Kommunstyrelsen beslutar finansiering tas i samband med fastställande av internbudget 2018 för Kommunstyrelsen. Posten inarbetas därefter i kommande budget 2019.



**Forts. KS § 221**

**Skickas till**

Kommunalförbundet Fyrbodal  
Kommunchef  
Ekonomichef

**KS § 222****KA 2017/1514****Täckning av Kommunalförbundet Fyrbodals underskott för verksamhetsåret 2017****Sammanfattning**

Kommunalförbundet Fyrbodals har inkommit med information avseende förbundets förväntade underskott. I informationen ingår också kostnadsfördelningen per kommun. Direktionen beslutade i februari 2017 att förbundets underskott för 2017 ska faktureras kommunerna utifrån invånarantal när detta är fastställt och reviderat.

För Sotenäs innebär det att en tillkommande kostnad motsvarande 55,453 tkr.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunalförbundets verksamhet har gått med underskott sedan 2014. Medlemsavgiften har under ett antal år höjts. Dagens underskott är till stor del hänförligt till de tjänster som tidigare fått finansiering från annat håll eller varit vakant.

Direktionen beslutade i februari 2017 att förbundets underskott för 2017 ska faktureras kommunerna utifrån invånarantal när detta är fastställt och reviderat. Direktionen översänder kostnadsfördelningen per kommun för periodisering och kostnaderna på det budgeterade underskottet.

Under 2016/2017 genomfördes en genomlysning av förbundets verksamhet med syfte att prioritera förbundets uppdrag samt diskutera kommunernas medlemsavgift. Genomlysningen har varit på remiss hos kommunerna under 2017. Från år 2018 höjs medlemsavgiften från 28 kr till 33 kr, därefter sker en årlig indexhöjning.

Delårsbokslutet per juni 2017 visar ett underskott om -0,646 mnkr med en helårsprognos på -1,500 mnkr. Det budgeterade underskottet för 2017 uppgår till -1,645 mnkr vilket fördelas per kommun. För Sotenäs innebär det att en tillkommande kostnad motsvarande 55,453 tkr. När bokslut för 2017 är fastställt och reviderat översändes faktura till respektive medlemskommun.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-20

Skrivelse Fyrbodals 2017-09-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 193

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Kommunstyrelsen beslutar att underskottet täcks av ofördelade medel 2017.

**Skickas till**

Kommunalförbundet Fyrbodals

Kommunchef

Ekonomichef

**KS § 223****KA 2016/331****Budgetuppföljning januari-september 2017 för Kommunstyrelsen****Sammanfattning**

Kommunstyrelsens budgetuppföljning för perioden januari - september 2017 (inklusive gymnasiet och vuxenutbildning) visar på en positiv prognos på +1,3 mnkr (-0,2 mnkr) Kommunstyrelsen förbättrar därmed utfallet på helår med ca 1,1 mnkr.

Den förbättrade prognosen beror i huvudsak på ökade intäkter från Migrationsverket inom gymnasiet samt högre intäkter för arrenden och båtplatsavgifter inom styrelsens tekniska verksamheter.

Tabellen nedan visar beräknat årsresultat jämfört med tidigare prognos från augusti.

Prognos helår (mnkr)	jan-sept	jan-aug
KS allmän verksamhet	0,44	0,46
KS teknisk verksamhet	1,41	0,37
KS gymnasie- och vuxenutbildningsverksamhet	-0,56	-1,05
KS arbetsmarknadsenhet	0,06	0,11
KS Symbios	-0,05	-0,05
Summa	1,29	-0,16

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-10-27

Budgetuppföljning januari-september 2017 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 195

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner budgetuppföljning januari-september 2017.

**Skickas till**

Kommunchef  
Samhällsbyggnadschef  
Ekonomiavdelningen

**KS § 224****KA 2016/331****Delårsbokslut januari-september 2017 för Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat delårsbokslut per sista september samt en helårsprognos för 2017. Periodens resultat uppgår till 3,3 mnkr jämfört med 18,8 mnkr för samma period föregående år. I resultatet ingår överskott från exploateringsverksamhet och vinster från försäljning av anläggningstillgångar med 5,2 mnkr (f. år 11,5 mnkr).

