

Plats och tid Kommunhuset, Lokal Tryggö, Kungshamn, tisdagen den 2 april 2024 kl. 08.30-14.05, ajournering fika kl. 10.10-10.30, lunchpaus kl. 12.10-13.10 samt ajournering kl. 10.50-11.00.

Beslutande

Lotta Johansson (S), ordförande
Ann-Sofie Svensson (S), 1:e vice ordförande
Roland Mattsson (M), 2:e vice ordförande
Karin Samuelsson (M)
Michael Sandberg (L)
Ann Elisson (DemR)
Torbjörn Johansson (SD)

Närvarande ersättare

Emelie Rosie (S)
Ewa Ryberg (V)
Maria Lorentzon (M)
Morten Fivel (DemR)
Sebastian Andersson (SD)

Övriga deltagare

Richard Andersson, verksamhetsutvecklare, § 18
Carl Forsberg, kultursekreterare, § 19-21
Staffan Karlander, kultur- och fritidschef § 24-25
Johnna Gustafsson, skolsköterska, § 30
Joakim Linder, ungdomsutvecklare, § 35
Ulf Blomquist, förvaltningschef
Ulrica Constin, sekreterare
Elving Claesson, revisor
Gunilla Ohlin, revisor

Justerare

Roland Mattsson

Justering

Protokollet justeras 2024-04-04 kl. 11:00 på kommunkansliet.

Sekreterare

Ulrica Constin

Ordförande

Lotta Johansson

Justerare

Roland Mattsson

Anslagsbevis

Utbildningsnämndens protokoll 2024-04-02 är justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2024-04-05 – 2024-04-26.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Ulrica Constin



Innehållsförteckning

Fastställande av dagordning.....	3
Information från förvaltningen 2024.....	4
Information kultur och fritid 2024	5
Inrättande av idrotts- och fritidsråd samt antagande av riktlinjer	6
Riktlinjer kulturråd - ersätter reglemente kulturråd	8
Budgetuppföljning 2024 - helårsprognos.....	10
Yttrande över förslag på rambudget 2025.....	11
Verksamhetsberättelse Kultur och fritid 2023	14
Initiativärende - översikt arrendeavtal Utbildningsförvaltningen avdelning kultur och fritid.....	15
Initiativärende - åtgärder psykisk ohälsa elever och personal	16
Länsgemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland.....	17
Sommarförskola 2024	19
Remiss Motion - pilotkommun för gårdsförsäljning alkoholhaltiga drycker	21
Patientsäkerhetsberättelse Elevhälsan 2023	23
Utbildningsnämndens delegationsordning.....	24
Ärendebalans 2024.....	25
Val av ny ersättare till Utbildningsnämndens arbetsutskott, ledamot i Norra Bohusläns biblioteksförbund och representant Kulturpolitiskt nätverk efter Mattias Larsson (S)	26
Val av ny kontaktpolitiker kultur och fritid och Sotenässkolan.....	27
Motion - Ungdomsforum	28
Redovisning av delegationsbeslut 2024.....	30
Redovisning av anmälningssärenden 2024.....	31
Initiativärende - översikt/status undermåliga lokaler.....	33

UN § 17**Fastställande av dagordning****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden fastställer dagordning med att följande ärende tillkommer:

- Initiativärende - översikt/status undermåliga lokaler

UN § 18**Dnr 2023/000110****Information från förvaltningen 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen av kraftsamling fullföljda studier.

Sammanfattning

Verksamhetsutvecklare informerar om kraftsamling fullföljda studier:

- Skol-socialt team
- Lotsen
- Nordens Ark
- Lovskola
- Kiffen
- Skolbibliotek
- Kyrkosamfunden

UN § 19**Dnr 2024/000017****Information kultur och fritid 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Kultursekreteraren informerar om det aktuella kulturlivet i kommunen.

UN § 20**Dnr 2024/000046****Inrättande av idrotts- och fritidsråd samt antagande av riktlinjer****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden inrättar ett idrotts- och fritidsråd och antar riktlinjerna för rådet daterade 2024-03-12 samt beslutar att det ska skrivas in i riktlinjen att protokollen från rådet ska sändas ut till Utbildningsnämnden för kännedom.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram riktlinjer för ett idrotts- och fritidsråd.

Sotenäs kommun arbetar strukturerat med föreningar inom dels kultur, natur och kulturarv och dels inom idrott och fritid. Arbetet är organiserat inom två råd med dessa inriktningar. Riktlinjerna styr hur råden arbetar och ser likadana ut för både kultur, idrott och fritid.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Arbetet med idrotts- och fritidsrådet sköts inom befintlig ram och med befintlig personal.

Organisation och personal

Idrotts- och fritidsrådets arbete styrs av riktlinjer. Förslaget innebär att sådana riktlinjer upprättas.

Hållbar utveckling

Idrotts- och fritidsaktiviteter i Sotenäs arrangeras till största delen av våra föreningar. Tillsammans erbjuder de ett rikt utbud av aktiviteter för unga, vuxna och äldre. Ett rikt föreningsliv är också en faktor när människor bestämmer var de ska bosätta sig. Att kommunen har god kontakt med våra egna föreningar är därför av stort ekonomiskt intresse, även om det är svårt att bedöma i kronor och ören.