Totalt för kommunen pekar prognosen i den skattefinansierade verksamheten på ett årsresultat på 5,7 mnkr vilket är 3,0 mnkr bättre än budget.

I prognosen har medräknats 6,3 mnkr i intäkter från exploateringsverksamhet och övrig fastighetsförsäljning.

Den egentliga nämndverksamheten visar en negativ avvikelse från budget med 4,9 mnkr. Största avvikelsen är hänförligt till omsorgsnämnden, främst inom äldreomsorg och individ- och familjeomsorg.

Nettokostnaderna har ökat 7,4 procent jämfört med föregående år. Nettokostnadernas andel av skatteintäkter och generella statsbidrag uppgår för perioden till 99,8 procent, jämfört med 94,8 procent föregående år. Skatteintäkter, utjämning, statsbidrag och fastighetsavgift ökat med 2 procent.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2017-09-29

Delårsbokslut januari-september 2017

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 196

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut januari-september 2017.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 225****Extra sammanträde för Kommunstyrelsen****Sammanfattning**

På grund av senarelagd budget 2018 så har förslag till internbudget 2018 samt styrande verksamhetsmål inte kunnat antas.

Därför föreslås att ett extra Kommunstyrelsemöte hålls före Kommunfullmäktige den 7 december.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 196

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att hålla ett extra Kommunstyrelsemöte den 7 december kl 16.30.

**KS § 226****Meddelanden**

- Utbildningsnämndens protokoll 2017-10-26 § 95 ang Val av nytt PUL-ombud.
- Personalutskottets protokoll 2017-10-24 § 37 ang Översyn av arvodesreglementet.
- Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2017-10-18 § 43 ang Internkontrollplan 2017.
- IT-nämndens protokoll 2017-10-23 § 22 ang. Budget 2018, IT-nämnden.
- Skrivelse från Gösta Ringstrand om Kommunerna omyndigförklaras i utredning.
- Energimarknadsinspektionens beslut 2017-11-06 om nätkoncession för linje.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade meddelanden.



**KS § 227****Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll §§ 37-39/2017

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll §§ 129-142/2017

**Personal- och organisationsärenden**

Utbildningsnämnden, förteckning över anställningar 2017-08-01 tom 2017-10-31

Omsorgsnämnden, förteckning över anställningar 2017-08-01 tom 2017-10-31

Samhällsbyggnadsförvaltningen, förteckning över anställningar 2017-08-01 tom 2017-10-31

Enhetschefs sjuksköterskors delegation 20-24/2017

Drift & projektchefs delegation 10/2017

Kommunalrådets delegation 1/2017

Ekonomichefens delegation 5-6/2017

**Alkohollagen**

Alkoholhandläggarens delegation 61-65/2017

**Övriga protokoll**

Fiskekommunernas protokoll 2017-10-13.

Sotenäs Vatten AB 2017-10-24 Styrelseprotokoll

Västvatten AB 2017-10-17 Styrelseprotokoll

IT-nämndens protokoll 2017-10-23

Lönenämndens protokoll 2017-11-13

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.

**KS § 228****KA 2017/1601****Politik i kubik****Sammanfattning**

Kommunfullmäktiges beredning "Förnyelseberedningen" föreslår att Kommunfullmäktige ger i uppdrag till kommunchefen att anordna en "Politik i kubik"-dag, för alla Sotenäs högstadieelever, någon gång under våren, innan valet 2018.

Förnyelseberedningen anser att det är viktigt att kommunen anordnar en politisk dag för Sotenäs högstadieelever under våren 2018.

**Beskrivning av ärendet**

Förnyelseberedningen har i uppdrag att presentera åtgärder för att attrahera fler yngre i politiken samt bereda ärenden med anledning av detta till kommunfullmäktige.

Förnyelseberedningen anser att det är viktigt att kommunen anordnar en politisk dag för Sotenäs högstadieelever under våren 2018 och menar att frågan om att bjuda in politiska partier till skolan och till undervisningen blir särskilt aktuell inför allmänna val. I läroplanerna framgår att skolan har i uppdrag att överföra grundläggande värden och främja elevernas lärande för att därigenom förbereda dem för att leva, arbeta och verka i samhället. Ett sätt att ge dem kunskap om det politiska systemet och dess förutsättningar är att låta förtroendevalda och andra partiföreträdare komma och berätta om sina tankar och erfarenheter.

Förnyelseberedningen menar att detta förslag kommer att innebära mycket frivilligt arbete, främst av politiker. Detta arbete bör inte i någon större utsträckning belasta kommunens skattemedel i form av extra ersättningar till politiska representanter som ställer upp att närvara vid denna speciella tillställning.

**Beslutsunderlag**

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2017-11-15  
Skrivelse Förnyelseberedningen Politik i kubik

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att remittera förslaget Politik i kubik till Utbildningsnämnden för yttrande.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden  
Rektor Sotenässkolan

**KS § 229****KA 2017/1508****Ansökan om planbesked för fastigheten Hunnebo 1:113,  
Hunnebostrand****Sammanfattning**

Ansökan om planbesked avser att ändra gällande detaljplan så att användningen av fastigheten ändras från allmänt ändamål (A) till bostadsändamål (B) och att fastigheten får delas och bebyggas med vardera ett bostadshus.

Det aktuella området ligger utmed den södra infarten till Hunnebostrand, på Hunnebovägen och ansluter till befintlig bostadsbebyggelse.

**Bakgrund**

Ansökan om planbesked inkom 2017-05-08. Fastigheten har en area på 744 kvm och är bebyggd med ett äldre skolhus från 1800-talet samt en förrådsbyggnad. Ägarna till fastigheten önskar använda skolhuset som bostadshus, riva förrådsbyggnaden och ersätta den med ett nytt bostadshus. Fastigheten delas så att de båda bostadshusen ges varsin fastighet. Tillfart till det nya bostadshuset kan ske antingen över befintlig skoltomts södra del eller möjligtvis via kommunens gata i norr.

**Beslutsunderlag**

Planarkitektens tjänsteutlåtande 2017-06-14

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 185

**Yrkande**

Ronald Hagbert (M) föreslår att planen ska kunna antas inom 3 år.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ronald Hagberts (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att ge ett positivt planbesked
- att planen bedöms kunna antas av kommunen inom 3 år från detta beslutsdatum
- att planavtal ska tecknas med planenheten inom 2 månader från detta beslutsdatum
- att beslutet inte innebär någon garanti för att detaljplanen kommer att antas och vinna laga kraft
- att sökanden ska bekosta planarbetet
- att sökanden ska betala avgiften för detta planbesked

**Upplysning**

Kostnad för planbeskedet är 8 960 kr.



**Forts. KS § 229**

**Skickas till**

Sökanden  
PLEX-chef

**KS § 230****KA 2017/1530****Ansökan om planbesked för fastigheten Hunnebo 1:303,  
Hunnebostrand****Sammanfattning**

Ärendet avser att ändra gällande detaljplan så att användningen av fastigheten ändras från allmänt ändamål (A) till bostadsändamål (B).

Det aktuella området ligger i den norra delen av Hunnebostrands hamnområde, på en höjd ca 10 m öh och ansluter till befintlig bostadsbebyggelse.

**Bakgrund**

Fastigheten Hunnebo 1:303 ägs av Sotenäs kommun, försäljning av fastigheten pågår. Fastigheten har en area på ca 7000 kvm och är bebyggd med vårdhem.

Sotenäs kommun önskar att ändra detaljplanen från allmänt ändamål till bostad för att möjliggöra boende och lägenheter för äldre.

Detaljplaner

Fastigheten ligger inom planlagt område, detaljplan 14-TSS-1731 från 1972. Enligt planens bestämmelser får fastigheten användas för allmänt ändamål (A) vilket innebär att endast verksamheter med ett offentligt organ som huvudman tillåts. Planbestämmelsen är gammal och används inte i nyare planer.

Arbete med ny detaljplan för gamla Hunnebo pågår. Fastigheten gränsar till planområdet.