Föreningslivet är i grund och botten en demokratisk och social företeelse. Genom att vidmakthålla ett livaktigt föreningsliv ser vi till att det finns meningsfulla fritidsalternativ i kommunen och rikt utbud av aktiviteter att engagera sig i.

Aktiviteter inom föreningslivet har generellt ett mycket lågt klimatavtryck. Aktiviteter arrangeras lokalt, vilket minskar behovet av resor. Och flera av våra idrottsföreningar bidrar till att underhålla byggnader och kulturvärden i vår kommun. Idrotts- och fritidsrådet kan stärka och utveckla dessa tendenser

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 18

Tjänsteutlåtande - Riktlinjer för Sotenäs idrotts- och fritidsråd - Kultursekreterare 2024-03-12

Förslag Riktlinjer för Sotenäs idrotts- och fritidsråd 2024-03-12

Forts. UN § 20

Yrkande

Michael Sandberg (L) föreslår som tillägg att det ska skrivas in i riktlinjen att protokollen från rådet ska sändas ut till Utbildningsnämnden för kännedom.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Michael Sandbergs (L) tilläggsförslag och finner att nämnden antar detta.

Skickas till

Kultursekreterare
Kultur- och fritidschef

UN § 21**Dnr 2024/000045****Riktlinjer kulturråd - ersätter reglemente kulturråd****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden antar riktlinjer för Sotenäs kulturråd daterade 2024-03-12 samt beslutar att det ska skrivas in i riktlinjen att protokollen från rådet ska sändas ut till Utbildningsnämnden för kännedom.

Utbildningsnämnden upphäver reglemente för Sotenäs kulturråd antaget 2023-04-04 § 25.

Sammanfattning

Sotenäs kulturråd är ett samverkansorgan mellan kommunen och föreningslivet inom kultur och kulturarv. Genom att det styrande dokumentet för rådets verksamhet benämns riktlinjer, snarare än reglemente förtydligas rådets formella status i förhållande till Utbildningsnämnden.

Förutom att dokumentets status förändras föreslås följande förändringar:

- Under **Allmänna uppgifter** läggs till:
Verka för att utveckla samverkan mellan föreningar och kommun
- Under **Kommunala uppgifter** stryks:
Göra de framställningar som rådet finner behövliga till Utbildningsnämnden och andra myndigheter
- Under **Arbetsformer** läggs till (i meningen som inleds ”Samtliga ideella föreningar inom kultur, natur och kulturarv kallas”):
... , förutsatt att de har aktuella uppgifter publicerade i Sotenäs kommuns föreningsregister.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Arbetet med kulturrådet sköts inom befintlig ram och med befintlig personal.

Organisation och personal

Kulturrådets arbete styrs av riktlinjer. Förslaget innebär att sådana riktlinjer upprättas.

Hållbar utveckling

Kulturlivet i Sotenäs arrangeras i princip uteslutande av våra föreningar. Tillsammans erbjuder de ett rikt utbud av arrangemang för unga, vuxna och äldre. Flera av våra stora kulturarrangörer erbjuder evenemang som är besöksanledningar i sig själva. Ett rikt kulturliv är också en faktor när människor bestämmer var de ska bosätta sig. Att kommunen har god kontakt med våra egna föreningar är därför av stort ekonomiskt intresse, även om det är svårt att bedöma i kronor och ören.

Forts. UN § 21

Föreningslivet är i grund och botten en demokratisk och social företeelse. Genom att vidmakthålla ett livaktigt föreningsliv ser vi till att det finns meningsfulla fritidsalternativ i kommunen och rikt utbud av aktiviteter att engagera sig i.

Aktiviteter inom föreningslivet har generellt ett mycket lågt klimatavtryck. Aktiviteter arrangeras lokalt, vilket minskar behovet av resor. Och flera av våra kulturföreningar bidrar till att underhålla byggnader och kulturvärden i vår kommun. Kulturrådet kan stärka och utveckla dessa tendenser.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 17

Tjänsteutlåtande - Riktlinjer Sotenäs kulturråd - Kultursekreterare 2024-03-12

Förslag Riktlinjer för Sotenäs kulturråd - 2024-03-12

Yrkande

Michael Sandberg (L) föreslår som tillägg att det ska skrivas in i riktlinjen att protokollen från rådet ska sändas ut till Utbildningsnämnden för kännedom.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Michael Sandbergs (L) tilläggsförslag och finner att nämnden antar detta.

Skickas till

Kultursekreterare
Kultur- och fritidschef



UN § 22

Dnr 2024/000002

Budgetuppföljning 2024 - helårsprognos

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättad helårsprognos per februari 2024 daterad 2024-03-12 och uppdrar åt förvaltningschefen att vidta åtgärder för budget i balans.

Sammanfattning

Helårsprognos driftverksamheten

För helåret prognosteras en negativ avvikelse mot budget om 0,2 mnkr. Avvikelsen avser främst grundskolan. Situationen är ansträngd och prognosen är osäker. Förvaltningen arbetar med åtgärder som rör arbetsorganisationen för att komma i balans.

Helårsprognos investeringsverksamheten

Investeringsbudgeten uppgår år 2024 2,5 mnkr. Helårsprognosen innebär att 2,5 mnkr kommer att förbrukas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 14

Tjänsteutlåtande - Helårsprognos 2024 per februari - Förvaltningschef 2024-03-11

Utbildningsnämndens helårsprognos 2024 per februari - 2024-03-12

Skickas till

Förvaltningschef

UN § 23**Dnr 2024/000001****Yttrande över förslag på rambudget 2025****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden lämnar följande yttrande på förvaltningens förslag till rambudget 2025;

Utbildningsnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag på resultatnivå och skattesats samt förslag till prioriteringar 2025–2028 daterad 2024-02-20.

Utbildningsnämnden ställer sig bakom prioriteringarna i ordningen;

1. Strukturbidrag för att ha fler grundskolor och förskolor än vad utjämningsystemet ersätter för genom att öka möjligheterna för undervisning, stödåtgärder, elevhälsa skolmåltider och lokalvård på den nivå som utförs idag samt för förskolorna för att möjliggöra fortsatt planeringstid för personalen.
2. Kommunfullmäktiges mål om kvalitetsindex samt betygsriterier för att möjliggöra att öka andelen behöriga heltidstjänster i grundskola.
3. Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning för att elevstöd i klass och i särskild undervisningsgrupp skall prioriteras.
4. Högre andel ohälsa än Västra Götalandsregionen för att stärka elevhälsoarbetet med främjande och förebyggande insatser samt samverkan med socialtjänsten.
5. Bemannade skolbibliotek med bibliotekarie vilket är ett lagkrav 2025 och skapa förutsättningar för att stärka stödet till elever vilket kan ge ökad läsförståelse.

Reservation

Lotta Johansson (S) reserverar sig skriftligen, se bilaga.

Protokollsanteckning

Ewa Ryberg (V) lämnar som protokollsanteckning att hon ställer sig bakom Lotta Johanssons (S) förslag.

Sammanfattning

I enlighet med det arbetssätt som beskrivits i kommunens utvidgade budgetprocess, förankrat i budgetberedningen, har förvaltningsledningen arbetat fram ett gemensamt förslag till drift- och investeringsbudget 2025 (underlag till MRP).

De gemensamma utgångspunkterna i förvaltningsledningens förslag till resultatnivå, och prioriteringar är fullmäktiges mål och nämndernas inriktningsdirektiv för mandatperioden, kompletterat med den årliga kommungemensamma omvärldsanalysen.

Förvaltningens förslag skickades ut till Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnämnden, Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden på remiss. I remissen ges nämnden möjlighet att yttra sig över nämndens del av förvaltningens förslag.

Nämndernas yttranden kommer att omhändertas av budgetberedningen i den fortsatta budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-04-02 § 21
Ordförandens förslag till yttrande på rambudget - 2024-03-21
Förvaltningens förslag till prioriteringar i drifts- och investeringsbudget
Utbildningsnämnden 2025-2028 - 2024-02-20
Remissbrev – Förvaltningens förslag rambudget 2025 – 2024-02-20

Ajournering begärs.

Sammanträdet ajourneras i 10 minuter.

Yrkande

Lotta Johansson (S) föreslår att Utbildningsnämnden ska ställa sig bakom ordförandens yttrande daterat 2024-03-21.

Roland Mattsson (M), Ann Elisson (DemR), Michael Sandberg (L) och Torbjörn Johansson (SD) föreslår att prioriteringspunkt 5 placeras som prioriterings punkt 1 och resterande prioriteringspunkter då hoppar ner ett steg.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Lotta Johanssons (S) förslag mot Roland Mattssons (M) med fleras förslag och finner att Utbildningsnämnden antar Roland Mattssons (M) förslag.

Skickas till

Ekonomichef
Förvaltningsekonom
Förvaltningschef

Forts. UN § 23**Bilaga reservation Lotta Johansson (S);**

Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för eget yttrande om rambudget 2025 med prioriteringsordningen:

Att medel till Kommunfullmäktiges mål om kvalitetsindex samt betygskriterier och

att skollagens tydlighet om skolans skyldighet att ge elever det stöd de behöver vid neuropsykiatrisk funktionsnedsättning samt ohälsa och lagen om bemannade skolbibliotek ska prioriteras före strukturbidrag till lokaler.

UN § 24**Dnr 2024/000041****Verksamhetsberättelse Kultur och fritid 2023****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av verksamhetsberättelsen för kultur och fritid daterad 2024-03-22.

Sammanfattning

En verksamhetsberättelse är upprättad av kultur- och fritidsavdelningen för verksamheten 2023. Verksamheter som redovisas är biblioteket, barn- och ungdomskultur, övrig kultur, uthyrning, föreningsverksamhet och kulturskolan.

Verksamheterna har sammanställt en utvärdering av arbetet under året.

De verksamhetsplanerna som finns har utvärderats utifrån de gällande mål och visioner och där det finns möjligheter till statistisk uppföljning har detta gjorts.

Biblioteket har redovisat statistik på besök och utlåning.

Statistik för föreningslivets redovisade verksamhet har sammanställts.

För lokaluthyrningen har uthyrningsstatistik tagits fram.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 19

Tjänsteutlåtande - Verksamhetsberättelsen för kultur och fritid - Kultur- och fritidschef 2024-03-12.