**Beslutsunderlag**

Planarkitektens tjänsteutlåtande 2017-10-23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-11-01 § 183

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att ge ett positivt planbesked
- att planen bedöms kunna antas av kommunen inom 3 år från detta beslutsdatum
- att planavtal ska tecknas med planmyndigheten inom 3 månader från detta beslutsdatum
- att beslutet inte innebär någon garanti för att detaljplanen kommer att antas och vinna laga kraft
- att framtida fastighetsägare ska bekosta planarbetet

**Skickas till**

Sökanden  
PLEX-chef

**KS § 231****KA 2017/21****Komplettering av renhållningstaxa för Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Rambo AB har inkommit med en begäran om att renhållningstaxan för Sotenäs kommun höjs och kompletteras till vissa delar. Kommunfullmäktige gav 2017-02-16 § 6 Rambo rätt att årligen justera taxan med ”avfallsindex”.

**Beskrivning av ärendet**

Miljöbalkens 27 kapitel 4–6 §§ stadgar att avgift får tas ut för den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg. 5 § ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

Renhållningstaxan ska bidra till att styra mot nationella och Sotenäs kommuns miljömål inom avfalls- och arbetsmiljöområdet. Renhållningstaxan ska finansiera kostnaderna för det kommunala renhållningsansvaret.

Kommunledningskontoret vill understryka vikten av samordning med miljöenheten så att felaktigheter vad gäller tex slangdragning åtgärdas i samband med att inventering sker av befintliga avlopp i Sotenäs kommun. Idag har betalar 160 abonnenter för extra slangdragning. Antalet som tillkommer om gränsens sänks till 10 meter är i dagsläget oklart.

**Beslutsunderlag**

Utredarens tjänsteutlåtande 2017-10-10

RAMBO skrivelse

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2017-11-09 § 135

**Yrkande**

Roland Mattson (M) föreslår att nuvarande renhållningstaxa ska höjas med 2,5 %.

Mikael Sternemar (L) föreslår att punkt 3 höjs med 2,5 procent dvs till 50 kr.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattson (M) och Mikael Sternemars (L) förslag och finner att kommunstyrelsen antar dessa.

**Forts. KS § 231****Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar ge Rambo AB möjlighet att höja nuvarande renhållningstaxa med 2,5 % för år 2018.

Kommunfullmäktige beslutar att ge Rambo AB rätt att ta ut självkostnadspris gentemot kund för behandling av det slam som lämnas på reningsverk.

Kommunfullmäktige beslutar att Rambo AB ges rätt att ta ut 50 kr för extra slang per påbörjat 10-tal meter utöver 20 m vid tömning av enskilda avloppsanläggningar.

Kommunfullmäktige beslutar att ge Rambo AB rätt att gentemot kund ta ut avgift enligt självkostnad för de arbeten som kräver extra personal eller utrustning, utöver kostnaden för ordinarie tömning av enskilda avloppsanläggningar.

Kommunfullmäktige beslutar att ge Rambo AB rätt att gentemot kund ta ut 925 kr för akuttömning utöver ordinarie hämtningsavgift under ordinarie arbetstid.

Kommunfullmäktige beslutar att ge Rambo AB rätt att gentemot kund ta ut 2 775 kr för akuttömning utöver ordinarie hämtningsavgift under jourtid och helgdag.

Kommunfullmäktige beslutar att ge Rambo AB rätt att ta ut 200 kr per handlagt ärende.

Kommunfullmäktiges beslut om komplettering av gällande renhållningstaxa gäller från och med 2018-01-01.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 232****KA 2017/1624****Revidering av Hälsorådets reglemente**

Hälsorådets reglemente föreslår ändras i punkt 15 så att Kommunstyrelsen väljer ordförande.

**Beslutsunderlag**

Hälsorådets reglemente, förslag 2017-11-20

**Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till förslaget.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att revidera Hälsorådets reglemente enligt förslag 2017-11-20.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige



**KS § 233****KA 2017/721****Val till Hälsorådet****Sammanfattning**

Valberedningen föreslår att Jeanette Loy (M) väljs till ny ledamot efter Kristina Frigert (M).

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer Jeanette Loy (M) till ledamot i Hälsorådet tom 2018.

**Skickas till**

Vald  
Hälsorådet  
Löneenheten  
Troman