Verksamhetsberättelse kultur och fritid - 2024-03-11

Skickas till

Kultur- och fritidschef

UN § 25**Dnr 2024/000026****Initiativärende - översikt arrendeavtal Utbildningsförvaltningen avdelning kultur och fritid****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden ta del av redovisningen avseende arrendeavtal som berör Utbildningsnämndens kultur- och fritidsområde.

Sammanfattning

Michael Sandberg (L) väckte ett initiativärende om utbildningsförvaltningens avdelning kultur och fritids ingångna arrendeavtal (UN 2024-02-20 § 15).

Utbildningsnämnden biföll initiativärendet och uppdrog åt förvaltningschefen att på nämnden 2024-04-02 redogöra för samtliga arrendeavtal som berör Utbildningsnämndens kultur- och fritidsområde där avtalslängd, innehåll och ekonomi redovisas.

Sotenäs kommun har olika arrendeavtal med föreningar, de avtal som berör utbildningsförvaltningens avdelning kultur och fritid är följande;

Anläggning	Längd	ingår i avtalet	Kostnad
Kungshamnsvallen	Löpande	el, vatten, renhållning	60 000 kronor Skolan
Hunnebovallen	Löpande	el, vatten, renhållning	
Stensnäsvalen	Löpande	el, vatten, renhållning	
Assleröd	Löpande		

Skickas till

Kultur- och fritidschef

UN § 26**Dnr 2024/000033****Initiativärende - åtgärder psykisk ohälsa elever och personal****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redogörelsen för initiativärendet – åtgärder psykisk ohälsa elever och personal daterad 2024-03-08.

Sammanfattning

Ann Elisson (DemR) har inkommit med ett initiativärende om situationen på Sotenässkolan: Efter förra årets mediedebatt där lärare och förvaltning beskriver en fruktansvärd vardag, med barn som kräks och har ångest, undrar vi i Demokratiresan vilka åtgärder detta lett till. Hur har de enskilda individerna blivit hjälpta?

Samma fråga gäller vilka utredningar och åtgärder som kommit personalen, som mår lika dåligt, till del.

Vi vill ha konkreta exempel på hur problemen åtgärdas.

Utbildningsnämnden biföll initiativärendet och uppdrog åt förvaltningschefen att på nämnden 2024-04-02 redogöra för åtagna åtgärder på Sotenässkolan avseende psykisk ohälsa bland elever och personal (UN 2024-02-20 § 16).

Arbete riktat till elever

Sotenässkolan följer upprättade planen mot kränkande behandling ”Sotenässkolans årliga Plan mot kränkande behandling, gäller läsåret 23/24”

Främjande och förebyggande arbete sker i hela utbildningsförvaltningen genom kraftsamling fullföljda studier.

Systematiskt arbetsmiljöarbete riktat till personal

Sotenässkolan följer upprättad förbättringsplan enligt Huvudöverenskommelse 2021 (HÖK-21).

HÖK-21 syftar till att sätta fokus på arbetsmiljön för de anställda.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - initiativärende psykisk ohälsa Förvaltningschef - 2024-03-08

Svar initiativärende från Sotenässkolan 2024-03-06

Initiativärende åtgärder psykisk ohälsa elever och personal 2024-02-19

Skickas till

Förvaltningschef

UN § 27**Dnr 2024/000031****Länsgemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland****Utbildningsnämndens förslag till beslut**

Utbildningsnämnden föreslår att Kommunstyrelsen ställer sig bakom Samverkansavtal - Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland.

Sammanfattning

Sotenäs kommun behöver fatta beslut kring huruvida kommunen ställer sig bakom Samverkansavtal avseende Familjecentralen Fyren i Sotenäs kommun. Att ta ett sådant beslut innebär att en revidering behöver göras av Samverkansavtal avseende Familjecentralen Fyren i Sotenäs kommun. Revideringen skulle inte innebära några ekonomiska eller organisatoriska förändringar utan enbart formella förtydliganden i avtalet.

En familjecentral eller en familjecentralsliknande verksamhet är en verksamhet och en mötesplats där föräldrar och barn kan träffas, utbyta erfarenheter och där det finns kompetens i nära samverkan. Ingående basverksamheter är barnhälsovård, öppen förskola och /eller mödrahälsovård och/eller socialtjänst. Verksamheten ska vara hälsofrämjande, generell, förebyggande och stödjande.

Målet med verksamheten är att, utifrån hela familjens livssituation, främja en god hälsoutveckling hos barn och föräldrar. Verksamheten ska vara lättillgänglig och oberoende av familjers ekonomiska förutsättningar, kulturtillhörighet, etnicitet etcetera.

I Sotenäs kommun finns idag en familjecentral som faller in under beskrivningen ovan. De senaste åren har rapporter och utredningar, bland annat från Göteborgs Stad och Västra Götalandsregionen, visat på behov av att skapa en gemensam grund för struktur, organisation och styrning av familjecentraler i länet. Därför gavs ett uppdrag att ta fram ett samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland.

Syftet med avtalet är;

- att tydliggöra uppdrag och förväntningar
- att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- att kvalitetssäkra verksamheterna
- att säkra samverkan mellan huvudmännen

Målet är att genom familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter bidra till att utjämna skillnader i hälsa och livsvillkor hos befolkningen.

Forts. UN § 27

Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där lokal nivå har möjlighet att göra överenskommelser i samverkan utöver det som omfattas av samverkansavtalet. Avtalet har varit ute hos huvudmännen för beslut sedan hösten 2023 och kommer, om det antas, därefter börja gälla när samtliga parter ställt sig bakom samverkansavtalet.

Konsekvensbeskrivning

Att ställa sig bakom samverkansavtalet innebär att Sotenäs kommun behöver delta i en revidering av det, nu gällande, lokala avtal för familjecentralen Fyren. Vid denna revidering behöver de mallar som finns med som bilaga 1 och 2 till det föreslagna samverkansavtalet användas. I och med detta kommer vissa delar att tydliggöras i avtalet utifrån hur samarbetet går till redan idag.

Att ställa sig bakom samverkansavtalet kräver inga ekonomiska eller organisatoriska förändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - läns-gemensamt samverkansavtal - Förvaltningschef 2024-02-15
Samverkansavtal - Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland
Samverkansavtal avseende Familjecentralen Fyren i Sotenäs kommun

Skickas till

Kommunstyrelsen

UN § 28**Dnr 2023/000095****Sommarförskola 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen av kostnaden och behovet av sommaröppen verksamhet i både i Hunnebostrand och Kungshamn 2024.

Utbildningsnämnden beslutar att en utvärdering av sommarförskolan 2024 redovisas under SKA-dagarna.

Utbildningsnämnden beslutar att sommarförskola ska alternera mellan södra och norra delen vartannat år, enligt tidigare principer.

Justering

Justering av paragraf 28 har överlämnats till Utbildningsnämnden på grund av oenighet

Sammanfattning

Öppen sommarförskola är till för barn i förskola och elever i fritidshem (inklusive anpassad grundskola). Sommarförskola bedrivs på en förskola.

Utbildningsnämndens arbetsutskott uppdrog åt förvaltningschefen att utreda uppskattade behoven och kostnaderna för att ha öppna sommarförskolor i Hunnebostrand och Kungshamn 2024, och att redovisning ska ske på nämnden 2024-02-20.

Förvaltningschefens bedömning är att kostnaden för en sommaröppen förskola/fritidshem är 0,5 mnkr. En sommaröppen verksamhet i både Hunnebostrand och Kungshamn uppskattas till en total kostnad om 0,9 mnkr (medräknat samordningsvinster).

Antal barn som planeras vara på sommaröppen förskola och fritids, uppskattas till 80 barn. Dessa barn fördelas på olika avdelningar; yngre barn, äldre barn samt fritidshem (inklusive anpassad grundskola).

Öppen förskola på två ställen skapar stora organisatoriska svårigheter och innebär att tre verksamheter (förskola, fritidshem och anpassad grundskola) ska placeras på två olika ställen. Dessutom skulle två sommaröppna verksamheter kräva fler vikarier med konsekvensen att barn och elever skulle möta stor andel okänd personal.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Sommarförskola 2024 - Förvaltningschef 2024-03-05

Yrkande

Ann-Sofie Svensson (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag och som tillägg att förvaltningschefen får i uppdrag att inför sommaren 2025 ta fram åtgärder för att möjliggöra att sommarförskolan skall vara i södra delen av kommunen och återkomma till Utbildningsnämndens möte 2024-10-15 och att en utvärdering av sommarförskolan 2024 redovisas under SKA-dagarna.

Forts. UN § 28

Michael Sandberg (L) förslår bifall tilläggförslaget i sin helhet.

Roland Mattsson (M) föreslår som tillägg att sommarförskola ska alternera mellan södra och norra delen vartannat år, enligt tidigare principer.

Torbjörn Johansson (SD) och Ann Elisson (DemR) yrkar bifall på Roland Mattssons (M) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Ann-Sofi Svenssons (S) med fleras tilläggförslag avseende sommarförskola 2025 i södra delen och finner att Utbildningsnämnden inte antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Ann-Sofi Svenssons (S) med fleras tilläggförslag avseende redovisning av utvärderingen av sommarförskola 2024 på SKA-dagarna och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras tilläggförslag och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Skickas till

Förvaltningschef

UN § 29**Dnr 2023/000092****Remiss Motion - pilotkommun för gårdsförsäljning alkoholhaltiga drycker****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden lämnar följande synpunkter på inlämnad motion om gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker;

Utbildningsförvaltningen arbetar med att minska alkoholkonsumtion bland unga. En gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker riskerar att tillgängligheten av alkohol ökar för unga. En ökad tillgång på alkohol kan leda till en negativ effekt på folkhälsan i kommunen, till fler alkoholskador och sjukdomar kopplat till konsumtionen.

Sammanfattning

Eva Abrahamsson (M), Lars Kinnmalm (M) och Nils-Olof Bengtsson (M) har lämnat motion om ansökan om att bli pilotkommun för gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker.

Motionärerna skriver i sin motion;

I Sotenäs kommun finns flera erkända och framgångsrika producenter av alkoholhaltiga drycker. I nuläget är det möjligt att besöka flera av dessa producenter och provsmaka deras produkter. Att tillåta gårdsförsäljning är en naturlig utveckling för att stärka den lokala besöksnäringen och destinationsutvecklingen i Bohuslän.

Undertecknade motionärer föreslår att Sotenäs kommun ansöker om att bli pilotkommun för gårdsförsäljning av lokalproducerade alkoholhaltiga drycker så som t ex öl, whisky och gin. Dessa drycker produceras idag i Sotenäs kommun. Detta för att främja det lokala näringslivet och därmed motverka effekterna av pågående konjunkturedgång.

Uttrycket hela Sverige ska leva beskriver en ambition för regionalpolitiken som delas av många partier från hela den politiska skalan. Det ska vara möjligt att bo och arbeta i hela landet året om.

Remissvar

Utbildningsnämnden föreslår avslag av motionen att ansökan om att bli pilotkommun för gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker med motivering:

- Utbildningsförvaltningen arbetar med att minska alkoholkonsumtion bland unga. En gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker riskerar att tillgängligheten av alkohol ökar för unga.
- En ökad tillgång på alkohol kan leda till en negativ effekt på folkhälsan i kommunen, till fler alkoholskador och sjukdomar kopplat till konsumtionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Remiss motion gårdsförsäljning – Förvaltningschef 2024-02-28

Remiss – motion gårdsförsäljning alkoholhaltiga drycker 2023-11-02

Forts. UN § 29**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår att Utbildningsnämnden lämnar följande synpunkter på inlämnad motion:

Utbildningsförvaltningen arbetar med att minska alkoholkonsumtion bland unga. En gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker riskerar att tillgängligheten av alkohol ökar för unga. En ökad tillgång på alkohol kan leda till en negativ effekt på folkhälsan i kommunen, till fler alkoholskador och sjukdomar kopplat till konsumtionen.

Michael Sandberg (L), Ann Elisson (DemR), Lotta Johansson (S), Ann-Sofie Svensson (S) och Torbjörn Johansson (SD) yrkar bifall till Roland Mattssons (M) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras förslag finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Skickas till

Alkoholhandläggaren

UN § 30**Dnr 2024/000043****Patientsäkerhetsberättelse Elevhälsan 2023****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden godkänner Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser i Sotenäs kommun år 2023 upprättad 2024-03-07.

Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren sammanställa en patientsäkerhetsberättelse. I Sotenäs kommun ligger detta uppdrag på Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) tillsammans med verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats. Patientsäkerhetsberättelsen för Sotenäs kommun utgår från Sveriges Kommuner och Regioners mall för patientsäkerhetsberättelser.

Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt, redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att, systematiskt och fortlöpande, utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar, och att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses (SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §). Patientsäkerhetsberättelsen bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Mål för elevhälsan medicinska insats (EMI) är att främja elevers hälsa och utveckling. EMI fokus skall främst vara att arbeta hälsofrämjande och förebyggande. Detta utförs främst genom hälsosamtal med elever i förskoleklass, årskurs 4 och 7 eller 8. I årskurs 2 och 6 erbjuds undersökning av längd, vikt och samtal om inlärning, trivsel och kamratrelationer. Dessutom erbjuder EMI vaccinationer enligt nationella vaccinationsprogrammet till samtliga elever.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Patientsäkerhetsberättelse 2023 - Förvaltningschef 2024-03-06
Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser i Sotenäs kommun år 2023, upprättad 2024-03-07

Skickas till

Skolsköterska
Förvaltningschef

UN § 31**Dnr 2024/000007****Utbildningsnämndens delegationsordning****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden antar Utbildningsnämndens delegationsordning daterad 2024-03-26.

Sammanfattning

Det har gjorts en organisationsförändring inom Sotenäs kommun där verksamheter som hanterar arbetsmarknadsstöd, vuxenutbildning, försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd (Min Framtid) samlats inom en och samma organisation som numera kallas ALV (Arbetsliv, Lärande, Vägledning).

Vuxenutbildningen låg tidigare organiserad under Utbildningsnämnden som i sin tur delegerat vidare beslutanderätten i dessa ärenden.

Eftersom ALV som helhet istället helt och håller organiseras under Kommunstyrelsen behöver delegationsordningarna revideras så att de delar som tidigare tillhört Utbildningsnämnden flyttas till Kommunstyrelsens delegationsordning.

Den nu gällande delegationsordningen antogs 2021-04-20.

I den här översynen har även delegation för anpassad gymnasieskola lyfts in och mindre andra justeringar gjorts.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 13

Tjänsteutlåtande - Utbildningsnämndens delegationsordning - Nämndsekreterare 2024-03-11

Förslag delegationsordning Utbildningsnämnden 2024-03-26

Skickas till

Förvaltningschef

Rektorer

Intendent

Verksamhetsutvecklare

Kommunstyrelsen för kännedom

UN § 32**Dnr 2024/000018****Ärendebalans 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redovisad ärendebalans daterad 2024-03-11.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har beslutat att en redovisning av ärenden med ännu ej effektiviserade beslut ska ske varje kvartal (UN 2017-02-09 § 5). Listan över ärenden med ännu ej beslutade ärenden som ska behandlas politiskt uppdateras efter varje sammanträde i arbetsutskottet och i nämnden. Ett ärende som det är beslutat i tas bort från listan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 16

Tjänsteutlåtande - ärendebalans 2024 - Nämndsekreterare 2024-03-11

Ärendebalans Utbildningsnämnden 2024-03-11

Skickas till

Förvaltningschef

UN § 33**Dnr 2024/000040****Val av ny ersättare till Utbildningsnämndens arbetsutskott, ledamot i Norra Bohusläns biblioteksförbund och representant Kulturpolitiskt nätverk efter Mattias Larsson (S)****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden väljer Ann-Sofie Svensson (S) som ny ersättare till Utbildningsnämndens arbetsutskott, ledamot i Norra Bohusläns biblioteksförbund och representant Kulturpolitiskt nätverk 2024-2026.

Sammanfattning

Med anledning av att Mattias Larsson (S) har av sagt sig sin plats i Utbildningsnämnden har nämnden att välja ny ersättare till Utbildningsnämndens arbetsutskott, ny ledamot i Norra Bohusläns biblioteksförbund och ny representant Kulturpolitiskt nätverk.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - val av ersättare efter Mattias Larsson (S) - Nämndsekreterare 2024-03-26

Yrkande

Lotta Johansson (S) föreslår Ann-Sofie Svensson (S) som ny ersättare till Utbildningsnämndens arbetsutskott, ledamot i Norra Bohusläns biblioteksförbund och representant Kulturpolitiskt nätverk 2024-2026.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lotta Johanssons (S) förslag och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Skickas till

Valda
Löneenheten
Troman
Kultur- och fritidschef
Norra Bohusläns biblioteksförbund
Kulturpolitiska nätverk

UN § 34**Dnr 2022/000120****Val av ny kontaktpolitiker kultur och fritid och Sotenässkolan****Utbildningsnämndens förslag till beslut**

Utbildningsnämnden utser Morten Fivel (DemR) som ny kontaktpolitiker för kultur och fritid och Emelie Rosie (S) som ny kontaktpolitiker för Sotenässkolan.

Sammanfattning

Varje ny mandatperiod utser Utbildningsnämnden kontaktpolitiker bland sina ledamöter/ersättare. Uppdraget innebär fem verksamhetsbesök under mandatperioden. Varje rektorsområde kan ha kontakt med två politiker och vid besök i verksamheten är det en fördel att vara två.

Utbildningsnämnden har valt Anders Främberg (DemR) som en av två kontaktpolitiker för kultur och fritid och Mattias Larsson (S) som en av två kontaktpolitiker för Sotenässkolan (UN 2023-05-23 § 40).

Med anledning av att Anders Främberg (DemR) och Mattias Larsson (S) avsagt sig uppdragen i Utbildningsnämnden behöver nya kontaktpolitiker utses i deras ställe.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kontaktpolitiker - Nämndsekreterare 2024-03-26
Översikt kontaktpolitiker 2023-05-23

Yrkande

Ann Elisson (DemR) föreslår Morten Fivel (DemR) som ny kontaktpolitiker för kultur och fritid.

Lotta Johansson (S) föreslår Emelie Rosie (S) som ny kontaktpolitiker för Sotenässkolan.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ann Elissons (DemR) förslag och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Lotta Johanssons (S) förslag och finner att Utbildningsnämnden antar detta.

Skickas till

Valda
Rektor Sotenässkolan
Kultur- och fritidschef

UN § 35**Dnr 2022/000052****Motion - Ungdomsforum****Utbildningsnämndens förslag till beslut**

Utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Att införa ett ungdomsforum i Sotenäs kommun är i grunden en god idé. Att ungdomar i organiserad form får möjlighet att känna sig delaktiga och inkluderade i frågor som berör dem är en grundläggande och betydelsefull del av arbetet med Barnkonventionen och kommunens arbete med alla medborgares delaktighet. Under åren 2016 - 2017 arbetade ungdomsutvecklaren i projektet "Unga Idéambassadörer" för att ta fram ett underlag för bland annat hur ett ungdomsråd skulle organiseras, hur urval borde ske och hur information och kunskap skulle spridas. Detta resulterade i ett ärende som presenterades i Utbildningsnämnden och som där i flera omgångar reviderades i sådan utsträckning att berörda tjänstepersoner och involverade ungdomar inte längre ansåg att formerna för ungdomsrådet längre var möjlig, vilket gjorde att upprättandet av ungdomsrådet rann ut i sanden.

Det har upprättats ett Ungdomspolitiskt program som grundar sig på statistik om ungas tillvaro i kommunen. Den innehåller olika fokusområden som varje förvaltning är skyldiga att förhålla sig till. Programmet revideras vart fjärde år.

Inom ramen för programmet rymms de tankar och idéer som framställs i motionens att-satser.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Motionen kan komma att få ekonomiska konsekvenser vad gäller arvoden till deltagande och administrativa kostnader.

Organisation och personal

Förslaget kan rymmas inom ordinarie organisation om tid avsätts inom tjänsten Ungdomsutvecklare.

Hållbar utveckling

Vad gäller hållbar utveckling kan motionen komma att få konsekvenser för arbetet med Barnkonventionen och folkhälsan där organiseringen av ungas inflytande i samhället är en viktig del av ett demokratiskt samhälle och på lång sikt kan ungas intresse för samhällsfrågor försämrats och deras påverkan på samhället inte tillgodose i kvalitativ bemärkelse.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UNAU 2024-03-19 § 15

Tjänsteutlåtande - motion ungdomsforum - Ungdomsutvecklare 2024-02-23

Motion - Ungdomsforum 2022-04-26



Forts. UN § 35

Skickas till

Kommunstyrelsen

UN § 36**Dnr 2024/000005****Redovisning av delegationsbeslut 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redovisade delegationsbeslut 2024-02-10 -- 2024-03-22.

Sammanfattning**Delegationsbeslut**

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Delegat
2024-03-15	20470	Delegationsbeslut - Fastställande av interkommunal ersättning grundskolan åk 7-9	Förvaltningschef
2024-03-06	20435	Delegationsbeslut - fastställande av interkommunal ersättning anpassad grundskola	Förvaltningschef
2024-03-06		Förteckning över avtal om anställningar utfärdade månad 2024-02 inom Utbildningsförvaltningen	Chefer
2024-02-28	20421	Delegationsbeslut - Fastställande av interkommunal ersättning grundskolan åk 1-6	Förvaltningschef
2024-02-13	20366	Delegationsbeslut - Fastställande av interkommunal ersättning förskolan	Förvaltningschef

UN § 37**Dnr 2024/000004****Redovisning av anmälningsärenden 2024****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redovisade anmälningsärenden 2024-02-10 -- 2024-03-22.

Sammanfattning**Anmälningsärenden**

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2024-03-22	20526	Beslut i KA 2023/1035 - Strategi för digital omställning SML	Kommunfullmäktige
2024-03-22	20524	Anmälan 18 - upprepad eller längre frånvaro 2024-03-14	Rektor Sotenässkolan
2024-03-22	20523	Anmälan 17 - upprepad eller längre frånvaro 2024-03-14	Rektor Sotenässkolan
2024-03-21	20481	Anmälan 16 - signal om kränkande behandling 2024-03-19	Rektor Kungshamns skola
2024-03-21	20479	Namnunderskrifter sommarförskola södra delen 2024	Privatperson
2024-03-08	20446	Beslut KF 2024-02-28 §7 -Ekonomiska styrprinciper Sotenäs kommun	Kommunfullmäktige
2024-03-08	20445	Beslut KF 2024-02-28 § 20 - Entledigande och val av ny ersättare Utbildningsnämnden	Kommunfullmäktige
2024-03-08	20444	Beslut KF 2024-02-28 § 19 - Entledigande och val av ny ledamot samt vice ordförande i Utbildningsnämnden	Kommunfullmäktige
2024-03-08	20441	Beslut KF 2024-02-28 § 6 - Komplettering MRP med kommungemensamma verksamhetsmål	Kommunfullmäktige
2024-03-05	20431	Anmälan 15 - signal om kränkande behandling 2024-02-28	Rektor Sotenässkolan
2024-03-05	20430	Anmälan 14 - signal om kränkande behandling 2024-02-28	Rektor Sotenässkolan
2024-03-05	20429	Anmälan 13 - signal om kränkande behandling 2024-02-28	Rektor Sotenässkolan
2024-03-05	20428	Anmälan 12 - signal om kränkande behandling 2024-02-29	Rektor Sotenässkolan
2024-03-05	20427	Anmälan 11 - upprepad eller längre frånvaro 2024-02-29	Rektor Sotenässkolan
2024-03-05	20426	Anmälan 10 - upprepad eller längre frånvaro 2024-02-29	Rektor Sotenässkolan
2024-02-27	20419	Årsrapport 2024 - Linus och Lina	Linus och Lina Hela Människan i Sotenäs



Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2024-02-16	20378	Anmälan 9 - upprepad eller längre frånvaro 2024-02-07	Rektor Sotenässkolan
2024-02-16	20377	Anmälan 8 - upprepad eller längre frånvaro 2024-02-15	Rektor Sotenässkolan

UN § 38**Dnr 2024/000051****Initiativärende - översikt/status undermåliga lokaler****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden sänder ärendet på beredning och uppdrar åt förvaltningschefen att återkomma i ärendet till nämnden 2024-04-30.

Sammanfattning

Karin Samuelsson (M) väcker följande initiativärende:

Under senaste året har brist på ändamålsenliga lokaler regelbundet nämnts under Utbildningsnämndens möten. Vi vill nu att en sammanfattande rapport kring ovanstående område skyndsamt redovisas för Utbildningsnämndens ledamöter och vi har specificerat konkreta frågeställningar nedan.

- Ett ämne som återkommit ett flertal gånger under de gångna åren är information om att skollokaler är undermåliga. Vi ser gärna att ni specificera på vilket sätt de är undermåliga och för vem (elever/personal). Specificera även per lokal.
- Vem bär ansvaret för lokalerna och budgeten för dessa? Har någon med mandat (vem?) kontaktat Fastighetsförvaltningen för att anmäla bristerna?
- Har det i så fall visat sig att dessa kan åtgärdas och vad är planen framåt?

Skickas till

Förvaltningschefen